

Документ подписан простой электронной подписью	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Информация о владельце: ФИО: Гайдамашко Игорь Вячеславович	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Должность: И.о. ректора	СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ-
Дата подписания: 29.02.2024 12:43:16	Отдел по работе с абитуриентами
Уникальный программный ключ: с7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb	

ПРИНЯТО:

Решением Ученого совета СГУ
«29» февраля 2024 г.
Протокол № 6



УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора И.В.Гайдамашко
«29» февраля 2024 г.
Введен приказом № 4-аг от 29.02.2024г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация

СМК ПД 05-0.4-2024

Правила

приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год

Статус	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОРА	Майбина О.А.		26.02.24
Согласовал	Первый проректор	Угрюмов Е.С.		26.02.24
	Директор УЭТК	Ермачков И.А.		26.02.24
	Начальник ПУ	Несмеянова Л.М.		27.02.2024

Сочи 2024 г.

Версия: 1.0.	Изменение №	Дата	Стр. 1 из 18
--------------	-------------	------	--------------



I. Общие положения

1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - соответственно граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы, программы СПО) в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» (далее – СГУ, Университет), осуществляющее образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Прием иностранных граждан на обучение в СГУ на программы СПО осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила приема в СГУ на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, СГУ самостоятельно.

4. Прием в СГУ лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»).

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

6. СГУ осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Университет персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема на обучение в филиале осуществляет отборочная комиссия филиала СГУ в порядке, определяемом Правилами приема.

8. Условиями приема на обучение по образовательным программам гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.




II. Организация приема в СГУ

9. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией СГУ (далее - приемная комиссия). Председателем приемной комиссии является ректор.
10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым ректором.
11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии и заместители ответственного секретаря приемной комиссии, которые назначаются ректором.
12. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы экзаменационных и апелляционных комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.
13. При приеме в СГУ обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

15. СГУ объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.
16. СГУ знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
17. В целях информирования о приеме на обучение СГУ размещает информацию на официальном сайте СГУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ в здание СГУ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее - информационный стенд).

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 4 из 18</p>
--	--	-----------------------------

18. Приемная комиссия на официальном сайте СГУ и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта:
Правила приема в СГУ;

условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

перечень специальностей, по которым СГУ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения);

требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

перечень вступительных испытаний;

информацию о формах проведения вступительных испытаний;

особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);

18.2. Не позднее 1 июня:

общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;

количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;


количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;

правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;

образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте СГУ и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения.

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 5 из 18</p>
--	--	-----------------------------

Приемная комиссия СГУ обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте СГУ для ответов на обращения, связанные с приемом в СГУ.

IV. Прием документов от поступающих

20. Прием в СГУ по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов начинается 20 июня.

Прием заявлений в СГУ на очную форму обучения завершается 15 августа, а при наличии свободных мест в СГУ прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих на обучение по образовательным программам по специальностям 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство и 54.02.01 Дизайн, требующим у поступающих определенных творческих способностей, осуществляется до 10 августа.

21. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в приемную комиссию СГУ поступающий предъявляет следующие документы:

21.1. Граждане Российской Федерации:

оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг(функций)- (далее - ЕПГУ)*;

оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ*;

в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ*: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее- электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации);


4 фотографии (кроме случаев подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ)*;

Лица, указанные в части 5.1 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» представляют документы, подтверждающие, что поступающий относится к лицам, которым предоставляется право на зачисление в первоочередном порядке.

21.2 Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

* О возможности подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ будет сообщено на официальном сайте СГУ в сети «Интернет» www.sutr.ru до начала приема документов 20 июня

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 6 из 18</p>
--	--	-----------------------------

оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», - также свидетельство о признании иностранного образования);

заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993г. № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом";

4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

21.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

21.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 21.1-21.3 настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;


21.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий СГУ.

22. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);

дата рождения;

реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 7 из 18</p>
--	--	-----------------------------

о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;

страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

специальность (и), для обучения по которым он планирует поступать в СГУ, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);

нуждаемость в предоставлении общежития;

необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

согласие на обработку полученных в связи с приемом в СГУ персональных данных поступающих;

факт получения среднего профессионального образования впервые;

ознакомление с уставом СГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, СГУ возвращает документы поступающему.



23. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

24. Поступающие вправе направить/представить в СГУ заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- 1) лично в СГУ;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной информационной системы СГУ, в том числе с использованием функционала официального сайта СГУ www.sutr.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;


- с использованием функционала ЕПГУ **(О возможности подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ будет сообщено на официальном сайте СГУ в сети «Интернет» www.sutr.ru до начала приема документов 20 июня);*

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии)

Приемная комиссия СГУ осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки СГУ вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в приемную комиссию СГУ одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 20 настоящих Правил.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 21 настоящих Правил.

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 9 из 18</p>
--	--	-----------------------------

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала ЕПГУ*.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией СГУ в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования:

35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство

54.02.01 Дизайн (по отраслям)

30. Форма вступительных испытаний определяется ФГБОУ ВО «СГУ» самостоятельно.


31. Вступительное испытание на специальности 35.02.12 Садово-парковое и ландшафтное строительство и 54.02.01 Дизайн (по отраслям) проводится в виде вступительного испытания творческой направленности - «Рисунок». Вступительное испытание проводится в форме исполнения рисунка, созданного поступающим во время проведения вступительного испытания в аудитории в соответствии с расписанием.

Вступительные испытания проводятся в соответствии с Порядком проведения вступительных испытаний для поступающих в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Сочинский государственный университет».

32. Оценка результатов вступительного испытания оценивается по зачетной (зачтено / не зачтено) системе, включающей критерии оценивания. Успешное прохождение вступительного испытания с результатом «зачтено» подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, необходимых для обучения по соответствующим образовательным программам.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в СГУ сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 10 из 18</p>
--	--	------------------------------

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограничений возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников СГУ или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании зачитываются ассистентом; письменные задания надиктовываются ассистенту;


б) для слабовидящих:

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 11 из 18</p>
--	--	------------------------------

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей) – по решению приемной комиссии;

д) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих- по решению приемной комиссии.

VII. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном СГУ. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций могут быть включены в качестве независимых экспертов представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.


39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под подпись).

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 12 из 18</p>
--	--	------------------------------

VIII. Зачисление в СГУ.

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные СГУ.


17 августа в 12.00 завершается срок представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации для поступающих на места в рамках контрольных цифр приема. При представлении оригинала документа об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации поступающий в заявлении указывает конкретную специальность, на которую представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, указывает дату представления оригинала документа и заверяет личной подписью.

В случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ* поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в СГУ посредством функционала ЕПГУ в сроки, установленные СГУ для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

28 августа в 16.00 завершается срок представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации на места по договорам об оказании платных образовательных услуг, заключения договоров об оказании платных образовательных услуг и оплаты обучения за 1 семестр.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации ректором СГУ не позднее 20 августа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению на бюджетные места из числа представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ, подтвердивших свое согласие на зачисление в СГУ посредством функционала ЕПГУ, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте СГУ.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, СГУ осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов вступительных испытаний (при наличии), результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71.1 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации.»

	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 13 из 18</p>
---	--	------------------------------

Лицам, указанным в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», предоставляется преимущественное право зачисления в СГУ на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях.


Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации (средний балл документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации), учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в Правилах приема, утвержденных СГУ самостоятельно.

Ранжирование поступающих происходит в порядке убывания среднего балла по общеобразовательным предметам документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. При равенстве среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации списки ранжируются по более высоким оценкам по приоритетным (профильным) предметам, установленным на каждую специальность настоящими Правилами (Приложение 1).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие и договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающим образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающим документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации. При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

45. При приеме на обучение по образовательным программам СГУ учитываются следующие результаты индивидуальных достижений в указанном порядке:

- 1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015г. № 1239 «Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития»;
- 2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;
- 3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год</p>	<p>Страница 14 из 18</p>
--	--	------------------------------

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается ФГБОУ ВО «СГУ» в Правилах приема самостоятельно (Приложение 2).

В случае равенства среднего балла документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, при наличии (отсутствии) договора о целевом обучении и наличии (отсутствии) вышеперечисленных индивидуальных достижений, списки поступающих ранжируются приемной комиссией в следующем порядке:


- наличие результатов участия (победитель, призер) в олимпиадах, конференциях, соревнованиях по профильным общеобразовательным предметам за 8-9 классы;
- наличие результатов участия (победитель, призер) в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства по выбранной специальности за 8-9 классы;
- наличие документа, подтверждающего освоение программ дополнительного образования по профилю специальности;
- наличие спортивных достижений (ГТО, спортивный разряд МС, КМС).

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в СГУ осуществляется до 1 декабря текущего года.

47. В случае зачисления в СГУ на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала ЕПГУ* обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в СГУ оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

** О возможности подачи заявления с использованием функционала ЕПГУ будет сообщено на официальном сайте СГУ в сети «Интернет» www.sutr.ru до начала приема документов 20 июня*

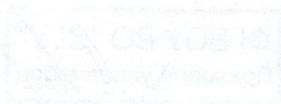
Все вопросы, возникающие в процессе приема документов, организации и проведения вступительных испытаний и зачисления, решаются приемной комиссией СГУ


 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год	Страница 15 из 18
--	---	----------------------

Приложение 1

**Приоритетность учета результатов освоения общеобразовательной программы
основного общего или среднего общего образования при зачислении на программы
среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский
государственный университет» в 2024/25 учебном году.**

Код	Специальности	Приоритетность предметов, соответствующих профилю специальности
08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	1. Физика 2. Алгебра 3. Геометрия
09.02.07	Информационные системы и программирование	1. Информатика 2. Алгебра 3. Физика
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте	1. Алгебра 2. Физика 3. Информатика
35.02.12	Садово-парковое и ландшафтное строительство	1. Алгебра 2. Физика 3. Химия
38.02.01	Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	1. Алгебра 2. Обществознание 3. Информатика
38.02.07	Банковское дело	1. Алгебра 2. Обществознание 3. Информатика
40.02.04	Юриспруденция	1. Обществознание 2. История 3. Информатика
43.02.06	Сервис на транспорте (по видам) (воздушный)	1. Иностранный язык 2. География 3. Информатика
43.02.16	Туризм и гостеприимство	1. Иностранный язык 2. География 3. Информатика
43.02.15	Поварское и кондитерское дело	1. Химия 2. Биология 3. Обществознание
54.02.01	Дизайн(по отраслям)	1. Алгебра 2. Геометрия 3. Литература



	СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно – правовая документация Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» на 2024/25 учебный год	Страница 16 из 18
---	---	----------------------

Приложение 2

ПОРЯДОК

учета индивидуальных достижений поступающих на программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» 2024/25 учебном году.

При приеме на обучение поступающие могут представить договор о целевом обучении и (или) результаты индивидуальных достижений, которые учитываются при равенстве средних баллов в документах об образовании и (или) документах об образовании и квалификации в указанном порядке. При формировании списков поступающих, указанных в п.44 Правил, учитывается в первую очередь наличие договора о целевом обучении (есть/нет)

№	Индивидуальные достижения (есть/нет)
1	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно- исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений
2	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»
3	Наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера искусств)»
4	Наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
5	Наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.
6	Прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в вооруженных силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области.
7	Наличие результатов участия (победитель, призер) в олимпиадах, конференциях, соревнованиях по профильным общеобразовательным предметам за 8-9 классы.
8	Наличие результатов участия (победитель, призер) в олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства по выбранной специальности за 8-9 классы.
9	Наличие документа, подтверждающего освоение программ дополнительного образования по профилю специальности.
10	Наличие спортивных достижений (ГТО, спортивный разряд, КМС)