


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 филиал федерального государственного бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
 Зам. директора по УРиКО

 В.В. Екимова
 « 30 » 08 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор филиала СГУ в г. Анапе
 Е.В. Леонова
 « 30 » 08 2019 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.23 Информационные технологии и системы в индустрии гостеприимства

Шифр и направление подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Гостиничная деятельность»

Форма обучения ОФО, ЗФО

Выпускающая кафедра социально-культурного сервиса и туризма

Кафедра-разработчик рабочей программы СКС и Т

Семестр/курс	Трудовое м-кость (час/зет)	Лекцио н занятий , (час)	Практи ч занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/К П (час)	РГР (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
ОФО								
5/3	108/3	16		32	59,8			Зачёт (0,2)
Итого	108/3	16		32	59,8			Зачёт (0,2)
ЗФО								
8/4	108/8	4		8	92			Зачёт (4)
Итого	108/8	4		8	92			Зачёт (4)

Анапа 2019 г.

Рабочая программа по дисциплине «Информационные технологии и системы в индустрии гостеприимства» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело» (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 515.

Рабочую программу составили:



_____ Демидов А.В., старший преподаватель

_____ Делиболтоян Э.Б., к.э.н., зам.директора ГК «Альбатрос»

(внешний эксперт)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма
Протокол № 1 от « 30 » 08 20 19 г.

Заведующий кафедрой _____ /Стародуб К.А. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол № 1 от « 30 » 08 20 19 г.

Председатель УМСН _____ /Екимова В.В./
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__»_____201_____г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__»_____201_____г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__»_____201_____г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВОЗ ++	6
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1 Тематический план дисциплины.....	8
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	17
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	18
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	18
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	22
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	23
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
Приложение АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии и системы в индустрии гостеприимства» – освоение профессиональных компетенций, связанных со способностью решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использования различных источников информации по объекту гостиничного продукта.

Задачи дисциплины:

Обучить студентов с целью овладения:

- навыками анализа результатов деятельности функциональных подразделений гостиниц и других средств размещения, уровня обслуживания потребителя;
 - навыками организации работы функциональных служб гостиниц;
 - навыками анализа технологические процессы в гостиницах и других средствах размещения;
 - навыками организации, контроля процессов обслуживания на предприятиях размещения;
 - навыками осуществления сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями;
 - навыками выявления потребностей потребителя;
 - навыками владения приемами обслуживания и бесконфликтной работы в процессе сервисной деятельности;
 - навыками формирования гостиничного продукта;
 - навыками анализа технологических процессов в гостиницах и других средствах размещения,
 - навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения, соответствующих запросам потребителей;
 - навыками организации, регламентации и контролирования процессов обслуживания;
 - навыками применения современные технологии гостиничной деятельности в работе с потребителями;
 - навыками организации функциональных процессов в гостиницах и других средствах размещения, соответствующих запросам потребителей;
 - навыками организации работы в функциональных службах гостиниц и других средствах размещения;
 - навыками использования оптимальных технологических процессов в гостиничной деятельности, в том числе в соответствии с требованиями потребителей;
 - методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях в области рекреации, гостиничного дела и краеведения приемами агитационно-пропагандистской работы по приобщению населения к отдыху;
 - методикой определения эффективности средств и методов гостиничной деятельности;
- умениями изучать коллектив и индивидуальные особенности клиентов, использовать полученную информацию при построении и планировании развития.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++

Дисциплина Б1.О.23 «Информационные технологии и системы в индустрии гостеприимства» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

Межпредметные связи дисциплины показаны в таблице 1.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Общепрофессиональные компетенции			
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	Нет, так как только эта дисциплина формирует данную компетенцию	Б2.0.02(Пд) Преддипломная практика Б3.0.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.0.02(Д) Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Общепрофессиональные компетенции			
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере гостеприимства и общественного питания	Знать: передовые решения для обеспечения основных потребностей в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере гостеприимства и общественного питания. Уметь: определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в организациях сферы гостеприимства и общественного питания и применять их на практике. Владеть: современными информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях сферы гостеприимства и общественного питания и применять их для решения технологических задач.

		<p>ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знать: основные технологические новации в сфере гостеприимства и общественного питания. Уметь: использовать основные технологические новации в сфере гостеприимства и общественного питания и применять их на практике. Владеть: алгоритмами поиска и внедрения технологических новаций в сфере гостеприимства и общественного питания.</p>
		<p>ОПК-1.3. Использует специализированные программные продукты в сфере гостеприимства и общественного питания</p>	<p>Знать: основное специализированное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания Уметь: использовать различные виды специализированного программного обеспечения в сфере гостеприимства и общественного питания. Владеть: навыками использования современных информационно-коммуникационными технологиями и специализированным программным обеспечением в организациях сферы гостеприимства и общественного питания.</p>

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1 Тематический план дисциплины
Количество часов по учебному плану
(очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Всего часов – 108, из них: лекции – 16 часов, лабораторные работы – 32 часа, самостоятельная работа – 59,8 часов, контроль – 0,2.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1.	Информационные технологии, их развитие и классификация.	15,8	2		4	9,8	
2.	Информационные технологии в индустрии гостеприимства.	16	2		4	10	
3.	Информационные системы в индустрии гостеприимства.	16	2		4	10	
4.	Глобальные компьютерные сети и их применение в индустрии гостеприимства.	16	2		4	10	
5.	Мультимедийные технологии.	22	4		8	10	
6.	Системы бронирования и резервирования	22	4		8	10	
	Катт (зачет)	0,2					0,2
ВСЕГО:		108	16		32	59,8	0,2
ИТОГО:		108					

**Количество часов по учебному плану
(заочная форма обучения)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Всего часов – 108, из них: лекции – 4 часа, лабораторные работы – 8 часов, самостоятельная работа – 92 часа, контроль – 4 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
	Информационные технологии, их развитие и классификация.	16	1		1	14	
2.	Информационные технологии в индустрии гостеприимства.	15,5	0,5		1	14	
3.	Информационные системы в индустрии гостеприимства.	15,5	0,5		1	14	
4.	Глобальные компьютерные сети и их применение в индустрии гостеприимства.	15,5	0,5		1	14	
5.	Мультимедийные технологии.	20,5	0,5		2	18	
6.	Системы бронирования и резервирования	21	1		2	18	
	Контроль	4					4
ВСЕГО:		108	4		8	92	4
ИТОГО:		108					

4.1.1 Лекционные занятия (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Информационные технологии, их развитие и классификация.	2	Основные понятия, основные свойства, компоненты и структура ИТ. Системные и инструментальные средства, взаимодействие с внешней средой, базовые ИТ, классификация ИТ, локальные ИТ, функциональные или прикладные ИТ, распределенные ИТ, формы представления ИТ, методы ИТ.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
2	Информационные технологии в индустрии гостеприимства.	2	Локальная автоматизация офиса, внедрение прикладных программ автоматизации формирования, продвижения и реализации туристского продукта; использование систем управления базами данных; использование локальных компьютерных сетей; внедрение систем бронирования; внедрение мультимедийных маркетинговых систем; использование сети Интернет.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
3	Информационные системы в индустрии гостеприимства.	2	Информационные системы управления гостиничными и туристическими предприятиями. Основные направления совершенствования ИС на предприятиях индустрии гостеприимства. Методика выбора ИС предприятия индустрии гостеприимства и порядок её внедрения	ОПК-1	1,2,3, 4,5
4	Глобальные компьютерные сети и их применение в индустрии гостеприимства.	2	Глобальные и корпоративные сети. Устройство глобальных сетей и их возможности. Оборудование и программное обеспечение глобальных сетей.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
5	Мультимедийные технологии.	4	Классификация мультимедиа приложений, области применения, программные и аппаратные средства	ОПК-1	1,2,3, 4,5
6	Системы	4	Российские и иностранные	ОПК-1	1,2,3,

	бронирования и резервирования		системы бронирования и резервирования, онлайн сервисы систем бронирования. Поиск и приобретение авиа и ж/д билетов		4,5
	Итого	16			

4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1.	Информационные технологии, их развитие и классификация.	1	Основные понятия, основные свойства, компоненты и структура ИТ. Системные и инструментальные средства, взаимодействие с внешней средой, базовые ИТ, классификация ИТ, локальные ИТ, функциональные или прикладные ИТ, распределенные ИТ, формы представления ИТ, методы ИТ.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
2.	Информационные технологии в индустрии гостеприимства.	0,5	Локальная автоматизация офиса, внедрение прикладных программ автоматизации формирования, продвижения и реализации туристского продукта; использование систем управления базами данных; использование локальных компьютерных сетей; внедрение систем бронирования; внедрение мультимедийных маркетинговых систем; использование сети Интернет.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
3.	Информационные системы в индустрии гостеприимства.	0,5	Информационные системы управления гостиничными и туристическими предприятиями. Основные направления совершенствования ИС на предприятиях индустрии гостеприимства. Методика выбора ИС предприятия индустрии гостеприимства и порядок её внедрения	ОПК-1	1,2,3, 4,5
4.	Глобальные компьютерные сети и их применение в индустрии гостеприимства.	0,5	Глобальные и корпоративные сети. Устройство глобальных сетей и их возможности. Оборудование и программное обеспечение глобальных сетей.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
5.	Мультимедийные	0,5	Классификация мультимедиа	ОПК-1	1,2,3,

	технологии.		приложений, области применения, программные и аппаратные средства		4,5
6.	Системы бронирования и резервирования	1	Российские и иностранные системы бронирования и резервирования, онлайн сервисы систем бронирования. Поиск и приобретение авиа и ж/д билетов	ОПК-1	1,2,3, 4,5
	Итого	4			

4.1.2 Практические занятия - учебным планом не предусмотрены

4.1.3 Лабораторные занятия (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Глобальные компьютерные сети. Интернет-службы. Электронная почта.	4	Подключение к глобальной сети. Браузеры, почтовые программы, мессенджеры. Поиск и копирование информации.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
2	Программа деловой графики Visio.	4	Создание чертежа класса, маршрута движения, диаграммы Ганта	ОПК-1	1,2,3, 4,5
3.	Программа PowerPoint. Подготовка и создание презентации.	4	Поиск и копирование информации о туре. Создание и настройка презентации тура.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
4.	Программа Publisher. Создание визитки, плаката, брошюры.	4	Поиск и копирование информации о гостиничном комплексе. Создание и настройка презентации гостиничного комплекса.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
5.	Информационные системы гостиничного бизнеса.	8	Система бронирования и резервирования «Эдельвейс». Создание заявки, поселение, переселение, выезд гостей. Ведение счёта гостей, расчёт и контрагентами.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
6.	Глобальные системы бронирования	8	Онлайн системы бронирования «Экспресс» и «Amadeus». Поиск и бронирование авиа и ж/д билетов. Онлайн сервисы бронирования авиа и ж/д билетов.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
	Итого	32			

4.1.3 Лабораторные занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Глобальные компьютерные сети. Интернет-службы. Электронная почта.	1	Подключение к глобальной сети. Браузеры, почтовые программы, мессенджеры. Поиск и копирование информации.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
2	Программа деловой графики Visio.	1	Создание чертежа класса, маршрута движения, диаграммы Ганта	ОПК-1	1,2,3, 4,5
3.	Программа PowerPoint. Подготовка и создание презентации.	1	Поиск и копирование информации о туре. Создание и настройка презентации тура.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
4.	Программа Publisher. Создание визитки, плаката, брошюры.	1	Поиск и копирование информации о гостиничном комплексе. Создание и настройка презентации гостиничного комплекса.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
5.	Информационные системы гостиничного бизнеса.	2	Система бронирования и резервирования «Эдельвейс». Создание заявки, поселение, переселение, выезд гостей. Ведение счёта гостей, расчёт и контрагентами.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
6.	Глобальные системы бронирования	2	Онлайн системы бронирования «Экспресс» и «Amadeus». Поиск и бронирование авиа и ж/д билетов. Онлайн сервисы бронирования авиа и ж/д билетов.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
	Итого	8			

4.1.4 Самостоятельная работа студентов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1.	Глобальные компьютерные сети. Интернет-службы. Электронная почта.	9,8	Подключение к глобальной сети. Браузеры, почтовые программы, мессенжеры. Поиск и копирование информации.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
2.	Программа деловой графики Visio.	10	Создание чертежа класса, маршрута движения, диаграммы Ганта	ОПК-1	1,2,3, 4,5
3.	Программа PowerPoint. Подготовка и создание презентации.	10	Поиск и копирование информации о туре. Создание и настройка презентации тура.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
4.	Программа Publisher. Создание визитки, плаката, брошюры.	10	Поиск и копирование информации о гостиничном комплексе. Создание и настройка презентации гостиничного комплекса.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
5.	Информационные системы гостиничного бизнеса.	10	Система бронирования и резервирования «Эдельвейс». Создание заявки, поселение, переселение, выезд гостей. Ведение счёта гостей, расчёт и контрагентами.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
6.	Глобальные системы бронирования	10	Онлайн системы бронирования «Экспресс» и «Amadeus». Поиск и бронирование авиа и ж/д билетов. Онлайн сервисы бронирования авиа и ж/д билетов.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
	Итого	59,8			

4.1.4 Самостоятельная работа (заочная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1.	Глобальные компьютерные сети. Интернет-службы. Электронная почта.	14	Подключение к глобальной сети. Браузеры, почтовые программы, мессенжеры. Поиск и копирование информации.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
2.	Программа деловой графики Visio.	14	Создание чертежа класса, маршрута движения, диаграммы Ганта	ОПК-1	1,2,3, 4,5
3.	Программа PowerPoint. Подготовка и создание презентации.	14	Поиск и копирование информации о туре. Создание и настройка презентации тура.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
4.	Программа Publisher. Создание визитки, плаката, брошюры.	14	Поиск и копирование информации о гостиничном комплексе. Создание и настройка презентации гостиничного комплекса.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
5.	Информационные системы гостиничного бизнеса.	18	Система бронирования и резервирования «Эдельвейс». Создание заявки, поселение, переселение, выезд гостей. Ведение счёта гостей, расчёт и контрагентами.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
6.	Глобальные системы бронирования	18	Онлайн системы бронирования «Экспресс» и «Amadeus». Поиск и бронирование авиа и ж/д билетов. Онлайн сервисы бронирования авиа и ж/д билетов.	ОПК-1	1,2,3, 4,5
	Итого	92			

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Ветитнев А.М. и др. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника: учебное пособие. - М.: Форум, 2010. – 400 с.

2. Алексеев В.И. Информационные технологии в туризме и гостиничном менеджменте: Учебное пособие. – СПб.: Д.А.Р.К., 2011. – 224 с.

3. Информационные системы в экономике: Учебник / Балдин К.В., Уткин В.Б., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 395 с.: 60x84 1/16 ISBN 978-5-394-01449-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/327836>

4. Назаров С.В. Современные операционные системы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Назаров С.В., Широков А.И.— Электрон. текстовые данные.— Москва, Саратов: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/89474.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Родигин Л.А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве. Лекции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Родигин Л.А., Родигин Е.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2014.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40779>.— ЭБС «IPRbooks»

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4.2.3 Нормативные документы

1. Федеральный закон № 149-ФЗ от 27 июля 2006 года «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

2. Федеральный закон № 152-ФЗ от 27 июля 2006 года «О персональных данных»;

3. Федеральный закон № 63-ФЗ 06.04.2011 года «Об электронной цифровой подписи»;

4. Межгосударственный стандарт ГОСТ 7.0-99 "Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Информационно-библиотечная деятельность, библиография. Термины и определения" (введен в действие постановлением Госстандарта РФ от 7 октября 1999 г. N 334-ст)

5. Государственный стандарт СССР ГОСТ 15971-90 "Системы обработки информации. Термины и определения" (утв. и введен в действие постановлением Государственного комитета СССР по управлению качеством продукции и стандартам от 26 октября 1990 г. N 2698).

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

1. Глобальные системы бронирования. <http://www.studfiles.ru/preview/1742462/>

2. Глобальные системы бронирования в России.
<http://works.doklad.ru/view/SN8TWF-p7WU.html>

3. Уроки по работе с Microsoft Visio. <http://blog.engexp.ru/training/uroki-po-ms-visio/>

4. Создание презентации в программе PowerPoint <http://fb.ru/article/186417/kak-sozdat-krasivuyu-prezentatsiyu-v-power-point-poshagovaya-instruktsiya>

5. Работа в программе Publisher. <http://infdk.narod.ru/p22aa1.html>

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znanium.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный

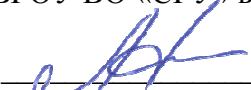
ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ([diss/rsl.ru](http://diss.rsl.ru))(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала ФБГОУ ВО «СГУ» в г. Анапа

Зав. отделом библиотеки


подпись

Кузнецова Л.Н.
ФИО

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения защиты доклада, теста, контрольной работы (ЗФО). Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- тематика докладов;
- задания для контрольных работ (ЗФО);
- тесты промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- вопросы к зачету.

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре социально-культурного сервиса и туризма.

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие «информационная система». Роль информационных систем в современном мире.
2. Этапы и тренды развития информационных технологий в туристической индустрии. Перспективные направления информатизации туристической отрасли.
3. Понятие «стратегия фирмы». Каким образом информационные технологии могут оказывать влияние на стратегию предприятия туристической индустрии?
4. Конкуренция на рынке туристических услуг и взаимосвязь между конкурентоспособностью и информационными технологиями.
5. Глобальные системы бронирования. История развития, способы подключения, особенности применения. Национальный исследовательский университет «Высшая школа экономики».
6. Отечественные системы бронирования: сферы применения, технические особенности.
7. Интернет-технологии в индустрии туризма: этапы и основные направления взаимодействия, перспективные тенденции.
8. Электронная коммерция в индустрии туризма.
9. Современные Интернет-ресурсы для туристического бизнеса.
11. Применение Web-сервисов в индустрии туризма. Системы онлайн бронирования.
12. Возможности использования социальных сетей в туристическом бизнесе.
13. Мировая и российская практика использования социальных сетей в туристической индустрии.

14. Понятия «рекомендательная система». Роль рекомендательных систем в современном туристическом бизнесе.
15. Взаимосвязь рекомендательных систем и социальных сетей в туристической индустрии. Основные тенденции развития рекомендательных и поисковых систем для турбизнеса.
16. Современные мобильные платформы. Мобильные приложения для туризма: основные особенности, практики использования.
17. Мобильные приложения для туризма: архитектура и технологии.
18. Понятие —businessintelligence|| «BI-система». Методы анализа и прогнозирования в туристическом бизнесе.
19. Системы поддержки принятия решений в туристическом бизнесе.
20. Методы продвижения туристических услуг в Интернет: основные особенности, преимущества, эффективность.
21. Средства WEB-аналитики. Интернет-маркетинг туристических услуг.
22. Состав компьютерного оборудования и программного обеспечения, используемых на предприятиях индустрии гостеприимства.
23. Информационные технологии глобальных компьютерных сетей в индустрии гостеприимства.
24. Оборудование и программное обеспечение локальных компьютерных сетей предприятий индустрии гостеприимства.
25. Безопасность электронных коммуникаций и ее обеспечение на предприятиях индустрии гостеприимства.
26. Автоматизированные системы управления работой с потребителями (CRM-системы) на предприятиях индустрии гостеприимства.
27. Разработка и внедрение Интернет-представительства предприятия индустрии гостеприимства.
28. Современные системы онлайн-бронирования услуг предприятий индустрии гостеприимства.
29. Состав и назначение программного обеспечения автоматизации офисной деятельности предприятия индустрии гостеприимства.
30. Средства визуализации бизнеса на предприятиях индустрии гостеприимства.
31. Основные понятия и направления электронной коммерции в индустрии гостеприимства.
32. Технологии и программные средства разработки мультимедийного наполнения WEB-сайтов предприятий индустрии гостеприимства.
33. Основные направления автоматизации экономической деятельности предприятий индустрии гостеприимства.
34. Программные средства разработки и управления проектами на предприятиях индустрии гостеприимства.
35. Бизнес-планирование на предприятиях индустрии гостеприимства. Программное обеспечение его реализации.
36. Возможности применения Интернет на предприятиях индустрии гостеприимства.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

1. Требования к написанию доклада;
2. Требования к контрольной работе;

4. Требования к выполнению тестового задания;
5. Требования к сдаче зачета.

Требования к написанию доклада

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных несамостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют

измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями. Основные принципы тестирования следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

- систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

- коллегиальная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.

- централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.

- унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений. Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимися отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения и служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»).

Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;

- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к сдаче зачета

Зачет является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Проведение зачета организуется на последней учебной неделе семестра до начала экзаменационной сессии на практических занятиях в

соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине. Оценка «зачтено» выставляется в результате собеседования по заранее предложенным обучающимся вопросам с учетом результатов текущей аттестации.

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания доклада;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка доклада и выполненной контрольной работы (ЗФО).

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для самостоятельной работы;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов заданий, учебно-методических материалов, тем докладов, и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Учебный процесс, все его формы являются основой профессиональной подготовки студентов, в которой глубокое изучение каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом, является важным фактором не только овладения предметом профессионального значения, но и последующей практической деятельности по полученной специальности. Поэтому студенты должны в полной мере использовать все возможности каждой формы учебного процесса при изучении каждого преподаваемого им предмета. Посещая лекционные занятия по курсу студентам следует вести их конспекты; форма и характер конспектов – личное дело каждого студента, но в них, в обязательном порядке, должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекционного материала, отражена логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с редактирования конспектов, приведение их в вид, способствующий нормальному пользованию в последующей работе. Следующим шагом самостоятельной работы является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, которая, с одной стороны, позволит дополнить конспекты новыми сведениями, различными точками зрения по одной и той же проблеме, а с другой стороны – является важным моментом в подготовке к лабораторной работе.

Форма работы на лабораторной работе отдельного студента может быть различной. Наиболее общим моментом такой работы является участие в обсуждении проблем, связанных с вопросами лабораторной работы. Кроме того, студент может подготовить фиксированное, заранее согласованное с преподавателем, выступление по какому – то из этих вопросов, письменный доклад. Последние из указанных форм подготовки и участия студента на семинарском занятии имеет серьезное положительное значение, поскольку способствует приобретению им навыков и умений письменного изложения, полученных в результате самостоятельной работы знаний по раскрываемой теме.

В процессе самостоятельной работы студент должен пользоваться подготовленными кафедрой методическими пособиями как по отдельным формам учебного процесса, так и по различным темам рассматриваемого курса.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Отсутствуют.

1.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория 210 для проведения занятий лекционного типа	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Асег» - 1 шт.	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).</p> <p>Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).</p> <p>Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).</p> <p>Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.).</p> <p>Программа EхаHotel (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702141 от 01.04.2017 г.).</p> <p>АСУ гостиницей «Эдельвейс» (бессрочный договор №8/10 от 01.10.2010 г.).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-ФМС» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Прокат» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-CRM» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Сайт» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p>
Лаборатория информатики и	Лаборатория укомплектована специализированной мебелью,	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No

<p>информационных технологий для проведения занятий семинарского (лабораторного) типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и проведения промежуточной аттестации</p>	<p>отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Асег» - 1 шт.</p>	<p>Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.). Программа EхаHotel (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702141 от 01.04.2017 г.). АСУ гостиницей «Эдельвейс» (бессрочный договор №8/10 от 01.10.2010 г.). ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-ФМС» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Прокат» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-CRM» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Сайт» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p>
<p>Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и лабораторий, оснащенных лабораторным оборудованием (подвальное помещение)</p>	<p>Помещение укомплектовано стеллажами для профилактического обслуживания учебного оборудования</p>	<p>-</p>
<p>Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)</p>	<p>Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: Ноутбук «Lenovo» - 3 шт. Телевизор «Daewoo» - 1 шт., Видеомагнитофон «Funai», Аудиомагнитофон «Sony».</p>	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до</p>

	<p>Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Асег» - 1 шт.</p>	<p>29.12.2019 г.). Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.). Программа ЕхаHotel (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702141 от 01.04.2017 г.). АСУ гостиницей «Эдельвейс» (бессрочный договор №8/10 от 01.10.2010 г.). ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-ФМС» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Прокат» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-CRM» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Сайт» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p>
--	--	--

Приложение к рабочей программе дисциплины
«Информатика»

43.03.03 «Гостиничное дело», бакалавр
профиль «Гостиничная деятельность»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.23 Информационные технологии и системы в индустрии гостеприимства

Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана

Очная, заочная

Составитель аннотации – Демидов А.В., старший преподаватель кафедры СКС иТ

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	3/108
Цель изучения дисциплины	освоение профессиональных компетенций, связанных со способностью решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использования различных источников информации по объекту гостиничного продукта
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Информационные технологии, их развитие и классификация. Информационные технологии в индустрии гостеприимства. Информационные системы в индустрии гостеприимства. Глобальные компьютерные сети и их применение в индустрии гостеприимства. Мультимедийные технологии. Системы бронирования и резервирования
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-1
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-1.1. Определяет потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в сфере гостеприимства и общественного питания ОПК-1.2. Осуществляет поиск и внедрение технологических новаций в сфере гостеприимства и общественного питания ОПК-1.3. Использует специализированные программные продукты в сфере гостеприимства и общественного питания
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Нет, так как только эта дисциплина формирует данную компетенцию
Образовательные технологии	Лекции, лабораторные занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости	Контрольная работа, доклад, тестирование.
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачёт