

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УРиКО
Екимов Екимова В.В.
«31» августа 2021 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
Леонова Е.В.
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере

Шифр и направление подготовки	<u>38.03.04 «Государственное и муниципальное управление</u>
Квалификация (степень выпускника	<u>Бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>«Государственная и муниципальная служба»</u>
Форма обучения	<u>ОЗФО</u>
Выпускающая кафедра	<u>Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин</u>
Год набора	<u>2021</u>

Курс/ Семестр	Трудоемкость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/ КП (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
4/8	108/3	18	18	-	72	-	зачет
5/9	144/4	12	26	-	106	-	зачет с оценкой
Итого:	252/7	30	44	-	178	-	Зачет, зачет с оценкой

Лист согласования рабочей программы дисциплины Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере
Рабочую программу составил: Белоцерковская Н.В., к.п.н., доцент кафедры СКСиТ Ильин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

заведующий кафедрой Екимов / Екимова В.В. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой Л.Н. Кузнецова /Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от « 31 » 08 2021 г.

Председатель УМСН Стельма С.Г.
/подпись/ /Ф.И.О/

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа актуализирована на 2021/2022 учебный год, протокол №5 заседания кафедры от «11 » января 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

Заведующий кафедрой Пятибратова О.А. / 

Рабочая программа актуализирована на 2022/2023 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «31 » августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

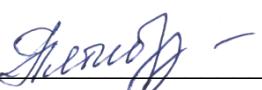
Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

Заведующий кафедрой Пятибратова О.А. / 

Рабочая программа актуализирована на 2023/2024 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «31 » августа 2023 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

5.5.Материально-техническое обеспечение дисциплины

Заведующий кафедрой Пятибратова О.А. / 

Рабочая программа актуализирована на 2024/2025 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «30 » августа 2024 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Титульный лист (учебная нагрузка):

Лекцион. занятий, (час), Практич. занятий(час), СРС(час)

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Заведующий кафедрой Пятибратова О.А. / 

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине.....	20
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	22
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	22
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	23
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	23
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	24
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере» является формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в государственной и муниципальной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) ознакомление студентов категориальным аппаратом теории разработки управленческих решений в государственной и муниципальной сфере;
- 2) научить применять различные методологические подходы и концепции управления к разработке управленческих решений в государственной и муниципальной сфере;
- 3) формирование навыков использования современных качественных и количественных моделей и методик разработки и принятия управленческих решений в государственной и муниципальной сфере;
- 4) научить проводить диагностику, оценку и экспертизу эффективности управленческих решений в государственной и муниципальной сфере;
- 5) ознакомление с положительным отечественным и зарубежным опытом разработки и принятия управленческих решений в государственной и муниципальной сфере.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов.	Б1.О.14 Политология Б1.О.17 Исследование социально-экономических и политических процессов Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у

обучающихся следующих компетенций: ОПК - 2.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции		Код и наименование индикатора достижения компетенции
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов.	ОПК-2.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти	Знать: внешние и внутренние факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти. Владеть: методами анализа внешней и внутренней среды.
	ОПК-2.2 Оценивает возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Знать: инструментарий выявления и оценки возможностей реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; Уметь: оценивать возможности реализации принятого управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей; Владеть: навыками оценки возможностей реализации принятого управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей;
	ОПК-2.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации	Знать: управленческие риски при подготовке и реализации управленческих решений; Уметь: анализировать и классифицировать риски при подготовке и реализации управленческих решений; Владеть: навыками классификации и оценки рисков, разработки мероприятий по их минимизации.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единицы, 252 часа.

Всего часов – 252, из них: лекции – 30 часов, практические занятия – 44 часа, самостоятельная работа – 178 часов.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
8 семестр						
1	Понятие и содержание исполнения государственных решений	16	2	2	-	12
2	Сущность и структура принятия государственных решений	20	4	4	-	12
3	Виды государственных управлеченческих решений.	16	2	2	-	12
4	Информационное обеспечение принятия государственных управлеченческих решений	16	2	2	-	12
5	Принятие управлеченческого решения в государственной и муниципальной сфере	20	4	4	-	12
6	Организация процесса разработки государственного управлеченческого решения	20	4	4	-	12
	ВСЕГО:	108	18	18	-	72
9 семестр						
7	Разработка управлеченческого решения в государственной и муниципальной сфере	18	1	2	-	15
8	Реализация управлеченческих решений в государственной и муниципальной сфере	20	1	4	-	15
9	Математические методы разработки и принятия государственных управлеченческих решений	21	2	4	-	15
10	Стратегические управлеченческие решения в государственной и муниципальной сфере	21	2	4	-	15
11	Принятие государственных решений в кризисных ситуациях	21	2	4	-	15
12	Результативность и эффективность государственных решений на федеральном и региональном уровнях.	21	2	4	-	15
13	Мониторинг и контроль исполнения управлеченческих решений в государственной и муниципальной сфере	22	2	4	-	16
	ВСЕГО:	144	12	26	-	106

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
8 семестр		
1	Понятие и содержание исполнения государственных	Общее понятие управленческого решения. Понятие и особенности государственного решения.

	решений	Общественные отношения, регулируемые государственными решениями. Сущность исполнения государственных решений. Соотношение принятия и исполнения государственного решения.
2	Сущность принятия государственных решений	Теория принятия управленческого решения. Управленческая проблема. Сущность и содержание государственного управленческого решения. Влияние особенностей типологии менеджмента на процессы разработки и принятия управленческих решений на уровнях управления государством, общественным развитием, организацией. Функции государственного управленческого решения. Решение как подход к разрешению проблемы. Решение как легализация воздействия управляющей подсистемы на управляемую. Решение как организационный акт. Требования к государственному управленческому решению. Подходы к принятию государственного управленческого решения. Социальное и экономическое содержание государственного управленческого решения. Формальные и неформальные аспекты государственного управленческого решения.
3	Виды государственных управленческих решений.	Виды государственных решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. Интуитивные решения и решения, основанные на суждениях. Рациональные решения. Решения в условиях определенности и неопределенности (риска). Особенности решений, принимаемых в условиях неопределенности внешней среды. Стратегические, тактические и оперативные решения. Классификация решений по временному признаку. Стратегические, тактические и оперативные решения. Особенности разработки, принятия и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления. Государственное решение. Политические и административные решения. Свойства государственных управленческих решений Классификация управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления. Технология принятия и реализации управленческого решения в сфере государственного и муниципального управления.
4	Информационное обеспечение принятия государственных управленческих решений	Понятие информации и требования к ней. Информационный процесс. Понятие и классификация информационных технологий разработки, принятия и реализации управленческих решений. Информация как исходная категория информационно-аналитической

		деятельности. Внутриорганизационная информация в контексте принятия управленческих государственных решений. Внутренняя система информации и ее издержек при принятии управленческого решения. Информационная структура управленческого государственного решения. Проблемы управленческой информации на рынке. Проблемы релевантной информации в системы государственного и муниципального управления. Особенности информационного обеспечения государственного и муниципального управления.
5	Принятие управленческого решения в государственной и муниципальной сфере	Модели процесса принятия решений в государственной организации. Использование моделей процесса принятия решений. Место управленческого государственного решения в процессе управления. Понятие методологии и методики разработки государственных решений. Сущность и содержание управленческого решения. Методы административно-правового регулирования принятия и исполнения государственных решений. Функции управленческого решения в организации процесса государственного управления Условия и факторы качества управленческих решений.
6	Организация процесса разработки государственного управленческого решения	Стадии разработки управленческого решения. Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению. Информационное обеспечение процесса разработки и принятия решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки управленческих решений. Общий механизм принятия государственного управленческого решения. Прогнозирование как условие принятия управленческого решения. Формирование процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений. Основные методы прогнозирования. Зарубежный опыт принятия управленческих решений. Российский и зарубежный опыт разработки качества управленческих решений.
9 семестр		
7	Разработка управленческого решения в государственной и муниципальной сфере	Этапы разработки государственного управленческого решения. Подготовка к разработке управленческого решения. Классификация и общая характеристика субъектов, уполномоченных принимать и исполнять государственные решения. Государственные решения, принимаемые Президентом Российской Федерации. Государственные решения, принимаемые Правительством Российской Федерации. Государственные решения, принимаемые иным органами государственной власти.

8	Реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере	<p>Сущность и проблемы реализации государственного управленческого решения. Планирование процесса реализации решения и создание условий для его эффективного выполнения.</p> <p>Типовой алгоритм формирования организационно-функциональной структуры, механизмы реализации управленческих решений.</p> <p>Реализация управленческих решений в области государственного и муниципального управления. Практическое использование методологии и методики разработки управленческих решений в государственном и муниципальном управлении</p> <p>Источники права, регулирующие принятие и исполнение государственных решений. Соотношение принятия и исполнения государственных решений. Конституционные основы административно-правового статуса государственных решений.</p>
9	Математические методы разработки и принятия государственных управленческих решений	<p>Классификация методов принятия решений</p> <p>Математические методы. Разработка и принятие УР в условиях неопределенности и недостатка информации</p> <p>Математические методы. Уровни и функции аналитических служб. Виды аналитических исследований. Аналитические методы принятия решения в сфере ГМУ. Метод многомерного статистического анализа. Модель точности. Метамодель.</p>
10	Стратегические управленческие решения в государственной и муниципальной сфере	<p>Сущность стратегического государственного управления. Основные принципы стратегического управления Сложность принятия стратегических управленческих решений.</p> <p>Анализ Моделирование. Диагностика Прогнозирование. Информационно-аналитический мониторинг.</p>
11	Принятие государственных решений в кризисных ситуациях	<p>Понятие сложной ситуации. Выбор в сложных ситуациях и трудности его осуществления. Риск, его разновидности, оценка последствий.</p> <p>Понятие неопределенности, признаки неопределенности управленческих решений. Компенсационные механизмы риска в разработке, принятии и реализации управленческих решений.</p> <p>Стратегии рисков при принятии управленческих решений. Методы преодоления, уменьшения или компенсации рисков. Поведение руководителя в условиях риска.</p> <p>Социально – психологические аспекты принятия решений с высокой степенью риска. Факторы снижения риска.</p> <p>Методы принятия и реализации решений в условиях антикризисного управления.</p> <p>Разработка стратегических инвестиционных решений в условиях неопределенности и риска. Структурно-морфологический анализ в технологии разработки</p>

		<p>антикризисного управленческого решения. Тактические и оперативные решения, снижающие риск. Стимулирование и локализация риска решений. Планирование и контроль решений в условиях неопределенности и риска. Задачи обоснования управленческих государственных решений в условиях неопределенности. Условия неопределенности. Методы и технологии принятия управленческих государственных решений в условиях «природной неопределенности». Составляющие и источники рисков в управлении. Технологии принятия управленческих решений в условиях стохастического риска. Технологии принятия управленческих решений в условиях поведенческого риска.</p>
12	Результативность и эффективность государственных решений на федеральном и региональном уровнях.	<p>Факторы, определяющие качество управленческого решения. Решение как выбор альтернативы. Техническая эффективность государственного управления. Экономическая эффективность государственного управления. Традиционные формы оценки эффективности государственного управления. Научные формы оценки эффективности государственного управления. Бизнес-моделирование в государственном управлении. Эффективное управленческое решение. Показатели эффективности управленческих решений. Обоснованность решений как залог эффективности принятия управленческих решений. Методики оценки эффективности процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений. Делегирование как механизм повышения эффективности принятия управленческих решений. Организация разработки, принятия и реализации эффективных управленческих решений. Оценка эффективности государственного управления.</p>
13	Мониторинг и контроль исполнения управленческих решений в государственной и муниципальной сфере	<p>Мониторинг и контроль. Этапы процесса контроля. Схема процесса мониторинга и контроля. Установление норм. Средства мониторинга. Требования к информации, необходимой для осуществления контроля. Применение информационных технологий в процессе осуществления мониторинга и контроля. Значение, функции и виды контроля. Методы контроля и механизм его осуществления. Информационно-аналитическая деятельность органов государственной власти. Психологические особенности принятия УР в системе государственного и муниципального управления. Основные качества, которыми должен обладать руководитель для принятия эффективного УР. Социально-психологические методы повышения качества принятия управленческих решений.</p>

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
8 семестр		
1	Понятие и содержание исполнения государственных решений	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования Общее понятие управленческого решения. <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Понятие и содержание государственных решений. 2. Общественные отношения, регулируемые государственными решениями</p>
2	Сущность и структура принятия государственных решений	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования Теория принятия управленческого решения. <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Сущность и структура государственных решений. Деловая игра «Формы и методы разработки и реализации управленческих решений»</p>
3	Виды государственных управленческих решений.	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Виды государственных решений. Запрограммированные и незапрограммированные решения. 2. Интуитивные решения и решения, основанные на суждениях. Рациональные решения. 3. Решения в условиях определенности и неопределенности (риска). 4. Особенности решений, принимаемых в условиях неопределенности внешней среды. Особенности разработки, принятия и реализации управленческих решений в системе государственного и муниципального управления.</p>
4	Информационное обеспечение принятия государственных управленческих решений	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования <u>Вопросы для обсуждения:</u></p>

		<ol style="list-style-type: none"> Информационный процесс. Понятие и классификация информационных технологий разработки, принятия и реализации управленческих решений. Информация как исходная категория информационно-аналитической деятельности. Информационная структура управленческого государственного решения. Проблемы релевантной информации в системы государственного и муниципального управления. <p>Особенности информационного обеспечения государственного и муниципального управления.</p>
5	Принятие управленческого решения в государственной и муниципальной сфере	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p>Деловая игра «Формы и методы разработки и реализации управленческих решений»</p>
6	Организация процесса разработки государственного управленческого решения	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p>ОС № 6: Перечень вопросов к зачету с оценкой</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Стадии разработки управленческого решения. Системный подход к разработке управленческих решений. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению. Информационное обеспечение процесса разработки и принятия государственного решения, технологическое обеспечение. Концепция, принципы и парадигмы разработки государственных управленческих решений. Прогнозирование как условие принятия управленческого решения. <p>Зарубежный опыт принятия управленческих решений.</p>
9 семестр		
7	Разработка управленческого решения в государственной и муниципальной сфере	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> Этапы разработки государственного управленческого решения. Подготовка к разработке управленческого решения.

		<p>3. Классификация и общая характеристика субъектов, уполномоченных принимать и исполнять государственные решения.</p> <p>4. Государственные решения, принимаемые Президентом Российской Федерации.</p> <p>5. Государственные решения, принимаемые Правительством Российской Федерации.</p> <p>Государственные решения, принимаемые иным органами государственной власти.</p>
8	Реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Типовой алгоритм формирования организационно-функциональной структуры, механизмы реализации управленческих решений.</p> <p>2. Реализация управленческих решений в области государственного и муниципального управления.</p> <p>3. Практическое использование методологии и методики разработки управленческих решений в государственном и муниципальном управлении</p> <p>4. Источники права, регулирующие принятие и исполнение государственных решений.</p> <p>Соотношение принятия и исполнения государственных решений. Конституционные основы административно-правового статуса государственных решений</p>
9	Математические методы разработки и принятия государственных управленческих решений	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Классификация методов принятия решений</p> <p>2. Математические методы.</p> <p>3. Разработка и принятие УР в условиях неопределенности и недостатка информации</p> <p>4. Математические методы.</p> <p>5. Уровни и функции аналитических служб.</p> <p>6. Аналитические методы принятия решения в сфере ГМУ</p>
10	Стратегические управленческие решения в государственной и муниципальной сфере	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p>Контрольная работа «Анализ эффективности стратегического управленческого решения, принятого</p>

		органами власти (на примере органа государственной власти РФ, субъекта РФ или органа местного самоуправления»
11	Принятие государственных решений в кризисных ситуациях	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Риски в процессе принятия государственных решений <p>Ситуационное задание «Анализ политических рисков в процессе принятия государственных решений»</p>
12	Результативность и эффективность государственных решений на федеральном и региональном уровнях.	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p>Семинар на тему: «Проблема повышения результативности и эффективности государственных решений в Краснодарском крае»</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Моделирование в государственном управлении. 2. Показатели эффективности управленческих решений. 3. Обоснованность решений как залог эффективности принятия управленческих решений. 4. Методики оценки эффективности процессов разработки, принятия и реализации управленческих решений. 5. Делегирование как механизм повышения эффективности принятия управленческих решений. 6. Организация разработки, принятия и реализации эффективных управленческих решений. <p>Оценка эффективности государственного управления.</p>
13	Мониторинг и контроль исполнения управленческих решений в государственной и муниципальной сфере	<p>ОС № 1: Перечень вопросов для собеседования</p> <p>ОС № 2: Примерный перечень тем докладов и сообщений</p> <p>ОС № 4: Примерный перечень тем контрольных работ</p> <p>ОС № 5: Примерный перечень вопросов для реализации тестирования</p> <p>ОС № 6: Перечень вопросов к экзамену</p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг и контроль. 2. Значение, функции и виды контроля. 3. Методы контроля и механизм его осуществления.

4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
8 семестр		
1	Понятие и содержание исполнения государственных решений	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
2	Сущность и структура принятия государственных решений	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
3	Виды государственных управленческих решений.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
4	Информационное обеспечение принятия государственных управленческих решений	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
5	Принятие управленческого решения в государственной и муниципальной сфере	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
6	Организация процесса разработки государственного управленческого решения	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
9 семестр		
7	Разработка управленческого решения в государственной и муниципальной сфере	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
8	Реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.

9	Математические методы разработки и принятия государственных управленческих решений	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
10	Стратегические управленческие решения в государственной и муниципальной сфере	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
11	Принятие государственных решений в кризисных ситуациях	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
12	Результативность и эффективность государственных решений на федеральном и региональном уровнях.	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.
13	Мониторинг и контроль исполнения управленческих решений в государственной и муниципальной сфере	Выполнение заданий при подготовке к семинарским занятиям т.д. Работа со справочными материалами (словарями, энциклопедиями) Изучение и конспектирование основной и дополнительной литературы.

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятий в интерактивной форме не предусмотрены.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Аручиди, Н. А. Методы и средства поддержки принятия управленческих решений : учебное пособие : [16+] / Н. А. Аручиди, Н. Ю. Мисиченко, А. В. Курбесов ; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону : Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2020. – 64 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616966> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7972-2808-0. – Текст : электронный. Наумов С.Ю. Основы организации муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Наумов С.Ю., Подсумкова А.А.– Электрон. текстовые данные.– М.: Форум, 2014.– 177 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1207.4.2>.

2. Люханова, С. В. Принятие управленческих решений : учебное пособие : [16+] / С. В. Люханова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 144 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612640> (дата обращения: 07.10.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2047-8. – DOI 10.23681/612640. – Текст : электронный.

3. Балдин, К. В. Управленческие решения : учебник / К. В. Балдин, С. Н. Воробьев,

В. Б. Уткин. – 11-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2023. – 494 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=710923> (дата обращения: 07.10.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-05340-5. – Текст : электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№ п/п	Наименование СПБД
1	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001-. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub . – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
2	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « www.iprbookshop.ru ». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).
Наименование ИИС	
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru ;
2	Справочная правовая система «Гарант» - www.garant.ru ;

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.)(с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., 14 марта 2020 г.) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

2. Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ (ред. от 31 июля 2020г.)«О стратегическом планировании в Российской Федерации» // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

3. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. от 1, 2 июля 2021 г.) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

4. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (ред. от 11 июня 2021 г.) «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

5. ГОСТ Р 51901.1-2002 «Менеджмент риска. Анализ риска технологических систем» (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 7 июня 2002 г. № 236-ст) // Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации «Кодекс». – URL: <http://docs.cntd.ru>/

6. ГОСТ Р ИСО 31000-2010 «Менеджмент риска. Принципы и руководство» (утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 21 декабря 2010 г. № 883-ст). – М. : Стандартинформ, 2011. – 28 с.

7. ГОСТ Р 51897-2011 / Руководство ИСО 73:2009. Национальный стандарт РФ «Менеджмент риска. Термины и определения» (утвержден и введен в действие Приказом

Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 16 ноября 2011 г. № 548-ст) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

8. ГОСТ Р ИСО/МЭК 31010-2011. Национальный стандарт РФ. «Менеджмент риска. Методы оценки риска» (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 01.12.2011 № 680-ст) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

9. ГОСТ Р 51901.21-2012. Национальный стандарт РФ. «Менеджмент риска. Реестр риска. Общие положения» (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1285-ст) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

10. ГОСТ Р 51901.23-2012. Национальный стандарт РФ. «Менеджмент риска. Реестр риска. Руководство по оценке риска опасных событий для включения в реестр риска» (утвержден и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.11.2012 № 1285-ст) // Справочно-правовая система «Консультант Плюс». – URL: <http://base.consultant.ru>

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№ п/п	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1.	Электронный ресурс. - Сайт Президента Российской Федерации. – Режим доступа: http://www.kremlin.ru/
2.	Электронный ресурс. - Сайт Правительства Российской Федерации. – Режим доступа: http://www.government.ru/#
3.	Электронный ресурс. - Сайт Федеральной службы государственной статистики Российской Федерации. – Режим доступа: http://www.gks.ru
4.	Электронный ресурс. - Сайт Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации. – Режим доступа: http://www.fas.gov.ru
5.	Электронный ресурс. – Сайт Счетной палаты Российской Федерации. – Режим доступа: http://www.ach.gov.ru/ru/
6.	Электронный ресурс. – Сайт Федеральной службы финансово-бюджетного надзора. – Режим доступа: http://www.rosfinnadzor.ru/
7.	Электронный журнал «Проблемы теории и практики управления» http://www.uptp.ru
8.	Журнал «Власть». Режим доступа: http://jour.isras.ru/index.php/vlast/browseSearch/sections/view?sectionId=1532 .
9.	Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления». Режим доступа: https://vgmu.hse.ru/archive.html
10.	Журнал «Вопросы управления». Режим доступа: http://vestnik.uapa.ru/ru/about/
11.	Журнал «Социологические исследования». Режим доступа: http://www.isras.ru/socis.html
12.	Журнал «Устойчивое инновационное развитие: проектирование и управление»: http://www.rvpravlenie.ru/
13.	Журнал «Экономика и математические методы». Режим доступа: http://www.cemi.rssi.ru/emm/cont_frm.htm
14.	Журнал «Экономика региона». Режим доступа: http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomika_regiona/arhiv_nomerov/
15.	Журнал исследований социальной политики. Режим доступа: https://jsps.hse.ru/
16.	Журнал Факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова «Государственное управление. Электронный вестник». Режим доступа: http://e-journal.spa.msu.ru/

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разработаны оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет, 8 семестр):

1. Понятие государственного управленческого решения, примеры управленческих решений
2. Сущность и содержание государственного управленческого решения, формальные и неформальные аспекты управленческого решения
3. Виды государственных управленческих решений
4. Результативность государственных управленческих решений: понятие, сущность, подходы к повышению результативности
5. Параметры и показатели эффективности государственных управленческих решений
6. Качество государственных управленческих решений, факторы, влияющие на качество управленческих решений
7. Взаимосвязь функции контроля и процесса разработки государственных управленческих решений
8. Использование системного подхода в процессе разработки государственных управленческих решений
9. Использование программно-целевого подхода в процессе разработки государственных управленческих решений
10. Роль информации в процессах разработки государственных управленческих решений
11. Методологические подходы к формированию процессов разработки управленческих решений
12. Понятие полномочий, роль процесса делегирования полномочий в разработке государственных управленческих решений
13. Роль делегирования полномочий и ответственности в результативности государственных управленческих решений
14. Роль централизации и децентрализации в формировании процесса разработки управленческих решений в государственной и муниципальной сфере
15. Роль контроля в процессе разработки государственных управленческих решений
16. Роль риска и неопределенности в процессах разработки государственных управленческих решений
17. Факторы риска и их учет в процессе разработки государственных управленческих решений
18. Экономическое обоснование государственных управленческих решений

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет с оценкой, 9 семестр):

1. Понятие государственного управленческого решения, примеры управленческих решений
2. Сущность и содержание государственного управленческого решения, формальные и неформальные аспекты управленческого решения
3. Виды государственных управленческих решений
4. Результативность государственных управленческих решений: понятие, сущность, подходы к повышению результативности

5. Параметры и показатели эффективности государственных управленческих решений
6. Качество государственных управленческих решений, факторы, влияющие на качество управленческих решений
7. Взаимосвязь функции контроля и процесса разработки государственных управленческих решений
8. Использование системного подхода в процессе разработки государственных управленческих решений
9. Использование программно-целевого подхода в процессе разработки государственных управленческих решений
10. Роль информации в процессах разработки государственных управленческих решений
11. Методологические подходы к формированию процессов разработки управленческих решений
12. Понятие полномочий, роль процесса делегирования полномочий в разработке государственных управленческих решений
13. Роль делегирования полномочий и ответственности в результативности государственных управленческих решений
14. Роль централизации и децентрализации в формировании процесса разработки управленческих решений в государственной и муниципальной сфере
15. Роль контроля в процессе разработки государственных управленческих решений
16. Роль риска и неопределенности в процессах разработки государственных управленческих решений
17. Факторы риска и их учет в процессе разработки государственных управленческих решений
18. Экономическое обоснование государственных управленческих решений
19. Использование ситуационного подхода в экономической оценке государственных управленческих решений
20. Показатели оценки экономической эффективности инвестиционных решений и условия их применения
21. Факторы реализуемости управленческих решений и их применение в процессах разработки государственных управленческих решений
22. Взаимосвязи административной власти и эффективности управленческих решений
23. Взаимосвязи процесса разработки альтернативных управленческих решений и процедур выбора, принятия и реализации альтернатив
24. Разработка управленческих решений как связующий процесс, объединяющий все функции управления.
25. Технологическое содержание государственных решений.
26. Применение метода математического моделирования в процессе разработки государственных управленческих решений.
27. Требования, предъявляемые к информации, необходимой при проведении контроля. Информационная энтропия.
28. Основные составляющие процесса контроля при разработке государственных управленческих решений
29. Факторы, оказывающие влияние на качество государственного решения.
30. Факторы эффективности государственного решения.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по подготовке к зачету (зачету с оценкой)

При подготовке к зачету (зачету с оценкой) следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете (зачете с оценкой) студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете (зачете с оценкой) студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенным, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта,

реферата;

- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии нижеперечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и

индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrate Academic OPEN № Level
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN № Level
3	Kaspersky Endpoint Security
4	«GTCOCalcCompInterwrite»
5	Многофункциональная ИС «Информио»
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры»

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья

обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Шифр и направление подготовки	<u>38.03.04 «Государственное и муниципальное управление</u>
Квалификация (степень выпускника	<u>Бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>«Государственная и муниципальная служба»</u>

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины

Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере
наименование дисциплины по учебному плану

Дисциплина обязательной части учебного плана
статус дисциплины – дисциплина обязательной части учебного плана

Очно-заочная форма обучения
форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	7/252
Цель изучения дисциплины	формирование у бакалавров теоретических знаний и практических навыков разработки, принятия и реализации управленческих решений в государственной и муниципальной сфере.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и содержание исполнения государственных решений 2. Сущность и структура принятия государственных решений 3. Виды государственных управленческих решений. 4. Информационное обеспечение принятия государственных управленческих решений 5. Принятие управленческого решения в государственной и муниципальной сфере 6. Организация процесса разработки государственного управленческого решения 7. Разработка управленческого решения в государственной и муниципальной сфере 8. Реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере 9. Математические методы разработки и принятия государственных управленческих решений 10.Стратегические управленческие решения в государственной и муниципальной сфере 11.Принятие государственных решений в кризисных ситуациях 12.Результативность и эффективность государственных решений на федеральном и региональном уровнях. 13.Мониторинг и контроль исполнения управленческих решений в государственной и муниципальной сфере
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-2
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ОПК-2.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти ОПК-2.2

	<p>Оценивает возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>ОПК-2.3</p> <p>Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Б1.О.14 Политология</p> <p>Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере</p> <p>Б1.О.17 Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти</p> <p>Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами</p> <p>Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации
Форма промежуточной аттестации (<i>экзамен, зачет с оценкой, зачет</i>)	зачет, зачет с оценкой

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

В связи с изменением учебных планов на 2024-2025 учебный год, утвержденных на заседании Ученого Совета Протокол № 10 от «03» 06. 2024 , внесены изменения:

Курс/ Семестр	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/ КП (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
4/8	108/3	8	18	-	82	-	зачет
5/9	144/4	12	14	-	118	-	зачет с оценкой
Итого:	252/7	20	32	-	200	-	Зачет, зачет с оценкой