


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УиВР
 Екимова В.В.
«30» августа 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
Леонова Е.В.
«30» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами

Шифр и направление подготовки	<u>38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>«Государственная и муниципальная служба»</u>
Форма обучения	<u>ОЗФО</u>
Выпускающая кафедра	<u>Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин</u>
Год набора	<u>2024</u>

Курс/ Семестр	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/ КП (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
2/4	144/4	8	18	-	89	2	Экзамен(27)
Итого:	144/4	8	18	-	89	2	Экзамен(27)

Лист согласования рабочей программы дисциплины Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами

Рабочую программу составил: Пятибратова О.А., к.п.н., доцент кафедры УЭиСГД

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

заведующий кафедрой Пятибратова О.А. / Пятибратова О.А.
/подпись/ /Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой Кузнецова Л.Н. /Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от «30» 08. 2024 г

Председатель УМСН Пятибратова О.А.
/подпись/ /Ф.И.О./

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой _____
подпись ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	17
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине.....	19
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	20
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	20
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	21
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	22
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	22
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	24

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель дисциплины – «Управление государственными и муниципальными целевыми программами» – формирование у студентов комплекса теоретических и практических знаний об особенностях управления государственными и муниципальными программами и проектами, как инструментов государственного управления, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития.

Задачи дисциплины:

- изучение нормативно-правовой и методической базы управления государственными и муниципальными программами и проектами, реестра государственных программ Российской Федерации;
- формирование навыков организации эффективной планово-программной деятельности в системе государственного менеджмента;
- изучение правил разработки, реализации и оценки эффективности пилотных государственных программ, которые переводятся на механизмы проектного управления;
- изучение особенностей реализации государственных проектов и программ на региональном и муниципальном уровнях.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов;	Б1.О.14 Политология Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере Б1.О.17 Исследование социально-экономических и политических процессов Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	Б1.О.18 Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти Б1.О.22 Технологии управления государственным и муниципальным имуществом Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика
Профессиональные компетенции, установленные вузом	

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК – 2, ОПК - 6.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать

следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов;	ОПК-2.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти	Знать: внешние и внутренние факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти. Владеть: методами анализа внешней и внутренней среды.
	ОПК-2.2 Оценивает возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Знать: инструментарий выявления и оценки возможностей реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; Уметь: оценивать возможности реализации принятого управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей; Владеть: навыками оценки возможностей реализации принятого управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей;
	ОПК-2.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации	Знать: управленческие риски при подготовке и реализации управленческих решений; Уметь: анализировать и классифицировать риски при подготовке и реализации управленческих решений; Владеть: навыками классификации и оценки рисков, разработки мероприятий по их минимизации.
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд	ОПК-6.1 Демонстрирует знание методологии бюджетного процесса, составления и исполнения федерального бюджета и консолидированного бюджета Российской Федерации, а также методов и инструментов управления государственным долгом и финансовыми активами Российской Федерации	Знать: принцип формирования госпрограмм и программную структуру расходов Федерального бюджета. Уметь: анализировать показатели сводной отчетности госпрограмм и эффективность бюджетных ассигнований по госпрограммам. Владеть: современными методами ранжирования госпрограмм и проектов.
	ОПК-6.2 Осуществляет деятельность по контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными и муниципальными проектами и программами, включая основные методы оценки инвестиций и инвестиционных проектов. Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. Владеть: современными методиками оценки эффективности государственной (муниципальной) программы (проекта).

	ОПК-6.3 Применяет навыки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта	Знать: требования к отражению информации о расходах федерального бюджета на реализацию государственной программы, а также расходах субъектов Российской Федерации и государственных внебюджетных источниках и их обоснованию. Уметь: проводить анализ показателей финансирования госпрограмм на всех этапах их реализации. Владеть: методикой оценки эффективности реализации государственной программы (подпрограммы).
Профессиональные компетенции, установленные вузом		

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 144 часа.

Всего часов – 144, из них: лекции – 8 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа – 89 часов, консультация – 2 часа, курсовая работа – 2 часа, контроль – 25 часов.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Программно-целевой подход в государственном управлении и в управлении муниципальным образованием	12	1	2	-	9
2	Государственные программы в Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.	12	1	2	-	10
3	Правовые основы разработки проектов и целевых программ в Российской Федерации	12	1	2	-	10
4	Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ	12	1	2	-	10
5	Технологические стадии разработки целевых программ	12	1	2/2*	-	10
6	Содержание и структура целевой программы	13	1	2*	-	10
7	Реализация государственных и муниципальных целевых программ	14	1	2*	-	10
8	Бюджетные и внебюджетные источники государственных и муниципальных целевых программ	14	1	2*	-	10
9	Оценка эффективности реализации государственных и муниципальных программ	14	-	2*	-	10

	ВСЕГО:	115	8	18	-	89
	Курсовая работа	2				
	Консультация	2				
	Экзамен	25				
	ИТОГО:	144				

* Занятия реализуются в форме практической подготовки

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Программно-целевой подход в государственном управлении и в управлении муниципальным образованием	Понятие и модели бюджетирования, ориентированного на результат. Применение программно-целевого и проектного подхода в России и за рубежом. Метод бюджетного планирования на основе программно-целевого подхода. Государственные проекты и программы. Классификация проектов и программ, основанных на различных критериях. Методы управления проектами и программами. Организационные структуры и участники проекта.
2	Государственные программы в Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.	Государственная программа Российской Федерации как документ, определяющий цель, задачи, результаты, основные направления и инструменты государственной политики, направленные на достижение целей и реализацию приоритетов, установленных Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации. Федеральные целевые программы и подпрограммы, содержащие в том числе ведомственные целевые программы и отдельные мероприятия органов государственной власти. Государственная программа и оценка всех ресурсов в сфере деятельности органов исполнительной власти – бюджетных ассигнований, других материальных ресурсов, находящихся в их распоряжении. Перечень и содержание Государственных программ Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.
3	Правовые основы разработки проектов и целевых программ в Российской Федерации	Общая характеристика федеральных целевых программ как нормативных актов. Основания отбора проблем для их программной разработки и решения на федеральном уровне. Субъекты правоотношений по разработке и принятию федеральных целевых программ. Порядок разработки и принятия федеральных целевых программ. Структура и содержание федеральных целевых программ.
4	Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ	Целевые государственные и муниципальные программы в регионах как отражение государственной политики. Различия в правовых основаниях разработки и принятия целевых программ в регионах Российской Федерации. Субъекты правоотношений по разработке, принятию и реализации целевых программ на региональном и муниципальном уровнях. Различия установленного в регионах порядка разработки и принятия целевых программ. Причины различий. Структура и содержание региональных и муниципальных целевых программ. Их связь с федеральными целевыми программами.
5	Технологические стадии разработки целевых программ	Формирования заказа на разработку государственной и муниципальной целевой программы. Методы уяснения проблемы при разработке целевой программы. Разработка концепции проекта целевой программы как инновационная деятельность. Паспортизация объекта: порядок проведения и оформление результатов. Определение целей проекта и их структурирование. Разработка системы проектных

		мероприятий, их организационное и финансовое обоснование. Проблемы внедрения социального проекта
6	Содержание и структура целевой программы	Структура целевой программы. Приложения к целевой программе. Паспорт целевой программы. Сведения, подлежащие обязательному включению в паспорт целевой программы. Описание проблемы и подходов к ее решению в целевой программе. Описание целей, основных задач и ожидаемых результатов реализации целевой программы. Описание механизмов реализации целевой программы. Описание системы мероприятий целевой программы
7	Реализация государственных и муниципальных целевых программ	Мероприятия и сроки реализации государственной программы. Изменение сроков реализации мероприятий, влияющее на реализацию основных параметров государственной программы (подпрограммы). Корректировки государственной программы (подпрограммы). Роль мониторинга и контроля в системе управления реализацией государственной программы. Мониторинг реализации государственной программы: цели, объекты, источники, методика, субъекты и результаты. Объекты мониторинга государственной программы: значения показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограмм); ход реализации основных мероприятий государственной программы. Источники мониторинга государственной программы: данные официального статистического наблюдения, годовые отчеты о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ, доклады ответственного исполнителя о ходе реализации государственной программы, отчеты о ходе реализации федеральных целевых программ и ведомственных целевых программ, доклады о результатах и основных направлениях деятельности федеральных органов исполнительной власти, иные отчеты и доклады федеральных органов исполнительной власти, подготавливаемых по поручениям Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.
8	Бюджетные и внебюджетные источники государственных и муниципальных целевых программ	Объем расходов федерального бюджета на реализацию государственной программы на долгосрочную перспективу при ее формировании. Порядок ежегодной корректировки объема и структуры расходов федерального бюджета на реализацию государственной программы. Информация о расходах федерального бюджета на реализацию государственной программы и ее расшифровка по главным распорядителям средств федерального бюджета (по ответственному исполнителю и соисполнителям государственной программы). Обеспечение основных мероприятий подпрограмм государственной программы на уровне регионов Российской Федерации. Субсидии или субвенции из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в случае, если государственная программа направлена на достижение целей и решение задач по вопросам, относящимся к предмету совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации. Информация о расходах на реализацию государственной программы. Прогнозная (справочная) оценка расходов консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации, государственных внебюджетных фондов и юридических лиц на реализацию целей государственной программы, если государственная программа направлена на достижение целей, относящихся к предмету совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и/или если в реализации государственной программы участвуют государственные корпорации, акционерные

		общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации, а также предполагается использование средств государственных внебюджетных фондов. Учет стоимости денег во времени при бюджетировании государственных программ.
9	Оценка эффективности реализации государственных и муниципальных программ	Методика оценки эффективности реализации государственной программы (подпрограммы). Деятельность Министерство экономического развития Российской Федерации по управлению реализацией и оценке эффективности государственной программы. Использование результатов мониторинга реализации государственных программ при проведении оценки их эффективности и подготовке заключений Министерства экономического развития Российской Федерации о ходе реализации государственной программы. Порядок разработки предложений Министерством экономического развития Российской Федерации о сокращении или перераспределении между участниками государственной программы на очередной финансовый год и плановый период бюджетных ассигнований на ее реализацию или досрочное прекращение реализации, как отдельных мероприятий государственной программы, так и государственной программы в целом, начиная с очередного финансового года. Выявление отклонений фактических результатов в отчетном году от запланированных и аргументированное обоснование причин: отклонения достигнутых в отчетном периоде значений показателей от плановых, а также изменений в этой связи плановых значений показателей на предстоящий период; значительного невыполнения одних показателей в сочетании с перевыполнением других или значительного перевыполнения по большинству плановых показателей в отчетном периоде; возникновения экономии бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы (подпрограммы) в отчетном году; перераспределения бюджетных ассигнований между мероприятиями государственной программы (подпрограммы) в отчетном году; исполнения плана по реализации государственной программы (подпрограммы) в отчетном периоде с нарушением запланированных сроков. Виды эффектов государственных программ. Показатели эффективности государственных программ.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Программно-целевой подход в государственном управлении и в управлении муниципальным образованием	Понятие и модели бюджетирования, ориентированного на результат. Применение программно-целевого и проектного подхода в России и за рубежом. Метод бюджетного планирования на основе программно-целевого подхода. Государственные проекты и программы. Классификация проектов и программ, основанных на различных критериях. Методы управления проектами и программами. Организационные структуры и участники проекта.
2	Государственные программы в Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.	Государственная программа Российской Федерации как документ, определяющий цель, задачи, результаты, основные направления и инструменты государственной политики, направленные на достижение целей и реализацию приоритетов, установленных Концепцией долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации. Федеральные целевые программы и подпрограммы, содержащие в том числе ведомственные целевые программы и отдельные мероприятия органов государственной власти. Государственная программа и оценка всех ресурсов в сфере деятельности органов исполнительной власти – бюджетных ассигнований, других материальных ресурсов, находящихся в их

		распоряжении. Перечень и содержание Государственных программ Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.
3	Правовые основы разработки проектов и целевых программ в Российской Федерации	Общая характеристика федеральных целевых программ как нормативных актов. Основания отбора проблем для их программной разработки и решения на федеральном уровне. Субъекты правоотношений по разработке и принятию федеральных целевых программ. Порядок разработки и принятия федеральных целевых программ. Структура и содержание федеральных целевых программ.
4	Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ	Целевые государственные и муниципальные программы в регионах как отражение государственной политики. Различия в правовых основаниях разработки и принятия целевых программ в регионах Российской Федерации. Субъекты правоотношений по разработке, принятию и реализации целевых программ на региональном и муниципальном уровнях. Различия установленного в регионах порядка разработки и принятия целевых программ. Причины различий. Структура и содержание региональных и муниципальных целевых программ. Их связь с федеральными целевыми программами.
5	Технологические стадии разработки целевых программ	Формирование заказа на разработку государственной и муниципальной целевой программы. Методы уяснения проблемы при разработке целевой программы. Разработка концепции проекта целевой программы как инновационная деятельность. Паспортизация объекта: порядок проведения и оформление результатов. Определение целей проекта и их структурирование. Разработка системы проектных мероприятий, их организационное и финансовое обоснование. Проблемы внедрения социального проекта
6	Содержание и структура целевой программы	Структура целевой программы. Приложения к целевой программе. Паспорт целевой программы. Сведения, подлежащие обязательному включению в паспорт целевой программы. Описание проблемы и подходов к ее решению в целевой программе. Описание целей, основных задач и ожидаемых результатов реализации целевой программы. Описание механизмов реализации целевой программы. Описание системы мероприятий целевой программы
7	Реализация государственных и муниципальных целевых программ	Мероприятия и сроки реализации государственной программы. Изменение сроков реализации мероприятий, влияющее на реализацию основных параметров государственной программы (подпрограммы). Корректировки государственной программы (подпрограммы). Роль мониторинга и контроля в системе управления реализацией государственной программы. Мониторинг реализации государственной программы: цели, объекты, источники, методика, субъекты и результаты. Объекты мониторинга государственной программы: значения показателей (индикаторов) государственной программы (подпрограммы); ход реализации основных мероприятий государственной программы. Источники мониторинга государственной программы: данные официального статистического наблюдения, годовые отчеты о ходе реализации и оценке эффективности государственных программ, доклады ответственного исполнителя о ходе реализации государственной программы, отчеты о ходе реализации федеральных целевых программ и ведомственных целевых программ, доклады о результатах и основных направлениях деятельности федеральных органов исполнительной власти, иные отчеты и доклады федеральных органов исполнительной власти, подготавливаемых по поручениям Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.
8	Бюджетные и внебюджетные источники государственных и	Объем расходов федерального бюджета на реализацию

	муниципальных целевых программ	<p>государственной программы на долгосрочную перспективу при ее формировании. Порядок ежегодной корректировки объема и структуры расходов федерального бюджета на реализацию государственной программы.</p> <p>Информация о расходах федерального бюджета на реализацию государственной программы и ее расшифровка по главным распорядителям средств федерального бюджета (по ответственному исполнителю и соисполнителям государственной программы).</p> <p>Обеспечение основных мероприятий подпрограмм государственной программы на уровне регионов Российской Федерации. Субсидии или субвенции из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в случае, если государственная программа направлена на достижение целей и решение задач по вопросам, относящимся к предмету совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.</p> <p>Информация о расходах на реализацию государственной программы.</p> <p>Прогнозная (справочная) оценка расходов консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации, государственных внебюджетных фондов и юридических лиц на реализацию целей государственной программы, если государственная программа направлена на достижение целей, относящихся к предмету совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации и/или если в реализации государственной программы участвуют государственные корпорации, акционерные общества с государственным участием, общественные, научные и иные организации, а также предполагается использование средств государственных внебюджетных фондов. Учет стоимости денег во времени при бюджетировании государственных программ.</p>
--	--------------------------------	---

4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Программно-целевой подход в государственном управлении и в управлении муниципальным образованием	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
2	Государственные программы в Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации.	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
3	Правовые основы разработки проектов и целевых программ в Российской Федерации	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
4	Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
5	Технологические стадии разработки целевых программ	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных

		источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
6	Содержание и структура целевой программы	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
7	Реализация государственных и муниципальных целевых программ	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
8	Бюджетные и внебюджетные источники государственных и муниципальных целевых программ	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.
9	Оценка эффективности реализации государственных и муниципальных программ	Подготовка к семинарскому занятию. Составление конспекта, подготовка презентации по теме. Самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для докладов, письменных работ и их написание.

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятий в интерактивной форме не предусмотрены.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Охотский Е.В. Теория и механизмы государственного управления: Уч.-мет. Комплекс. М.: Юрайт, 2013. – 701 с.
2. Кобилев А.Г. и др. Муниципальное управление и социальное планирование в муниципальном хозяйстве: учеб. пособие. – Ростов на/Д: Феникс, 2013. – 494 с.
3. Т.Н. Бабич и др. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. – М.: ИНФРА-М, 2016.— 336 с.
4. Ричард Ньютон Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ричард Ньютон– Электрон. текстовые данные.–М.: Альпина Паблишер, 2015.–180 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475>.– ЭБС «IPRbooks»

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№ п/п	Наименование СПБД
1	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001–. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub . – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
2	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ . – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).
	Наименование ИИС
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru ;
2	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ – Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

1. Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации (принято Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 г. № 1288) – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/551541664>
2. Порядок разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Российской Федерации (с изменениями на 14 мая 2021 года) (принят Постановлением Правительства Российской Федерации от 2 августа 2010 г. № 588) – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/902228825>
3. Методические указания по разработке и реализации государственных программ Российской Федерации (с изменениями на 15 марта 2017 года) (утверждены приказом Минэкономразвития России от 16 сентября 2016 года N 582) – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/420377385>
4. Порядок разработки, реализации и об оценке эффективности отдельных государственных программ Российской Федерации (принят Постановлением Правительства Российской Федерации от 12 октября 2017 года № 1242) – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/436792240>
5. Перечень государственных программ Российской Федерации. (Утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 11 ноября 2010 г. № 1950-р) (в редакции распоряжения Правительства Российской Федерации от 13 октября 2018 г. № 2211-р). – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/436792240>
6. Методика оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, утвержденная Постановлением Правительства РФ от 19.04.2018 № 472 «Об осуществлении мер по реализации государственной политики в сфере оценки эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации».
7. Перечень государственных программ Краснодарского Края (в ред. Постановлений главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 02.12.2015 N 1153, от 30.12.2016 N 1126, от 30.03.2017 N 217, от 02.03.2021 N 106)(Утвержден постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 1 июля 2013 г. N 685) – Режим доступа: <https://docs.cntd.ru/document/460170345>

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№ п/п	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	http://window.edu.ru/catalog/?p_rubr=2.2.76.1 Единое окно доступа к информационным ресурсам. Государственное и муниципальное управление

2	http://www.gov.ru Сервер органов государственной власти Российской Федерации «Официальная Россия»
3	http://www.aup.ru/ Административно-управленческий портал
4	https://gossluzhba.gov.ru Портал Госслужбы
5	http://www.cikrf.ru/ Портал Центральной избирательной комиссии Российской Федерации
6	https://programs.gov.ru Портал Госпрограмм РФ
7	https://mintrud.gov.ru Сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации
8	http://window.edu.ru/resource/105/58105 Единое окно доступа к информационным ресурсам. Информационно-аналитический портал SOCPOLITKA.RU
9	https://grebennikon.ru Электронная библиотека журналов Издательского дома Гребенникова
10	https://wciom.ru ВЦИОМ. Новости – сайт Всероссийского центра исследований общественного мнения
11	https://socio.rin.ru Социологические опросы

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разработаны оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамен):

1. Программно-целевое планирование и управление как отрасль знания.
2. Классификация видов программно-целевого управления: социальное программирование (на основе разработки планов развития и целевых программ), бюджетирование, ориентированное на результат (БОР), управление по результатам.
3. Исторический очерк развития программно-целевого управления: за рубежом.
4. Исторический очерк развития программно-целевого управления: в СССР.
5. Программно-целевое управление в современной России.
6. Методологические принципы и алгоритм программно-целевого управления.
7. Классификация методов, используемых в процессе программно-целевого планирования и управления.
8. Экспертные аналитические методы: дерево целей, SWOT-анализ (как метод анализа ситуации), сценарный подход, дерево решений и др.
9. Количественные методы: статистическое моделирование (как метод прогнозирования), индикаторы, сетевые методы планирования и управления и др.
10. Реализация программы: прямые и косвенные методы публичного управления, методология проектного управления.
11. Понятие целевой программы социально-экономического развития. Структура целевой программы как документа в Российской Федерации. Классификация целевых программ.
12. Общий алгоритм разработки и реализации целевой программы.
13. Федеральные целевые программы в России: особенности процесса разработки и реализации.
14. Региональные и муниципальные целевые программы.
15. Организационные структуры и механизмы реализации целевых программ: централизованные и децентрализованные механизмы.

16. Особенности реализации федеральных, региональных, муниципальных целевых программ в России.
17. Проектные механизмы в реализации мероприятий целевых программ.
18. Оценка эффективности и результативности программных мероприятий как этап процесса разработки и реализации программы, плана развития.
19. Отчетность о реализации программных мероприятий и планов развития.
20. Выработка корректирующих мер. Постпрограммный мониторинг.
21. Общие функции целевых программ.
22. Нормативно-правовое регулирование формирования ЦП.
23. Место целевых программ в системе стратегического управления страной, регионом.
24. Критерии, как мера оценки эффективности целевых программ.
25. Методика управления целевыми программами.
26. Функции участников процесса формирования и реализацией целевой программой.
27. Нормативно-правовое обоснование проведения мониторинга эффективности реализации целевой программы.
28. Порядок проведения оценки эффективности реализации целевой программы.
29. Понятие, цели, задачи государственной программы России.
30. Перечень действующих федеральных государственных программ, подпрограмм и уровни их утверждения.
31. Органы исполнительной власти региона, ответственные за реализацию ФГП.
32. План организационных мероприятий по реализации ФГП в Краснодарском крае: наименование комплексов работ, ответственные исполнители, сроки исполнения.
33. Приоритетные государственные программы России.
34. Сравнение государственных программ России и приоритетных инвестиционных проектов.
35. Требования к содержанию государственной программы.
36. Основание и этапы разработки государственной программы.
37. Принцип формирования госпрограмм России.
38. Анализ текущего состояния государственных программ.
39. Основные функции Дирекции государственной программы.
40. Основные зоны стратегических интересов России и федеральные целевые программы регионального развития.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить

рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на экзамене студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии нижеперечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по

дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

Для части практических занятий (в форме практической подготовки) используется МТО предприятия в соответствии с Договором об организации практической подготовки обучающихся при реализации курсов, дисциплин (модулей) в Профильной организации, осуществляющей деятельность по профилю основной профессиональной образовательной программы.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN № Level
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN № Level
3	Kaspersky Endpoint Security
4	«GTCOCalcompInterwrite»
5	Многофункциональная ИС «Информо»
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры»

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей

программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Шифр и направление
подготовки
Квалификация
(степень) выпускника
Профиль подготовки
бакалавра**

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Бакалавр

«Государственная и муниципальная служба»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.25Управление государственными и муниципальными целевыми программами

наименование дисциплины по учебному плану

Дисциплина обязательной части учебного плана

статус дисциплины – дисциплина обязательной части учебного плана

Очно-заочная форма обучения

форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	4/144
Цель изучения дисциплины	формирование у студентов комплекса теоретических и практических знаний об особенностях управления государственными и муниципальными программами и проектами, как инструментов государственного управления, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Программно-целевой подход в государственном управлении и в управлении муниципальным образованием 2. Государственные программы в Российской Федерации. Опыт организации проектной и программной деятельности в субъектах Российской Федерации. 3. Правовые основы разработки проектов и целевых программ в Российской Федерации 4. Региональные нормативные акты, регулирующие порядок разработки, принятия и реализации целевых программ 5. Технологические стадии разработки целевых программ 6. Содержание и структура целевой программы 7. Реализация государственных и муниципальных целевых программ 8. Бюджетные и внебюджетные источники государственных и муниципальных целевых программ 9. Оценка эффективности реализации государственных и муниципальных программ
Формируемые компетенции (коды)	ОПК – 2; ОПК – 6
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>ОПК-2.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти</p> <p>ОПК-2.2 Оценивает возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>ОПК-2.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации и принятию</p>

	<p>решений</p> <p>ОПК-6.1 Демонстрирует знание методологии бюджетного процесса, составления и исполнения федерального бюджета и консолидированного бюджета Российской Федерации, а также методов и инструментов управления государственным долгом и финансовыми активами Российской Федерации</p> <p>ОПК-6.2 Осуществляет деятельность по контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p> <p>ОПК-6.3 Применяет навыки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Б1.О.14 Политология</p> <p>Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере</p> <p>Б1.О.17 Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти</p> <p>Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика</p> <p>Б1.О.18 Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов</p> <p>Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти</p> <p>Б1.О.22 Технологии управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет соценкой, зачет)	экзамен