



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Филиал в г. Анапе Краснодарского края

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной
работы студентов по дисциплине

ОП.03

НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

код и наименование специальности

Форма обучения: _____ Очная _____

Анапа, 2022

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» филиал в городе
Анапе Краснодарского края

Разработчик:

Деркачева Сирана Размиковна – преподаватель ФГБОУ ВО «Сочинский
государственный университет» филиал в городе Анапе Краснодарского края.

Методические рекомендации рассмотрены и одобрены на заседании
цикловой методической комиссии естественно-математических и
экономических дисциплин.

Утверждена «31» 082022г. Протокол № 1

Председатель цикловой методической комиссии  С.Р. Деркачева

Содержание

Введение.....	4
Планы практических занятий и образовательные технологии.....	9
Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию и работа на практическом занятии.....	11
Перечень тем для индивидуальных заданий.....	16
Комплект тестовых заданий.....	19
Комплект заданий для контрольной работы	23
Примерные вопросы для подготовки к зачету.....	28
Методические рекомендации при подготовке к зачету.....	31
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	35

Введение

Целью освоения учебной дисциплины «Налоги и налогообложение» является приобретение студентами теоретических знаний по налогообложению с последующим применением в профессиональной сфере и практических навыков (формирование) по исчислению налогов, способности человека решать те или иные задачи по налогообложению.

Цель достигается освоением следующих компетенций Цель достигается освоением следующих компетенций: ОК 01- 06, ОК 09-11; ПК 3.1-3.4.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составить план действия; определить необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения;
- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение;
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые

общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;
- определять виды и порядок налогообложения;
- ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
- выделять элементы налогообложения;
- определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
- выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
- выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
- применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
- оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";

- проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
- организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
- оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
- пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, [ОКАТО](#), основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа

-

знать:

- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;
- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;

- сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;
- основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.
- виды и порядок налогообложения;
- систему налогов Российской Федерации;
- элементы налогообложения;
- источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
- аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
- правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский [классификатор](#) объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
- коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
- учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
- аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
- сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;

- объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
- порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
- особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
- оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
- начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- использование средств внебюджетных фондов;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
- порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
- процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Планы практических занятий и образовательные технологии
Вопросы для обсуждения:

Практическое занятие 1. Тема 1.1 Теоретические основы налогообложения.

1. Возникновение и развитие налогообложения.
2. Основы законодательства о налогах и сборах в Российской Федерации.

Практическое занятие 2. Тема 1.2. Экономическая сущность налогов.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные понятия, применяемые при налогообложении.
2. Функции налогов и их взаимосвязь.
3. Элементы налога и способы взимания налогов. Классификация налогов.

Практическое занятие 3. Тема 1.3 Принципы построения элементов налоговых систем.

Вопросы для обсуждения:

1. Налоговая система.
2. Классификация налогов.
3. Налоговый механизм.
4. Налоговый контроль.
5. Налоговая политика государства.

Практическое занятие 4. Тема 2.1. НДС, общая характеристика, методика расчета.

Вопросы для обсуждения:

1. Экономическая сущность налога.
2. Налогоплательщики и объект налогообложения.
3. Налоговая ставка.
4. Налоговая база.
5. Налоговый вычет.
6. Порядок возмещения налога из бюджета.
7. Налоговый период порядок и сроки расчета и уплаты НДС.

Практическое занятие 5. Тема 2.2 Сущность акцизов, как вида косвенного налогообложения.

Вопросы для обсуждения:

1. Экономическая сущность акциза.
2. Налогоплательщики акциза.
3. Объект, порядок и сроки расчета и уплаты акциза.

Практическое занятие 6. Тема 2.3. Налог на прибыль, понятие и порядок расчета.

Вопросы для обсуждения:

1. Экономическая сущность налога.
2. Налогоплательщики налога.
3. Объект налогообложения.
4. Порядок признания доходов и расходов для целей налогообложения. Формирования доходов и расходов для целей налогообложения по налогу на прибыль организаций.
5. Налоговый период порядок и сроки расчета и уплаты на прибыль организаций.

Практическое занятие 7. Тема 2.4 Налог на доходы физических лиц, характеристика элементов методология расчета.

Вопросы для обсуждения:

1. Сущность налога. Плательщики.
2. Объекты и налоговая ставка.
3. Налоговые вычеты и порядок определения налоговой базы.
4. Налоговый период, порядок и сроки расчета и уплаты НДФЛ.

Практическое занятие 8. Тема 2.5. Прочие федеральные налоги.

Вопросы для обсуждения:

1. Водный налог.
2. Налог на добычу полезных ископаемых.

Практическое занятие 9. Тема 2.6 Региональные налоги.

Вопросы для обсуждения:

1. Транспортный налог, его сущность и значение в общей системе налогообложения.
2. Налог на имущество предприятий.

Практическое занятие 10. Тема 2.7 Местные налоги.

Вопросы для обсуждения:

1. Земельный налог.
2. Налог на имущество физических лиц.

Методические рекомендации по подготовке к семинару

Подготовка к практическому занятию начинается с изучения плана практического занятия и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к практическому занятию и для его работы на практическом занятии. В идеале каждый участник практического занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом практического занятия студенты готовят специальные выступления по главным вопросам – доклады. Доклад представляет собой устное, либо письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики докладов, они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на практическом занятии доклады должным образом оформляются, рецензируются преподавателем, и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на практическом занятии заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах практических занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе практического занятия осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе практического занятия, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

Задание 1. Электронное конспектирование с комментариями (анализ текста)

Рекомендации к выполнению: электронное конспектирование.
Особенности электронного конспектирования и требования к конспекту

Важнейшей разновидностью аналитико-синтетической переработки документов является конспектирование письменных источников

информации, в том числе в их электронном варианте. В современном потоке научно-технической информации доля этих источников неуклонно возрастает, и обработка их имеет свои специфические особенности по сравнению с традиционными способами конспектирования. Компьютерное конспектирование научно-технических текстов является частью более широкой и чрезвычайно важной проблемы – проблемы моделирования процессов, понимания, алгоритмизации обработки сообщений (текстов) с применением маркеров для цветовой разметки текста, ключевых слов и др.

На этапе создания массива первичных документов необходимо четко сформулировать тему (название) подготавливаемого первичного документа (в нашем случае – обзора) и определить цель документа: на какие вопросы он должен ответить (какие вопросы должны быть освещены, чтобы достичь поставленной цели). Формулируя ответы на эти вопросы, мы получим предварительное оглавление (содержание, структуру) документа.

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы высшей школы в части плана мероприятий по реализации положений Болонской декларации требуют расширения инновационной деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, и определяется учебным планом. Целью самостоятельного изучения теоретического курса является проработка лекционного материала и расширения знаний в области конкурентоспособности региональной экономики, подготовка к выполнению семинарских занятий.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

- готовность студента к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;

- консультационная помощь;
- самоконтроль.

В целях эффективности самостоятельной работы во время подготовки к практическим и семинарским занятиям важно заранее прорабатывать вопросы для обсуждения и задания, которые даются в учебниках и в планах к семинарским и практическим занятиям. Попытки выполнять задания "в последнюю минуту" обычно не дают желаемого эффекта, не способствуют развитию необходимых навыков, так как при стихийной работе в авральном режиме не достигается необходимая для хорошего усвоения качественная проработка материала.

Самостоятельное изучение дополнительных источников по конкретной теме целесообразно осуществлять сразу после лекции. Это позволит затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации. Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие: лекционный материал и дополнительную информацию по теме. При организации самостоятельной работы над дополнительной литературой и составлении конспекта важно записывать точные выходные данные, название работы, указывать полностью фамилию, имя, отчество автора, интересоваться краткой биографией автора. Следует также составлять конспекты или краткие тезисы работы с выводами и своими замечаниями, наблюдениями, комментариями.

Написание контрольных работ является неотъемлемой частью овладения студентами-заочниками знаниями предмета «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации». Написание доклада – одна из активных форм обучения, целью которого является подготовка студента к самостоятельному выполнению теоретических и практических задач на основе получения знаний. Задачи исследования:

- углубление и закрепление знаний у обучаемых;
- систематизация и развитие у них творческих навыков и умений;
- формирование у студентов самостоятельности в решении стоящих проблем.

По качеству содержания контрольной работы (доклада) можно судить об усвоении студентами учебного материала, их грамотности, интеллекте, культуре, умении четко, стройно выражать свои мысли. Поэтому неизменными условиями написания контрольной работы являются полное понимание материала курса и наличие навыков работы с литературой. Успешное выполнение этого вида заданий представляет собой обязательное условие допуска слушателей к зачету по данному курсу. Оценка за контрольную работу влияет на результаты прохождения итоговой аттестации.

Тема доклада выбирается обучаемым из предложенного в РПД перечня.

Однако он может и сам определить проблему исследования, согласовав её с преподавателем. Важно творчески подойти к изложению темы: использовать научные материалы, различные педагогические и психологические исследования, сделать практические выводы и рекомендации.

В своей работе студенты должны показать глубокие знания поставленных проблем на основе всестороннего анализа изученной литературы, умение последовательно, ясно излагать свои мысли, тесно увязывать теорию с практикой.

Подготовку к написанию докладивного исследования нужно вести с подбора и изучения относящейся к теме научной и учебной литературы. Важно грамотно продумать и составить план доклада, который включает: введение, основную часть, заключение, список литературы. План (содержание) контрольной работы (доклада) разрабатывается обучаемым как можно более подробно.

Вводная часть. В ней автору следует подчеркнуть важность темы, её органическую связь с современностью, требованиями руководящих документов, отметить необходимость решения поднимаемых проблемных вопросов, указать в общих чертах информационную базу, использованную им при написании работы.

Основная часть разрабатывается студентом в логической последовательности. В ней должны быть раскрыты основные положения науки безопасности жизнедеятельности, связанные с темой и вытекающие из неё. Раскрывая содержание темы, не следует загромождать материал доклада сведениями, малоотносящимися или не относящимися к теме. Это снижает ценность работы и создаёт не нужный объем. Цитирование источников производится со ссылкой на литературу (№ по списку литературы). Детализирующий (объемный) материал может быть вынесен в приложения, со ссылкой на номер его приложения в тексте.

В заключении, автору следует подвести итоги работы, сформулировать выводы, охарактеризовать практическую значимость освоенной им темы для изучения предмета в целом, и указать на нерешенные проблемы, затронутые в тексте;

Список литературы, использованный при написании контрольной работы (доклада) составляется в алфавитном порядке с указанием автора (авторов), названия источника, место издания и наименование издательства, год издания и количество страниц (листов). При использовании материалов из сети Интернет – указать данные сайта.

Текст контрольной работы должен быть написан в научном стиле, который позволяет наиболее глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Необходимо обращать внимание на то, чтобы мысли доносились до читателя образно, ярко. В то же время полностью исключаются просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов. Выполнение указанных требований влияет на оценку.

Результат выполнения контрольной работы является важнейшей составляющей при итоговой аттестации студента. Практика проведения аналогичных контрольных работ показывает, что подавляющее большинство студентов успешно справляются с их выполнением с первого раза при соблюдении следующих условий:

- 1) посещение лекционных занятий и внимание на них;
- 2) проработка основной учебно-методической литературы;
- 3) посещение, подготовка и активное участие в семинарских занятиях, на которых рассматриваются и разбираются практические примеры;
- 4) своевременное выполнение заданий, предусмотренных для самостоятельной работы.

Контрольная работа оценивается по совокупности правильных ответов. Следует иметь в виду, что активными формами самостоятельной работы являются также участие в научно-исследовательской работе кафедры, в работе студенческих кружков и конференций. О своем желании участвовать в этих видах деятельности следует проинформировать преподавателя или заявить на кафедру.

Задания для самостоятельной работы должны выполняться в рабочих тетрадях в письменном виде, и сдаваться преподавателю по первому требованию. Основными формами поощрения за добросовестную самостоятельную (внеаудиторную) работу студента является учет его внеаудиторной работы, а также освобождение на зачете от ответа на вопросы, по которым его самостоятельная работа была ранее оценена преподавателем на "отлично".

Студенты, не представившие результаты обязательных самостоятельных работ по темам дисциплины, не допускаются к сдаче зачета. В случае отсутствия студента на занятиях и неудовлетворительного результата выполнения отдельных самостоятельных работ по соответствующим темам преподавателем на зачете и экзамене задаются дополнительные вопросы.

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ДЛЯ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ТВОРЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ (ДОКЛАДОВ, СООБЩЕНИЙ)

1. Налогоплательщики и плательщики сборов в Российской Федерации.
2. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в Российской Федерации.
3. Налоговая декларация в Российской Федерации.
4. Виды налоговых проверок, их основные особенности.
5. Подача и рассмотрение жалоб вышестоящим налоговым органом или вышестоящим должностным лицом.
6. Виды нарушений банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах и ответственность за их совершение в Российской Федерации.
7. Система налогов и сборов в Российской Федерации.
8. Исполнение обязанности по уплате налогов и сборов в Российской Федерации.
12. Налог на добавленную стоимость: основные элементы.
13. Налогооблагаемая база налога на добавленную стоимость: особенности определения.
14. Налоговые вычеты при расчете налога на добавленную стоимость и порядок их применения.
15. Налог на доходы физических лиц: основные элементы.
16. Налогооблагаемая база налога на доходы физических лиц: особенности определения.
17. Стандартные, социальные и профессиональные налоговые вычеты при расчете налога на доходы физических лиц.
18. Единый социальный налог: основные элементы.
19. Особенности исчисления и уплаты единого социального налога.
20. Налог на прибыль организаций: основные элементы.

21. Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов.
22. Водный налог: основные элементы.
23. Налог на добычу полезных ископаемых: основные элементы.
24. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог).
25. Упрощенная система налогообложения в Российской Федерации.
26. Транспортный налог: основные элементы.
27. Налог на игорный бизнес: основные элементы.
28. Налог на имущество организаций: основные элементы.
29. Земельный налог: основные элементы.
30. Государственная пошлина в Российской Федерации.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все требования к написанию и защите: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы;

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если основные требования к документу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём доклада; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании

реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод;

- оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблем.

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ ТЕСТИРОВАНИЯ

1. Налоги характеризуются следующими признаками:

- а) индивидуальная безвозмездность, безвозвратность, обязательность;
- б) индивидуальная безвозмездность, безэквивалентность, обязательность;

в) индивидуальная безвозмездность, обязательность, обеспеченность государственным принуждением.

2. Реальные налоги – это:

- а) налоги, учитывающие условную доходность;
- б) налоги, учитывающие фактическую доходность;
- в) налоги, учитывающие фактически произведенные налогоплательщиком расходы.

3. Налог можно отнести к категории местных налогов, если:

- а) налог полностью зачисляется в местный бюджет;
- б) *представительные органы местного самоуправления вправе определять ставку налога и/или льготы;*
- в) *представительные органы местного самоуправления вправе принимать решения о введении налога на своей территории и налог зачисляется в местный бюджет.*

4. Что означает льгота, направленная на изымание из налоговой базы определённой суммы налоговой базы?

- а) налоговые кредиты;
- б) скидки;
- в) вычеты.

5. Назовите налоговую классификацию по способу изъятия:

- а) кадастровые и декларационные;
- б) прямые и косвенные;
- в) имущественные и ресурсные.

6. Что означает юридические факты, которые обуславливают обязанность субъекта заплатить налог?

- а) предмет налога;
- б) объект налога.

7. Налоговое законодательство включает:

- а) законы и указы Президента РФ;
- б) нормативные правовые акты высших органов власти и управления РФ и субъектов Федерации;
- в) законы и иные нормативные правовые акты законодательных органов всех уровней.

8. Что является исчислением налога нарастающим итогом с начала периода:

- а) кумулятивный способ;
- б) некумулятивный способ.

9. Что означает размер налога на единицу налогообложения?

- а) налоговая база;
- б) метод налогообложения;
- в) ставка налога.

10. Что предполагает рост налоговой ставки вместе с ростом налоговой базы?

- а) пропорциональное налогообложение;
- б) прогрессивное налогообложение;
- в) регрессивное налогообложение.

11. Назовите принципы налогообложения?

- а) экономические;
- б) фундаментальные;
- в) организационные;

г) юридические.

12. Что такое система актов и мероприятий, проводимых государством в области налогов и направленных на реализацию тех или иных задач, стоящих перед обществом?

- а) налоговый механизм;
- б) налоговая политика;
- в) налоговый менеджмент.

13. Функции налогов:

- а) справедливая, равномерная;
- б) фискальная, регулирующая;
- в) дополнительная, безвозвратная.

14. Посредством какой функции удовлетворяются общенациональные потребности?

- а) регулирующая;
- б) фискальная;
- в) контрольная.

15. В чём заключается роль налоговой системы:

- а) в перераспределении доходов государства;
- б) в перераспределении экономических отношений;
- в) в перераспределении совокупного дохода общества.

16. Видами налоговых льгот является:

- а) изъятия;
- б) вычеты;
- в) скидки;
- г) все три вида.

17. Налоговая классификация по субъекту уплаты:

- а) прямые и косвенные;
- б) налоги с физических лиц, налоги с юридических лиц, смежные налоги;
- в) федеральные, региональные и местные.

18. Методы исчисления налога:

- а) кумулятивный и некумулятивный;
- б) равный и пропорциональный;
- в) прогрессивный и регрессивный.

19. Какими способами осуществляется уплата налога:

- а) по декларации;
- б) у источника дохода;
- в) кадастровый способ;
- г) всеми тремя способами.

20. Что такое изъятия как вид льгот по налогу:

- а) льгота, направленная на выведение из - под налогообложения отдельных предметов (объектов) налогообложения;
- б) льгота, направленная на сокращение налоговой базы.

Оценки в баллах за контрольный тест

Максимальное количество баллов за контрольный тест – 10, т.е. за каждый правильный ответ на вопрос можно получить 0,5 балла.

- 0-4,5 баллов – «неудовлетворительно»
- 5-6,5 баллов – «удовлетворительно»
- 7-8,5 баллов – «хорошо»
- 9-10 баллов – «отлично»

КОМПЛЕКТ ЗАДАНИЙ ДЛЯ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Перечень тем для контрольной работы

1. Налог на доходы физических лиц.
2. Налог на имущество физических лиц.
3. Налог на прибыль предприятий и организаций.
4. Налог на добавленную стоимость.
5. Акцизы.
6. Упрощённая система налогообложения.
7. Налог на имущество организаций.
8. Налог на игорный бизнес.
9. Государственная пошлина.
10. Транспортный налог.

Практическое задание для контрольной работы по вариантам:

№1. Налог на доходы физических лиц

Физическому лицу за работу на основании трудового договора организация выплатила:

- в январе – 5000 руб.;
- в феврале – 6000 руб.;
- в марте – 5500 руб.;
- в апреле – 5200 руб.;
- в мае – декабре – ежемесячно по 7000 руб.

Физическое лицо имеет двух детей: один в возрасте 15 лет, другой – 20 лет и является студентом дневной формы обучения. Физическое лицо приобрело в этом налоговом периоде квартиру за 1580000 руб.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период.

№2. Налог на имущество физических лиц

Гражданин имеет в собственности квартиру общей площадью 100 кв.м. инвентаризационной стоимостью 380000 руб., жилой дом общей площадью 126 кв.м. инвентаризационной стоимостью 350000 руб., садовый домик общей площадью 45 кв.м. инвентаризационной стоимостью 30000 руб. Все объекты находятся на территориях разных муниципальных образований.

Исчислите сумму налога на имущество физических лиц.

№3. Налог на прибыль организаций

Организация за 2016 г. реализовала товаров на 2800 тыс. руб. (без НДС). Расходы на производство товаров составили 1 900 000 руб., в том числе расходы на приобретение призов во время рекламной кампании — 31 000 руб., сверхнормативные расходы на оплату суточных по командировкам — 20 000 руб. Кроме того, было реализовано два транспортных средства:

- автомобиль — 30 июня 2016 г. по цене 180 000 руб., первоначальная стоимость — 270 000 руб., сумма амортизационных отчислений — 54 000 руб., срок эксплуатации — два года, срок полезного использования — 10 лет;

- трактор — 25 ноября 2016 г. по цене 170 000 руб., первоначальная стоимость — 380 000 руб., сумма амортизационных отчислений — 237 500 руб., срок эксплуатации — пять лет, срок полезного использования — восемь лет.

За предшествующий период организация имела сумму непокрытого убытка в размере 250 000 руб.

Исчислите налог на прибыль, подлежащий уплате в бюджет.

№4. Налог на добавленную стоимость

В налоговом периоде организация реализовала продукции на 700 тыс. руб. (без НДС), построила хозяйственным способом для собственных нужд гараж — стоимость строительно-монтажных работ составила 120 тыс. руб. (без НДС). Оприходовано и отпущено в производство товарно-материальных ценностей на сумму 300 тыс. руб. (в том числе НДС), а оплачено — 250 тыс. руб. Кроме этого совершена бартерная сделка: реализовано 20 изделий по цене 1000 руб. (без НДС) за штуку, рыночная цена — 1500 руб. за штуку (без НДС).

Исчислите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет.

№5. Акцизы

Завод ликеро-водочной продукции за налоговый период 2016 г.:

- отгрузил другим организациям продукцию с объемной долей этилового спирта 35% на сумму 3 400 000 руб. в количестве 42 500 шт. бутылок объемом 0,7 л;

- реализовал через собственный магазин розничной торговли аналогичную продукцию на сумму 314 500 руб. в количестве 3700 шт. бутылок объемом 0,7 л;

- оприходован и оплачен 96%-ный этиловый спирт в количестве 1000 л.

Рассчитайте сумму акциза, подлежащую уплате в бюджет.

№6. Упрощенная система налогообложения

Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За I квартал текущего налогового периода доходы составили 2350 тыс. руб., расходы — 1850 тыс. руб. Безвозмездно получено транспортное средство стоимостью 105 тыс. руб. Кроме этого приобретены и оплачены основные средства на сумму 120 тыс. руб. (три станка стоимостью 40 тыс. руб. каждый), из них два введены в эксплуатацию (на сумму 80 тыс. руб.). Убыток по итогам деятельности за предыдущий налоговый период — 65 тыс. руб. Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

№7. Налог на имущество организаций

По состоянию на 1 января стоимость основных средств ОАО «Восток», отраженных по дебету счета 01, — 1 950 000 руб. (недвижимое имущество); из них по имуществу стоимостью 648 000 руб. амортизация не начисляется. Ежемесячно для целей бухгалтерского учета по остальному имуществу начисляется амортизация в сумме 12 000 руб. Для объектов основных средств, амортизация по которым не начисляется, срок полезного использования составляет 15 лет. Местонахождение этого имущества — другой субъект Российской Федерации, ставка налога в котором установлена в размере 2%. Организация внесла в качестве вклада в простое товарищество объект основных средств стоимостью 460 000 руб., по которому ежемесячно начисляется амортизация по норме 0,4%. По местонахождению ОАО «Восток» ставка налога на имущество равна 2,2%.

Исчислите налог на имущество организаций за налоговый период.

№8. Налог на игорный бизнес

Организация занимается игорным бизнесом. На начало налогового периода у нее зарегистрировано 5 игровых столов и 10 игровых автоматов. Организация 10-го числа установила дополнительно 2 игровых стола, один из которых имеет два игровых поля, в то же время 2 игровых автомата выбыли.

Рассчитайте сумму налога на игорный бизнес за налоговый период. При расчете примените максимальные и минимальные ставки, установленные федеральным законодательством.

№9. Государственная пошлина

В суде общей юрисдикции рассматривается исковое заявление имущественного характера. Цена иска определена в размере 2 350 000 руб. Истцами являются два физических лица, одно из которых — инвалид II группы.

Рассчитайте размер государственной пошлины, подлежащей уплате каждым истцом.

№10. Транспортный налог

Гражданин имеет в собственности легковой автомобиль с мощностью двигателя 75 л.с. Гражданин 15 мая 2011 г. приобрел в собственность легковой автомобиль с мощностью двигателя 150 л.с, который был зарегистрирован 20 мая 2011 г.

Исчислите сумму транспортного налога, которую гражданин должен уплатить в налоговом периоде. Для расчета используйте ставки, предусмотренные федеральным законодательством.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Оценка «отлично» — выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной

работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

КОМПЛЕКТ ВОПРОСОВ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЕТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ НАЛОГИ И НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ

1. Становление и развитие налогообложения.
2. Общие и частные теории налогов.
3. Экономическая сущность налогов, их роль и место в финансовой системе.
4. Понятие налоговой системы, основные характеристики налоговых систем. Принципы построения налоговой системы.
5. Система налогового законодательства.
6. Функции налогов и их взаимосвязь.
7. Элементы налога и их характеристика.
8. Принципы и методы налогообложения.
9. Способы уплаты налогов.
10. Налоговая система.
11. Классификация налогов.
12. Налоговый механизм. Налоговый контроль.
13. Налоговая политика государства. Налоговое регулирование.
14. Характеристика основных налогов и сборов РФ.
15. Косвенные налоги: акцизы, налог на добавленную стоимость, налог с продаж, таможенные пошлины.
16. Прямые налоги с юридических лиц.
17. Налог на прибыль (доход) организаций.
18. Особенности налогообложения отдельных видов доходов организации, прибыли кредитных и страховых организаций, иностранных юридических лиц, субъектов малого предпринимательства.
19. Упрощенная система налогообложения.
20. Единый налог на вмененный доход.
21. Налог на имущество предприятий.
22. Инвестиционный налоговый кредит.

23. Платежи за пользование природными ресурсами.
24. Отчисления в государственные внебюджетные фонды социального назначения (страховые платежи).
25. Налоги с физических лиц.
26. Налогообложение доходов от предпринимательской деятельности.
27. Другие налоги и сборы с юридических и физических лиц.
28. Права, обязанности и ответственность налогоплательщиков и налоговых органов.
29. Состав и структура налоговых органов.
30. Принципы организации деятельности налоговых органов.
31. Налоговое администрирование: цели, методы.
32. Формы и методы налогового контроля.
33. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
34. Налоговые проверки, их виды.
35. Цели и методы камеральных проверок.
36. Цели и методы выездных проверок.
37. Управление налогообложением (налоговая политика и механизм).
38. Управление налогообложением (налоговая политика и механизм).
39. Субъекты налогообложения (налогоплательщик, налоговый агент). Предмет и объекты налогообложения.
40. Масштаб налога и единица налога.
41. Налоговая база.
42. Налоговый период.
43. Ставка налога и метод налогообложения.
44. Налоговые льготы (виды льгот, цель льгот, понятие).
45. Порядок и способы исчисления налога.
46. Способы и порядок уплаты налога.
47. Сроки уплаты налога.
48. Налог на добавленную стоимость.

49. Акцизы.
50. Налог на прибыль предприятий и организаций.
51. Налог на доходы физических лиц.
52. Налог на добычу полезных ископаемых.
53. Водный налог.
54. Сборы за пользование объектами животного мира и водных биологических ресурсов.
55. Государственная пошлина.
56. Налог на имущество организаций.
57. Налог на игорный бизнес.
58. Транспортный налог.
59. Земельный налог.
60. Налог на имущество физических лиц.
61. Единый сельскохозяйственный налог.
62. Упрощенная система налогообложения.
63. Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности.
64. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции.
65. Понятие налоговой ответственности (штраф, пеня).
66. Виды ответственности за нарушение налогового законодательства. Составы налоговых правонарушений.
67. Обстоятельства, исключающие привлечение к ответственности, исключающие вину, смягчающие и отягчающие ответственность.
68. Налоговое администрирование: цели, методы.
69. Проведение налоговых проверок.
70. Цели и методы камеральных проверок.
71. Цели и методы выездных проверок.
72. Основные и факультативные участники налоговых отношений.

Критерии оценки знаний при сдаче дифференцированного зачета

Оценка «отлично» – выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» – выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Методические рекомендации при подготовке к зачёту

Зачёт – это форма проверки знаний и навыков студентов вуза, полученных на лекциях, практических занятиях, а также при самостоятельной работе за весь учебный курс, предусмотренный учебным планом.

Цель зачёта – проверить теоретические знания и умение применять их в практических ситуациях, в будущей профессиональной деятельности. Обязательным условием допуска студента к зачету является выполнение текущих заданий, в том числе результаты самостоятельной работы, выполнение контрольной работы, представление преподавателю результатов выполнения индивидуальных заданий (в случае работы по индивидуальному графику).

При сдаче зачёта учитываются:

- 1) овладение базовыми знаниями и умениями в области управления государственной и муниципальной собственностью;
- 2) посещаемость студента в ходе семестра и его активность во время

аудиторных занятий;

- 3) качество выполнения "срезовой" контрольной работы;
- 4) качество выполнения самостоятельной работы в рабочей тетради.

Положительная оценка на зачёте складывается из умения оперировать понятиями, из знания конкретного материала. Ответ должен быть развернутым и аргументированным.

В ответе на зачёте особенно ценятся:

- 1) умение выделить главное;
- 2) показ связи, места данного вопроса в общей структуре дисциплины;
- 3) самостоятельность, способность обобщать материал не только из лекций, но и из других источников;
- 4) собственная точка зрения при изложении содержания вопроса;
- 5) умение приводить примеры из практики для иллюстрации излагаемых положений;
- 6) умение применять свои знания для ответа на дополнительно поставленные вопросы;
- 7) умение грамотно и последовательно изложить материал.

При подготовке к зачёту:

- 1) внимательно прочтите вопросы, предназначенные для проверки знаний на зачете или зачете;
- 2) распределите темы подготовки по блокам и дням;
- 3) составьте план ответа на каждый вопрос;
- 4) не "зазубривайте" материал, достаточно выделить ключевые моменты и уловить смысл и логику материала.

При изучении основных и дополнительных источников информации в рамках ответа на вопрос особое внимание обращайтесь:

- a) на выводы по теме, так как они содержат основные мысли и тезисы для ответа и позволяют правильно построить ответ на поставленный вопрос;
- b) на схемы, рисунки, графики и другие иллюстрации, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса и лучше запоминаются;
- c) на наличие в тексте словосочетаний вида "во-первых", "во-вторых", а также перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на поставленный вопрос, содержат основные тезисы ответа на вопрос.

Изучив несколько вопросов, в случае необходимости и возможности обсудите их с однокурсниками, проговорите основные положения ответа вслух. В случае затруднения при нахождении ответов на тот или иной вопрос или сомнения в правильности и полноте ответа воспользуйтесь индивидуальной консультацией и групповой консультацией перед зачетом.

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Чернопятков, А. М. Налоги и налогообложение: учебник: [12+] / А. М. Чернопятков. – 2-е изд., стер. – Москва: Директ-Медиа, 2022. – 536 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686604> (дата обращения: 30.08.2022). – Библиогр.: с. 515-519. – ISBN 978-5-4499-2650-0. – Текст: электронный.
2. Мурзин, Д. А. Учет и налогообложение на предприятиях малого и среднего бизнеса : учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. А. Мурзин, Н. Г. Барышников, Д. Ю. Самыгин. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 261 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15137-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496920> (дата обращения: 30.08.2022).
3. Лыкова, Л. Н. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Лыкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 376 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12488-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489866> (дата обращения: 30.08.2022).
4. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: теория и практика в 2 т. Том 1: учебник / В. Г. Пансков. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 354 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15692-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509452> (дата обращения: 30.08.2022:)
- Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Г. Пансков, Т. А. Левочкина. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 319 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01097-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489660> (дата обращения: 30.08.2022).

Дополнительная литература

1. Боровских О.Н. Типология, регистрация и налогообложение объектов недвижимости: учебное пособие для СПО / Боровских О.Н., Евстафьева А.Х., Матвеева Е.С.. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2022. — 215 с. — ISBN 978-5-4497-1506-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116489.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/116489>.
2. Заболотни Г.И. Налоги и налогообложение: учебное пособие для СПО / Заболотни Г.И.. — Саратов : Профобразование, 2022. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-1384-9. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116267.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
3. Налоги и налогообложение: практикум для СПО / Е.И. Комарова [и др.]. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/91896.html> (дата обращения: 30.08.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.
4. Налоги и налогообложение : практикум для СПО / Е. И. Комарова, Н. Д. Стеба, Н. В. Пивоварова, Ю. А. Федосеева. — Саратов : Профобразование, 2020. — 129 с. — ISBN 978-5-4488-0615-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91896.html>.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации. – Москва: Проспект, 2020. – 1216 с.
Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям и организации самостоятельной работы обучающихся по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет» по дисциплине «Налоги и налогообложение» / Сост. Деркачева С.Р. Анапа, 2022. — 29 с.