


«Сочинский государственный университет»
в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УРиКО
 В.В. Екимова
« 31 » 08 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
Е.В. Леонова
« 31 » 08 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.19 Правоведение

Шифр и направление подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»

Квалификация (степень выпускника) _____ бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Гостиничная деятельность»

Форма обучения	ОФО, ЗФО
-----------------------	----------

Выпускающая кафедра социально-культурного сервиса и туризма

Кафедра-разработчик рабочей программыСКС и Т

Семестр/ курс	Трудоём- кость (час/зет)	Лекцион занятий, (час)	Практич занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/КП (час)	РГР (час)	Форма промежут.контроля (экз/зачет)
ОФО								
5/3	72/2	16	16		39,8			Зачет (0,2)
Итого	72/2	16	16		39,8			Зачет (0,2)
ЗФО								
7/4	72/2	4	4		60			Зачет (4)
Итого	72/2	4	4		60			Зачет (4)

Анапа 2020 г.

Рабочая программа по дисциплине «Правоведение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 515.

Рабочую программу составили:



Ставило С.П., к.ю.н., доцент

Делиболтоян Э.Б., к.э.н., зам.директора ГК «Альбатрос»

(внешний эксперт)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма
Протокол №__1__ от «_31_»__08__20_20_г.

Заведующий кафедрой _____ /Стародуб К.А. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол №__1__ от «_31_»__08__20_20_г.

Председатель УМСН _____ /Екимова В.В./
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД


Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» августа 2021г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения: Рабочая программа была дополнена следующими новыми компетенциями:

Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями УК-10.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
---------------------	---	---

Основание: Приказ Минобрнауки РФ № 1456 от 26.11.2020 О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

Заведующий кафедрой


подпись

Стародуб К.А.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 2021/2022 учебный год.

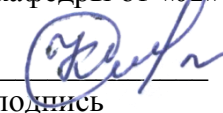
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

Внесены изменения в раздел **5.4. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

п. 3 Перечня ПО заменен на продукт Dr.WebDesktopSecuritySuite, LBW-BC-12M-65-A-1 в связи с окончанием срока действия лицензионного сертификата на использование продукта KasperskyEndpointSecurity.

Протокол № 6 заседания кафедры от «02» февраля 2022 г.

Заведующий кафедрой


подпись

Стародуб К.А.
ФИО

Рабочая программа переутверждена на 2022/2023 учебный год, протокол № 1 заседания кафедры от «31» августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения: без изменений.

Заведующий кафедрой


подпись

Стародуб К.А.
ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВОЗ ++	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1 Тематический план дисциплины.....	9
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	22
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине	24
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	24
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	26
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	30
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	31
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины	31
Приложение АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	34

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Правоведение» является формирование теоретических знаний и практических навыков в рамках образовательной программы по дисциплине Правоведение, правовое воспитание студентов; правовое просвещение.

Задачи:

- использовать основы правовых знания в различных сферах жизнедеятельности;
- выявить и развить способность к самоорганизации и самообразованию.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++

Дисциплина Б1.О.19«Правоведение»относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана.

Межпредметные связи дисциплины показаны в таблице 1.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Универсальные компетенции (УК)			
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Нет, так как дисциплина начинается формирование компетенции	Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
Право	ОПК-6. Способен применять Законодательство м РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Нет, так как дисциплина начинается формирование компетенции	Б1.0.12 Стандартизация и контроль качества гостиничных услуг Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика Б3.О.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.О.02(Д) Защита ВКР, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции			
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями Уметь: оценивать факты правовой и иной социальной действительности, используя полученные знания; Владеть: общекультурными и профессиональными качествами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности
		УК-10.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению	Знать: правовые нормы при противодействии коррупционному поведению Уметь: применять правовые нормы при противодействии коррупционному поведению Владеть: навыками применения правовых норм при противодействии коррупционному поведению

		УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Знать: законодательные и другие нормативные правовые акты, применяемые при противодействии коррупционному поведению Уметь: соблюдать законодательные и другие нормативные правовые акты, применяемые при противодействии коррупционному поведению Владеть: способами применения законодательных и других нормативных правовых актов
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)			
Право	ОПК-6. Способен применять Законодательством РФ, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области	Знать: нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области Уметь: осуществлять поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области Владеть: навыками поиска необходимой нормативно-правовой документации для деятельности
		ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг размещения и питания	Знать: законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг размещения и питания Уметь: соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг размещения и питания Владеть: основными приемами, соблюдать законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг размещения и питания
		ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в соответствии с нормативными требованиями	Знать: основные нормативные требования документооборота предприятий Уметь: обеспечивать документооборот предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в соответствии с нормативными требованиями. Владеть: навыками обеспечения документооборота предприятий сферы гостеприимства

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1 Тематический план дисциплины
Количество часов по учебному плану
(очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов

Всего часов – 72, из них: лекции – 16 часов, практические занятия – 16 часов, самостоятельная работа – 39,8 часа, контроль – 0,2 часа.

№ пп	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1.	Основы теории государства и права	3,9	1	1	-	1,9	
2.	Основы конституционного права РФ	3,9	1	1	-	1,9	
3.	Основы административного права РФ	6	1	1	-	4	
4.	Основы налогового права	6	1	1	-	4	
5.	Основы гражданского права РФ	8	2	2	-	4	
6.	Основы наследственного права РФ	8	2	2	-	4	
7.	Основы семейного права РФ	8	2	2	-	4	
8.	Основы трудового права РФ	8	2	2	-	4	
9.	Основы информационного права РФ	8	2	2	-	4	
10.	Основы экологического права РФ	6	1	1	-	4	
11.	Основы уголовного права РФ	6	1	1	-	4	
	Катт (Зачет)	0,2					0,2
ВСЕГО:		72	16	16	-	39,8	0,2

**Количество часов по учебному плану
(заочная форма обучения)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часов.

Всего часов – 72, из них: лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа – 60 часов, контроль – 4 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1.	Основы теории государства и права	17	1	1		15	
2.	Основы конституционного права РФ	17	1	1		15	
3.	Основы административного права РФ	17	1	1		15	
4.	Основы налогового права	17	1	1		15	
	Контроль	4					4
ВСЕГО:		72	4	4	-	60	4

4.1.1 Лекционные занятия (очная форма обучения)

№ п/ п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1.	Основы теории государства и права	1	Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Отрасли права. Система российского права. Основные правовые системы современности. Международное право. Правовые системы мира и их признаки. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка. Правовое государство	УК-10 ОПК-6	1,2,3
2.	Основы конституционного права РФ	1	Конституция РФ - основной закон государства. Общие положения об отрасли конституционного права. Характеристика конституционных основ РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ. Президент РФ, Государственная Дума, Совет Федерации - статус и порядок формирования	УК-10 ОПК-6	1,2,3
3.	Основы административного права РФ	1	Общие положения об отрасли административного права. Понятие административного права и административного правоотношения. Субъекты административного права. Система органов исполнительной власти в РФ. Государственная служба. Административные правонарушения и административная ответственность. Основные административные наказания.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
4.	Основы налогового права	1	Налоговое право как отрасль права. Источники налогового права. Понятие налогов и сборов, их виды. Налоговые правоотношения	УК-10 ОПК-6	1,2,3
5.	Основы гражданского права РФ	2	Общие понятия гражданского права как отрасли права. Понятия источников гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права, их статус. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Опекунство и попечительство	УК-10 ОПК-6	1,2,3
6.	Основы наследственного права РФ	2	Наследственное право. Основания наследования. Наследование по завещанию и по закону. Обязательные наследники. Оформление наследственных прав	УК-10 ОПК-6	1,2,3
7.	Основы семейного права РФ	2	Общие положения семейного права как отрасли права. Общая характеристика брачно-семейных отношений. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Взаимные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов, родителей и детей. Совместная и личная собственность супругов. Общая характеристика возникновения отношений между родителями и детьми. Права и обязанности родителей. Ответственность по семейному праву	УК-10 ОПК-6	1,2,3

8.	Основы трудового права РФ	2	Общие положения об отрасли трудового права. Понятие и сущность правоотношений в трудовом праве. Характеристика видов трудовых правоотношений. Трудовой договор - понятие, существенные условия. Порядок заключения. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Регулирование профессиональной деятельности. Общие положения об отрасли трудового права. Понятие и сущность правоотношений в трудовом праве. Характеристика видов трудовых правоотношений. Трудовой договор - понятие, существенные условия. Порядок заключения. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Регулирование профессиональной деятельности	УК-10 ОПК-6	1,2,3
9.	Основы информационного права РФ	2	Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
10.	Основы экологического права РФ	1	Экологическое право. Предмет, источники и объекты экологического права. Правовое регулирование природопользования. Ответственность за экологические нарушения.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
11.	Основы уголовного права РФ	1	Общие положения об отрасли и науке уголовного права. Понятие уголовного закона. Общее понятие преступления. Категории преступлений. Общие условия уголовной ответственности. Виды психических расстройств и их влияние на способность лица нести уголовную ответственность. Понятие состава преступления. Уголовное наказание: понятие, виды. Уголовная ответственность за совершение преступлений. Особенности уголовной ответственности и наказания.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Итого	16			

4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

№ п/ п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1.	Основы теории государства и права	1	Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Отрасли права. Система российского права. Основные правовые системы современности. Международное право. Правовые системы мира и их признаки. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка. Правовое государство	УК-10 ОПК-6	1,2,3

2.	Основы конституционного права РФ	1	Конституция РФ - основной закон государства. Общие положения об отрасли конституционного права. Характеристика конституционных основ РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ. Президент РФ, Государственная Дума, Совет Федерации - статус и порядок формирования	УК-10 ОПК-6	1,2,3
3.	Основы административного права РФ	1	Общие положения об отрасли административного права. Понятие административного права и административного правоотношения. Субъекты административного права. Система органов исполнительной власти в РФ. Государственная служба. Административные правонарушения и административная ответственность. Основные административные наказания.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
4.	Основы налогового права	1	Налоговое право как отрасль права. Источники налогового права. Понятие налогов и сборов, их виды. Налоговые правоотношения	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Итого	4			

4.1.2 Практические занятия (очная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Основы теории государства и права	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Характеристика теорий происхождения государств. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Понятие и классификация основных функций государства. 4. Понятие формы государства. Понятие и основные типы форм правления. Государственное устройство, его характеристика. Политико-правовой режим в различных типах государств. 5. Правовое государство: идеи и признаки.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
2	Основы конституционного права РФ	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Общая характеристика Конституции РФ 1993 г.: структура, принятие, порядок изменения. 2. Основы конституционного строя РФ. 3. Конституционно-правовой статус личности в РФ. 4. Классификация прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности гражданина РФ. 5. Федеративное устройство Российской Федерации. 6. Система органов государственной власти Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации	УК-10 ОПК-6	1,2,3
3.	Основы административного права РФ	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Предмет, метод, принципы, источники административного права. 2. Особенности административно-правовых отношений. 3. Субъекты административно-правовых отношений. 4. Органы исполнительной власти и органы	УК-10 ОПК-6	1,2,3

			местного самоуправления как участники административно-правовых отношений.		
4.	Основы налогового права	1	Вопросы для обсуждения: 1. Налоговое право как отрасль права. 2. Источники налогового права. 3. Понятие налогов и сборов, их виды. 4. Налоговые правоотношения	УК-10 ОПК-6	1,2,3
5.	Основы гражданского права РФ	2	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Объекты, субъекты, содержание гражданских правоотношений. Правосубъектность участников гражданских правоотношений. 2. Гарантии осуществления гражданских прав граждан. Способы защиты гражданских прав. Исковая давность. 3. Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Обеспечение исполнения обязательств. 4. Ответственность за нарушение обязательств. Способы прекращения обязательств. 5. Понятия договор. Принцип свободы договора. Условия договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. 6. Исполнение обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств. Прекращения обязательств исполнением. 7. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону. Очереди наследников. Принятие наследства. Время и место открытия наследства. Срок и способ принятия наследства. 8. Наследование по завещанию. Обязательная доля. Виды завещательных распоряжений. Завещательный отказ и завещательное возложение	УК-10 ОПК-6	1,2,3
6.	Основы наследственного права РФ	2	Вопросы для обсуждения: 1. Наследственное право. 2. Основания наследования. 3. Наследование по завещанию и по закону. 4. Обязательные наследники. 5. Оформление наследственных прав	УК-10 ОПК-6	1,2,3
7.	Основы семейного права РФ	2	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Основания возникновения брачно-семейных правоотношений. Виды семейных правоотношений: 2. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами. Законный и договорной режим имущества супругов. Брачный договор. 3. Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми, права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Ограничение и лишение родительских прав. 4. Понятие, виды и признаки алиментных обязательств. 5. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. 6.Порядок уплаты и взыскания алиментов	УК-10 ОПК-6	1,2,3

8	Основы трудового права РФ	2	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Основания возникновения трудовых правоотношений. Виды трудовых правоотношений.</p> <p>2. Гарантии и компенсации при осуществлении трудовых прав граждан.</p> <p>3. Правовая охрана рабочего времени и времени отдыха.</p> <p>4. Дисциплинарные проступки и дисциплинарная ответственность. Порядок применения дисциплинарного взыскания.</p> <p>5. Материальная ответственность работника. Порядок привлечения к материальной ответственности</p>	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Основы информационного права РФ	2	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>Информация как объект правоотношений. Производство и потребление массовой информации как сфера правовых отношений. Субъекты информационного процесса. Понятие коммерческой, служебной информации и тайны. Правовые основы защиты государственной тайны</p>	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Основы экологического права РФ	1	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Понятие, предмет и объект экологического права.</p> <p>2. Принципы экологического права.</p> <p>3. Источники экологического права.</p> <p>4. Субъекты экологических правоотношений.</p> <p>5. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды.</p> <p>6. Права и обязанности граждан, общественных и иных некоммерческих организаций в области охраны окружающей среды.</p> <p>7. Основные задачи и виды экологического контроля.</p> <p>8. Уголовная, материальная, дисциплинарная и административная ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды</p>	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Основы уголовного права РФ	1	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Понятие, предмет, метод, задачи, принципы уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный закон, действие уголовного закона во времени и в пространстве.</p> <p>2. Понятие и виды преступлений. Состав преступлений. Оконченное и неоконченное преступление. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p> <p>3. Понятие, цели и виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Основные и дополнительные наказания. Амнистия, помилование, судимость.</p>	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Основы теории государства и права	1	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Характеристика теорий происхождения государств.</p> <p>2. Сущность и социальное назначение государства.</p> <p>3. Понятие и классификация основных функций государства.</p> <p>4. Понятие формы государства. Понятие и основные типы форм правления. Государственное устройство, его характеристика. Политико-правовой режим в различных типах государств.</p> <p>5. Правовое государство: идеи и признаки.</p>	УК-10 ОПК-6	1,2,3

	Основы конституционного права РФ	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 7. Общая характеристика Конституции РФ 1993 г.: структура, принятие, порядок изменения. 8. Основы конституционного строя РФ. 9. Конституционно-правовой статус личности в РФ. 10. Классификация прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности гражданина РФ. 11. Федеративное устройство Российской Федерации. 12. Система органов государственной власти Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации	УК-10 ОПК-6	1,2,3
9	Основы административного права РФ	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 5. Предмет, метод, принципы, источники административного права. 6. Особенности административно-правовых отношений. 7. Субъекты административно-правовых отношений. 8. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления как участники административно-правовых отношений.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Итого	16			

4.1.2 Практические занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1	Основы теории государства и права	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Характеристика теорий происхождения государств. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Понятие и классификация основных функций государства. 4. Понятие формы государства. Понятие и основные типы форм правления. Государственное устройство, его характеристика. Политико-правовой режим в различных типах государств. 5. Правовое государство: идеи и признаки.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
2.	Основы конституционного права РФ	1	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 13. Общая характеристика Конституции РФ 1993 г.: структура, принятие, порядок изменения. 14. Основы конституционного строя РФ. 15. Конституционно-правовой статус личности в РФ. 16. Классификация прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности гражданина РФ. 17. Федеративное устройство Российской Федерации. 18. Система органов государственной власти Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации	УК-10 ОПК-6	1,2,3
3.	Основы	1	Вопросы для обсуждения:	УК-10	1,2,3

	административного права РФ		9. Предмет, метод, принципы, источники административного права. 10. Особенности административно-правовых отношений. 11. Субъекты административно-правовых отношений. 12. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления как участники административно-правовых отношений.	ОПК-6	
	Основы налогового права	1	Вопросы для обсуждения: 5. Налоговое право как отрасль права. 6. Источники налогового права. 7. Понятие налогов и сборов, их виды. 8. Налоговые правоотношения	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Итого	4			

4.1.3 Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

4.1.4 Самостоятельная работа студентов (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1.	Основы теории государства и права	1,9	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»); 3. Подготовка реферата по теме: «Государство, личность, право»; 4. Выполнение тестовых заданий по теме.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
2.	Основы конституционного права РФ	1,9	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Составление схемы по различным основаниям классификаций прав человека. 5. Подготовка реферата по теме «Проблемы правовой реализации и защиты прав ребёнка в Российской Федерации»	УК-10 ОПК-6	1,2,3

3.	Основы административного права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); Подготовка доклада по теме: «Структура органов федеральных органов исполнительной власти».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
4.	Основы налогового права	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Работа в библиотеке с нормативно-правовыми актами, специальной литературой.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
5.	Основы гражданского права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Физические лица как субъекты гражданского права». 5. Работа над составлением образцов повседневных юридических документов (доверенностей, заявлений и др.).	УК-10 ОПК-6	1,2,3
6.	Основы наследственного права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме «Наследование по закону и согласно завещанию».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
7.	Основы семейного права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка реферата по теме:	УК-10 ОПК-6	1,2,3

			«Права и обязанности родителей и детей, супругов по действующему законодательству».		
8.	Основы трудового права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Права и обязанности работника и работодателя по трудовому договору».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
9.	Основы информационного права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендованным источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами, специальной литературой и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», библиотеке);	ОПК-6	1,2,3
10.	Основы экологического права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий). 4. Выполнение тестовых заданий по теме	УК-10 ОПК-6	1,2,3
11.	Основы уголовного права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики, специальной литературой (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», библиотеке); 3. Подготовка доклада по теме: «Особенности уголовной ответственности и наказания в РФ».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Итого	39,8			

4.1.4 Самостоятельная работа (заочная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
	Основы теории государства и права	15	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»); 3. Подготовка реферата по теме: «Государство, личность, право»; 4. Выполнение тестовых заданий по теме.	УК-10 ОПК-6	1,2,3
2.	Основы конституционного права РФ	15	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Составление схемы по различным основаниям классификаций прав человека. 5. Подготовка реферата по теме «Проблемы правовой реализации и защиты прав ребёнка в Российской Федерации»	УК-10 ОПК-6	1,2,3
3.	Основы административного права РФ	15	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Структура органов федеральных органов исполнительной власти».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
4.	Основы налогового права	15	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Работа в библиотеке с нормативно-правовыми актами, специальной литературой.	УК-10 ОПК-6	1,2,3

5.	Основы гражданского права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Физические лица как субъекты гражданского права». 5. Работа над составлением образцов повседневных юридических документов (доверенностей, заявлений и др.).	УК-10 ОПК-6	1,2,3
6.	Основы наследственного права РФ	3	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме «Наследование по закону и согласно завещанию».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
7.	Основы семейного права РФ	3	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка реферата по теме: «Права и обязанности родителей и детей, супругов по действующему законодательству».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
8.	Основы трудового права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Права и обязанности работника и работодателя по трудовому договору».	УК-10 ОПК-6	1,2,3
9.	Основы информационного права РФ	3	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендованным источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами, специальной литературой и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», библиотеке);	УК-10 ОПК-6	1,2,3

10.	Основы экологического права РФ	4	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий). 4. Выполнение тестовых заданий по теме	УК-10 ОПК-6	1,2,3
	Итого	60			

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Количество занятий в интерактивной форме на ОФО в соответствии с учебным планом составляет 8 часов.

планом составляет 8 часов:				
Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия	Формируемые компетенции (коды)	Объем в часах
Практические занятия	Основы конституционного права РФ	Семинар-диспут	УК-10 ОПК-6	1
	Основы административного права РФ	Кейс-семинар		1
	Основы налогового права	Семинар-исследование		1
	Основы гражданского права РФ	Семинар-диспут		1
	Основы наследственного права РФ	Семинар-исследование		2
	Основы семейного права РФ	Семинар-диспут		2
Итого:	8 часов			

4.1.5. Интерактивные формы занятий

Количество занятий в интерактивной форме на ЗФО в соответствии с учебным планом составляет 4 часа.

Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия	Формируемые компетенции (коды)	Объем в часах
Практические занятия	Основы конституционного права РФ	Семинар-диспут	УК-10 ОПК-6	0,5
	Основы административного права РФ	Семинар-диспут		0,5
	Основы налогового права	Семинар-диспут		0,5
	Основы гражданского права РФ	Семинар-диспут		0,5
	Основы наследственного права РФ	Семинар-диспут		0,5
	Основы семейного права РФ	Семинар-диспут		0,5
	Основы трудового права РФ	Семинар-диспут		0,5
	Основы экологического права РФ	Семинар-диспут		0,5

	права РФ			
Итого:	4 часа			

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Смоленский М.Б. Правоведение: учебник.-М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. – 422с.
2. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.
3. Шаблова Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк, Т.П. Шишулина— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 192 с.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Русский Гуманитарный Интернет – Университет – Библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.i-u.ru/>

Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://ecsocman.hse.ru/mags/vgu>

Экономический словарь [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.megabook.ru/business/>

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека online» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.biblioclub.ru/>

4.2.2 Нормативные документы

1. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 N 1085 (ред. от 18.07.2019) "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"[Электронный ресурс]: - Режим доступа:<http://www.consultant.ru> – (20.08.2019)

2. Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2019 г. N 158 "Об утверждении Положения о классификации гостиниц"[Электронный ресурс] : - Режим доступа: <http://www.consultant.ru> – (20.08.2019)

3. Федеральный закон "Об основах туристской деятельности в Российской Федерации" от 24.11.1996 N 132-ФЗ (последняя редакция)

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znanium.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ([diss/rsl.ru](http://diss.rsl.ru))(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала ФБГОУ ВО «СГУ» в г. Анапа

Зав. отделом библиотеки


подпись

ФИО

Кузнецова Л.Н.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения тестирования, доклада, контрольной работы. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- задания для контрольных работ;
- тесты промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- тематика докладов;
- вопросы к зачету и др.

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре социально-культурного сервиса и туризма.

Примерные вопросы к зачету

1. Понятие, сущность, признаки государства.
2. Функции государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство: идеи и признаки.
5. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм.
6. Понятие, признаки, функции права. Взаимосвязь государства и права.
7. Понятие нормы права. Виды правовых норм. Структура нормы права.
8. Система права. Классификация отраслей права.
9. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты, их классификация.
10. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
11. Юридические факты: понятие и классификация.
12. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений. Состав правонарушения.
13. Юридическая ответственность: понятие и принципы. Виды юридической ответственности.
14. Проблемы укрепления законности и правопорядка в современном обществе.

15. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993г.: ее структура, порядок изменения.
16. Основы конституционного строя Российской Федерации.
17. Основы правового статуса личности Российской Федерации. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина.
18. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы разделения власти.
19. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти. Порядок формирования, полномочия.
20. Президент Российской Федерации. Порядок избрания, полномочия.
21. Федеральное собрание Российской Федерации – представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат Федерального собрания.
22. Судебная система Российской Федерации.
23. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.
24. Гражданское право: понятие, предмет, источники принципы.
25. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.
26. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
27. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.
28. Понятие и содержание права собственности.
29. Способы приобретения и прекращения права собственности.
30. Защита права собственности.
31. Понятие, основание возникновения и виды обязательства.
32. Исполнение обязательств и способы обеспечения исполнения обязательств.
33. Понятие гражданско-правового договора. Принцип свободы договора.
34. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
35. Понятие, виды и основания возникновения обязательств из причинения вреда.
36. Компенсация морального вреда.
37. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью человека.
38. Понятие и основание наследования. Наследования по закону и по завещанию.
39. Понятие трудового права: предмет, принципы, субъекты, источники.
40. Трудовой договор: понятие, стороны, форма, содержание. Виды трудовых договоров.
41. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.
42. Гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством.
43. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: порядок их наложения и снятия.
44. Материальная ответственность работников и ее виды. Порядок привлечения работников к материальной ответственности.
45. Понятие семейного права: предмет, метод, принципы, источники.
46. Правовое регулирование заключения брака.
47. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.
48. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
49. Права и обязанности родителей и детей.
50. Лишение и ограничение родительских прав.
51. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
52. Алиментные обязательства между родителями и детьми, супругами и другими членами семьи.
53. Гражданское судопроизводство: основные понятия.
54. Участники гражданского процесса.
55. Особенности рассмотрения дел в арбитражных судах.

56. Предмет, метод, принципы, источники административного права. Административно-правовые отношения: объекты, субъекты, содержание.
57. Административная ответственность: понятие и признаки. Виды административных взысканий.
58. Уголовное право: понятие, предмет, принципы, методы, источники
59. Понятие, функции и принципы уголовной ответственности и наказания.
60. Понятие преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Состав преступления. Виды преступлений.
61. Виды уголовного наказания: основные и дополнительные. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Основные и дополнительные наказания.
62. Уголовное судопроизводство: основные понятия.
63. Органы дознания и предварительного следствия.
64. Права подозреваемых, обвиняемых, подсудимых. Презумпция невиновности.
65. Понятие, предмет, принципы, источники экологического права. Субъекты экологических правоотношений. Правовое регулирование охраны окружающей среды.
66. Основные задачи и виды экологического контроля. Уголовная, материальная, дисциплинарная и административная ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.
67. Информация как объект правоотношений. Понятие коммерческой и служебной тайны. Правовая защита информации и государственной тайны.
68. Правовое регулирование профессиональной деятельности.
69. Понятие, принципы международного права, его нормы и источники. Субъекты международного права. Отрасли международного права.
70. Понятие и виды международно-правовой ответственности.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

1. Требования к написанию доклада;
2. Требования к контрольной работе;
4. Требования к выполнению тестового задания;
5. Требования к сдаче зачета.

Требования к написанию доклада

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

При оценке доклада используются следующие критерии:

1. Новизна реферированного текста:
 - актуальность проблемы и темы;
 - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;
 - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы:
 - соответствие плана теме доклада;
 - соответствие содержания теме и плану доклада;
 - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
 - обоснованность способов и методов работы с материалом;
 - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
 - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников:
 - круг, полнота использования литературных источников по проблеме;
 - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению:
 - правильное оформление ссылок на используемую литературу;
 - грамотность и культура изложения;
 - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
 - соблюдение требований к объему доклада;
 - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность:
 - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;
 - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;
 - литературный стиль.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин,

которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями. Основные принципы тестирования следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

- коллегиальная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.
- централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.
- унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений.

Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимся отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения и служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»).

Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;

- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к сдаче зачета

Зачет является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Проведение зачета организуется на последней учебной неделе семестра до начала экзаменационной сессии на практических занятиях в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий.

Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

Оценка «зачтено» выставляется в результате собеседования по заранее предложенным обучающимся вопросам с учетом результатов текущей аттестации.

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для курсового проектирования;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем докладов, и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Учебный процесс, все его формы являются основой профессиональной подготовки студентов, в которой глубокое изучение каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом, является важным фактором не только овладения предметом профессионального значения, но и последующей практической деятельности по полученной специальности. Поэтому студенты должны в полной мере использовать все возможности каждой формы учебного процесса при изучении каждого преподаваемого им предмета. Посещая лекционные занятия по курсу студентам следует вести их конспекты; форма и характер конспектов – личное дело каждого студента, но в них, в обязательном порядке, должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекционного материала, отражена логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с редактирования конспектов, приведение их в вид, способствующий нормальному пользованию в последующей работе. Следующим шагом самостоятельной работы является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, которая, с одной стороны, позволит дополнить конспекты новыми сведениями, различными точками

зрения по одной и той же проблеме, а с другой стороны – является важным моментом в подготовке к семинарскому занятию.

Форма работы на семинарском занятии отдельного студента может быть различной. Наиболее общим моментом такой работы является участие в обсуждении проблем, связанных с вопросами плана семинарских занятий. Кроме того, студент может подготовить фиксированное, заранее согласованное с преподавателем, выступление по какому – то из этих вопросов, письменный доклад или доклад. Последние из указанных форм подготовки и участия студента на семинарском занятии имеет серьёзное положительное значение, поскольку способствует приобретению им навыков и умений письменного изложения, полученных в результате самостоятельной работы знаний по раскрываемой теме.

В процессе самостоятельной работы студент должен пользоваться подготовленными кафедрой методическими пособиями как по отдельным формам учебного процесса, так и по различным темам рассматриваемого курса.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория 201 для проведения занятий лекционного типа	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт. Проектор «RoverLight» - 1 шт. Интерактивная доска «Intrwrite» – 1 шт. Телевизор «Samsung» – 1 шт. Аудиосистема «Topdevice» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). «GTCOCalcompInterwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)
Аудитории 313 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и проведения промежуточной аттестации	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт. Интерактивная доска «Intrwrite» – 1 шт. Проектор «Acer» - 1 шт. Телевизор «Hyundai» – 1 шт. Аудиосистема «Topdevice» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от

		06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). «GTCOCalcompInterwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)
Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: Ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиомэагнитофон «Sony».	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrate Academic OPEN No Level (бессрочныелицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочныелицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Acer» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrate Academic OPEN No Level (бессрочныелицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочныелицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочныелицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). Программа EхаHotel (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702141 от 01.04.2017 г.). АСУ гостиницей «Эдельвейс» (бессрочный договор №8/10 от 01.10.2010 г.). ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-ФМС» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Прокат» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-CRM» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Сайт» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Правоведение»**

43.03.03 «Гостиничное дело», бакалавр
профиль «Гостиничная деятельность»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.19 Правоведение

Блок 1 «Дисциплины (модули)» обязательной части учебного плана

Очная, заочная

Составитель аннотации – Ставило С.П., к.ю.н., доцент кафедры УЭиСГД

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	2/72
Цель изучения дисциплины	формирование теоретических знаний и практических навыков в рамках образовательной программы по дисциплине Правоведение, правовое воспитание студентов; правовое просвещение.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Основы теории государства и права
	Основы конституционного права РФ
	Основы административного права РФ
	Основы налогового права
	Основы гражданского права РФ
	Основы наследственного права РФ
	Основы семейного права РФ
	Основы трудового права РФ
	Основы информационного права РФ
	Основы экологического права РФ
	Основы уголовного права РФ
	Основы теории государства и права
	Основы конституционного права РФ
Формируемые компетенции (коды)	УК-10 ОПК-6
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями УК-10.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами ОПК-6.1. Осуществляет поиск необходимой нормативно-правовой документации для деятельности в избранной профессиональной области ОПК-6.2. Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении услуг размещения и питания ОПК-6.3. Обеспечивает документооборот предприятий сферы гостеприимства и общественного питания в соответствии с нормативными требованиями
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Нет, так как дисциплина начинается формирование компетенции
Образовательные	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа

технологии	
Формы текущего контроля успеваемости	Контрольная работа, доклад, тестирование.
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет