



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
в г. Анапе Краснодарского края

Кафедра управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной  
работы студентов по дисциплине

### **Б1.В.ДВ.06.01 Государственные и муниципальные финансы**

38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

Уровень подготовки – бакалавриат

Форма обучения – очная/заочная

Анапа, 2020

## Содержание

Введение.....	3
Планы практических занятий и образовательные технологии.....	5
Методические рекомендации по подготовке к семинару.....	6
Примерная тематика докладов по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы».....	11
Требования к оформлению докладов.....	11
Примерная тематика контрольных работ.....	13
Примерный перечень вопросов тестирования.....	14
Примерные кейс-задания.....	23
Примерные вопросы для подготовки к экзамену.....	25
Методические рекомендации при подготовке к экзамену.....	26
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	28

## Введение

**Целью освоения учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы»** - формирование у бакалавров знаний, умений и навыков об основных признаках финансов, условия существования финансов, составе финансовых ресурсов, структуре финансовой системы в рамках бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с компетенциями, осваиваемыми в ходе изучения дисциплины.

Для достижения данной цели студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками, определяемыми программой курса «Государственные и муниципальные финансы». Дисциплина изучается один семестр.

### *Профессиональные задачи:*

- изучить основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в Российской Федерации;
- знать бюджетные полномочий Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в организации и функционирования бюджетной системы и межбюджетных отношений;
- знать процесс формирования и исполнения бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- получить системные знания о бюджетном законодательстве, устройстве и бюджетной системе РФ и межбюджетных отношениях;
- уметь проводить исследования по плановым показателям федерального бюджета с целью разработки предложений по его оптимизации;
- выработать навыки аналитической деятельности по формированию доходной части бюджета;
- получить опыт планирования по формированию расходной части бюджета;
- получить опыт аналитической деятельности по показателям исполненного федерального бюджета;
- знать особенности работы по контролю исполнения федерального бюджета;
- понимать функции органов исполнительной власти по привлечению источников финансирования дефицита бюджетов всех уровней;
- осуществлению бюджетного учета, составлению внешней проверке, рассмотрению и утверждению бюджетной отчетности;
- проводить оценку эффективности использования бюджетных средств.

Практические и семинарские занятия учебной дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» для более детальной проработки сложных тем учебного курса. Они помогают понять теоретический материал, увидеть возможность его применения для решения конкретных практических проблем и ситуаций, возникающих в работе экономистов.

Для эффективной работы необходимо иметь специальную тетрадь для выполнения практических заданий и подготовки к семинарским занятиям. Эта тетрадь по мере выполнения заданий периодически проверяется преподавателем для

последующей комплексной аттестации студента по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы».

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельной работы над конкретными темами. При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

- 1) внимательно ознакомиться с тематикой семинара;
- 2) прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу;
- 3) составить краткий план ответа на каждый вопрос семинарского занятия;
- 4) подготовить доклад или сообщение;
- 5) проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки.

При подготовке к занятию студенту рекомендуется изучить вопросы, которые выносятся на обсуждение на занятии и вопросы для самостоятельного изучения по данной теме, выполнить домашнее задание, оформить словарь понятий. По желанию подготовить доклад.

Эффективность усвоения студентами дисциплины «Государственные и муниципальные финансы» обеспечивается системой текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в ходе проведения семинарских, практических занятий по соответствующим темам и обеспечивает проверку работы каждого студента по усвоению знаний, приобретению умений. Итоговый контроль, согласно учебному плану, осуществляется посредством экзамена по итогам обучения в течение семестра.

## **Планы практических занятий и образовательные технологии**

### **Практическое занятие 1. Тема: Финансы и финансовая система.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о финансах и финансовой системе.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Основные признаки, функции финансов и условия существования финансов.
2. Состав финансовых ресурсов и структура финансовой системы, финансовые отношения.

### **Практическое занятие 2. Тема: Государственные финансы.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о государственных финансах.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Участники бюджетного процесса, их полномочия.
2. Высшие органы власти и управления.

### **Практическое занятие 3. Тема: Финансовая политика и финансовый механизм.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о финансовой политике и финансовом механизме.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Доходы Федерального бюджета.
2. Расходы Федерального бюджета.
3. Дефицит и профицит бюджета. И их причины возникновения.

### **Практическое занятие 4. Тема: Социально-экономическая сущность бюджета.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о социально-экономической сущности бюджета.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Бюджеты субъектов Федерации
2. Местные бюджеты. Потенциал региона и его оценка.
3. Показатели, характеризующие производственный потенциал региона.
4. Научный потенциал региона, методы его оценки.

### **Практическое занятие 5. Тема: Федеральный бюджет и бюджеты субъектов Российской Федерации.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о федеральном бюджете и бюджетах субъектов Российской Федерации.

**Вопросы для обсуждения:**

1. Бюджетирование: понятие, цель, преимущества.
2. Актуальность и сущность системы бюджетирования.
3. Алгоритм бюджетирования.
4. Контроллинг: понятие, цели, инструменты.

## **Практическое занятие 6. Тема: Финансы государственных внебюджетных фондов.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о финансах государственных внебюджетных фондов.

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Источники ресурсов государственных внебюджетных фондов и направления их деятельности.
2. Государственные внебюджетные фонды: пенсионный фонд, фонд социального страхования, федеральный фонд обязательного медицинского страхования, фонд занятости населения.

## **Практическое занятие 7. Тема: Муниципальные финансы.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о муниципальных финансах.

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Сравнительная характеристика автономных, бюджетных и казенных учреждений (по организации бюджетного и налогового учета).
2. Сходства и различия в организации бухгалтерского учета и отчетности государственных (муниципальных) учреждений.
3. Особенности осуществления приносящей доход деятельности по разным типам учреждений.
4. Налоги, уплачиваемые казенными, бюджетными и автономными учреждениями.

## **Практическое занятие 8. Тема: Государственные и муниципальные заимствования.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о государственном и муниципальном заимствовании.

### **Вопросы для обсуждения:**

1. Сущность и методы определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания.
2. Порядок расчета нормативных затрат на федеральном уровне.
3. Методы расчета нормативных затрат на оказание услуг (нормативный, структурный, экспертный).

## **Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию и работа на практическом занятии**

Подготовка к практическому занятию начинается с изучения плана практического занятия и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к практическому занятию и для его работы на практическом занятии. В идеале каждый участник практического занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом практического занятия бакалавры готовят специальные выступления по главным вопросам – доклады. Доклад представляет

собой устное, либо письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики докладов, они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на практическом занятии доклады должным образом оформляются, рецензируются преподавателем, и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на практическом занятии заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах практических занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе практического занятия осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе практического занятия, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

Задание 1. Электронное конспектирование с комментариями (анализ текста)

**Рекомендации к выполнению:** электронное конспектирование. Особенности электронного конспектирования и требования к конспекту

Важнейшей разновидностью аналитико-синтетической переработки документов является конспектирование письменных источников информации, в том числе в их электронном варианте. В современном потоке научно-технической информации доля этих источников неуклонно возрастает, и обработка их имеет свои специфические особенности по сравнению с традиционными способами конспектирования. Компьютерное конспектирование научно-технических текстов является частью более широкой и чрезвычайно важной проблемы – проблемы моделирования процессов, понимания, алгоритмизации обработки сообщений (текстов) с применением маркеров для цветовой разметки текста, ключевых слов и др.

На этапе создания массива первичных документов необходимо четко сформулировать тему (название) подготавливаемого первичного документа (в нашем случае – обзора) и определить цель документа: на какие вопросы он должен ответить (какие вопросы должны быть освещены, чтобы достичь поставленной цели). Формулируя ответы на эти вопросы, мы получим предварительное оглавление (содержание, структуру) документа.

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы высшей школы в части плана мероприятий по реализации положений Болонской декларации требуют расширения инновационной

деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников.

Внеаудиторная самостоятельная работа студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента, и определяется учебным планом. Целью самостоятельного изучения теоретического курса является проработка лекционного материала и расширения знаний в области конкурентоспособности региональной экономики, подготовка к выполнению семинарских занятий.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

- готовность студента к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь;
- самоконтроль.

В целях эффективности самостоятельной работы во время подготовки к практическим и семинарским занятиям важно заранее прорабатывать вопросы для обсуждения и задания, которые даются в учебниках и в планах к семинарским и практическим занятиям. Попытки выполнять задания "в последнюю минуту" обычно не дают желаемого эффекта, не способствуют развитию необходимых навыков, так как при стихийной работе в авральном режиме не достигается необходимая для хорошего усвоения качественная проработка материала.

Самостоятельное изучение дополнительных источников по конкретной теме целесообразно осуществлять сразу после лекции. Это позволит затратить меньше времени на обработку материала и выделение из него полезной дополнительной информации. Полученную в ходе самостоятельной работы дополнительную информацию по изучаемым темам целесообразно вносить в соответствующий раздел конспекта лекций, чтобы лекционная тетрадь содержала одновременно две составляющие: лекционный материал и дополнительную информацию по теме. При организации самостоятельной работы над дополнительной литературой и составлении конспекта важно записывать точные выходные данные, название работы, указывать полностью фамилию, имя, отчество автора, интересоваться



краткой биографией автора. Следует также составлять конспекты или краткие тезисы работы с выводами и своими замечаниями, наблюдениями, комментариями.

Написание контрольных работ является неотъемлемой частью овладения студентами-заочниками знаниями предмета «Государственные и муниципальные финансы». Написание доклада – одна из форм обучения, целью которого является подготовка студента к самостоятельному выполнению теоретических и практических задач на основе получения знаний. Задачи исследования:

- углубление и закрепление знаний у обучаемых;
- систематизация и развитие у них творческих навыков и умений;
- формирование у студентов самостоятельности в решении стоящих проблем.

По качеству содержания контрольной работы (доклада) можно судить об усвоении студентами учебного материала, их грамотности, интеллекте, культуре, умении четко, стройно выражать свои мысли. Поэтому неизменными условиями написания контрольной работы являются полное понимание материала курса и наличие навыков работы с литературой. Успешное выполнение этого вида заданий представляет собой обязательное условие допуска слушателей к зачету по данному курсу. Оценка за контрольную работу влияет на результаты прохождения итоговой аттестации.

Тема доклада выбирается обучаемым из предложенного в РПД перечня. Однако он может и сам определить проблему исследования, согласовав её с преподавателем. Важно творчески подойти к изложению темы: использовать научные материалы, различные педагогические и психологические исследования, сделать практические выводы и рекомендации.

В своей работе студенты должны показать глубокие знания поставленных проблем на основе всестороннего анализа изученной литературы, умение последовательно, ясно излагать свои мысли, тесно увязывать теорию с практикой.

Подготовку к написанию докладивного исследования нужно вести с подбора и изучения относящейся к теме научной и учебной литературы. Важно грамотно продумать и составить план доклада, который включает: введение, основную часть, заключение, список литературы. План (содержание) контрольной работы (доклада) разрабатывается обучаемым как можно более подробно.

Вводная часть. В ней автору следует подчеркнуть важность темы, её органическую связь с современностью, требованиями руководящих документов, отметить необходимость решения поднимаемых проблемных вопросов, указать в общих чертах информационную базу, использованную им при написании работы.

Основная часть разрабатывается студентом в логической последовательности. В ней должны быть раскрыты основные положения науки безопасности жизнедеятельности, связанные с темой и вытекающие из неё. Раскрывая содержание темы, не следует загромождать материал доклада сведениями, малоотносящимися или не относящимися к теме. Это снижает ценность работы и создаёт не нужный объем. Цитирование источников производится со ссылкой на литературу (№ по списку литературы). Детализирующий (объемный) материал может быть вынесен в приложения, со ссылкой на номер его приложения в тексте.

В заключении, автору следует подвести итоги работы, сформулировать выводы, охарактеризовать практическую значимость освоенной им темы для изучения предмета в целом, и указать на нерешенные проблемы, затронутые в тексте;

Список литературы, использованный при написании контрольной работы (доклада) составляется в алфавитном порядке с указанием автора (авторов), названия источника, место издания и наименование издательства, год издания и количество страниц (листов). При использовании материалов из сети Интернета – указать данные сайта.

Текст контрольной работы должен быть написан в научном стиле, который позволяет наиболее глубоко выразить содержание поднимаемой проблемы. Следует располагать его части в логической последовательности. Необходимо обращать внимание на то, чтобы мысли доносились до читателя образно, ярко. В то же время полностью исключаются просторечия, бытовые обороты, повторы, неточное использование слов. Выполнение указанных требований влияет на оценку.

Результат выполнения контрольной работы является важнейшей составляющей при итоговой аттестации студента. Практика проведения аналогичных контрольных работ показывает, что подавляющее большинство студентов успешно справляются с их выполнением с первого раза при соблюдении следующих условий:

- 1) посещение лекционных занятий и внимание на них;
- 2) проработка основной учебно-методической литературы;
- 3) посещение, подготовка и активное участие в семинарских занятиях, на которых рассматриваются и разбираются практические примеры;
- 4) своевременное выполнение заданий, предусмотренных для самостоятельной работы.

Контрольная работа оценивается по совокупности правильных ответов. Следует иметь в виду, что активными формами самостоятельной работы являются также участие в научно-исследовательской работе кафедры, в работе студенческих кружков и конференций. О своем желании участвовать в этих видах деятельности следует проинформировать преподавателя или заявить на кафедру.

Задания для самостоятельной работы должны выполняться в рабочих тетрадях в письменном виде, и сдаваться преподавателю по первому требованию. Основными формами поощрения за добросовестную самостоятельную (внеаудиторную) работу студента является учет его внеаудиторной работы, а также освобождение на зачете от ответа на вопросы, по которым его самостоятельная работа была ранее оценена преподавателем на "отлично".

Студенты, не представившие результаты обязательных самостоятельных работ по темам дисциплины " Государственные и муниципальные финансы ", не допускаются к сдаче экзамена. В случае отсутствия студента на занятиях и неудовлетворительного результата выполнения отдельных самостоятельных работ по соответствующим темам преподавателем на зачете и экзамене задаются дополнительные вопросы.

## Примерные темы докладов по дисциплине «Государственные и муниципальные финансы»

### *Доклад*

#### *Примерные темы:*

1. Принципы функционирования бюджетной системы РФ.
2. Финансово-бюджетный федерализм.
3. Уровни бюджетов РФ.
4. Местные бюджеты. Потенциал региона и его оценка.
5. Консолидированный бюджет РФ.
6. Бюджетная классификация.
7. Доходные источники бюджетов различных уровней.
8. Налоговые и неналоговые доходы бюджетов различных уровней.
9. Налоговая политика РФ.
10. Состав и формирование неналоговых доходов бюджетов различных уровней.
11. Федеральные, региональные и местные налоги и их роль в формировании доходной части бюджетов.
12. Направления расходования федерального бюджета.
13. Бюджетное финансирование.
14. Порядок расходования бюджетных средств на основе размещения государственного или муниципального заказа.
15. Расходы бюджета в сфере материального производства.
16. Инвестиционная политика и классификация государственных инвестиций.
17. Структура министерства финансов РФ.
18. Местные бюджеты, их основные функции.

### **Требования к оформлению**

Так как доклад относится к научным работам, то он оформляется в соответствии с ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления». Обратите внимание на пункт 5.3, посвященный докладом.

#### **Формат доклада**

Оформление доклада по ГОСТу:

1. Печатную форму. Документ должен быть создан на компьютере, в идеале – в программе Microsoft Word.
2. Распечатку на одной стороне листа. Формат стандартный – А4. Вторую сторону каждого листа оставляем чистой, бумагу не экономим.
3. Поля страницы: левое – 30 мм, другие – по 20 мм.
4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах доклада. Отступ красной строки равен 1,25 см.
5. Шрифт **основного текста** – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Оформление заголовков. **Названия глав** прописываются полужирным (размер – 16 п.), **подзаголовки** также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, **точка в конце не ставится**. Подчеркивать заголовок не нужно! **Названия разделов и подразделов** прописывают заглавными буквами (ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ).

7. Интервалы после названий и подзаголовков. Между **названием главы** и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между **подзаголовком** и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. **Нумерацию** страниц. Отсчет ведется с титульного листа, но сам лист не нумеруют. Используются арабские цифры.

9. Правила оформления примечаний. **Примечания** располагают на той же странице, где сделана сноска.

10. Оформление **цитат**. Они заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

11. Нумерацию глав, параграфов. **Главы** нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), **параграфы** – арабскими (1.1, 1.2).

Заголовки, названия разделов, подзаголовки лучше оформлять с помощью инструмента «Стили и форматирование» (Меню – Формат). В этом случае вы сможете оформить оглавление автоматически.

**Объем** может варьироваться от 3-5 (сообщение) до 10-15 страниц (доклад, доклад).

**Дополнительные требования к оформлению доклада по ГОСТу (на 2016 г.)**

Обратите внимание на **титульный лист**. В верхней его части указывают название вуза. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа, размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.

Существуют отдельные требования к оформлению библиографических списков, таблиц, ссылок.

**Критериями оценки докладивного обзора (доклада, сообщения)** являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» – основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем доклада; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

### **Примерный перечень тем контрольных работ**

1. Формы государственного устройства, структура бюджетной системы РФ
2. Расходы бюджета на финансирование социальной сферы.
3. Принципы распределения фонда финансового обеспечения социально-бытовой инфраструктуры.
4. Расходы бюджета на здравоохранение.
5. Источники финансирования системы ОМС.
6. Расходы на содержание органов власти и управления.
7. Особенности бюджетного финансирования судов и прокуратуры.
8. Организация управления общественными финансами.
9. Структура министерства финансов РФ.
10. Управление общественными финансами финансовый и бюджетный контроль и их задачи.
11. Методы финансового контроля, классификация финансового контроля по различным параметрам.
12. Бюджетная система РФ.
13. Контроллинг: понятие, цели, инструменты.
14. Государственная помощь и государственные субсидии.
15. Бюджетный контроль в субъектах РФ и муниципальных образованиях.
16. Сущность и методы определения нормативных затрат на выполнение государственного (муниципального) задания.
17. МСФО «Учет государственных субсидий и раскрытие информации о государственной помощи».
18. Бюджетный контроль в субъектах РФ и муниципальных образованиях.
19. Основные направления использования средств региональных бюджетов.
20. Государственная помощь и государственные субсидии.

## Примерный перечень вопросов для реализации тестирования

### **1. Состояние бюджета, уровень его влияния на общество зависит от**

- А) бюджетной модели
- +Б) бюджетной модели, отлаженного бюджетного процесса
- В) бюджетного дефицита
- Г) доходов бюджета
- Д) расходов бюджета

### **2. Бюджет – это**

- А) стержневая основа бюджетного процесса
- Б) бюджетная деятельность государства
- +В) финансовая база для реализации государством своих функций
- Г) материальная база для реализации своих функций
- Д) финансовый институт

### **3. Варианты сбалансирования бюджета**

- А) увеличение налоговых поступлений
- Б) увеличение неналоговых поступлений
- +В) уменьшение расходов, увеличение налоговых поступлений, установление источников покрытия бюджетного дефицита
- Д) уменьшение расходов

### **4. Структура бюджета рассматривается по следующим направлениям**

- А) межотраслевое, территориальное, социальное
- +Б) вертикальная иерархия органов власти и управления, состав и соотношение доходов и расходов
- В) государственное и местное
- Г) органов управления и методов управленческой деятельности
- Д) бюджетной деятельности государства

### **5. Бюджет государства характеризуется как**

- +А) обособленное звено финансовой системы
- Б) обособленное звено финансового рынка
- В) обособленное звено международных финансов
- Г) обособленное звено рынка ценных бумаг
- Д) обособленное звено денежного рынка

### **6. Бюджет государства отражает распределительные отношения, связанные с формированием и использованием**

- А) внебюджетных фондов государства
- Б) страховых фондов
- В) государственного кредита
- +Г) основного централизованного фонда денежных средств
- Д) децентрализованных фондов предприятий

### **7. Характерный признак распределительных отношений, связанных с формированием и использованием основного централизованного фонда денежных средств**

- А) односторонние отношения государства с юридическими и физическими лицами
- Б) разовые отношения государства с юридическими и физическими лицами
- В) двухсторонние отношения государства с другими государствами
- +Г) двухсторонние отношения государства с юридическими и физическими лицами
- Д) разовые отношения государства с другими государствами

**8. Двухсторонние отношения государства с юридическими и физическими лицами связаны с созданием**

- А) фондов страхования
- Б) фондов предприятий
- +В) финансовой базы обеспечения государством своих функций
- Г) финансовой базы международных финансов
- Д) фондов социального страхования

**9. Двухсторонние отношения государства с юридическими и физическими лицами характеризуют перераспределение доходов и средств между**

- А) звеньями финансовой системы
- Б) сферами финансовой системы
- В) государственными и местными финансами
- +Г) отраслями, регионами, слоями населения
- Д) государственными и международными финансами

**10. Права государства в распределении ВВП базируется на условиях**

- +А) выполнения им своих функций, получения дохода от предпринимательской деятельности
- Б) социальной справедливости, эффективности
- В) платности, возвратности
- Г) срочности, эффективности
- Д) выполнения им своих функций

**11. Участие государства в распределении ВВП зависит от**

- А) дефицита бюджета
- Б) бюджетной политики
- В) развития экономики
- +Г) модели финансовых отношений в обществе
- Д) бюджетного равновесия

**12. Модели финансовых отношений в обществе различаются по признакам**

- А) экономическому, социальному
- Б) равновесия доходов и расходов
- +В) уровню централизации ВВП, условиям формирования доходов бюджета
- Г) последовательности распределения ВВП, уровню централизации ВВП
- Д) условиям формирования расходов бюджета

**13. Модели финансовых отношений в обществе**

- +А) рыночной экономики, административной экономики
- Б) развитой экономики, неразвитой экономики
- В) теневой экономики, рыночной экономики
- Г) теневой экономики, административной экономики
- Д) развитой экономики, административной экономики

#### **14. Тест. Бюджет как финансовый план**

- А) баланс доходов и расходов централизованного фонда денежных средств государства
- +Б) роспись доходов и расходов централизованного фонда денежных средств государства
- В) равновесие доходов и расходов централизованного фонда денежных средств государства
- Г) состав доходов и расходов централизованного фонда денежных средств государства
- Д) перечень доходов и расходов централизованного фонда денежных средств государства

#### **15. Вертикальная структура бюджета как финансового плана отвечает структуре**

- А) доходов бюджета
- Б) расходов бюджета
- В) государственного управления
- +Г) бюджетного устройства
- Д) сводного бюджета

#### **16. С позиции финансового плана бюджет рассматривается как**

- А) государственный бюджет
- Б) местные бюджеты
- +В) совокупность бюджетов
- Г) структура бюджетов
- Д) бюджетное устройство

#### **17. Бюджетная классификация – это**

- А) систематизированное группирование доходов и расходов бюджета
- Б) систематизированное группирование доходов бюджета
- В) систематизированное группирование расходов бюджета
- +Г) систематизированное группирование доходов, расходов и финансирования бюджета
- Д) систематизированное группирование финансирования бюджета

#### **18. Расходы бюджета определяются в группы по назначению**

- А) экономическому
- +Б) общественному
- В) централизованному
- Г) децентрализованному
- Д) государственному

#### **19. Доходы бюджета по методам их мобилизации делятся на группы**

- А) государственные и местные налоговые поступления
- Б) поступления от физических и юридических лиц
- +В) налоговые и неналоговые поступления
- Г) поступления от резидентов и нерезидентов
- Д) поступления от непроизводственной и производственной деятельности



**20. Подсистемы финансового механизма**

- А) финансовое планирование и финансовое регулирование
- +Б) финансовое обеспечение и финансовое регулирование
- В) финансовое обеспечение и финансовое планирование
- Г) финансовое регламентирование и финансовое планирование
- Д) финансовый контроль и финансовое обеспечение

**21. Формы финансового обеспечения**

- А) самофинансирование и самокредитование
- Б) бюджетные ассигнования и самофинансирование
- +В) самофинансирование, кредитование, бюджетные ассигнования
- Г) кредитование, страхование
- Д) самофинансирование, инвестирование

**22. Бюджетные ассигнования – это форма финансового обеспечения за счет**

- А) целевых государственных фондов денежных средств
- Б) децентрализованных фондов денежных средств предприятий
- +В) централизованного фонда денежных средств государства
- Г) государственных страховых фондов
- Д) международных денежных фондов

**23. Роль и место бюджетных ассигнований в системе финансового обеспечения определяется**

- А) бюджетной политикой государства
- Б) налоговой политикой государства
- В) бюджетным дефицитом
- Г) расходами бюджета
- + Д) моделью финансовых отношений в обществе

**24. Финансовому регламентированию подлежат взаимоотношения предприятий с**

- А) финансовым рынком
- Б) государственным кредитом
- В) международными финансами
- +Г) бюджетом
- Д) банками

**25. Функционирование системы финансового регулирования обеспечивается при помощи таких финансовых инструментов**

- А) кредиты, взносы
- Б) субсидии, дотации
- В) нормы, нормативы
- Г) налоги, стимулы
- +Д) налоги, взносы, субсидии

**26. Методы распределительных отношений**

- А) прямой, косвенный
- Б) отраслевой, социальный
- В) плановый, контрольный
- +Г) нормативный, сальдовый

Д) организационный, бюджетный

**27. Доходами бюджета являются те средства, которые поступают государству**

А) во временное пользование на возвратной основе

+ Б) на постоянное пользование на безвозвратной основе

В) на условиях платности, возвратности

Г) на условиях срочности, платности

Д) на постоянное пользование на условиях платности, срочности

**28. Источники финансирования бюджета – это**

А) источники пополнения доходной части бюджета

Б) источники пополнения расходной части бюджета

+ В) источники финансирования бюджетного дефицита

Г) источники бюджетного устройства

Д) налоговые и неналоговые поступления

**29. Источниками финансирования бюджета являются средства, которые поступают**

А) во временное пользование на возвратной основе

+ Б) на постоянное пользование на безвозвратной основе

В) на условиях платности, возвратности

Г) на условиях срочности, платности

Д) на постоянное пользование на условиях платности, срочности

**30. Методы мобилизации доходов бюджета**

А) прямой, косвенный

Б) отраслевой, социальный

В) плановый, контрольный

Г) нормативный, сальдовый

+ Д) налоговый, неналоговый

**31. Налоговый метод мобилизации доходов бюджета характеризует**

А) перераспределение фондов денежных средств государства

Б) перераспределение фондов денежных средств финансовой системы

В) перераспределение денежных средств фондов предприятий

Г) перераспределение денежных средств финансового рынка

+ Д) перераспределение доходов юридических и физических лиц

**32. Неналоговые доходы формируются от**

+ А) продуктивной деятельности государства, от реализации имущественных прав государства

Б) хозяйственной деятельности государства, от реализации имущественных прав государства

В) международной деятельности государства, от реализации имущественных прав государства

Г) экономической деятельности государства, от реализации имущественных прав государства

**33. Доходы от продуктивной деятельности поступают от**

А) кооперативной деятельности государства, предоставления услуг

+ Б) предпринимательской деятельности государства, предоставления услуг

- В) международной деятельности государства, предоставления услуг
- Г) хозяйственной деятельности государства, предоставления услуг
- Д) экономической деятельности государства, предоставления услуг

**34. Доходы от имущественных прав поступают в виде**

- А) доходов от использования полезных ископаемых
- Б) доходов от использования водных ресурсов
- +В) доходов от использования государственного имущества и угодий
- Г) доходов от использования государственных угодий
- Д) доходов от оказания государственных услуг

**35. Доходом государства от предпринимательской деятельности является**

- А) выручка государственных предприятий
- Б) налоги государственных предприятий
- В) фонды государственных предприятий
- +Г) прибыль государственных предприятий
- Д) валовой доход государственных предприятий

**36. Доходы от использования государственного имущества могут поступать**

- А) временно, на постоянной основе
- +Б) разово, на постоянной основе
- В) одновременно, на постоянной основе
- Г) периодически, на постоянной основе
- Д) в установленные сроки, на постоянной основе

**37. Способы формирования доходов за использование государственных угодий**

- А) плата за использование государственных угодий
- Б) плата за использование земельных и водных ресурсов
- +В) передача угодий полезных ископаемых под концессию, плата за использование природных ресурсов
- Г) плата за использование угодий полезных ископаемых
- Д) плата за использование государственных полезных ископаемых

**38. Доходы от предоставления государственных услуг поступают в форме**

- А) патентов, лицензий
- Б) разнообразных документов
- В) сборов
- +Г) государственной пошлины
- Д) налогов

**39. Сопутствующие доходы бюджета**

- А) местные сборы
- Б) государственная пошлина
- В) таможенные сборы
- +Г) штрафные санкции и административные сборы
- Д) неустойки

**40. Основа формирования доходов бюджета**

- А) штрафные санкции
- Б) административные сборы

- В) таможенные сборы
- Г) прибыль государственных предприятий
- +Д) налоги

**41. Черты налогового метода формирования доходов**

- А) срочность, платность
- Б) целевой характер, регламентированный порядок
- В) обязательность, неэквивалентность
- +Г) принудительность, неэквивалентность
- Д) добровольность, целевой характер

**42. Группы официальных трансфертов**

- +А) внутренние, внешние
- Б) прямые, косвенные
- В) отраслевые, социальные
- Г) плановые, контрольные
- Д) нормативные, сальдовые

**43. Источники финансирования бюджета**

- А) налоги и неналоговые поступления
- Б) прибыль государственных предприятий
- В) банковский кредит
- +Г) денежная эмиссия, государственный заем
- Д) международный кредит

**44. Заимствование средств государством у физических и юридических лиц, правительств других государств осуществляется в форме**

- А) эмиссии денег
- Б) увеличение денежной массы
- + В) государственных займов, получения кредитов
- Г) банковского кредитования
- Д) коммерческого кредитования

**45. Формирование доходной базы бюджета с позиции сбалансированности достигается путем**

- А) увеличение налогового бремени
- Б) увеличение налогового бремени и уменьшение расходов
- В) уменьшения социальных выплат и гарантий
- +Г) рост налогов, выпуск государственных ценных бумаг
- Д) государственный кредит

**46. Принципы формирования доходов бюджета**

- А) платность, срочность
- Б) целевой характер, регламентированный порядок
- В) обязательность, неэквивалентность
- Г) принудительность, эффективность
- + Д) фискальная эффективность, социальная справедливость

**47. Состав и структура доходов бюджета характеризуют**

- А) бюджетную политику
- Б) налоговую политику

- В) финансовую политику
- + Г) финансовую политику, финансовое состояние государства
- Д) бюджетную политику, финансовое состояние государства

**48. Основной источник налоговых поступлений**

- + А) прямые и непрямые налоги
- Б) местные налоги и сборы
- В) штрафы, пени, неустойки
- Г) государственная пошлина
- Д) прибыль предприятий

**49. Доходы от собственности и предпринимательской деятельности**

- А) прибыль государственных предприятий
- + Б) дивиденды, рентная плата
- В) штрафы, пени, неустойки
- Г) прямые и непрямые налоги
- Д) таможенные сборы

**50. Иные неналоговые поступления**

- А) дивиденды, рентная плата
- Б) штрафы, пени, неустойки
- В) таможенные сборы
- Г) государственные займы
- +Д) поступления средств от реализации конфискованного имущества и валюты

**51. С целью обеспечения управления процессами распределения и использования бюджетных средств расходы бюджета систематизируют и группируют по определенным экономическим признакам в зависимости от**

- А) межбюджетного управления
- +Б) отраслевого и организационного управления
- В) межотраслевого управления
- Г) государственного управления
- Д) организационного управления

**52. По роли в воспроизводстве расходы бюджета делятся на**

- А) краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные
- Б) прямые, косвенные
- В) срочные, не срочные
- +Г) текущие, капитальные
- Д) государственные, местные

**53. Текущие расходы бюджета направлены на**

- А) финансирование инвестиционной и инновационной деятельности
- +Б) обеспечение деятельности предприятий производственного и непроизводственного назначения
- В) финансирование социальных программ
- Г) финансирование текущих мероприятий
- Д) обеспечение деятельности коммерческих предприятий

**54. Капитальные расходы бюджета направлены на**

- + А) финансирование инвестиционной и инновационной деятельности

Б) обеспечение деятельности предприятий производственного и непромышленного назначения

В) финансирование социальных программ

Г) финансирование текущих мероприятий

Д) обеспечение деятельности коммерческих предприятий

**55. В соответствии распределения расходов бюджета на текущие и капитальные могут формироваться отдельные бюджеты**

А) государственный и местные

Б) консолидированный и местные

+ В) текущий и развития

Г) текущий и капитальный

Д) республиканские, областные, городские, поселковые, районные

**56. Деление расходов в зависимости от общественного назначения характеризует финансовое обеспечение**

А) расходов на социальные программы

Б) расходов на финансирование науки и образования

В) расходов на финансирование экономической деятельности Г) расходов на финансирование обороны и обеспечение правопорядка

+ Д) функций государства

**57. Отраслевое распределение бюджетных средств характеризует**

+ А) финансирование отраслей экономики, социальной сферы

Б) социальной сферы

В) расширенное восстановление

Г) финансирование управленческой деятельности

Д) финансирование обеспечения правопорядка

**58. Целевое назначение бюджетных расходов отражает финансирование**

А) отдельных видов затрат

+ Б) конкретных видов затрат

В) некоторых видов затрат

Г) отраслевых затрат

Д) текущих затрат

**59. По уровню бюджетной системы различают расходы**

А) текущие и капитальные

Б) государственного бюджета и республиканских бюджетов

+ В) государственного бюджета и местных бюджетов

Г) государственного бюджета и бюджета АРК

Д) местных бюджетов

**60. В основе распределения расходов между функциональными полномочиями между отдельными уровнями**

А) бюджетной системы

Б) местных бюджетов

В) финансовой системы

+ Г) государственной власти и управления

Д) законодательной власти

**61. Функциональные полномочия между отдельными уровнями государственной власти и управления делятся на**

- А) государственные и местные
- Б) отраслевые и социальные
- В) управленческие и собственные
- Г) общие и конкретные
- +Д) не делегированные, делегированные, собственные

### **Примерные кейс-задания**

#### **1. «Проблемы формирования местного бюджета»**

**Тема:** «Местный бюджет и его финансирование»

**2. Образовательная цель:** Углубить знания студентов о местном бюджете регионов и городов и сформировать навыки разработки местного бюджета.

#### **Планируемые учебные результаты:**

- характеризуют экономическую обстановку в регионе;
- классифицируют факторы, влияющие на пополнение доходной части местного бюджета;
- обосновывают процесс составления местного бюджета;
- сопоставляют процесс управления местным бюджетом, регионального и федерального бюджета;
- анализируют ситуацию, представленную в кейсе;
- разрабатывают структуру местного бюджета отдельного города или района.

**3. Перечень навыков, которыми должны обладать студенты для успешного решения кейса:**

- владеют теоретическими основами разработки местного бюджета;
- знакомы с зарубежным опытом составления структуры местного бюджета;
- имеют навыки сопоставительного анализа показателей доходной и расходной частей местного бюджета.

**4. Кейс отражает реальное состояние деятельности субъектов городских и районных бюджетов на государственном уровне.**

#### **5. Перечень источников получения информации.**

#### **6. Характеристика кейса согласно типологическим признакам:**

Объектом кейса являются государственные институты. Это организационно-институциональный кейс, построенный на совокупности статистических материалов. Он средний, структурированный. Это кейс-задание.

По дидактическим целям кейс – организационно-институциональный, многосубъектный: предназначен для углубления и расширения знаний, отработки аналитических умений и навыков разработки структуры местного бюджета.

**7. Данный кейс может быть использован на семинарах как**

дополнительный материал.

### **Введение**

*Актуальность кейса.* Отличительной особенностью происходящих в России глубоких качественных преобразований является эволюционный путь реформирования основ государственного устройства на базе неуклонного обновления всех сторон экономической и общественной жизни, позволивший избежать шоковых ситуаций, планомерно и взвешенно решить задачи строительства демократического государства с развитой рыночной экономикой. Одним из важнейших приоритетов в деле дальнейшего углубления демократических преобразований и реформирования национальной экономики с первых шагов перестройки стало всемерное повышение роли и статуса местных финансовых органов власти.

*Цель данного кейса* – Углубить знания студентов о местном бюджете регионов и городов и сформировать навыки разработки местного бюджета.

*Решение предлагаемого кейса позволит достичь следующих учебных результатов:*

- закрепить знания по изученной теме;
- освоить факторы, влияющие на полонение доходной части местного бюджета;
- выработать навыки индивидуального и группового анализа проблем и принятия решений;
- овладеть навыками самостоятельного анализа;
- освоить первичные навыки разработки структуры местного бюджета;
- проверить уровень усвоения учебной информации по теме.



## Перечень вопросов к экзамену

1. Социально-экономическая сущность и функции финансов, их роль в воспроизводственном процессе.
2. Финансовые ресурсы и источники их формирования.
3. Финансовая система, ее сферы и звенья.
4. Государственные финансы как звено финансовой системы.
5. Понятие государственных финансов, сущность и роль в социально-экономическом развитии страны.
6. Управление государственными финансами.
7. Органы управления государственными финансами.
8. Государственный финансовый контроль.
9. Финансовая политика государства.
10. Типы финансовой политики.
11. Финансовый механизм и его использование в реализации государственной финансовой политики.
12. Содержание и значение финансового прогнозирования.
13. Финансовое планирование.
14. Финансовое регулирование социально-экономических процессов.
15. Понятие бюджета, его сущность и функции.
16. Бюджетное устройство Российской Федерации.
17. Особенности бюджетной системы Российской Федерации.
18. Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления.
19. Межбюджетные отношения.
20. Сущность Федерального бюджета.
21. Формирование доходов. Налоговые и неналоговые доходы.
22. Состав и структура расходов Федерального бюджета.
23. Бюджеты субъектов Российской Федерации: сущность, условия формирования доходов и финансирования расходов.
24. Сбалансированность бюджетов. Консолидированные бюджеты.
25. Необходимость и правовые основы функционирования государственных внебюджетных фондов.
26. Пенсионный Фонд Российской Федерации.
27. Фонд социального страхования.
28. Фонды обязательного медицинского страхования.
29. Сущность и функции муниципальных финансов, их роль в социально-экономическом развитии муниципального образования.
30. Бюджет муниципального образования.
31. Формирование доходов бюджетов различного типа.
32. Расходные обязательства местных бюджетов.
33. Дефицит местного бюджета.
34. Государственный кредит: сущность, функции.
35. Государственные и муниципальные заимствования

36. Государственные ценные бумаги.
37. Государственный долг Российской Федерации.
38. Государственный долг субъекта Российской Федерации.
39. Муниципальный долг.
40. Управление государственным и муниципальным долгом.

#### Методические рекомендации при подготовке к экзамену

Экзамен – это форма проверки знаний и навыков студентов вуза, полученных на лекциях, практических занятиях, а также при самостоятельной работе за весь учебный курс, предусмотренный учебным планом.

Цель экзамена – проверить теоретические знания и умение применять их в практических ситуациях, в будущей профессиональной деятельности. Обязательным условием допуска студента к зачету является выполнение текущих заданий, в том числе результаты самостоятельной работы, выполнение контрольной работы, представление преподавателю результатов выполнения индивидуальных заданий (в случае работы по индивидуальному графику).

При сдаче экзамена учитываются:

- 1) овладение базовыми знаниями и умениями в области управления государственной и муниципальной собственностью;
- 2) посещаемость студента в ходе семестра и его активность во время аудиторных занятий;
- 3) качество выполнения "срезовой" контрольной работы;
- 4) качество выполнения самостоятельной работы в рабочей тетради.

Положительная оценка на экзамене складывается из умения оперировать понятиями, из знания конкретного материала. Ответ должен быть развернутым и аргументированным.

В ответе на экзамене особенно ценятся:

- 1) умение выделить главное;
- 2) показ связи, места данного вопроса в общей структуре дисциплины;
- 3) самостоятельность, способность обобщать материал не только из лекций, но и из других источников;
- 4) собственная точка зрения при изложении содержания вопроса;
- 5) умение приводить примеры из практики для иллюстрации излагаемых положений;
- 6) умение применять свои знания для ответа на дополнительно поставленные вопросы;
- 7) умение грамотно и последовательно изложить материал.

При подготовке к экзамену:

- 1) внимательно прочтите вопросы, предназначенные для проверки знаний на зачете или экзамене;
- 2) распределите темы подготовки по блокам и дням;
- 3) составьте план ответа на каждый вопрос;
- 4) не "зазубривайте" материал, достаточно выделить ключевые моменты и уловить смысл и логику материала.

При изучении основных и дополнительных источников информации в рамках ответа на вопрос особое внимание обращайтесь:

а) на выводы по теме, так как они содержат основные мысли и тезисы для ответа и позволяют правильно построить ответ на поставленный вопрос;

б) на схемы, рисунки, графики и другие иллюстрации, так как подобные графические материалы, как правило, в наглядной форме отражают главное содержание изучаемого вопроса и лучше запоминаются;

с) на наличие в тексте словосочетаний вида "во-первых", "во-вторых", а также перечислений (цифровых или буквенных), так как эти признаки, как правило, позволяют структурировать ответ на поставленный вопрос, содержат основные тезисы ответа на вопрос.

Изучив несколько вопросов, в случае необходимости и возможности обсудите их с однокурсниками, проговорите основные положения ответа вслух. В случае затруднения при нахождении ответов на тот или иной вопрос или сомнения в правильности и полноте ответа воспользуйтесь индивидуальной консультацией и групповой консультацией перед экзаменом.

## Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Основная литература

1. Мысляева И.Н. Государственные и муниципальные финансы: Учебник. - М.: Инфра-М, 2015. – 393 с.
2. Государственные и муниципальные финансы : учебник / Н. Н. Семенова, С. С. Артемьева, С. Г. Бусалова [и др.]. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 345 с. - ISBN 978-5-369-01853-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1088721>
3. Подъяблонская Л.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Государственное и муниципальное управление», «Финансы и кредит»/ Подъяблонская Л.М.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 559 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### Дополнительная литература:

1. Бабич А.М. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ Бабич А.М., Павлова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 703 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71192.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Белоножко М.Л. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебник/ Белоножко М.Л., Скифская А.Л.— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Интермедия, 2016.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66936.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Дмитриева И.Е. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов экономических вузов/ Дмитриева И.Е., Биндасова Н.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 154 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49905.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Кузнецова Е.К. Государственные и муниципальные финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов бакалавриата, обучающихся по направлению подготовки 38.03.01 Экономика/ Кузнецова Е.К., Хаиров Б.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Прометей, 2018.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/94418.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. Библиотека материалов по экономической тематике — <http://www.libertarium.ru/library>
2. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России — <http://www.finansy.ru>
3. Мониторинг экономических показателей — <http://www.budgetrf.ru>
4. Официальный сайт Центрального банка России (аналитические материалы) — <http://www.cbr.ru>

5. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)<http://www.rbc.ru>
6. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
7. Портал «Органы государственной власти России» <http://www.gov.ru>
8. Сайт Министерства экономического развития и торговли РФ <http://www.economy.gov.ru>
9. Сайт Министерства финансов РФ <http://minfin.rinet.ru>
10. Сайт Федеральной службы государственной статистики России <http://www.gks.ru>
11. Сайт Федеральной службы по труду и занятости РФ <http://www.rostrud.info>
12. Сайт Федеральной антимонопольной службы РФ <http://www.fas.gov.ru>