



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Филиал федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
**СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
в г. Анапе Краснодарского края

Кафедра управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

### МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

По подготовке к практическим занятиям и организации самостоятельной  
работы студентов по дисциплине

**Б1.В.ДВ.01.01 История финансов, денег и кредита России**  
**38.03.01 «Экономика»**

**Профиль подготовки бакалавра «Финансы и кредит»**

Уровень подготовки – бакалавриат  
Форма обучения – очная/заочная

Анапа, 2020

## Содержание

Введение.....	3
Планы групповых занятий и образовательные технологии .....	5
Методические рекомендации по подготовке к семинару.....	9
Методические рекомендации по организация самостоятельной работы.....	10
Примерные темы докладов по дисциплине.....	16
Требования к выполнению доклада.....	16
Примерная тематика контрольных работ .....	18
Требования к выполнению контрольных работ.....	18
Тестирование. Примерные тесты.....	20
Примерная тематика пилотажных исследований и научных статей.....	30
Общие требования к структуре и содержанию научной статьи.....	30
Примерные вопросы для подготовки к зачёту.....	36
Методические рекомендации при подготовке к зачёту.....	38
Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	40

## Введение

*Цели и задачи изучения дисциплины «История финансов, денег и кредита России»:*

**Целью освоения учебной дисциплины «История финансов, денег и кредита России»** является достижение в области знания базовых понятий и терминов, связанных с денежным обращением, кредитом и финансами, факторов и форм развития денежных, кредитных и финансовых отношений. Освоив дисциплину, студент способен понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы, применять понятийно-категориальный аппарат в профессиональной деятельности; анализировать процессы и явления, происходящие в обществе; самостоятельно интерпретировать и давать логические объяснения экономическим процессам и явлениям, имевшим место в прошлом, раскрывать их зависимость от факторов неэкономического порядка. Иметь навыки находить причинно-следственные связи, владеть знаниями и методами, необходимыми для профессиональной деятельности, применять методы и средства познания для интеллектуального развития, повышения культурного уровня, профессиональной компетентности; обладать навыками философского мышления для выработки системного, целостного взгляда на финансовые проблемы.

### **Задачи изучения дисциплины:**

является понимание и оценка студентами исторической преемственности и взаимосвязи тех изменений, которые происходят в настоящее время в денежно-кредитной и финансовой системах России; повторения многих элементов, но уже в видоизмененной форме, соответствующей современному развитию экономики. Практические и семинарские занятия учебной дисциплины *«История финансов, денег и кредита России»* для более детальной проработки сложных тем учебного курса. Они помогают понять теоретический материал, увидеть возможность его применения для решения конкретных практических проблем и ситуаций, возникающих в работе экономистов.

С целью эффективного изучения теоретического курса важно сразу с помощью государственного стандарта по своему направлению подготовки представить общие требования к подготовке студентов по дисциплине *«История финансов, денег и кредита России»* общее содержание и объем изучаемой дисциплины.

Необходимо посмотреть в библиотеке литературу по управлению, внимательно изучить содержание и структуру рекомендованных *«История финансов, денег и кредита России»* учебников, содержание и структуру РПД по дисциплине *«История финансов, денег и кредита России»*. С целью углубленного самостоятельного изучения дисциплины проанализировать содержание электронной библиотеки СГУ. Надо быть активным участником лекций и дискуссий, возникающих во время лекций. Важно понимать, что лекции дают обзорно-ориентировочное представление о тех основных вопросах, которые закреплены в качестве обязательного минимума учебной программы. Это дает возможность сориентироваться в теоретическом материале, а дальнейшее во многом зависит от самостоятельной дополнительной проработки теории. В ходе

лекции важно фиксировать практические примеры, которые анализируются на лекциях в целях разъяснения теоретического материала. Конспекты лекций позволяют всегда иметь под рукой краткий справочник по изучаемой дисциплине, так как при подготовке материалов лекций использовано большое количество различных источников информации, на поиск и изучение которых может потребоваться много времени. Кроме того, конспект может быть использован:

- 1) при выполнении заданий по дисциплине, составленных для самостоятельной работы;
- 2) при подготовке к семинарским занятиям;
- 3) при подготовке и выполнении аудиторной контрольной работы;
- 4) при подготовке к экзамену;
- 5) в практической деятельности после окончания вуза и трудоустройстве.

Для более эффективного изучения теоретического курса дисциплины *«История финансов, денег и кредита России»* рекомендуется завести тетрадь для записи лекционного материала, в которой оставлять поля для вопросов и комментариев. Важно периодически просматривать содержание лекций, презентаций по курсу. В ходе лекции, по ее окончании, на семинарах и практических занятиях записывать возникающие вопросы, своевременно решать проблемы по освоению теоретического курса на консультациях.

Для качественного освоения теории особое внимание целесообразно уделять основным понятиям дисциплины, не игнорировать глоссарии к учебникам по дисциплине, дополнительно работать со словарями по праву, справочниками для юристов, изучать дополнительную литературу.

После изучения теоретического материала по конкретной теме попытаться изложить свое понимание темы, ответить на поставленные в конце глав (параграфов) учебника вопросы для самопроверки и обсуждения.

**Практические и семинарские занятия** предназначены для более детальной проработки сложных тем учебного курса. Они помогают понять теоретический материал, увидеть возможность его применения для решения конкретных практических проблем и ситуаций, возникающих в работе экономистов.

Для эффективной работы необходимо иметь специальную тетрадь для выполнения практических заданий и подготовки к семинарским занятиям. Эта тетрадь по мере выполнения заданий периодически проверяется преподавателем для последующей комплексной аттестации студента по дисциплине *«История финансов, денег и кредита России»*.

Целью семинарских занятий является закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в ходе самостоятельной работы над конкретными темами. При подготовке к семинарским занятиям необходимо:

- 1) внимательно ознакомиться с тематикой семинара;
- 2) прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу;
- 3) составить краткий план ответа на каждый вопрос семинарского занятия;
- 4) подготовить доклад или сообщение;
- 5) проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки.

Студенты, не присутствовавшие на семинарских и практических занятиях или не участвовавшие в обсуждении поставленных в плане вопросов, обязаны отрабатывать их индивидуально в устной или письменной форме. В случае невыполнения этого условия в течение семестра преподаватель задает на зачете

дополнительные вопросы по пропущенным темам.

На семинарские и практические занятия необходимо приходить подготовленными. Хорошая подготовка будет способствовать своевременному усвоению изучаемого материала, и учитываться при итоговой аттестации студента.

Эффективность усвоения студентами дисциплины *«История финансов, денег и кредита России»* обеспечивается системой текущего и итогового контроля. Текущий контроль осуществляется, главным образом, в ходе проведения семинарских, практических занятий по соответствующим темам и обеспечивает проверку работы каждого студента по усвоению знаний, приобретению умений. Итоговый контроль, согласно учебному плану, осуществляется посредством зачета по итогам обучения в течение семестра.

## **Планы групповых занятий и образовательные технологии**

### **1. Семинар**

**Тема: Основные предпосылки происхождения и этапы развития денег, кредита, банков и финансов.**

**Цель:** Введение в предмет, основные предпосылки происхождения и этапы развития денег, кредита, банков и финансов.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Предпосылки и значение появления денег. Теории происхождения денег. Эволюция форм денег. Эволюция денежных систем.
2. Банки в древности. Банки в средние века. Основные операции.
3. Основные причины и предпосылки возникновения кредитных отношений. Развитие кредитных отношений в древности.
4. Финансовое хозяйство в древнейший период.

Темы докладов:

Деловая игра: «Сущность денег» исторические аспекты и предпосылки появления денег: Студенты разбиваются на подгруппы. Каждая подгруппа выбирает объект (или предприятие), где необходимо привести ряд аргументов. Фиксирует на бумаге. Устно обсуждает, что именно необходимо оценить и каких результатов ожидать. Затем, в зависимости от выбранного объекта хаотично распределяются между подгруппами. Каждая подгруппа готовит эссе и выступает с кратким сообщением (докладом). Каждый доклад или сообщение обсуждается.

«Роль денег в мировой экономике, экономике РФ и деятельности хозяйствующих субъектов». Перед просмотром видеофильма объясняется задание.

### **2. Семинар**

**Тема: Денежные и финансовые отношения Древней Руси и Российского государства.**

**Цель:** углубление и закрепление знаний о денежных и финансовых отношениях Древней Руси и Российского государства.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Использование различных товаров в качестве денег. Формирование древнерусской денежной системы в 9- 15вв.
2. Денежная реформа Елены Глинской (с 1535 по 1538 гг.).

3. Денежная реформа 1654-63 гг.
4. Начало развития банковского дела в России.
5. Финансовое хозяйство Древней Руси и Российского государства до середины 18 века.

Темы докладов:

Дискуссия по методике «Обсуждение вполголоса». Данная методика предполагает проведение закрытой дискуссии в микрогруппах, после чего проводится общая дискуссия, в ходе которой мнение своей микрогруппы докладывает ее лидер и это мнение обсуждается всеми участниками.

Студенты делятся на пять подгрупп, между которыми распределяются объекты инвестирования (параметры, размеры, и т.д.). Основная задача - обоснование применяемых объемов инвестиции в зависимости от объекта и целей. Свои предложения подкрепить расчетами на доске.

### 3. Семинар

**Тема: Финансово-денежная и кредитная системы России конца 18 - первой половины 19 века.**

**Цель:** познакомиться с финансово-денежной и кредитной системой России конца 18 - первой половины 19 века.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Финансовое хозяйство России в конце XVIII века.
2. Денежная система в России в конце XVIII — первой половине XIX. Денежная реформа 1839—1843 г
3. Кредитные учреждения в конце XVIII — первой половине XIX в.

Темы докладов:

1. Финансово-денежная и кредитная системы России конца 18 - первой половины 19 века».

### 4. Семинар

**Тема: Финансовая и кредитная системы России конца 19 - начала 20 в.**

**Цель:** изучить вопросы финансовой и кредитной системы России конца 19 - начала 20 в.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Денежное обращение и реформа 1895-1897 г.
2. Денежные и кредитные отношения в период первой мировой войны. Крах золотого монометаллизма.
3. Коренная реорганизация кредитной системы. Учреждение Государственного банка. Государственный ипотечный кредит.

Темы докладов:

1. Финансовая и кредитная системы России конца 19 - начала 20 в

### 5. Семинар

**Тема: Финансовая и денежно-кредитная система России в период Октябрьской революции и гражданской войны (1917-1920 годы)**

**Цель:** изучение финансовой и денежно-кредитной системы России в период Октябрьской революции и гражданской войны (1917-1920 годы).

*Вопросы для обсуждения:*

1. Мероприятия Советского правительства по упорядочению денежного обращения после Октябрьской революции.
2. Обобществление кредитной системы. Свертывание внебанковских форм кредита. Создание Народного банка РСФСР.
3. Деньги и денежное обращение в годы военного коммунизма.

Темы докладов:

1. Кредитная система в условиях коммунизма.
2. Централизация управления финансами в период гражданской войны и иностранной военной интервенции.

## **6. Семинар**

**Тема: Финансовые и денежно-кредитные отношения в условиях новой экономической политики (1921-1925 гг.) и период становления социалистического народного хозяйства СССР (конец 20-х и 30-е годы).**

**Цель:** рассмотреть финансовые и денежно-кредитные отношения в условиях новой экономической политики (1921-1925 гг.) и период становления социалистического народного хозяйства СССР (конец 20-х и 30-е годы).

*Вопросы для обсуждения:*

1. Развитие товарно-денежных отношений при переходе к НЭПу.
2. Создание Государственного банка и развитие его операций.
3. Денежная реформа 1922-1924 годов: необходимость, предпосылки, содержание и значение.
4. Образование разветвленной банковской системы СССР.

Темы докладов:

1. Формы и виды кредита в условиях НЭПа.
2. Бюджетное устройство СССР по Конституции 1924 года. Формирование налоговой системы.
3. Свертывание Нэпа и ограничение товарно-денежных отношений.
4. Развитие инфляционных явлений в конце 20-х и начале 30-х годов, их социально-экономические последствия. Антиинфляционная политика Советского правительства и ее результаты.
5. Денежно-кредитная система СССР накануне Великой Отечественной войны.

## **7. Семинар**

**Тема: Денежно-кредитные и финансовые отношения в годы Великой Отечественной войны и восстановления народного хозяйства (1941-1950 гг.)**

**Цель:** изучение вопросов денежно-кредитных и финансовых отношений в годы Великой Отечественной войны и восстановления народного хозяйства (1941-1950 гг.)

*Вопросы для обсуждения:*

1. Роль денежно-кредитной системы в годы Великой Отечественной войны.

2. Денежная реформа 1947 года: необходимость, предпосылки, содержание и значение. Денежные отношения в годы восстановления народного хозяйства.
3. Кредитные отношения в послевоенный период.

Темы докладов:

1. Необходимость перестройки управления экономикой

## **8. Семинар**

**Тема: Денежные и кредитные отношения в 1960-90 годы.**

**Цель:** изучение вопросов Денежных и кредитных отношений в 1960-90 годы.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Развитие товарно - денежных отношений в период хозяйственных реформ 50-Х-70-х гг. повышение роли банковского кредита в развитии народного хозяйства, сферы функционирования государственного и потребительского кредита.
2. Незавершенность хозяйственных реформ. Расширение границ банковского кредита и его отрицательное воздействие на экономику предприятий и объединений.
3. Углубление товарно-денежной несбалансированности в 70-е годы. Инфляционные тенденции в народном хозяйстве.

Темы докладов:

1. Реорганизация системы банков СССР. Образование и развитие государственных специализированных, акционерных коммерческих и кооперативных банков.
2. Основные этапы развития финансового рынка.
3. Финансовый кризис 1998 года: причины и последствия.

## **9. Семинар**

**Тема: Место Симбирска - Ульяновска в развитии финансовых и денежно-кредитных отношений России.**

**Цель:** изучение вопросов о значении Симбирска - Ульяновска в развитии финансовых и денежно-кредитных отношений России.

*Вопросы для обсуждения:*

1. Развитие банковского дела в Симбирске-Ульяновске.
2. Опыт ипотечного кредитования. Организация сельскохозяйственного кредита кредитными кооперативами в Симбирской губернии.
3. Казначейские учреждения российского государства Симбирской губернии

Темы докладов:

Студенты делятся на пять подгрупп, между которыми распределяются объекты по периодам вложения денежных средств (годы, период, параметры, размеры, и т.д.). Основная задача - обоснование положительных и отрицательных сторон тех или иных действий, анализ применяемых объемов зависимости от объекта и целей. Свои предложения подкрепить расчетами на доске.

## **Образовательные технологии**

*Определение:* образовательные технологии – это методы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования, т.е. наиболее рациональные пути обучения и в качестве способов,



принципов и регулятивов, применяемых в обучении, и в качестве реального процесса обучения.

- «Мозговой штурм» или «Мозговая атака»
- Дискуссия,
- Технология «Дебаты»,
- Игровые технологии,
- Деловая игра,
- Ролевые игры,
- Методы группового решения творческих задач
- Метод анализа конкретных ситуаций

Информационные:

- Технология иллюстративного обучения
- Технология компьютерной проверки знаний обучающихся
- Презентации

Формы текущего контроля знаний: устный опрос, письменное тестирование; домашнее задание творческого характера; практические задания; активность на занятиях (экспертное суждение; дополнения к ответам сокурсников и т.п.); устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, групповая дискуссия, социально-психологический тренинг, деловая игра, сообщение об изучаемой теме.

*Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию и работа на практическом занятии*

Подготовка к практическому занятию начинается с изучения плана практического занятия и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к практическому занятию и для его работы на практическом занятии. В идеале каждый участник практического занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом практического занятия бакалавры готовят специальные выступления по главным вопросам – доклады. Доклад представляет собой устное, либо письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики докладов, они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на практическом занятии доклады должным образом оформляются, рецензируются преподавателем и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на практическом занятии заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах практических занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе практического занятия осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе,

разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе практического занятия, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Приветствуется фиксация основных выводов по докладу на доске. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

**Задание 1.** Электронное конспектирование с комментариями (анализ текста)

**Рекомендации к выполнению:** электронное конспектирование. Особенности электронного конспектирования и требования к конспекту

Важнейшей разновидностью аналитико-синтетической переработки документов является конспектирование письменных источников информации, в том числе в их электронном варианте. В современном потоке научно-технической информации доля этих источников неуклонно возрастает, и обработка их имеет свои специфические особенности по сравнению с традиционными способами конспектирования. Компьютерное конспектирование научно-технических текстов является частью более широкой и чрезвычайно важной проблемы – проблемы моделирования процессов, понимания, алгоритмизации обработки сообщений (текстов) с применением маркеров для цветовой разметки текста, ключевых слов и др.

На этапе создания массива первичных документов необходимо четко сформулировать тему (название) подготавливаемого первичного документа (в нашем случае – обзора) и определить цель документа: на какие вопросы он должен ответить (какие вопросы должны быть освещены, чтобы достичь поставленной цели). Формулируя ответы на эти вопросы, мы получим предварительное оглавление (содержание, структуру) документа.

### Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Современные тенденции организации учебного процесса, нормативно-законодательные документы высшей школы в части плана мероприятий по реализации положений Болонской декларации требуют расширения инновационной деятельности по совершенствованию, планированию и усилению роли самостоятельной работы студентов и оптимизации учебной нагрузки педагогических работников.

**Задания для самостоятельной работы** должны выполняться в рабочих тетрадях в письменном виде и сдаваться преподавателю по первому требованию. Основными формами поощрения за добросовестную самостоятельную (внеаудиторную) работу студента является учет его внеаудиторной работы, а также освобождение на зачете от ответа на вопросы, по которым его самостоятельная работа была ранее оценена преподавателем на «отлично».

Внеаудиторная самостоятельная работа студента оказывает важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом самостоятельно. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по каждой дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

**Задания для самостоятельной работы студентов** – самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных

источников информации для докладов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем.

Форма контроля самостоятельной работы студентов: опрос, доклад.

Форма текущего контроля знаний и освоенных компетенций:

- устный опрос (индивидуальный);
- проверка выполнения письменных домашних заданий.

**Подготовить краткий ответ на вопросы:**

**Темы, вынесенные на самостоятельную проработку:**

1. Финансы как часть денежных отношений, порожденных государством.
2. Налоги – важнейший элемент финансов и экономической основы государства
3. Зарождение налоговых отношений в Древней Руси.
4. Особенности экономического развития Киевской Руси (IX – нач. XII вв).
5. Возникновение денежных налогов. Влияние монголо-татарского ига (1243–1480 гг.) на финансовую систему России.
6. Налоговые и финансовые отношения в Московском государстве в XV–XVI веках. Возникновение поместного приказа и его задачи.
7. Посошная опись и посошная система обложения. Зарождение косвенного обложения. Первые русские сочинения о налогах и финансах.
8. Работы И. С. Пересветова и Ермолая-Еразма в области финансовой политики государства
9. Восстания крестьян и казаков в XVII веке.
10. Окладная система налогообложения и раскладочный принцип.
11. Формирование элементов финансовой системы.
12. Составление писцовых книг и перепись земли.
13. Система личных повинностей (ямская, ратная, мостовщина).
14. Таможенные сборы: внутренние, внешние, транзитные.
15. Регалии. Введение запросных и процентных денег.
16. Петровские преобразования финансовой системы.
17. Финансовое обеспечение войн. Введение новых сборов (хомутный, шапошный, с бороды и т.д.).
18. Денежные налоги при Петре I.
19. Реформы налогового обложения в 1722–1724 гг.
20. Финансовая наука в XVIII веке. «Книга о скудности и богатстве» Н. Т. Посошкова. Идеи В. Н. Татищева в области финансов.
21. Вопросы теории денег и кредита в работах М. Д. Чулкова. Влияние работ П. И. Шувалова на финансовую политику России.
22. Развитие финансовой науки в работах А. Н. Радищева.
23. Финансы России первой половины XIX века.
24. Создание Министерства финансов России в 1802 г. Революционные идеи декабристов в области налогообложения.

25. Работа Н. И. Тургенева «Опыт теории налогов». Основные представители финансовой науки России первой половины XIX века
26. Финансы России в начале XX века. Реорганизация финансовой системы под руководством С. Ю. Витте.
27. Государственный бюджет. Финансовое положение России во время войны с Японией и рост послевоенных расходов.
28. Товарно-денежные отношения в период «военного коммунизма» и новой экономической политики.
29. Национализация промышленности и торговли, введение продовольственной разверстки и всеобщей трудовой повинности.
30. Переход к продналогу, разрешение частнопредпринимательской деятельности. Денежные реформы в СССР.
31. Основные этапы и проблемы денежной реформы 1922–1924 гг.
32. Денежная реформа 1947 г. и дальнейшие изменения в денежной системе.
33. Экономические реформы 1930–1960-х годов.
34. Российский вариант перехода к рыночной модели хозяйствования (вторая половина 1980 – нач. 1990-х годов).

**Доклад.** Подготовка доклада предполагает самостоятельную работу студента с периодической литературой и Интернет-источниками, а также выступление на семинарском занятии. Время для доклада - 7-10 минут.

#### Контроль самостоятельной работы.

Материал тем, выносимых на самостоятельное изучение, оформляется в виде конспектов. Проверка и оценка выполнения осуществляются преподавателем на консультациях. Контрольная работа предполагает выполнение задания в соответствии с вариантом, определяемым начальными буквами фамилии студента.

При выборе вида самостоятельной работы, определении ее объема и содержания студенту следует руководствоваться основными принципами дидактики. Наиболее важными являются принципы доступности и систематичности, связи теории с практикой, постепенности в нарастании трудностей, дифференцированного подхода, творческой активности.

Применение этих принципов при планировании и проведении самостоятельной работы имеет следующие особенности:

1. Самостоятельная работа должна носить целенаправленный характер и иметь четкую и ясную формулировку цели (целей). Это придает ей осмысленный, целенаправленный характер и способствует более успешному выполнению поставленных задач.

2. Недооценка указанного требования приводит к тому, что студенты, не поняв цели работы или не определив задачи, делают не то, что нужно, или вынуждены в процессе ее выполнения многократно возвращаться к началу или консультироваться с преподавателем. Время тратится нерационально, эффективность самостоятельной работы снижается.

3. Самостоятельная работа должна быть действительно самостоятельной и побуждать студента при ее выполнении работать напряженно. Для самостоятельной работы рекомендуется предлагать такие задания, выполнение которых не допускает действия по готовым рецептам и шаблону, а требует

применения знаний в новой ситуации. Только в этом случае самостоятельная работа способствует развитию познавательных способностей студентов.

4. Каждому студенту необходимо непрерывно пополнять и углублять свои общепрофессиональные и специальные знания. Основным средством для выполнения этой задачи является работа с научной литературой, конспектами, участие в научно-исследовательской работе на кафедре.

5. В качестве основного метода обучения рекомендуется самостоятельное чтение текста и составление конспекта прочитанного.

Методика поэтапного формирования умения самостоятельно работать с учебной и специальной литературой, основанная на логико-генетическом (структурном) анализе содержания учебных дисциплин, позволяет выделить в них главные структурные элементы знаний – факты, понятия, законы и теории.

**Внеаудиторная самостоятельная работа** студентов – это планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа студентов, выполняемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия.

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Объем самостоятельной работы студентов определяется государственным образовательным стандартом. Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом. Целью самостоятельного изучения теоретического курса является проработка лекционного материала и расширения знаний, подготовка к выполнению семинарских занятий.

Для эффективной организации самостоятельной работы необходимо:

- готовность студента к самостоятельному труду;
- мотив к получению знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь;
- самоконтроль.

Самостоятельная работа модифицируется в зависимости от этапа, на котором она ведется. Можно выделить четыре этапа:

1. Работа с учебной литературой.
2. Подготовка к лекции и работа во время лекции.
3. Подготовка к семинару и работа на семинаре.
4. Подготовка к экзамену и ответ на экзамене.

#### Работа с учебной литературой

Основу самостоятельной работы студента составляет работа с учебной и научной литературой. Из опыта работы с книгой (текстом) следует определенная последовательность действий, которой целесообразно придерживаться. Сначала прочитать весь текст в быстром темпе. Цель такого чтения заключается в том,

чтобы создать общее представление об изучаемом (не запоминать, а понять общий смысл прочитанного). Затем прочитать вторично, более медленно, чтобы в ходе чтения понять и запомнить смысл каждой фразы, каждого положения и вопроса в целом.

Чтение приносит пользу и становится продуктивным, когда сопровождается записями. Это может быть составление плана прочитанного текста, тезисы или выписки, конспектирование и др. Выбор вида записи зависит от характера изучаемого материала и целей работы с ним. Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

#### Подготовка к лекции и работа во время лекции

Лекция считается важнейшей формой учебного процесса, она несет как информационную, так и организующую функции. Лекция читается преподавателем, однако, было бы ошибочно считать, что студент только слушает лекцию. В ходе учебной лекции всем следует активно и целеустремленно работать.

К каждой лекции студент должен быть подготовлен. Он более глубоко освоит материал, если, еще до начала лекции, уяснит тему лекции, ее временные рамки и место в структуре курса. Весьма полезно, хотя бы в общих чертах, предварительно ознакомиться с соответствующей главой базового учебника или учебного пособия.

Во время лекции студент должен вести конспект, кратко записывая главные тезисы, фиксируя ссылки на литературу, схемы, цифры и другой важный материал. Невозможно записать все, что говорит преподаватель, этого и не требуется, следует записывать лишь самое главное, оставляя место для последующей доработки конспекта при изучении литературы и подготовки к семинару.

#### Подготовка к семинару и работа на семинаре

Подготовка к семинарскому занятию начинается с изучения плана семинара и рекомендованной литературы. Хороший конспект лекций без сомнения будет важным подспорьем при подготовке к семинару и для его работы на семинаре. В идеале каждый участник семинарского занятия должен быть готов к обсуждению всех его вопросов. При этом он может активно использовать записи в своем конспекте.

В соответствии с планом семинара студенты готовят специальные выступления по главным вопросам – доклады. Доклад представляет собой письменное сообщение по определенной теме, основанное на анализе литературы. Кроме предложенной тематики докладов, они могут быть написаны в форме «библиографического обзора» или «библиографического анализа» по определенной теме.

После обсуждения на семинаре доклады должным образом оформляются, рецензируются преподавателем и рассматриваются в качестве начального этапа научно-исследовательской работы.

Работа на семинаре заключается в активном обсуждении учебных проблем, участии в дискуссии, они должны учиться задавать вопросы и отвечать на них, анализировать выступления товарищей. Важной задачей является приобретения навыков работы на различных формах семинарских занятий: «круглого стола», «деловой (ролевой) игры», «экспертной оценки» и т.д.

В ходе семинарских занятий осуществляется текущий контроль качества знаний.

Чтобы раскрыть содержание темы доклада необходимо изучить литературу, выделить и сформулировать проблему, которая будет освещаться в докладе, разработать план изложения темы, сформулировать основные выводы. Доклады по проблемным вопросам, изучаемым в ходе семинаров, представляются устно. Желательно доклады рассказывать, а не читать. Доклады оцениваются преподавателем, при этом учитывается содержание доклада, форма представления и интерес к докладу со стороны аудитории.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

#### Рекомендации по составлению конспекта

1. Определите цель составления конспекта.
2. Читая изучаемый материал в электронном виде в первый раз, разделите его на основные смысловые части, выделите главные мысли, сформулируйте выводы.
3. Если составляете план-конспект, сформулируйте названия пунктов и определите информацию, которую следует включить в план-конспект для раскрытия пунктов плана.
4. Наиболее существенные положения изучаемого материала (тезисы) последовательно и кратко излагайте своими словами или приводите в виде цитат.
5. Включайте в конспект не только основные положения, но и обосновывающие их выводы, конкретные факты и примеры (без подробного описания).
6. Составляя конспект, записывайте отдельные слова сокращенно, выписывайте только ключевые слова, делайте ссылки на страницы конспектируемой работы, применяйте условные обозначения.
7. Чтобы форма конспекта отражала его содержание, располагайте абзацы «ступеньками», подобно пунктам и подпунктам плана, применяйте разнообразные способы подчеркивания, используйте карандаши и ручки разного цвета.
8. Отмечайте непонятные места, новые слова, имена, даты.
9. Наведите справки о лицах, событиях, упомянутых в тексте. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля.

10. При конспектировании надо стараться выразить авторскую мысль своими словами. Стремитесь к тому, чтобы один абзац авторского текста был передан при конспектировании одним, максимум двумя предложениями.

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

### **Примерные темы докладов по дисциплине**

#### *1. Доклад*

##### *Темы (примерные):*

1. Роль финансов на различных этапах развития государства.
2. Становление и развитие налоговой системы России.
3. Финансы России в 18 – 19 вв.
4. Исторический аспект возникновения и становления РЦБ в России.
5. История возникновения и становления вексельного обращения.
6. Финансовые реформы Ивана Грозного.
7. Финансово-экономические реформы Петра I.
8. Финансовая мысль в России 18 века.
9. Финансовая реформа 1862 года.
10. Государственный финансовый контроль в 60-90х годах 19 века.
11. Государственные финансы России в годы первой Мировой войны.
12. Роль финансов в период военного коммунизма.
13. Развитие отношений коммерческого расчета.
14. Взаимоотношения госпредприятий с кредитной системой в годы НЭПа.
15. Организация государственного кредита и сберегательного дела в России.
16. Кредитная реформа 30-х годов.
17. Реформа государственного кредита 30-х годов.
18. Источники финансирования во времена ВОВ.
19. Перестройка финансовой системы в 50-60-е годы.
20. Причины и сущность негативных тенденций в развитии финансовых отношений после реформы.

#### *Требования к выполнению доклада*

Написание доклада является одной из форм самостоятельной работы студентов и направлено на организацию и повышение уровня самостоятельной работы студентов, а также на усиление контроля за этой работой.

Целью написания доклада является привитие студентам навыков самостоятельной работы над литературными и законодательными источниками, практической деятельностью с тем, чтобы на основе их анализа и обобщения студенты могли делать собственные выводы теоретического и практического характера, обосновывая их соответствующим образом.

В отличие от практических занятий, при проведении которых студент приобретает, в частности, навыки высказывания своих суждений и изложения мнений других авторов в устной форме, написание контрольной работы даст ему навыки лучше делать то же самое, но уже в письменной форме, грамотным языком и в хорошем стиле.

В зависимости от содержания и назначения в учебном процессе контрольные работы можно подразделить на две основные группы (типы):



Научно-проблемный доклад. При написании такой работы студент должен изучить и кратко изложить имеющиеся в литературе суждения по определенному, спорному в теории, вопросу (проблеме) по данной изучаемой теме, высказать по этому вопросу (проблеме) собственную точку зрения с соответствующим ее обоснованием. В зависимости от изучаемой темы, состава и уровня подготовки студентов тема доклада может быть одной для всех студентов или таких тем может быть несколько, и они распределяются между студентами учебной группы.

Обзорно-информационная работа. Разновидностями такого доклада могут быть:

1) краткое изложение основных положений той или иной книги, монографии, другого издания (или их частей: разделов, глав и т.д.), как правило, только что опубликованных, содержащих материалы, относящиеся к изучаемой теме (разделу) курса. По докладам, содержание которых может представлять познавательный интерес для других студентов, целесообразно заслушивать в учебных группах сообщения их авторов;

2) подбор и краткое изложение содержания статей по определенной проблеме (теме, вопросу), опубликованных в различных юридических журналах за тот или иной период, либо в сборниках.

Такая работа рассматривается и как первоначальный этап в работе по теме курсовой, дипломной работы.

Темы работ определяются как преподавателем, так и студентом самостоятельно в соответствии с темами Программы курса и согласовывается с преподавателем. При написании студентами научно-проблемных работ им, как правило, должна быть рекомендована преподавателем и литература, подлежащая изучению.

Методическая основа исследования. Основой для подготовки доклада служат, прежде всего, учебные пособия, монографии, периодические издания (журналы, газеты, вестники) посвященные непосредственно различным институтам гражданского права. Для их подборки студент может обратиться с целью согласования как непосредственно к преподавателю, так и к списку рекомендуемой по курсу литературы. Кроме того, слушателям рекомендуется предпринять самостоятельные поиски (в том числе с использованием Интернет ресурсов) соответствующих источников для написания докладов.

Оформление. Объем работы должен быть в пределах 15-20 страниц машинописного текста (шрифт Times New Roman, полуторный интервал). Титульный лист должен содержать следующие сведения: наименование учебного заведения, тема, фамилия и инициалы студента, номер учебной группы, год выполнения.

## *2. Контрольная работа*

### **Тематика контрольных работ**

1. Денежные реформы 1922-1924 гг.: предпосылки, основные проблемы, результаты.
2. Винные налоги и винная монополия в дореволюционной России.
3. Национализация кредитной системы России: основные этапы и последствия.
4. Государственное казначейство, история рождения и возрождения.
5. Кредитная система в период НЭПа.
6. Государственный долг России: причины и последствия.

7. Денежное обращение в период гражданской войны.
8. Финансы государства в 1941-1945 гг.
9. Н.Х. Бунге - судьба реформатора.
10. Банковская система России конец 19 - начало 20 в.
11. История Государственного банка через историю его отделений.
12. Государственный бюджет дореволюционной России в военные годы.
13. Росписи государственных доходов и расходов российского бюджета
14. Развитие страхового дела в дореволюционной России.
15. Золотой монометаллизм в России.
16. Российские биржи: история рождения и возрождения.

Общие требования к структуре и содержанию контрольной работы по дисциплине

Методические указания, изложенные выше, в целом приемлемы и для студентов заочной формы обучения. Контрольная работа выполняется в отдельной тетради (тетрадах) и должна включать в себя полное по содержанию и отредактированное по стилю докладивное изложение теоретического материала, список использованной литературы, оформленный в соответствии со стандартом, приложения (если они есть).

Ответы на теоретические вопросы должны быть достаточно емкими, при необходимости сопровождаться формулами, расчетами и примерами источников. Обязательна ссылка на используемую литературу. Целесообразно использовать фактические материалы предприятий и организаций, на которых работает студент.

Процесс выполнения контрольной работы включает в себя следующие этапы:

- 1) выбор темы;
- 2) определение основных вопросов, рассматриваемых в данной теме;
- 3) подбор и изучение литературы по теме; составление плана работы;
- 4) собственно написание и оформление контрольной работы;
- 5) представление работы на кафедре; проверка и оценка работы.

Номер варианта выбирается по согласованию с преподавателем. Выбрав задание, студенту необходимо ознакомиться с содержанием основных блоков дисциплины и перечнем рекомендуемой литературы.

При подборе литературы целесообразно определить те источники, которые позволят наиболее полно раскрыть тему. Основной понятийный аппарат содержится в учебниках, учебных пособиях, энциклопедиях, словарях. Дополнительную и весьма существенную информацию дают монографии, статьи, статистические сборники.

Целесообразно использовать как источник информации профессиональные периодические издания. Изучение литературы заканчивается составлением плана работы, формулировкой наиболее важных тезисов к каждому разделу плана и написанием самого текста контрольной работы.

Структурно контрольная работа состоит из следующих элементов: введение; теоретическая часть; аналитическая часть; заключение; список литературы; приложения.

Введение предназначено для обоснования актуальности темы, описания цели и задач контрольного задания, краткой характеристики объекта исследования. Объем введения не должен превышать 2-х страниц текста.

Теоретическая часть работы должна раскрывать сущность выбранной темы, здесь приводятся основные понятия и категории, рассматриваемые в рамках контрольной работы, анализируются различные точки зрения, делаются обобщения. При исследовании теоретических проблем желательно изложить собственную позицию автора работы. В теоретической части могут рассматриваться также основные закономерности развития исследуемых процессов и явлений, особенности их развития, проводится обзор предлагаемых отечественными и зарубежными авторами методик исследований и принятия управленческих решений, особенности финансово-экономической деятельности в конкретных отраслях и сферах. При необходимости теоретические положения могут быть аргументированы цифровым материалом. По тексту теоретического задания должны быть сноски на эти используемые источники. Теоретическую часть задания не следует перегружать цитатами, её объем не должен превышать 3 - 5 страниц текста.

Аналитическая часть работы должна быть более конкретной, чем теоретическая часть, детально раскрывать рассматриваемую проблему и базироваться на цифровом материале практической деятельности предприятий. В этом разделе студенту необходимо привести практические примеры из деятельности какого-либо предприятия (как правило - по основному месту работы студента-заочника) в соответствии с темой контрольной работы, приводя при необходимости расчеты и цифровой материал.

Студент в процессе выполнения контрольной работы должен проявить компетентность, эрудицию в области исследования, показать умение критически оценивать полученные результаты расчетов, выявлять недостатки, устанавливать причины сложившегося положения. В процессе анализа необходимо не столько констатировать факты, сколько выявлять причины происходящих изменений и давать количественную оценку их влияния на состояние и развитие анализируемых показателей. В аналитической части работы студент должен показать навыки обобщения информации, её обработки. При выполнении расчетов все вычисления производятся с точностью до 0,01.

Заключение содержит в сжатой форме оценку степени выполнения задач контрольной работы, намеченных во введении. Здесь же характеризуется степень личного участия студента при проведении анализа, оценки, экономической проработке предложений, подготовке организационных и управленческих мероприятий. В заключении приводятся основные выводы, полученные в ходе выполнения практической части контрольной работы. Объем заключения не должен превышать 1-2 страницы текста.

Список использованной литературы оформляется в следующей последовательности: законодательные акты, нормативные документы, учебная литература. В список литературы может быть включена литература на иностранном языке, если она использовалась в процессе работы, а также источники информации, полученной в сети «Интернет». Количество использованных источников не ограничивается, но должно быть не менее 10 источников.

Приложения содержат промежуточные материалы, на основе которых выполнена теоретическая часть работы (устав предприятия, бухгалтерский баланс, исходная информация и т.д.).

При выполнении контрольной работы следует помнить, что работа не засчитывается в том случае, если она не носит самостоятельного характера,

дословно списана из литературных источников, а также, если основные вопросы не раскрыты, изложены схематично, в тексте содержатся ошибочные положения, научный аппарат оформлен не по стандарту, текст напечатан небрежно, с ошибками.

Оформление работы должно производиться в соответствии с общеустановленными в университете нормами и правилами, предъявляемыми к оформлению учебной документации. Выполненная работа должна быть аккуратно оформлена в рукописном или машинописном варианте. Запрещается в работе сокращать слова. Все приводимые в работе таблицы и графики необходимо оформлять в соответствии с общепринятыми правилами, точно обозначая содержание каждой графы и строки, указывая название и единицу измерения. Страницы работы необходимо пронумеровать и оставить достаточно широкие поля для замечаний рецензента. Работы, оформленные небрежно или с нарушением требований к рецензированию не принимаются.

Работы необходимо подписать и указать дату ее выполнения.

Не допускается выполнение работы в неполном объеме.

Законченная и оформленная работа сдается на проверку. Полученные в ходе проверки замечания исправляются, после чего контрольная работа засчитывается и сдается.

#### **4. Тестирование**

##### **Примерные тесты**

Тест – это инструмент оценивания уровня знаний студентов, состоящий из системы тестовых заданий, стандартизированной процедуры проведения, обработки и анализа результатов. Критерии оценки знаний обучаемых при проведении тестирования. Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85 % тестовых заданий. Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70 % тестовых заданий. Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее 51 %. Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50 % тестовых заданий.

##### **Контрольные тесты**

Тема 1. Основные предпосылки происхождения и этапы развития денег, кредита, банков и финансов.

Вопрос 1. Денежная система:

- 1) исторически сложившаяся и закреплённая государственными законами система денежного обращения страны;
- 2) исторически закреплённая система денежного обращения;
- 3) законодательно оформленная организация денежного оборота и проведение денежно-кредитной политики;

Вопрос 2. Разновидности золотого монометаллизма:

- 1) серебряный стандарт;
- 2) золотомонетный стандарт;

- 3) золотослитковый стандарт;
- 4) медный стандарт;
- 5) золотодевизный стандарт;
- 6) золотокилограммовый стандарт;

Вопрос 3. Центральные банки в момент их появления в 18-19 веках имели следующие особенности:

- 1) имели исключительное право на эмиссию банкнот;
- 2) не имели исключительного права на эмиссию банкнот;
- 3) осуществляли только кредитование торговли, промышленности и т.п., прием вкладов от населения, переводы по их поручению, то есть т.н. коммерческие операции;
- 4) осуществляли рефинансирование коммерческих банков, являясь «кредитором последней инстанции» только для кредитных организаций;
- 5) разрабатывали и проводили денежно-кредитную политику;
- 6) осуществляли регулирование и надзор за деятельностью кредитных организаций;
- 7) выполняли только операции по поручению государства (эмиссия, исполнение бюджета, размещение государственных ценных бумаг и т.п.), то есть т.н. финансовых операций;
- 8) одновременно осуществляли «коммерческие» и «финансовые операции»;

Вопрос 4. Металлы, занявшие главенствующее положение в качестве всеобщего эквивалента:

- 1) железо и золото;
- 2) медь и серебро;
- 3) золото и серебро;
- 4) свинец и золото;

Вопрос 5. Экономическая категория, в которой проявляются и при участии которой строятся общественные отношения, и которая выступает в качестве самостоятельной формы меновой стоимости, средства обращения, платежа и накопления:

- 1) финансы;
- 2) деньги;
- 3) налоги;
- 4) кредит;

Тема 2. Денежные, финансовые и кредитные отношения Древней Руси и Российского государства.

Вопрос 6. Основой денежного обращения Киевской Руси в конце 8 века стали монеты, поступавшие с:

- 1) Востока;
- 2) Севера;
- 3) Запада;

Вопрос 7. «Полонянничные» деньги собирались и предназначались:

- 1) на постройку укреплений по окраинам государства;
- 2) для выкупа из плена русских солдат;

Вопрос 8. Кем был утвержден указ, по которому предписывались «впредь помещикам ссуд не давать, а выданные ранее ссуды незамедлительно истребовать»

- 1) Елизаветой Петровной;
- 2) Петром III;
- 3) Екатериной II Великой?

Тема 9. Финансово-денежная и кредитная системы России конца 18 -первой половины 19 века.

Вопрос 10. В 18-19 веках в доходах бюджета:

- 1) увеличивалась доля прямых и уменьшалась доля косвенных налогов;
- 2) увеличивалась доля косвенных и уменьшалась доля прямых налогов;
- 3) соотношение прямых и косвенных налогов примерно одинаково;

Вопрос 11. Верно ли утверждение, что Е.Ф. Канкрин считал деятельность частных банков вредной, а задачу государственных определял в «служении промышленности существующей, а не возбуждение такой искусственно»?:

- 1) да;
- 2) нет;

Вопрос 12. В период с 1843 года по 1853 год в России существовал:

- 1) биметаллизм;
- 2) серебряный монометаллизм;
- 3) золотой монометаллизм;

Тема 4. Финансовая, кредитная и денежная системы России конца 19 - начала 20 века.

Вопрос 13. Государственный банк Российской империи был создан в:

- 1) 1754 году;
- 2) 1817 году;
- 3) 1859 году;
- 4) 1860 году;
- 5) 1895 году;

Вопрос 14. Сословные и частные кредитные учреждения в банковской системе Российской империи начала 20 века:

- 1) при относительно большом числе сосредоточили лишь небольшую часть привлеченных средств, собственных средств, учетно-ссудных операций;
- 2) при относительно небольшом числе сосредоточили большую часть привлеченных средств, собственных средств, учетно-ссудных операций;

Вопрос 15. Денежная реформа по установлению золотого монометаллизма проводилась:

- 1) в 1839 - 1843 годах;

- 2) в 1893 - 1895 годах;
- 3) в 1895 - 1898 годах;
- 4) в 1898 - 1903 годах;

Вопрос 16. Государственные кредитные билеты обеспечивались золотом по следующему принципу:

- 1) обеспечение золотом кредитных билетов не менее чем на 50 % при нахождении их в обращении на сумму не более чем на 600 млн. руб.; каждый кредитный рубль, находящийся в обращении свыше 600 млн. руб. должен быть обеспечен золотом на 100 % и более;
- 2) обеспечение золотом кредитных билетов не менее чем на 10 % при нахождении их в обращении на сумму не более чем на 600 млн. руб.; каждый кредитный рубль, находящийся в обращении свыше 600 млн. руб. должен быть обеспечен золотом на 50 % и более;
- 3) обеспечение золотом кредитных билетов не менее чем на 50 % при нахождении их в обращении на сумму не более чем на 600 млн. руб.; каждый кредитный рубль, находящийся в обращении свыше 600 млн. руб. не обеспечивается золотом;

Тема 5. Финансовая и денежно-кредитная система России в период Октябрьской революции и гражданской войны (1917-1920 годы).

Вопрос 17. Национализация банковской системы была осуществлена:

- 1) в 1 этап;
- 2) в 2 этапа;
- 3) в 3 этапа;

Вопрос 18. Эмиссия денег в период гражданской войны имела:

- 1) ограниченный характер;
- 2) неограниченный характер;

Вопрос 19. Верно ли утверждение, что Народный банк РСФСР был ликвидирован в связи с натурализацией хозяйства в условиях гиперинфляции и нецелесообразностью в таких условиях существования банка?:

- 1) да;
- 2) нет;

Тема 6. Финансовые и денежно-кредитные отношения в условиях новой экономической политики (1921 -1925 годы) и период становления социалистического народного хозяйства СССР (конец 1920-х и 1930-е годы).

Вопрос 20. Укажите верные факты из истории Государственного банка в советский период:

- 1) После революции Государственный банк при осуществлении национализации банковской системы был переименован в Народный банк РСФСР;

- 2) 19 января 1920 года Народный банк РСФСР был упразднен. Его активы и пассивы были переданы Центральному бюджетно-расчетному управлению (ЦБРУ) Наркомата финансов;
- 3) в условиях проведения НЭП в октябре 1921 года банк был восстановлен под названием Государственный банк РСФСР;
- 4) в условиях проведения НЭП в октябре 1923 года банк был восстановлен под названием Государственный банк РСФСР;
- 5) в 1923 году Государственный банк РСФСР был преобразован в Государственный банк СССР;
- 6) в результате кредитной реформы 1922 - 1924 годов деятельность Госбанка окончательно утратила коммерческий характер и сформировались основные функции Госбанка советского типа - плановое кредитование хозяйства, организация денежного обращения и расчетов, кассовое исполнение государственного бюджета и осуществление международных расчетов;
- 7) в результате кредитной реформы 1930 - 1932 годов деятельность Госбанка окончательно утратила коммерческий характер и сформировались основные функции Госбанка советского типа - плановое кредитование хозяйства, организация денежного обращения и расчетов, кассовое исполнение государственного бюджета и осуществление международных расчетов;

Вопрос 21. Новые экономические отношения были связаны:

- 1) с развитием и совершенствованием товарно-денежных отношений;
- 2) со свертыванием товарно-денежных отношений;

Вопрос 22. В октябре 1922 года в оборот были выпущены червонцы, которые приравнивались:

- 1) по серебряному содержанию к царской серебряной 10 рублевой монете (7,7423 г серебра);
- 2) по золотому содержанию к царской золотой 10 рублевой монете (7,7423 г золота);
- 3) 10 рублям ассигнациями;

Вопрос 23. Основное направление политической деятельности в стране в 1930-е гг.:

- 1) поиск внутренних источников для индустриализации страны;
- 2) поиск внешних источников для индустриализации страны;
- 3) совершенствование налоговой системы;
- 4) развитие частной торговли;

Вопрос 24. Установите соответствие:

Этапы кредитной реформы	Суть
I	а) усиление роли Госбанка как единого банка краткосрочного кредитования процессов производства, <del>распределения и обращения</del>
II	б) коммерческий кредит заменён прямым банковским кредитованием



III	в) внесены изменения в систему кредитования: кредит Госбанка стал целевым, срочным, возвратным, обеспе-
IV	г) новый порядок межхозяйственных расчётов

- 1) I - а, II - б, III - в, IV - г;
- 2) I - б, II - г, III - в, IV - а;
- 3) I - в, II - а, III - г, IV - б.

Тема 7. Денежно-кредитные и финансовые отношения в годы Великой Отечественной войны и восстановления народного хозяйства (1941-1950 годы).

Вопрос 25. В годы войны в целях стабилизации денежного обращения:

- 1) проведены 2 денежных реформы по опыту 1920-х годов;
- 2) вводится государственная коммерческая торговля по опыту 1930-х годов;

Вопрос 26. Средством обращения и платежа на оккупированной территории фактически являлись:

- 1) советские рубли;
- 2) немецкие военные деньги («билет»);
- 3) только карбованцы;

Вопрос 27. Налоги с населения в доходах

- 1) в довоенный период - 13 %, в военный - 5 %;
- 2) в довоенный период - 5 %, в военный - 13 %;
- 3) в довоенный и военный период - 13 %.

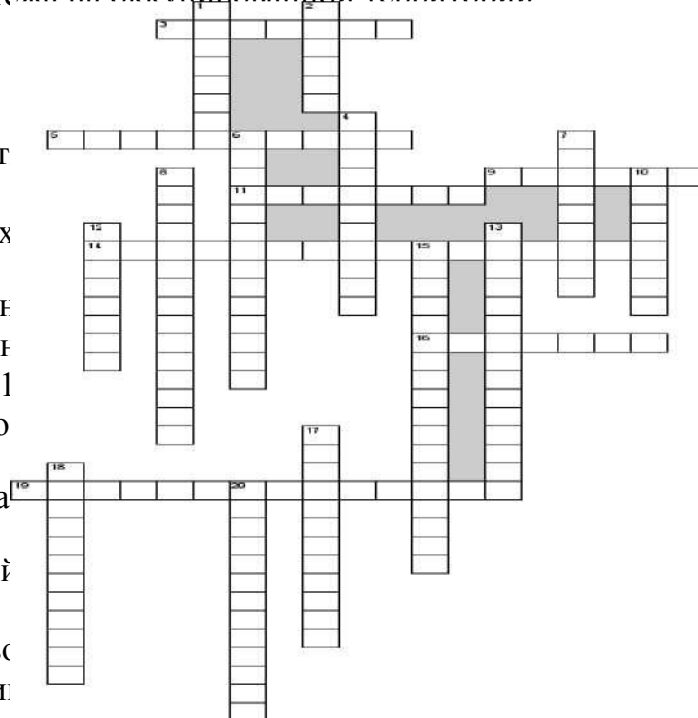
Тема 8. Денежные, кредитные и финансовые отношения в годы войны

Вопрос 28. Хозяйственная реформа была

- 1) усиление стимулирующего воздействия;
- 2) укрепление обороны страны;
- 3) снижение эффективности производства.

Вопрос 29. С конца 1980-х годов в России

- 1) государственных банков;
- 2) специализированных банков;
- 3) коммерческих банков;



Вопрос 30. На тему «Основные понятия и определения денег»

По горизонтали

3. Письменное обусловленное  
обязательство должника уплатить

определенную сумму в заранее уговоренный  
срок в установленном месте

1. Поручение банка покупателя  
банку поставщика оплатить поставленные  
поставщиком расчетные документы

9. Форма экономической сделки в виде  
предоставления по возвратной, срочной  
и платной основе денег или иного имущества

11. Денежная .. - устройство денежного обращения в стране, сложившееся  
исторически  
и закрепленное национальным законодательством

14 ..... политика - комплекс мер по государственному регулированию  
экономики, на

правленных на борьбу с инфляцией

1. Денежный ..... - показатель, измеряющий объем определенных составляющих де  
нежной массы

19. Стандарт золотого монометаллизма, который характеризовался свободной  
чеканкой монет, беспрепятственным обменом банкнот на золото  
По вертикали

1. Чеки, применяющиеся для выплаты наличных денег в банке, например, на  
заработную плату, хозяйственные нужды и т. д.

2. Особый вид универсального товара, используемого в качестве всеобщего  
эквивалента, посредством которого осуществляется стоимость всех других товаров

4. Закрепление роли всеобщего эквивалента за двумя металлами: золотом и  
серебром

6 ..... деньги - деньги номинальная стоимость которых соответствует их  
реальной  
стоимости, т. е. стоимости металла

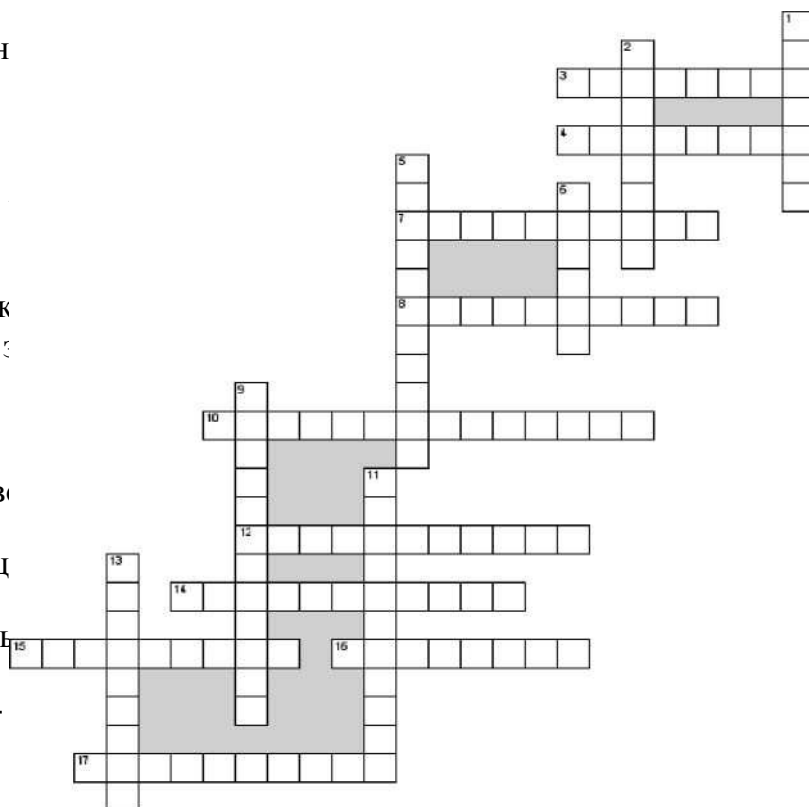
7 ..... система - совокупность банковских и иных кредитных учреждений,  
правовые  
формы организаций и подходы к осуществлению кредитных операций

1. Стандарт золотого монометаллизма, при котором банкноты обменивались на золотые слитки
10. Форма кризисного состояния экономики, проявляющаяся в диспропорции между натурально-вещественным содержанием и денежным выражением объема производства и потребления, проявляющаяся в обесценивании денежных средств
12. Бессрочное долговое обязательство, обеспеченное гарантией ЦБ
- 13 ..... - кредит - участие государства, выступающего в роли кредитора, заемщика
15. Один из принципов банковского кредитования
2. Векселя, выпускаемые государством для покрытия дефицита бюджета и кассового разрыва
3. Вексель, выдаваемый под залог товаров
20. Закрепление роли всеобщего эквивалента за одним металлом

### Вопрос 31. Тест на тему «Электрон

По горизонтали

1. Что является простым векселем банка
2. Обязательства, по которым должник должен вернуть деньги и оплатить проценты и процентный доход
7. Временное обязанности на договорном основании нескольких банков для общего проведения кредитных, гарантийных или других банковских операций -



1. Какие деньги существуют в виде определенных сумм, записанных на счетах в банке
  1. Назовите договор, на основании которого поручитель берет обязанности перед банком-кредитором оплатить при необходимости задолженность заемщика.
1. Повышение курса национальной валюты относительно иностранных или международных валют
14. Какие деньги существуют в памяти компьютеров и осуществляют свое движение через компьютерные системы
15. Официально установлен центральным банком рыночный курс (цена) национальной

валюты относительно соответствующих иностранных валют на день проведения операций- это

3. Как называется повышение ценности денег

17. Какое название имеют посредники в операциях по продаже денег, такие как банки, финансовые компании, страховые компании, пенсионные фонды, и тому подобное *По вертикали*

1. Деньги, которые обслуживают погашение долговых обязательств выполняют функцию средства

2. Как называется снижение ценности денег

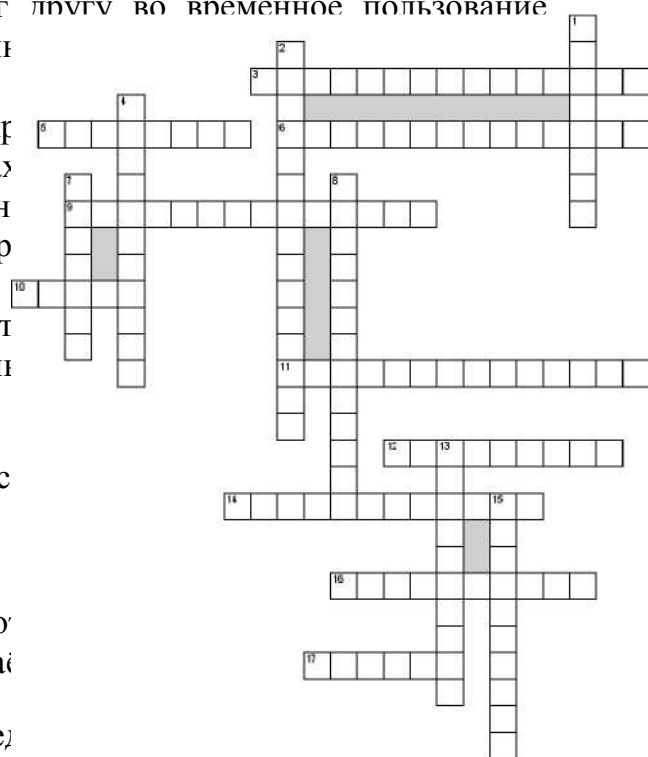
3. Возможность быстрого перевода актива в наличность без существенной потери его стоимости

4. Общественные отношения, которые возникают между экономическими субъектами в связи с передаваемостью друг другу во временное пользование свободных средств (стоимости) на добровольности

2. Эти банки являются многопрофильными и осуществляют операции в разных секторах обслуживая предприятия всех отраслей экономики

2. Деньги не имеют внутренней стоимости

2. Ценная бумага один из главных источников государственного бюджета, для большинства стран



Вопрос 32. Тест на тему Кредитно-банковская с

По горизонтали

3. Назовите кредит. Совокупность кредитных операций в которых государство выступает в качестве заемщика

5. Денежные... -виды денег и денежных средств отличающиеся друг от друга степенью ликвидности

6. Вставьте пропущенное слово! Частичное банковское банковская деятельность, при

которой только некоторая часть банковского вклада хранится

как банковский резерв

(англ.)русск. (в виде наличности или других высоколиквидных активов) доступных для изъятия (снятия денег со счета)

9. Вставьте пропущенное слово! Банковский -это экономический коэффициент, рав

ный отношению денежной массы к денежной базе и демонстрирующий, в частности, степень роста денежной массы за счёт кредитно-депозитных банковских операций

10. Вставьте пропущенное слово! Денежная . -совокупность наличных денег, находя щихся в обращении, и остатков безналичных средств на счетах, которыми располагают физические, юридические лица и государство

11 .....банковские операции, которые определяют деятельность банков, связанную с

консультированием клиентов по вопросам анализа финансово-хозяйственной деятельности, бухгалтерского учета, отчетности, налогообложения, внешнеэкономической деятельности других видов экономически-правового обеспечения

12. Вставьте пропущенное слово . банковские операции, представляющие собой услу ги для клиентов банка, которые вкладывают свои свободные денежные средства в банки с целью получения наибольшей выгоды

14. Назовите кредит. Разновидность кредита, суть которого состоит в передаче одной стороной (кредитором) другой стороне (заёмщику) денежных сумм или других вещей, определяемых родовыми признаками

16 ..... банковские операции, которые состоят в сдаче в аренду на длительный срок

предметов длительного пользования

17. Особый товар, всеобщий эквивалент (равностоимость) или всеобщая эквивалентная форма стоимости всех др. товаров *По вертикали*

1. Заменитель бумажных денежных знаков, выпускаемый центральным эмиссионным банком

2. О какой разновидности кредита идет речь Кредит, предоставляемый населению для покупки потребительских товаров или оплаты бытовых услуг

4. Снижение курса национальной валюты по отношению к иностранным валютам

7. Выпуск в обращение денег и ценных бумаг

8. О какой банковской операции идет речь. банковские операции, которые обеспечивают своевременную оплату поставщику за товары или оказанные услуги

13. Контракт, по которому одна сторона передает другой по какому-либо мотиву определенную сумму денег, ценных бумаг либо других ценностей

15. О каком виде кредита идет речь Долгосрочные ссуды, предоставляемые банками под залог недвижимости: земли, производственных и жилых зданий, сооружений

### Примерные темы пилотажных исследований и написания статей

1. Создание министерства финансов Российской империи.
2. Деятельность Д.А.Гурьева на посту министра финансов в 1810-1823 гг.
3. Е.Ф.Канкрин – министр финансов в царствование Николая I.
4. М.М.Сперанский – выдающийся государственный деятель России.
5. Крымская война и крушение системы Е.Ф.Канкрин.
6. Система серебряного монометаллизма в России.
7. Денежная реформа С.Ю.Витте
8. Финансовая и денежно - кредитная система в России в XX веке.
9. Денежные реформы России XX века.
10. Процессы становления финансовой системы после распада СССР.
11. Развитие финансовой системы РФ
12. Характеристика этапов становления и развития бюджетной системы.
13. Деятельность казенных кредитных учреждений России в 1820-1850-х гг.
14. Современные тенденции развития банковской системы в России.
15. Исторические предпосылки возникновения коммерческих банков в России
16. Банковская система России до революции и во времена НЭПа.
17. Развитие банковской системы России в 1990-х годах до дефолта 1998 г.

### Требования к написанию статьи и пилотажного исследования

**Научная статья** – это произведение, отражающее результаты исследовательской деятельности автора (авторов). Для научных статей характерны сложносочиненные и сложноподчиненные предложения. Информация излагается четко, конкретно, детально.

Написание научной статьи по гуманитарным дисциплинам, по экономике, педагогике, философии или социологии ничем не отличается друг от друга.

В любой научной статье необходимо описать актуальность и новизну исследования, цель и задачи, выводы.

**Актуальность** – описание существующих проблемы темы, которой посвящена научная статья.

**Новизна** – отличие вашей научной статьи от работ других авторов. В большинстве случаев авторы пишут научные статьи на популярные темы, к примеру – “Проблемы развития малого предпринимательства в России”. Задача автора – изучить научные работы других авторов, определить тот аспект проблемы, который они не раскрыли, и попытаться раскрыть его в вашей научной статье (в основной части работы).

**Цель** – ответ на вопрос: “что мы хотим сделать?”. Постановку цели необходимо делать после определения новизны. К примеру, другие авторы не использовали математические методы анализа при изучении проблемы малого бизнеса и поэтому данные ими прогнозы нельзя считать адекватными. В этом случае, можно поставить цель – определить проблемы с помощью экономико-

математических методов, что позволит построить достоверный прогноз на несколько лет вперед.

**Задачи** – действия, необходимые для достижения цели. Исходя из предыдущего примера, можно сформировать такие задачи:

1. актуализация статистических данных за период такой-то;
2. построение математической модели;
3. оценка адекватности мат. модели при помощи различных критериев оценки;
4. построение прогноза на 2 периода вперед.

В целом, задачи отвечают на вопрос: “что нужно сделать, чтобы достигнуть цели?”.

**Выводы** – описание результатов исследования, резюме всего, что написали в основной части. Выводы нужно сформировать таким образом, чтобы доказать, что поставленные цели и задачи были реализованы, что получен результат, и он имеет ценность (экономическую, общественную, отраслевую и т.д.).

Это были базовые знания по написанию научной статьи. Далее вы подробно ознакомитесь со структурой научной статьи, узнаете, как написать вводную, основную и заключительную части, а также не менее полезные знания, без которых написание научной статьи невозможно.

**Внимание!** Если вы сомневаетесь в своих силах, то рекомендуем заказать научную статью у профессионалов.

### **С чего начать написание научной статьи**

Чтобы написать статью лаконично и в логической последовательности, работу необходимо структурировать.

### **Структура научной статьи**

Существует традиционный подход к структурированию статьи. Его лучше придерживаться, чтобы повысить шансы на публикацию.

Структура научной статьи следующая:

- заголовок статьи;
- сведения об авторах;
- аннотация;
- ключевые слова;
- введение;
- основная часть;
- заключение, выводы;
- список использованной литературы.

Содержание статьи зависит от выбранной темы.

### **Выберете тему для научной статьи**

Выбор темы для исследования – очень ответственный момент. Тема должна быть актуальной, соответствовать новым тенденциям. Просмотр статей в интернете – самый распространенный и удобный способ для анализа информации и выбора темы.

Любой исследовательский процесс – это процесс творческий. Поэтому тема должна быть для вас интересна и увлекательна. Обычно **объем научной статьи составляет 8–10 страниц**, поэтому выбранная тема должна быть узконаправленной, затрагивать конкретную проблему.

При использовании материалов из интернета помните, что информация, представленная в сети, часто носит рекламный характер. Для общего изучения

заинтересовавшего вас вопроса, расширения собственного кругозора и выбора направления исследований этот метод вполне подходит. Однако для написания текста статьи используйте только специальную литературу.

Определившись с темой, составьте примерный план статьи.

*Если вам нужна тема научной статьи, но вы не можете ее сформулировать, просто посмотрите примеры наших тем и сформулируйте их чуть по-другому.*

### **Напишите и согласуйте план (конспект) научной статьи с научным руководителем**

Коротко изложите основные тезисы вашей работы. Это поможет выстроить информацию в логической последовательности, не упустить важные моменты, позволит легче структурировать текст, выделить разделы.

Согласование плана нужно для того, чтобы не переписывать научную статью несколько раз. План – это своего рода задача. Задача должна быть поставлена четко и ясно.

Напишите план, укажите, что будет в основной части (например, актуальность и пару слов о ней), опишите, как вы видите основную часть (например, каких авторов будете исследовать, какое исследование проведете), напишите структуру выводов (например, что самое важное нужно подчеркнуть в конце научной статьи).

После согласования плана, переходите к следующему этапу – поиску научного журнала для публикации научной статьи.

Посмотрите пример идеального плана научной статьи, который мы разрабатывали несколько лет. Подходит под многие научные темы. Включает в себя аналитическое содержание (без цифр и математических расчетов).

#### План (конспект) научной статьи

**Тема:** ...

**Аннотация.** 4 строки (2-4 предложения) – кратко об исследовании в статье, составляется после написания статьи.

**Ключевые слова:** основные ключевые слова по теме.

**Вступительная часть:**

Вступительный текст к теме. Актуальность исследования (существования проблем и необходимость их решений). Новизна (описываем данный пункт после анализа научных работ, чтобы наше исследование было уникальным в своем роде).

**Основная часть:**

Теоретический аспект данной темы (теоретическая база по данной теме из книг и учебных пособий).

Анализ научных работ по данной теме, обзор точек зрения авторов (какие они видят проблемы и решения, какие исследования проводили).

Говорим, что некоторые аспекты заинтересовавших нас проблемы решены не полностью.

Цели, предмет и задачи исследования.

Определим оптимальное решение найденных проблем, обосновывая это теорией и практикой (опытом научных работ).

Приведем актуальные события (новости, политические решения, экономические последствия), касающиеся данной темы, доказывающие нашу точку зрения либо по теме в целом.

**Заключение:**



Выводы по основной части. Резюме вышесказанного. Итоги исследования, основанные на цели и задачах исследования.

#### **Список литературы:**

Оформляется в алфавитном порядке (зарубежные авторы в конце списка).

Ссылка на источник оформляется в соответствии порядковому номеру – [1, С. 2] или [1] для интернет источников.

#### **Требования к оформлению научной статьи, – каким должен быть размер шрифта, отступов и прочее**

Не стоит забывать про такой важный аспект, как требования к оформлению научной статьи. Работам, не отвечающим требованиям научного издания будет отказано в публикации, на корректировку работы может уйти время, и вы можете опоздать с публикацией.

Как правило, авторы могут оформлять работу согласно ГОСТу от 2008 года, однако некоторые издания выставляют свои требования к оформлению.

Стандартный шрифт, используемый в научной статье – Times New Roman, размер 14, межстрочный интервал полуторный (1.5), абзацевый отступ 1.5 см.

Таблицы выравниваются посередине листа, заголовок таблицы выравнивается по правому краю и ставится над таблицей. В начале заголовка ставится слово “Таблица” с порядковым номером вложения.

Другое дело с рисунками, они выравниваются посередине, но подписи к рисункам ставятся под ними и также выравниваются посередине. Подписи начинаются со слова “Рисунок” и порядкового номера изображения.

Схемы, диаграммы и графики лучше всего оформлять в виде рисунков, так вы точно не ошибетесь.

Таким образом, можно оформить практически любую научную статью. В любом случае, научные издания оговаривают требования к оформлению научных работ у себя на сайте или пишут их в информационном письме к конференции.

#### **Примеры научных статей студентов (шаблоны)**

##### **НАЗВАНИЕ СТАТЬИ**

**Фамилия Имя Отчество, первого автора,**

*курс, специальность,  
научный руководитель*

**Аннотация:**

**Ключевые слова:**

Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.  
Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.  
Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.  
Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.

Список литературы

Образец оформления списка литературы

1. Антропова Л. В. Адаптивная школа//[http://www.portalus.ru/modules/shkola/rus\\_readme.php?subaction](http://www.portalus.ru/modules/shkola/rus_readme.php?subaction).
2. Иванов И. И. Основы непрерывного образования: автореф. ... дисс. канд. пед. наук. – М., 2000. – 19 с.
3. Иванов И. И. Основы непрерывного образования: дисс. ... канд. пед. наук. – М., 2000. – 198 с.
4. Ковалевская С. В. Воспоминания детства. – М.: Советская Россия, 1989. – 304 с.
5. Омельченко Е. А. Особенности становления культуры самовыражения будущих преподавателей педагогических колледжей в процессе развития их профессиональных компетенций // Социально-гуманитарные проблемы современной науки и пути их решения: материалы Всероссийской научной конференции, Челябинск 15 июня 2011 г. / Центр научного содействия апробации и внедрению инновационных проектов. – Челябинск: Типография ООО «Печатный двор», 2011. – С. 122-125.
6. Основы андрагогики: учебное пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / И. А. Колесникова, А. Е. Марон, Е. П. Тонконогая и др.; под ред. И. А. Колесниковой. – М.: Академия, 2003. – 156 с.
7. Хуторской А. В. Про «Чело веков» и нужды чиновников. Почему и как чиновники исказили суть образования // Народное образование. – 2012. – № 1. – С. 11-16.

#### **Как пишется хорошая научная статья студента – секреты написания**

Можно выделить несколько аспектов, знание которых поможет написать хорошую научную статью и успешно опубликовать ее. Для студентов это консультации специалистов, привлечение соавторов, знание терминологии и строгое соблюдения требований научного издания.

#### **Проконсультируйтесь с преподавателем**

Если это ваш первый опыт написания статьи, то желательно проконсультироваться с преподавателями в своем вузе и выбрать руководителя. В помощи вам никто не откажет. Желание студента заниматься научной деятельностью и написать статью всегда приветствуется.

Консультант или руководитель не только поможет вам в проведении исследований и написании статьи, но и посоветует научное издание для публикации.

#### **Привлеките соавторов**

Довольно перспективным является вариант написания статьи в соавторстве. Коллективная работа, во-первых, интересна для самих авторов, а во-вторых, обычно получается более качественной. В соавторы можно взять преподавателя, аспиранта или студента.

#### **Не забывайте употреблять термины и определения**

Свободное владение терминологией – очень важный аспект. Все термины должны соответствовать действующим нормативно-правовым актам. Давать определения нужно только для тех понятий, которые вы предлагаете ввести впервые, или если определения этих понятий отсутствуют в отечественной нормативной базе.

#### **Проследите за оформлением научной статьи**

Если правила оформления не будут соблюдены, статью не опубликуют.

Всегда внимательно читайте правила оформления статей, так как в разных изданиях требования сильно отличаются. Обращайте внимание на формат страницы (обычно А4 или А5), поля, вид и размер шрифта, междустрочный интервал, абзацный отступ, оформление таблиц и подрисовочных подписей. Иногда в таблицах шрифт может отличаться от шрифта основного текста. Обратите на это внимание.

**Проверьте статью на грамотность и уникальность. Обязательно!**

Несколько раз перечитайте статью. Исправьте грамматические и стилистические ошибки. Если не уверены, что сможете сделать это самостоятельно, попросите помощи у других или используйте интернет-ресурсы. После правки перечитайте статью еще раз.

Уникальность – наиболее значимый критерий. Работы с уникальностью ниже 80% не принимаются к публикации. Некоторые журналы выставляют более жесткие требования и не принимают работы, уникальность которых ниже 90%. Проверьте научную статью на уникальность с помощью онлайн сервисов: антиплагиат.ру и текст.ру – они наиболее точные.

**Помните!** В том месте, где вы делаете ссылку на какого-либо автора или его работу (в виде квадратных скобок), плагиат допускается.

Проверить уникальность научной статьи можно на сайте [antiplagiat.ru](http://antiplagiat.ru), а также воспользоваться программой проверки плагиата от etxt.ru ([скачать](#)).

**Не забудьте про сроки подачи заявки на публикацию статьи**

Строго соблюдайте сроки представления статей в редакционную коллегию. Сроки назначаются из расчета, что, во-первых, ваша статья должна пройти рецензирование, во-вторых, в случае отрицательной рецензии вы должны успеть исправить замечания.

**И еще несколько полезных советов, чтобы написать хорошую научную статью**

- выбирайте актуальную тему для проведения исследований;
- выбирайте руководителя или консультанта, являющегося специалистом в данной области;
- обосновывайте актуальность исследований путем критического анализа работ других авторов;
- делайте ссылки на авторитетные источники;
- перед написанием статьи составьте для себя примерный план основной части;
- структурируйте статью по общепринятым нормам;
- пишите текст грамотным языком, используя правильную терминологию;
- не перегружайте статью лишней информацией общего характера (не «лейте воду»);
- подчеркивайте научную новизну полученных результатов;
- показывайте преимущества вашей разработки по сравнению с существующими аналогами;
- в заключении отмечайте практическую значимость разработки и экономический эффект от ее применения;
- привлекайте к работе соавторов;
- выбирайте научное издание для публикации с учетом уровня вашего исследования;

- строго соблюдайте требования по оформлению статьи;
  - несколько раз перечитайте готовую статью, исправьте ошибки и неточности;
  - подавайте материалы в редколлегию не позднее назначенного срока;
  - устраняйте все замечания рецензента;
  - проверяйте работу на уникальность перед отправкой на публикацию.
- После написания научной статьи, вам необходимо отправить ее на публикацию. Для этого, необходимо подобрать подходящий научный журнал.

### **Примерные вопросы для подготовки к зачету**

#### **1. Зачет (в устной форме)**

##### **1.1. Примерные вопросы к зачету**

1. Необходимость и предпосылки возникновения денег.
2. Концепции происхождения денег.
3. Основные этапы эволюции денег.
4. Товарные деньги.
5. Металлические деньги.
6. Кредитные деньги.
7. Бумажные деньги.
8. Основные типы и разновидности денежных систем в историческом аспекте.
9. Биметаллическая денежная система.
10. Монометаллическая денежная система.
11. Денежная система обращения бумажных денег.
12. Возникновение банков в древности.
13. Банки в средние века.
14. Эволюция форм доходов государства.
15. Эволюция расходов государства.
16. Финансовые отношения Руси в древнейшие времена.
17. Финансовые отношения в период становления Московского государства.
18. Финансовые отношения в эпоху Петра I
19. Зарождение денежной системы в 9-15 веках.
20. Денежная реформа Елены Глинской (1535-1538 гг.): причины и последствия.
21. Денежная реформа Елены Глинской (1535-1538 гг.): основные этапы.
22. Денежное обращение России в 16в.- конце 18 века.
23. Особенности развития банковского дела в России.
24. Кредитная практика России в период с 12 в. до первой половины 18 века.
25. Деятельность Дворянских Заемных банков (1754 г.): основные результаты и недостатки.
26. Основные черты государственных финансов России с 1730-х до 1855 гг.
27. Денежное обращение в царствование Екатерины II.
28. Денежное обращение в 1810-1830-х годах.
29. Денежная реформа 1839-1843 гг.: необходимость и основные этапы.
30. Развитие банковского дела в 1762-1855 гг.
31. Общегосударственные реформы Александра II: основные причины и проблемы.
32. Деятельность Н.Х. Бунге, И.А. Вышнеградского, С.Ю. Витте на посту министра финансов России.

33. Необходимость и основные мероприятия по подготовке денежной реформы 1897 года.
34. Золотой монометаллизм в России.
35. Денежное обращение России в 1914-1917 годы.
36. Основные причины реорганизации кредитной системы России во второй половине 19 века.
37. Особенности становления частных кредитных учреждений в России конца 19 - начала 20 века.
38. Место и роль Государственного банка России в кредитной системе дореволюционной России.
39. Эволюция операций Государственного банка дореволюционной России.
40. Крестьянский Поземельный банк и Дворянский Земельный банк: история создания и результаты деятельности.
41. Основные черты банковской системы конца 19 - начала 20 вв.
42. Национализация банковской системы России: основные этапы и последствия.
43. Захват Государственного банка и установление контроля над кредитными учреждениями как мероприятия 1 -го этапа национализации банковской системы России.
44. Национализация кредитных учреждений как 2-й этап национализации банковской системы.
45. Аннулирование государственных займов царской России.
46. Денежное обращение в годы гражданской войны и военной интервенции (общая характеристика).
47. Денежная эмиссия на советской территории бывшей Российской Империи.
48. Денежная эмиссия на несоветской территории бывшей Российской Империи (в том числе организация денежного обращения на белогвардейской территории).
49. Инфляция 1917 - 1921 гг. Деятельность денежных фабрик в этот период.
50. Основные мероприятия Советского правительства в области государственных финансов. Финансовые вопросы в Конституции РСФСР 1918 года.
51. Основные направления налоговой реформы в 1918 -1920 гг.
52. Основные причины перехода к новой экономической политики и ее содержание.
53. Денежные реформы 1922-1924 гг.: предпосылки, основные проблемы и результаты.
54. Кредитная система в период НЭПа.
55. Налоговая система России в первой половине 20-х годов 20 века.
56. Бюджетное устройство СССР по Конституции 1924 года.
57. Необходимость индустриализации страны. Административный и экономический пути индустриализации.
58. Кредитная реформа 1930-1932 гг.: основные причины и последствия.
59. Налоговая реформа 1930-1932 гг. Бюджетная система по Конституции 1936 года.
60. Основные проблемы и тенденции в денежном обращении в 1930-е годы.

*Методические рекомендации при подготовке к зачету*

Зачет - форма проверки знаний и навыков студентов вузов и учащихся

средних специальных учебных заведений, полученных на семинарских и практических занятиях, производственной практике, а также их обязательных самостоятельных работ. Зачет – форма итогового контроля, в ходе которого проверяется не только ориентация в предмете, но и знание обучающимся его теоретических основ.

1. Подготовка к зачету заключается в изучении и тщательной проработке студентом учебного материала дисциплины с учётом учебников, лекционных и семинарских занятий, сгруппированном в виде контрольных вопросов.

2. Зачет по курсу проводится в виде тестирования или по билетам. В случае проведения итогового тестирования ведущему преподавателю предоставляется право воспользоваться примерными тестовыми заданиями или составить новые тестовые задания в полном соответствии с материалом учебной дисциплины.

3. На зачет по курсу (в том числе и на итоговое тестирование) студент обязан предоставить:

- полный конспект лекций (даже в случаях разрешения свободного посещения учебных занятий);
- полный конспект семинарских занятий;
- доклад (доклады) по указанной преподавателем тематике (в случае пропусков (по неуважительной или уважительной причине) в качестве отработки пропущенного материала);
- конспекты дополнительной литературы по курсу (по желанию студента).

4. На зачет по билетам студент даёт ответы на вопросы билета после предварительной подготовки. Студенту предоставляется право отвечать на вопросы билета без подготовки по его желанию.

Преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы, если студент недостаточно полно осветил тематику вопроса, если затруднительно однозначно оценить ответ, если студент не может ответить на вопрос билета, если студент отсутствовал на занятиях в семестре.

Среди основных критериев оценки ответа студента можно выделить следующие: правильность ответа на вопрос, то есть верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов; полнота и одновременно лаконичность ответа; новизна учебной информации, степень использования последних научных достижений и нормативных источников; умение связать теорию с практикой и творчески применить знания к оценке сложившейся ситуации; логика и аргументированность изложения; грамотное комментирование, приведение примеров и аналогий; культура речи.

*Качественной подготовкой к зачету является:*

- полное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в строгом соответствии излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;

- свободное оперирование материалом, выражающееся в выходе за пределы тематики конкретного вопроса с целью оптимально широкого освещения вопроса (свободным оперированием материалом не считается рассуждение на общие темы, не относящиеся к конкретно поставленному вопросу);

- демонстрация знаний дополнительного материала;

- чёткие правильные ответы на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента.

*Неудовлетворительной подготовкой, вследствие которой студенту не зачитывается прохождение курса, является:*

- недостаточное знание всего учебного материала по курсу, выражающееся в слишком общем соответствии либо в отсутствии соответствия излагаемого студентом материалу учебника, лекций и семинарских занятий;

- нечёткие ответы или отсутствие ответа на дополнительные вопросы, задаваемые экзаменатором с целью выяснить объём знаний студента;

- отсутствие подготовки к зачету или отказ студента от сдачи зачета.

**Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**  
**Основная литература**

1. Курс по финансам, деньгам, кредиту [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65255.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Николаева, Т. П. Деньги, кредит, банки : учебное пособие / Т. П. Николаева. - 2-е изд., стер. - Москва: ФЛИНТА, 2020. - 377 с. - ISBN 978-5-9765-2520-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1149693>.
3. Соколов, Б. И. Деньги. Кредит. Банки: Учебник для бакалавров в вопросах и ответах / Соколов Б.И.; Под ред. Иванова В.В. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 288 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-006673-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/538106>.
4. Теория и история финансов [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся вузов по направлению подготовки 38.03.01 Экономика профиль «Финансы и кредит» квалификация (степень) «бакалавр»/ А.В. Агибалов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2016.— 230 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72839.html>.— ЭБС «IPRbooks»

**Дополнительная литература**

1. Галанов В.А. Финансы, денежное обращение и кредит. - М.:ФОРУМ, 2013. – 416 с.
2. Котельникова Е.А. Финансы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Котельникова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8190.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Курс по финансам, деньгам, кредиту [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016.— 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65255.html>.— ЭБС «IPRbooks».
4. Финансы [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, специальности «Финансы и кредит»/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 735 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81714.html>.— ЭБС «IPRbooks»