

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УРиКО

В.В. Екимова
« 31 » 08 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.04 Иностранный язык

Шифр и направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Технология и организация туристского обслуживания»

Форма обучения ЗФО

Выпускающая кафедра социально-культурного сервиса и туризма

Кафедра-разработчик рабочей программы СКС и Т

Семестр/ курс	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион занятий, (час)	Практич занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/КП (час)	РГР (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
ЗФО								
1/1	144/4		6		134			Зачет
2/1	144/4		8		127			Экзамен
3/2	108/3		6		98			Зачет
4/2	144/4		8		127			Экзамен
5/3	72/2		12		56			Зачет
6/4	72/2		12		56			Зачет с оценкой
Итого	684/19		52		598			Зачет с оценкой

Анапа 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516.

Рабочую программу составили:


_____ Наумова А.Г., к.и.н., доцент

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма
Протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

Заведующий кафедрой  _____ /Стародуб К.А. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

Председатель УМСН  _____ /Екимова В.В./
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РЦД

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВОЗ ++	5
3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	15
5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	1
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	1
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	5
5.3 Особенности преподавания дисциплины	6
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	7
Приложение АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является формирование компетенций, необходимых для практического владения разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения, как в повседневном, так и в профессиональном общении. Основные задачи освоения данной дисциплины направлены на достижение следующих результатов образования (РО):

Задачи дисциплины

Знания:

- базовых понятий грамматического строя изучаемого языка;
- основных моделей словообразования в изучаемом иностранном языке;
- общеупотребительной лексики общего направления и нейтрального научного стиля;
- основной терминологической лексики по своему профилю;
- основ страноведения, элементов сравнительной культурологии, стилистики и строя изучаемого языка.

Умения:

- общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации и межличностном общении;
- понимать устную монологическую и диалогическую речь на бытовые, социальные и профессиональные темы;
- писать деловые письма на иностранном языке;
- самостоятельно работать со специальной литературой на иностранном языке с целью получения профессиональной информации.

Владение:

- наиболее употребительной (базовой) грамматикой, основными грамматическими явлениями;
- навыками разговорно-бытовой речи (нормативное произношение и ритм речи);
- основными навыками письменной речи;
- базовыми навыками перевода профессионального текста;
- навыками пользования электронными ресурсами для совершенствования знаний иностранного языка и работы с профессионально-ориентированными материалами на иностранном языке.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++

Дисциплина **Б1.О.4 «Иностранный язык»** относится к Блоку 1 «Дисциплины (модуля)» обязательной части учебного плана.

В **Таблице 1** приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование компетенций, заявленных в разделе "Цели освоения дисциплины":

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<i>Универсальные компетенции</i>			
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Б1.О.08 Речевая коммуникация и деловое общение	Б1.О.19 Иностранный язык второй

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции			
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах)	УК-4.1 Демонстрирует знания принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии	Знать: национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; Уметь: соблюдать этические нормы и права человека; Владеть: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;
		УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного	Знать: психологические основы социального взаимодействия; направленного на решение профессиональных задач; основные

		общения на государственном и иностранном языках	<p>принципы организации деловых контактов;</p> <p>Уметь: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе коммуникации.</p> <p>Владеть: преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе коммуникации.</p>
		УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языке.	<p>Знать: основные модели словообразования;</p> <p>Уметь: общаться на иностранном языке, использовать иностранный язык в профессиональной коммуникации; писать деловые письма на иностранном языке;</p> <p>Владеть: основами страноведения, стилистики и строя изучаемого языка; основной терминологической лексикой по своему профилю и лексику нейтрально- го научного стиля.</p>

Таблица

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану (заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 19 зачетных единицы, 684 часа.

Всего часов – 684, из них: практические занятия – 52 часа , самостоятельная работа –598 часов, контроль – 28,55 час.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	ЗФО				
			Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1 семестр							
1	Тема: О себе.	36		2	-	34	
2	Тема: Моя квартира	36		2	-	34	
3	Тема: Мой город	35		1	-	34	

4	Тема: Путешествия	33		1	-	32	
	Катт (зачет)						0,2
	Контроль						3,8
	Всего	144			-	134	4
2 семестр							
5	Тема: Мое хобби	44		2	-	42	
6	Тема: Моя любимая книга	45		3	-	42	
7	Тема: Мои планы на будущее.	46		3	-	43	
	Катт (экзамен)						0,3
	Консультация						2
	Контроль						6,7
	Всего	144		8	-	127	9
3 семестр							
8	Тема: Россия	34		2	-	32	
9	Тема: Москва	34		2	-	32	
10	Тема: Политическая система РФ	36		2	-	34	
	Катт (зачет)						0,2
	Контроль						3,8
	Всего	108		6	-	98	4
4 семестр							
11	Тема: Великобритания	44		2	-	42	
12	Тема: Лондон	44		2	-	42	
13	Тема: Политическая система Великобритании	47		4	-	43	
	Катт (экзамен)						0,3
	Консультация						2
	Контроль						6,7
	Всего	144		8		127	9
5 семестр							
14	Тема: Рекреационные ресурсы РФ	22		4	-	18	
15	Тема: Рекреационные ресурсы стран изучаемого языка	22		4	-	18	
16	Тема: Достопримечательности стран изучаемого языка.	24		4	-	20	
	Катт (зачет)						0,2
	Контроль						3,8

	Всего	72		12		56	4
6 семестр							
17	Тема: Туристские ресурсы РФ	22		4	-	18	
18	Тема: Национальные особенности предоставления услуг в странах изучаемого языка	22		4	-	18	
19	Тема: Процесс организации туров	24		4	-	20	
	Катт (зачет с оценкой)						0,3
	Консультации						3,7
	Всего	72		12		56	4
ВСЕГО:		684		52	-	598	34
ИТОГО:		684					

Практические занятия (заочная форма обучения)

№ п / п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1 семестр					
1	Тема: О себе	2	История появления и развития английского языка. Местоимения: личные, притяжательные, указательные, вопросительные, возвратные.	УК 4	1-5
	Тема: Моя квартира	2	Спряжение глаголов to be, to have, to do. Притяжательный падеж существительных. Порядок слов в английском предложении	УК 4	1-5
	Тема: Мой город	1	Основные различия между фонетическим строем английского языка и фонетическим строем русского языка	УК 4	1-5

	Тема: Путешествия	1	Определённый и неопределённый артикль. Географические названия и артикль.	УК 4	1-5
Итого 6					
2 семестр					
	Тема: Мое хобби	2	Правила чтения некоторых согласных. Present Simple Tense.	УК 4	1-5
	Тема: Моя любимая книга	3	Повелительное наклонение.	УК 4	1-5
	Тема: Мои планы на будущее	3	Группа временных форм Continuous.	УК 4	1-5
Итого 8					
3 семестр					
3	Тема: Россия	2	Как поблагодарить, ответить на благодарность. Повторение тем социально-бытовой сферы общения.	УК 4	1-5
	Тема: Москва	2	Место прямого и косвенного дополнений в предложении. Как извиниться, попросить прощения, как ответить на извинение.	УК 4	1-5
	Тема: Политическая система РФ	2	Повторение тем учебно-трудовой сферы общения.	УК 4	1-5
Итого 6					
4 семестр					
4	Тема: Великобритания	2	Глагол to have и оборот to have got. Как выразить сомнение, предостережение, совет. Повторение тем социально-культурной сферы общения.	УК 4	1-5
	Тема: Лондон	2	Вопросительно-отрицательные предложения. Повторение тем межкультурной сферы общения	УК 4	1-5

Тема: Политическая система Великобритании	4	Местоимения (a) little, (a) few. Неопределённые местоимения some, any, отрицательное местоимение no.	УК 4	1-5
Итого: 8				
5 семестр				
Тема: Рекреационные ресурсы РФ	4	Косвенная речь. Общие вопросы в косвенной речи.	УК 4	1-5
Тема: Рекреационные ресурсы стран изучаемого языка	4	Степени сравнения прилагательных и наречий. Основные типы вопросов в английском языке. Предлоги.	УК 4	1-5
Тема: Достопримечательности стран изучаемого языка	4	Британская и американская денежные системы. Диалоги в банке.	УК 4	1-5
Итого: 12				
6 семестр				
Тема: Туристские ресурсы РФ	4	Времена группы Perfect	УК 4	1-5
Тема: Национальные особенности предоставления услуг в странах изучаемого языка	4	Страдательный залог. Придаточные предложения.	УК 4	1-5
Тема: Процесс организации и туров	4	Именные и глагольно-безличные предложения.	УК 4	1-5
Итого 12				
Всего 52				

4.1.3 Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

4.1.4 Самостоятельная работа студентов (заочная форма обучения)

№ п / п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые ЗУН	Ссылки на литературу
1 семестр					
1	Тема: О себе	34	-диалог- расспрос (по обозначенной проблематике); -диалог-обмен мнениями; - диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); -монолог-сообщение (по обозначенной проблематике);	УК 4	1-5
	Тема: Моя квартира	34	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
	Тема: Мой город	34	подготовка монолога-сообщения/доклада;	УК 4	1-5
	Тема: Путешествия	32	-диалог- расспрос (по обозначенной проблематике); -диалог-обмен мнениями; - диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); -монолог-сообщение (по обозначенной проблематике);	УК 4	1-5
Итого :134					
2 семестр					
	Тема: Мое хобби	42	диалог- расспрос (по обозначенной проблематике)	УК 4	1-5
	Тема: Моя любимая книга	42	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
	Тема: Мои планы на будущее	43	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
Итого:127					

3 семестр					
3	Тема: Россия	32	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
	Тема: Москва	32	подготовка монолога-сообщения/доклада;	УК 4	1-5
	Тема: Политическая система РФ	34	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
Итого:98					
4 семестр					
4	Тема: Великобритания	42	диалог-расспрос (по обозначенной проблематике)	УК 4	1-5
	Тема: Лондон	42	-диалог-расспрос (по обозначенной проблематике); -диалог-обмен мнениями; - диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); -монолог-сообщение (по обозначенной проблематике);	УК 4	1-5
	Тема: Политическая система Великобритании	43	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
Итого: 127					
5 семестр					
	Тема: Рекреационные ресурсы РФ	18	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
	Тема: Рекреационные ресурсы стран изучаемого языка	18	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
	Тема: Достопримечательности	20	диалог-расспрос (по обозначенной проблематике)	УК 4	1-5

	стран изучаемого языка				
Итого: 56					
6 семестр					
	Тема: Туристские ресурсы РФ	18	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
	Тема: Националь ные особенност и предоставл ения услуг в странах изучаемого языка	18	-диалог- расспрос (по обозначенной проблематике); -диалог-обмен мнениями; - диалог- убеждение (в рамках ролевых игр по обозначенной проблематике); -монолог-сообщение (по обозначенной проблематике);	УК 4	1-5
	Тема: Процесс организаци и туров	20	поиск информации (по обозначенной теме) с использованием справочной литературы, в том числе, сети Интернет	УК 4	1-5
Итого :56					
Всего : 598					

4.1.3 Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Грамматика: сборник упражнений на английском языке / Ю.В. Голицынский. СПб.: КАРО, 2019. – 576 с.
2. Кашпарова В.С. Английский язык [Электронный ресурс]/ В.С. Кашпарова, В.Ю. Синицын— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 118 с.
3. Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ И.К. Кириллова, Е.В. Бессонова, О.А. Присянская — Электрон.текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017.— 147 с.
4. Попов Е.Б. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов Е.Б.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79613.html>.— ЭБС «IPRbooks

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. <http://www.englishhelp.ru>
2. <http://www.englishlearner.com>
3. <http://englishpage.com>
4. <http://en.wikipedia.org>

Русский Гуманитарный Интернет – Университет – Библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.i-u.ru/>
Федеральный образовательный портал ЭСМ [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://ecsocman.hse.ru/mags/vgu>

4.2.3 Нормативные документы

Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ (последняя редакция) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_61798/

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znanium.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала ФБГОУ ВО «СГУ» в г. Анапа

Зав. отделом библиотеки


подпись

Кузнецова Л.Н.

ФИО

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения тестирования, доклада, контрольной работы. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- задания для контрольных работ;
- тесты промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- тематика докладов;
- вопросы к зачету
- вопросы к экзамену и др.

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре социально-культурного сервиса и туризма.

Вопросы к зачетам и экзамену по дисциплине: Б1.О.04

Иностранный язык 1 семестр

1. The definition of notion – hospitality resources.
2. The aspects of hospitality training.
3. The trends to training specific behavior.
4. Travel motivation (price, climate, personal motives)
5. The Russian tourist industry.

2 семестр

1. Personal qualities required to make a good employee. Traits prevented one from becoming a good specialist in hotel business.
- 2..The history and development of tourism.
- 3.Pioneers of tourism.
- 4.Functional duties of the travel agents. The work of properties and agencies.
- 5..The trends in tourism in Russia

3 семестр

1. The role of transport in tourism.
2. Pleasures and discomforts of a rail journey.
3. Advantages and disadvantages of travelling by air.
4. Travelling by sea. Cruises.
5. Types of water holidays.

4 семестр

1. Positive and negative impact of tourism on the environment.
2. Ecofriendly tourism.
3. World Tourism Organization (WTO). The essential functions of WTO.
4. Basic definitions in tourism.
5. New trends in tourism.
6. Accommodation.

5 семестр.

1. Convention facilities.
2. Spa and resort facilities.
3. Special services provided in the hotel.
4. Hotel chains.
5. Advantages of hotel chains.

6 семестр

6. Successful hotel and motel chains.
7. Perspectives of hotel chains.
8. The duties of the hotel manager.
9. The way the manager of a hotel carries out his functions.
10. Education and skills essential for the job.
11. The dual responsibility of the hotel management and administration.

Вопросы к экзамену.

Темы для устного обсуждения

- 1.Моя семья.
- 2.Мой город.
- 3.Мой дом.
- 4.Мои планы на будущее
- 5.Хобби
- 6.Россия. Москва. Политическая система
- 7.Великобритания. Лондон. Политическая система
8. Моя любимая книга.
9. Путешествия.
10. Рекреационные ресурсы РФ
11. Рекреационные ресурсы стран изучаемого языка
12. Туристские ресурсы РФ
13. Национальные особенности предоставления услуг в странах изучаемого языка
14. Процесс организации туров
15. Достопримечательности стран изучаемого языка

Грамматические задания

- 1.Глагол «to be»
- 2.Настоящее простое время. Наречия частоты
- 3.Модальные глаголы и их эквиваленты
- 4.Прошедшее простое время. Неправильные глаголы
- 5.Личные местоимения .Объектный , притяжательный падеж
- 6..Настоящее длительное время
- 7..Специальные вопросы.
- 8..Прошедшее простое время.
- 9..Будущее простое время
- 10.Прошедшее длительное время .
- 11.Будущее длительное время.
- 12..Времена перфектной группы

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

1. Требования к написанию доклада;
2. Требования к контрольной работе;
4. Требования к выполнению тестового задания;
5. Требования к сдаче экзамена.

Требования к написанию доклада

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

При оценке доклада используются следующие критерии:

1. Новизна реферированного текста:
 - актуальность проблемы и темы;
 - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;
 - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы:
 - соответствие плана теме доклада;
 - соответствие содержания теме и плану доклада;
 - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
 - обоснованность способов и методов работы с материалом;
 - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
 - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников:
 - круг, полнота использования литературных источников по проблеме;
 - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению:
 - правильное оформление ссылок на используемую литературу;
 - грамотность и культура изложения;
 - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
 - соблюдение требований к объему доклада;
 - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность:

- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;
- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;
- литературный стиль.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных несамостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями. Основные принципы тестирования следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

– гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

– коллегиальная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.

– централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.

– унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений. Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимся отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения и служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»).

Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;

- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к сдаче зачета

Зачет является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Проведение зачета организуется на последней учебной неделе семестра до начала экзаменационной сессии на практических занятиях в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине. Оценка «зачтено» выставляется в результате собеседования по заранее предложенным обучающимся вопросам с учетом результатов текущей аттестации.

Требования к сдаче экзамена

Экзамен является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Проведение экзамена организуется на последней учебной неделе семестра до начала экзаменационной сессии на практических занятиях в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Экзамен принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для курсового проектирования;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем докладов, и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Учебный процесс, все его формы являются основой профессиональной подготовки студентов, в которой глубокое изучение каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом, является важным фактором не только овладения предметом профессионального значения, но и последующей практической деятельности по полученной специальности. Поэтому студенты должны в полной мере использовать все возможности каждой формы учебного процесса при изучении каждого преподаваемого им предмета. Посещая лекционные занятия по курсу студентам следует вести их конспекты; форма и характер конспектов – личное дело каждого студента, но в них, в обязательном порядке, должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекционного материала, отражена логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с редактирования конспектов, приведение их в вид, способствующий нормальному пользованию в последующей работе. Следующим шагом самостоятельной работы является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, которая, с одной стороны, позволит дополнить конспекты новыми сведениями, различными точками зрения по одной и той же проблеме, а с другой стороны – является важным моментом в подготовке к семинарскому занятию.

Форма работы на семинарском занятии отдельного студента может быть различной. Наиболее общим моментом такой работы является участие в обсуждении проблем, связанных с вопросами плана семинарских занятий. Кроме того, студент может подготовить фиксированное, заранее согласованное с преподавателем, выступление по какому – то из этих вопросов, письменный доклад или доклад. Последние из указанных форм подготовки и участия студента на семинарском занятии имеет серьёзное положительное значение, поскольку способствует приобретению им навыков и умений письменного изложения, полученных в результате самостоятельной работы знаний по раскрываемой теме.

В процессе самостоятельной работы студент должен пользоваться подготовленными кафедрой методическими пособиями как по отдельным формам учебного процесса, так и по различным темам рассматриваемого курса.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория 311 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория 311 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещения оснащены: Комплект «Лингафонный кабинет» (13 мест) – 1 шт., Телевизор «Samsung» – 1 шт., DVD центр «Philips» - 1 шт., Видеомагнитофон «LG» - 1 шт., Аудиомагнитофон «Sony» - 1 шт., Ноутбук «Lenovo» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). WinDVD бессрочная лицензия коробочная версия. PowerDVD бессрочная лицензия коробочная версия.
Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиомагнитофон «Sony» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
	Аудитория 210 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт., Проектор «BenqMP635» - 1 шт., Проекционный экран - 1 шт., Ноутбук «Acer» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). Программа EхаExcursions (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702142 от 01.04.2017 г.).

Дистанционная поддержка дисциплины

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Иностранный язык»**

43.03.02 «Туризм», бакалавр
профиль «Технология и организация туристского обслуживания»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.04"Иностранный язык "

части формируемой участниками образовательных отношений

Заочная

Составитель аннотации – Наумова А. Г., к .и. н ., доцент кафедры СКС и Т

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	19/684
Цель изучения дисциплины	Формирование компетенций, необходимых для практического владения разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения, как в по- вседневном, так и в профессиональном общении.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	1.О себе 2.Моя квартира 3.Мой родной город. 4.Путешествия. 5.Мое хобби 6.Моя любимая книга. 7.Мои планы на будущее. 8.Россия 9.Москва. 10. Политическая система РФ. 11.Великобритания. 12.Лондон 13. Политическая система Великобритании 14. Рекреационные ресурсы РФ 15. Рекреационные ресурсы стран изучаемого языка 16. Достопримечательности стран изучаемого языка 17. Туристские ресурсы РФ 18. Национальные особенности предоставления услуг в странах изучаемого языка 19. Процесс организации туров
Формируемые компетенции (коды)	УК-4
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-4.1 Демонстрирует знания принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии УК-4.2 Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую речь в рамках межличностного общения на государственном и иностранном языках УК-4.3 Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном

	языках, полученную их печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языке.
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Б1.О.08 Речевая коммуникация и деловое общение
Образовательные технологии	Практические занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости	Контрольная работа, доклад, тестирование, собеседование
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	Зачет, Экзамен, Зачет, Экзамен, Зачет, Зачет с оценкой.