


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 филиал федерального государственного бюджетного образовательного
 учреждения высшего образования
 «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
 Зам. директора по УРиКО

 В.В. Екимова
 « 31 » 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор филиала СГУ в г. Анапе
 Е.В. Леонова
 « 31 » 08 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.12 Организация предпринимательской деятельности в туризме

Шифр и направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Технология и организация туристского обслуживания»

Форма обучения ЗФО

Выпускающая кафедра социально-культурного сервиса и туризма

Кафедра-разработчик рабочей программы СКС и Т

Семестр/ курс	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион занятий, (час)	Практич занятий (час)	Лаб занятий (час)	ИКР	СРС (час)	КР/ КП (час)	РГР (час)	Форма промежут.контроля (экз/зачет)
ЗФО									
9/5	108/3	6	8	-	-	90	+	-	Зачет (4)
Итого	108/3	6	8	-	-	90	+	-	Зачет (4)


Анапа 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «Организация предпринимательской деятельности в туризме» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 515.

Рабочую программу составили:


_____ Екимова В.В., к.э.н., доцент


_____ Екимов С.А., директор ООО «Планета – Вижн»
(внешний эксперт)


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма
Протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

Заведующий кафедрой _____ /Стародуб К.А. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

Председатель УМСН  /Екимова В.В./
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202__/202__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 202__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1 Тематический план дисциплины.....	9
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	29
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	31
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	32
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	32
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине.....	36
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	37
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	37
ПРИЛОЖЕНИЕ Аннотация дисциплины.....	39

1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная **цель** дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в туризме»: формирование у студентов положительного отношения к предпринимательству, знаний и умений по предпринимательству как одной из важных сфер человеческой деятельности, развитие потребности в инновационной деятельности по производству услуг.

Основными **задачами** изучения дисциплины «Организация предпринимательской деятельности в туризме» являются:

- формировать целостное представление о сущности предпринимательства и его значении в социокультурном сервисе;
- формировать знания о теории и практике успешного предпринимательства в сфере услуг;
- изучить актуальные проблемы и тенденции предпринимательства в сфере услуг;
- изучить основные принципы эффективной предпринимательской деятельности;
- Формировать знания о методах, средствах и этапах создания собственного дела (малого предпринимательства) в сфере услуг;
- формировать представление об организационно-правовых формах предпринимательской деятельности в сфере услуг.

2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Организация предпринимательской деятельности в туризме» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Межпредметные связи дисциплины показаны в таблице 1.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Профессиональные компетенции установленные ВУЗом			
	ПКУВ-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Б1.В.01 Технологии и организация туроператорской и турагентской деятельности Б1.В.07 Туристско-рекреационное проектирование Б1.В.09 Организация и управление волонтерской деятельностью Б1.В.11 Экономика и организация предприятий в туризме Б1.В.14 Транспортное	Б1.В.08 Курортное дело и лечебно-оздоровительный туризм Б3.01 (Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02 (Д) Выполнение и защита ВКР

		обеспечение в туризме Б1.В.16 Организация туристской деятельности Б2.В.01 (П) Технологическая практика	
--	--	--	--

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Профессиональные компетенции установленные ВУЗом (ПКУВ)			
	ПКУВ-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности	ПКУВ-2.1. Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	<p>Знать: Основы и специфику современного процесса проектирования в туризме; (З - ПКУВ-2.1);</p> <p>Уметь: Анализировать, критически оценивать, выбирать и использовать информацию в ходе профессиональной проектной деятельности, а также организовывать деятельность по проектированию объектов туристской деятельности (У-ПКУВ-2.1);</p> <p>Владеть: Основными технологиями и методами проектирования деятельности туристского предприятия (В - ПКУВ-2.1).</p>
		ПКУВ-2.2. Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	<p>Знать: Понятие и особенности планирования туристской деятельности (З - ПКУВ-2.2);</p> <p>Уметь: Применять современные методы планирования в туризме и формировать перспективные прогнозы развития туристского спроса и предложения. (У- ПКУВ-2.2);</p> <p>Владеть: Навыками организации деятельности по оценке эффективности планирования в туризме (В - ПКУВ-2.2).</p>

		<p>ПКУВ-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта</p>	<p>Знать: Систему качественных и количественных показателей, характеризующих эффективность туристско-рекреационного проектирования (З - ПКУВ-2.3);</p> <p>Уметь: Производить расчеты качественных и количественных показателей эффективности проектов в туризме (У - ПКУВ-2.3);</p> <p>Владеть: Методами обработки полученной информации, проводить анализ и применять в проектных решениях (В - ПКУВ-2.3).</p>
		<p>ПКУВ-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность</p>	<p>Знать: Методы и технологии формирования идей и организации проектной деятельности (З - ПКУВ-2.4);</p> <p>Уметь: Осуществлять поиск информации, анализировать и применять на практике инновационные технологии в туристской деятельности (У - ПКУВ-2.4);</p> <p>Владеть: Навыками организации деятельности по разработке и применению инновационных технологий и рыночных идей в туризме (В - ПКУВ-2.4).</p>
<p>ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения</p>	<p>ПКУВ- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя</p>	<p>Знать: Ключевые понятия и термины, основные теории, относящиеся к разделам микроэкономики и макроэкономики; - условия поведения потребителя и производителя на рынке (З- ПКУВ-6.1);</p> <p>Уметь: Анализировать экономические результаты деятельности экономических субъектов; - рассчитывать затраты и доходы деятельности организаций (У - ПКУВ-6.1);</p> <p>Владеть: Навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности субъектов экономики; - приемами поиска, сортировки и фильтрации статистических данных в туристской индустрии (В - ПКУВ-6.1).</p>	

		<p>ПКУВ-6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг</p>	<p>Знать: Существо понятий и категорий, характеризующих отношения производства, распределения и обмена, материальных благ на микроэкономическом уровне; - механизм функционирования предприятия туристской индустрии в экономическом пространстве; - критерии оценки эффективности деятельности предприятия туристской индустрии; - методологию и методику анализа деятельности туристских предприятий разного типа (туроператоров, гостиничных, транспортных и др.) (З - ПКУВ-6.2);</p> <p>Уметь: Применять методы экономического анализа для оценки туристского спроса и предложения туристских продуктов и услуг - устанавливать общие закономерности структуры финансовых ресурсов, платежеспособности и рентабельности туристских предприятий (У-ПКУВ-6.2);</p> <p>Владеть: Владения приемами и навыками планово-экономических и коммерческих расчетов по всем показателям производственно-обслуживающей деятельности туристской организации. (В - ПКУВ-6.2).</p>
		<p>ПКУВ- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг</p>	<p>Знать: Общие принципы формирования финансовых ресурсов и рентабельности, ценообразования, налогообложения, оплаты труда туристских предприятий (З - ПКУВ-6.3);</p> <p>Уметь: Определять ценовые параметры и структуру себестоимости турпродукта с учетом структуры спроса и платежеспособности потребителей; - проводить экономический анализ основных видов хозяйственной деятельности турпредприятий. - рассчитать и оценить затраты по организации деятельности предприятия туристской индустрии (У - ПКУВ-6.3);</p> <p>Владеть: Владения навыками в области экономики предприятия для осуществления оперативного руководства отдельными функциями: планированием, анализом производственно-хозяйственной</p>

		деятельности, кадровым обеспечением – оценки эффективности затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности субъектов экономики; - приемами поиска, сортировки и фильтрации статистических данных в туристской индустрии (В - ПКУВ-6.3).
--	--	--

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану (заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов.

Всего часов – 108, из них: лекции – 6 часов, практические занятия – 8 часов, самостоятельная работа – 90 часов, контроль – 4 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	ИКР
9 семестр							
1.	Сущность и характерные особенности предпринимательства сферы услуг		0,5	0,5		10	
2.	Типология предпринимательства		0,5	0,5		10	
3.	Правовое регулирование образования и деятельности фирм сферы услуг		1	1		10	
4.	Формы бизнес-сотрудничества сферы услуг		1	1		10	
5.	Договорные отношения как основа хозяйственной деятельности предприятия		0,5	1		10	
6.	Предпринимательский капитал		0,5	1		10	
7.	Издержки производства и себестоимость продукции		1	1		10	
8.	Конкуренция и конкурентоспособность		0,5	1		10	
9.	Управление производством в сфере услуг		0,5	1		10	
	Катт (зачет)	0,2					0,2

ВСЕГО:	108	6	8	-	90	-	3,8
ИТОГО:	108						

4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые компетенции (коды)	Ссылки на литературу
9 семестр					
1	Сущность и характерные особенности предпринимательства сферы услуг	0,5	Понятие и сущность предпринимательства. Функции и условия предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. История предпринимательства в России. Виды предпринимательской деятельности.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
2	Типология предпринимательства	0,5	Организационно-правовые формы предпринимательства. Понятие о индивидуальной предпринимательской деятельности. Малое предпринимательство. Государственная поддержка предпринимательства.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
3	Правовое регулирование образования и деятельности фирм сферы услуг	1	Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Формы государственного регулирования экономики. Позитивные и негативные условия вмешательства государства в экономику. Понятие о предпринимательском праве, правовая грамотность предпринимателя. Нормы и источники права. Ответственность предпринимателя: административная, дисциплинарная, уголовная.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]

4	Формы бизнес-сотрудничества сферы услуг	1	Производственная кооперация. Лизинг как особый вид аренды. Франчайзинг. Проектное финансирование как форма партнерских связей. Лицензирование. Концессия. Управление по контракту. Подрядное производство.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
5	Договорные отношения как основа хозяйственной деятельности предприятия	0,5	Сущность договорных отношений. Договор купли-продажи. Право собственности. Договор комиссии. Сделка. Договор поручения. Договор мены. Договор аренды. Договор подряда. Договорная политика организации как инструмент налогового планирования.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
6	Предпринимательский капитал	0,5	Прибыль как один из основных показателей успешности предприятия. Функции прибыли, главные показатели прибыли на предприятии. Основные методы планирования прибыли. Распределение и использование прибыли предприятия. Понятие о финансовом менеджменте. Внутренние источники финансирования предприятия: прибыль, уставный и добавочный капитал, фонды специального назначения и целевого финансирования. Внешние источники финансирования предприятия: кредит, факторинг, эмиссия ценных бумаг. Использование финансовых ресурсов организации. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов, материальных ресурсов. Рентабельность предприятия. Показатели финансового состояния предприятия.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
7	Издержки производства и себестоимость продукции	1	Себестоимость продукции. Виды, структура себестоимости. Калькуляция, статья расходов для калькуляции продукции. Понятие о цене товара, классификация цен.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-	[1-3]

			Основные факторы и стратегии ценообразования. Методика образования цены. Налоги: понятие, цели и принципы налогообложения. Налогообложение малых предприятий.	2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	
8	Конкуренция и конкурентоспособность	0,5	Понятие о конкуренции. Формы рыночной конкуренции. Ценовые и неценовые методы конкуренции. Типы конкурентного поведения на рынке. Понятие об антимонопольном регулировании, методы конкурентной борьбы и обеспечения конкурентоспособности продукции. Понятие о маркетинге как об инструменте конкурентной борьбы. Концепция маркетинга.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
9	Управление производством в сфере услуг	0,5	Планированием выпуска продукции. Формирование производственных планов. Планирование потребности в материалах, сырье и т.д. Расчет плановых затрат. Оперативное планирование производства. Производственный учет. Учет фактических затрат. Анализ производственной деятельности предприятия.	3 - ПКУВ-2.1, 6.1 3 - ПКУВ-2.2, 6.2 3 - ПКУВ-2.3, 6.3 3 - ПКУВ-2.4.	[1-3]
	Итого за 9 семестр	6			

4.1.2 Практические занятия (заочная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые компетенции (коды)	Ссылки на литературу
9 семестр					

1	Сущность и характерные особенности предпринимательства сферы услуг	0,5	<p>Понятие и сущность предпринимательства. Функции и условия предпринимательской деятельности. Физические и юридические лица как субъекты предпринимательства. История предпринимательства в России. Виды предпринимательской деятельности.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 1); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 1); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 1).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]
2	Типология предпринимательства	0,5	<p>Организационно-правовые формы предпринимательства. Понятие о индивидуальной предпринимательской деятельности. Малое предпринимательство. Государственная поддержка предпринимательства.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 2); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 2); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 2).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]
3	Правовое регулирование образования и деятельности фирм сферы услуг	1	<p>Государственное регулирование предпринимательской деятельности. Формы государственного регулирования экономики. Позитивные и негативные условия вмешательства государства в экономику. Понятие о предпринимательском праве, правовая грамотность предпринимателя. Нормы и источники права. Ответственность предпринимателя: административная, дисциплинарная, уголовная.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 3); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 3); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 3).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]

4	Формы бизнес-сотрудничества сферы услуг	1	<p>Производственная кооперация. Лизинг как особый вид аренды. Франчайзинг. Проектное финансирование как форма партнерских связей. Лицензирование. Концессия. Управление по контракту. Подрядное производство.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 4); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 4); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 4).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]
5	Договорные отношения как основа хозяйственной деятельности предприятия	1	<p>Сущность договорных отношений. Договор купли-продажи. Право собственности. Договор комиссии. Сделка. Договор поручения. Договор мены. Договор аренды. Договор подряда. Договорная политика организации как инструмент налогового планирования.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 5); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 5); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 5).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]
6	Предпринимательский капитал	1	<p>Прибыль как один из основных показателей успешности предприятия. Функции прибыли, главные показатели прибыли на предприятии. Основные методы планирования прибыли. Распределение и использование прибыли предприятия. Понятие о финансовом менеджменте. Внутренние источники финансирования предприятия: прибыль, уставный и добавочный капитал, фонды специального назначения и целевого финансирования. Внешние источники финансирования предприятия: кредит, факторинг, эмиссия ценных бумаг. Использование финансовых ресурсов</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]

			<p>организации. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов, материальных ресурсов. Рентабельность предприятия. Показатели финансового состояния предприятия.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 6); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 6); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 6); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 6).</p>		
7	Издержки производства и себестоимость продукции	1	<p>Себестоимость продукции. Виды, структура себестоимости. Калькуляция, статья расходов для калькуляции продукции. Понятие о цене товара, классификация цен. Основные факторы и стратегии ценообразования. Методика образования цены. Налоги: понятие, цели и принципы налогообложения. Налогообложение малых предприятий.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 7); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 7); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 7); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 7).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]
8	Конкуренция и конкурентоспособность	1	<p>Понятие о конкуренции. Формы рыночной конкуренции. Ценовые и неценовые методы конкуренции. Типы конкурентного поведения на рынке. Понятие об антимонопольном регулировании, методы конкурентной борьбы и обеспечения конкурентоспособности продукции.</p> <p>Понятие о маркетинге как об инструменте конкурентной борьбы. Концепция маркетинга.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 8); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 8); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 8).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]

9	Управление производством в сфере услуг	1	<p>Планированием выпуска продукции. Формирование производственных планов. Планирование потребности в материалах, сырье и т.д. Расчет плановых затрат. Оперативное планирование производства. Производственный учет. Учет фактических затрат. Анализ производственной деятельности предприятия.</p> <p><i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 9); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 9); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 9); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 9).</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]
	Итого за 9 семестр	8			

4.1.3 Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

4.1.4 Самостоятельная работа (заочная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые компетенции (коды)	Ссылки на литературу
9 семестр					
1	Сущность и характерные особенности предпринимательства сферы услуг	10	<p>Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6.</p> <p>Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.</p>	<p>У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.</p>	[1-3]

2	Типология предпринимательства	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	[1-3]
3	Правовое регулирование образования и деятельности фирм сферы услуг	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	[1-3]
4	Формы бизнес-сотрудничества сферы услуг	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	[1-3]
5	Договорные отношения как основа хозяйственной	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2	[1-3]

	деятельности предприятия		литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	
6	Предпринимательский капитал	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	[1-3]
7	Издержки производства и себестоимость продукции	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	[1-3]
8	Конкуренция и конкурентоспособность	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4.	[1-3]

			заданий.	В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	
9	Управление производством в сфере услуг	10	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	У - ПКУВ-2.1, 6.1 У - ПКУВ-2.2, 6.2 У - ПКУВ-2.3, 6.3 У - ПКУВ-2.4. В - ПКУВ-2.1, 6.1 В - ПКУВ-2.2, 6.2 В - ПКУВ-2.3, 6.3 В - ПКУВ-2.4.	[1-3]
	Итого за 9 семестр	90			

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учеб.пособие / А.Ю. Баранова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 180 с.
2. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.В. Буклей, М.В. Гаврилук, Т.М. Кривошеева [и др.] ; под редакцией О.В. Шеменевой, Т.В. Харитоновой. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 294 с. — ISBN 978-5-394-03202-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85207.html>
3. Гомилевская, Г. А. Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме : учебник / Г. А. Гомилевская, Т. В. Терентьева, А. С. Квасов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1712-8>. - ISBN 978-5-369-01712-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995619>

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральное агентство по туризму РФ: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://russiatourism.ru>
2. Российский союз туриндустрии: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://rostourunion.ru>
3. Тонкости туризма. Энциклопедия курортов: информационный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://tonkosti.ru>
4. Турбизнес: Информационно-аналитический журнал для специалистов туристической отрасли [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://tourbus.ru>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>
6. Образовательный портал «Информика» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.informika.ru/>
7. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]: сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстата). - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

4.2.3 Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" в последней редакции
4. Федеральный закон «О рекламе» № 108 – ФЗ от 18 июня 1995 г. (с изменениями, включая от 30 декабря 2001 г.) Федеральный Закон от 01.04.1993 г. № 4730-1 "О Государственной границе Российской Федерации" с изменениями в редакции Федеральных законов от 10 августа 1994 г. до 15 июня 2006 г.
5. Федеральный закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» с изменениями в редакции Федеральных законов от 09.01.1996 г. № 2-ФЗ до 25.11.2006 г. № 193-ФЗ.
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г. № 452 «Об утверждении правил оказания услуг по реализации туристского продукта»
7. Постановление Правительства РФ от 12 мая 2003 г. № 273 "Об утверждении Правил подачи заявления о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации"
8. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2007 г. № 635 "О внесении изменений в "Положение об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы"
9. Директива Совета Европейского экономического сообщества «О путешествиях, отпусках и поездках, включающих все» от 13 июня 1990 г. № 90 / 314 / ЕЕС (Люксембург).
10. Хартия туризма. Кодекс туриста от 1985 г. Одобрена на VI сессии Генеральной ассамблеи Всемирной туристской организации.
11. Международные гостиничные правила от 2 ноября 1981 г. Катманду, Непал. Совет Международной гостиничной ассоциации.

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М» - www.znanium.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ([diss/rsl.ru](http://diss.rsl.ru))(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала ФБГОУ ВО «СГУ» в г. Анапа

Зав. отделом библиотеки


подпись

Кузнецова Л.Н.
ФИО

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме тестирования, а также презентаций сообщений по результатам выполнения самостоятельной работы. Форма промежуточной аттестации – зачет по окончании 7 семестра (ОФО), 9 семестра (ЗФО). Зачет проводится в устной форме. В случае перехода к дистанционным технологиям обучения возможна промежуточная аттестация в форме проведения тестирования.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- вопросы для самоконтроля;
- тематика докладов и презентаций;
- тестовые задания;
- разноуровневые задачи;
- вопросы к промежуточной аттестации;
- задания для контрольных работ (ЗФО);

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре социально-культурного сервиса и туризма.

Перечень вопросов к зачету

1. Экономическая сущность предпринимательства сферы услуг.
2. Юридическая основа предпринимательства сферы услуг.
3. Основные свойства предпринимательства сферы услуг.
4. Функции предпринимательства и их сущность.

5. Понятие и сущность типологии предпринимательства сферы услуг.
6. Классификация предпринимательства.
7. Характеристики и сущность страховой и посреднической функции предпринимательства в сфере услуг.
8. Права и обязанности предпринимателей как налогоплательщиков.
9. Виды организационно-правовых форм предпринимательства.
10. Содержание, предмет, субъекты предпринимательства в сфере услуг.
11. Социально-психологический портрет предпринимателя в сфере услуг.
12. Место предпринимателя в российском обществе.
13. Формы предпринимательства (по масштабам деятельности, по формам собственности)
14. Государственное регулирование предпринимательства.
15. Основные российские законы, регулирующие предпринимательство.
16. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, предприниматели без юридического лица, товарищества.
17. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, хозяйственные общества.
18. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности, унитарное предприятие, акционерное общество.
19. Финансово-экономические результаты деятельности предпринимательских фирм.
20. Налогообложение в РФ. Уровни налоговой системы.
21. Совершенствование коммерческого предпринимательства на товарных рынках.
22. Предпринимательский этикет в сфере услуг: требования к внешнему виду.
23. Предпринимательский этикет в сфере услуг: личные контакты, переговоры.
24. Организация и проведение деловых переговоров.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

1. Требования к написанию доклада и презентации;
2. Требования к контрольной работе;
3. Требования к выполнению тестового задания;
4. Требования к сдаче зачета.

Требования к написанию доклада и презентации

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать

разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

При оценке доклада используются следующие критерии:

1. Новизна реферированного текста:

- актуальность проблемы и темы;
- новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;

- наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

2. Степень раскрытия сущности проблемы:

- соответствие плана теме доклада;
- соответствие содержания теме и плану доклада;
- полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
- обоснованность способов и методов работы с материалом;
- умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
- умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.

3. Обоснованность выбора источников:

- круг, полнота использования литературных источников по проблеме;
- привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).

4. Соблюдение требований к оформлению:

- правильное оформление ссылок на используемую литературу;
- грамотность и культура изложения;
- владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
- соблюдение требований к объему доклада;
- культура оформления: выделение абзацев.

5. Грамотность:

- отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;
- отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;
- литературный стиль.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями. Основные принципы тестирования следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

- коллегияльная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.
- централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.

– унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений. Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимся отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения и служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»).

Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;

- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько

вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к сдаче зачета

Зачет является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Зачет принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;

- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;

- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для курсового проектирования;

- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;

- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем докладов, и т.п.;

- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Учебный процесс, все его формы являются основой профессиональной подготовки студентов, в которой глубокое изучение каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом, является важным фактором не только овладения предметом профессионального значения, но и последующей практической деятельности по полученной специальности. Поэтому студенты должны в полной мере использовать все возможности каждой формы учебного процесса при изучении каждого преподаваемого им предмета. Посещая лекционные занятия по курсу студентам следует вести их конспекты; форма и характер конспектов – личное дело каждого студента, но в них, в обязательном порядке, должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекционного материала, отражена логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с редактирования конспектов, приведение их в вид, способствующий нормальному

пользованию в последующей работе. Следующим шагом самостоятельной работы является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, которая, с одной стороны, позволит дополнить конспекты новыми сведениями, различными точками зрения по одной и той же проблеме, а с другой стороны – является важным моментом в подготовке к семинарскому занятию.

Форма работы на семинарском занятии отдельного студента может быть различной. Наиболее общим моментом такой работы является участие в обсуждении проблем, связанных с вопросами плана семинарских занятий. Кроме того, студент может подготовить фиксированное, заранее согласованное с преподавателем, выступление по какому – то из этих вопросов, письменный доклад или доклад. Последние из указанных форм подготовки и участия студента на семинарском занятии имеет серьёзное положительное значение, поскольку способствует приобретению им навыков и умений письменного изложения, полученных в результате самостоятельной работы знаний по раскрываемой теме.

В процессе самостоятельной работы студент должен пользоваться подготовленными кафедрой методическими пособиями как по отдельным формам учебного процесса, так и по различным темам рассматриваемого курса.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория 314 для проведения занятий лекционного типа	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
Аудитория 208 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего	Аудитория 208 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: ноутбук «Asus» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level

контроля и промежуточной аттестации		(бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиомэгнитофон «Sony» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
	Аудитория 210 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт., Проектор «BenqMP635» - 1 шт., Проекционный экран - 1 шт., Ноутбук «Acer» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). Программа EхаExcursions (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702142 от 01.04.2017 г.).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Организация предпринимательской деятельности в туризме»**

43.03.02 «Туризм», бакалавр
профиль «Технология и организация туристского обслуживания»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.12 Организация предпринимательской деятельности в туризме

Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений

Заочная

Составитель аннотации – Екимова В.В., к.э.н., доцент кафедры СКС и Т

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	3/108
Цель изучения дисциплины	Формирование у студентов положительного отношения к предпринимательству, знаний и умений по предпринимательству как одной из важных сфер человеческой деятельности, развитие потребности в инновационной деятельности по производству услуг.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Тема 1. Сущность и характерные особенности предпринимательства сферы услуг. Тема 2. Типология предпринимательства Тема 3. Правовое регулирование образования и деятельности фирм сферы услуг Тема 4. Формы бизнес сотрудничества в сфере услуг Тема 5. Договорные отношения как основа хозяйственной деятельности предприятия. Тема 6. Предпринимательский капитал Тема 7. Издержки производства и себестоимость продукции Тема 8. Конкуренция и конкурентоспособность Тема 9. Управление производством в сфере услуг
Формируемые компетенции (коды)	ПКУВ-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПКУВ-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия ПКУВ-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта ПКУВ-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта ПКУВ-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность ПКУВ- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя ПКУВ- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании

	стоимости туристских услуг ПКУВ- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Технологии и организация туроператорской и турагентской деятельности Туристско-рекреационное проектирование Организация и управление волонтерской деятельностью Экономика и организация предприятий в туризме Транспортное обеспечение в туризме Организация туристской деятельности Технологическая практика
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
Формы текущего контроля успеваемости	Контрольная работа, доклад, тестирование, задачи
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет