


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по УРиКО  
  
В.В. Екимова  
« 31 » 08 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала СГУ в г. Анапе  
Е.В. Леонова  
« 31 » 08 2021 г.



## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

### Б1.В.11 Экономика и организация предприятий в туризме

Шифр и направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Технология и организация туристского обслуживания»

Форма обучения ЗФО

Выпускающая кафедра социально-культурного сервиса и туризма


Кафедра-разработчик рабочей программы СКС и Т

Семестр/ курс	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион занятий, (час)	Практич занятий (час)	Лаб занятий (час)	ИКР	СРС (час)	КР/ КП (час)	РГР (час)	Форма промежут.контроля (экз/зачет)
ЗФО									
3/2	144/4	4	4		2	125	+		Экзамен(9)
Итого	144/4	4	4		2	125			Экзамен (9)

Анапа 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «Экономика и организация предприятий в туризме» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 515.

Рабочую программу составили:

 \_\_\_\_\_ Екимова В.В., к.э.н., доцент  
\_\_\_\_\_ Екимов С.А., директор ООО «Планета – Вижн»  
(внебюджетный эк. центр)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА  
на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма  
Протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ /Стародуб К.А. /  
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 21 г.

Председатель УМСН \_\_\_\_\_ /Екимова В.В./  
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 202\_\_/202\_\_ учебный год, протокол №\_\_ заседания кафедры от «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1 Тематический план дисциплины.....	8
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	24
4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.....	26
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	29
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	29
5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине.....	33
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	34
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ Аннотация дисциплины.....	36

## 1 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Основная **цель** дисциплины «Экономика и организация предприятий в туризме»: формирование знаний, умений и навыков студентов в области туристского производства путем изучения ими совокупности туристских технологий, содержания и способов решения экономических, организационных и производственных проблем туристского предприятия, системы функциональных и технологических стандартов, должностных обязанностей, содержания всех направлений деятельности предприятия.

Основными **задачами** изучения дисциплины «Экономика и организация предприятий в туризме» являются:

- формирование системных профессиональных представлений о технологической деятельности туристского предприятия;
- ознакомление и получение практических навыков работы с нормативной, методической, справочной литературой и информацией в области организации туристского производства;
- понимание организационных и технологических закономерностей функционирования туристского предприятия;
- изучение методов разработки технологических стандартов и организации их выполнения, оценки эффективности технологических и организационных решений, а также путей их оптимизации;
- формированию навыков профессионального мышления в сфере деятельности предприятия;
- получение навыков самостоятельного использования полученных знаний в практической деятельности менеджера туристского предприятия.

## 2 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина «Экономика и организация предприятий в туризме» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

Межпредметные связи дисциплины показаны в таблице 1.

Таблица 1

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
<b>Профессиональные компетенции установленные ВУЗом</b>			
	<b>УК-9</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности <b>ПКУВ-6</b> Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии	Б1.В.09 Организация и управление волонтерской деятельностью Б1.В.16 Организация туристской деятельности	Б1.В.01 Технологии и организация туроператорской и турагентской деятельности Б1.В.05 Технологии и организация экскурсионной деятельности Б1.В.08 Курортное дело и лечебно-оздоровительный туризм

	с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения		Б1.В.12 Организация предпринимательской деятельности в туризме Б1.В.14 Транспортное обеспечение в туризме Б1.В.ДВ.02.01 Технологии и организация делового и событийного туризма/ Б1.В.ДВ.02.02 Технологии и организация международного туризма Б1.В.ДВ.03.01 Технологии и организация активных и экстремальных видов туризма/ Б1.В.ДВ.03.02 Технологии и организация анимационно-досуговой деятельности ФТД.01 Финансовая грамотность Б2.В.01 (П) Технологическая практика Б3.01 (Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02 (Д) Выполнение и защита ВКР
--	--	--	---

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Компетенции и индикаторы их достижения			В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:
Категория компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Универсальные компетенции</b>			
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-9</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК-9.1</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике	<b>Знать:</b> Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики (3-УК-9.1); <b>Уметь:</b> анализировать информацию для принятия экономических решений (У-УК-9.1);

			<b>Владеть:</b> Владение инструментами и методами критически оценивать информацию о перспективах экономического роста(В-УК-9.1);
		<b>УК-9.2</b> Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски	<b>Знать:</b> основные экономические понятия, принципы, методы(3-УК-9.2); <b>Уметь:</b> уметь самостоятельно принимать экономические решения (У-УК-9.2) <b>Владеть:</b> навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности (В-УК-9.2);
		<b>УК-9.3</b> Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей	<b>Знать:</b> принципы экономического анализа для принятия решений (учет альтернативных издержек, изменение ценности во времени, сравнение предельных величин) (3-УК-9.3); <b>Уметь:</b> использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели (У-УК-9.3); <b>Владеть:</b> навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности (В-УК-9.3).
<b>Профессиональные компетенции установленные ВУЗом (ПКУВ)</b>			
	<b>ПКУВ-6</b> Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	<b>ПКУВ- 6.1.</b> Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя	<b>Знать:</b> Ключевые понятия и термины, основные теории, относящиеся к разделам микроэкономики и макроэкономики; - условия поведение потребителя и производителя на рынке (3- ПКУВ-6.1); <b>Уметь:</b> Анализировать экономические результаты деятельности экономических субъектов; - рассчитывать затраты и доходы деятельности организаций (У - ПКУВ-6.1); <b>Владеть:</b> Навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности субъектов экономики; - приемами поиска, сортировки и фильтрации статистических данных в туристской индустрии (В - ПКУВ-6.1).
		<b>ПКУВ-6.2.</b> Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг	<b>Знать:</b> Существо понятий и категорий, характеризующих отношения производства, распределения и обмена, материальных благ на

		<p>микроэкономическом уровне; - механизм функционирования предприятия туристской индустрии в экономическом пространстве; - критерии оценки эффективности деятельности предприятия туристской индустрии; - методологию и методику анализа деятельности туристских предприятий разного типа (туроператоров, гостиничных, транспортных и др.) (З - ПКУВ-6.2);</p> <p><b>Уметь:</b> Применять методы экономического анализа для оценки туристского спроса и предложения туристских продуктов и услуг - устанавливать общие закономерности структуры финансовых ресурсов, платежеспособности и рентабельности туристских предприятий (У-ПКУВ-6.2);</p> <p><b>Владеть:</b> Владения приемами и навыками планово-экономических и коммерческих расчетов по всем показателям производственно-обслуживающей деятельности туристской организации. (В - ПКУВ-6.2).</p>
	<p><b>ПКУВ- 6.3.</b> Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг</p>	<p><b>Знать:</b> Общие принципы формирования финансовых ресурсов и рентабельности, ценообразования, налогообложения, оплаты труда туристских предприятий (З - ПКУВ-6.3);</p> <p><b>Уметь:</b> Определять ценовые параметры и структуру себестоимости турпродукта с учетом структуры спроса и платежеспособности потребителей; - проводить экономический анализ основных видов хозяйственной деятельности турпредприятий. - рассчитать и оценить затраты по организации деятельности предприятия туристской индустрии (У - ПКУВ-6.3);</p> <p><b>Владеть:</b> Владения навыками в области экономики предприятия для осуществления оперативного руководства отдельными функциями: планированием, анализом производственнохозяйственной деятельности, кадровым обеспечением - оценки эффективности затраты деятельности предприятия туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями</p>



			потребителя и (или) туриста, обосновывать управленческое решение навыками анализа показателей финансово-хозяйственной деятельности субъектов экономики; - приемами поиска, сортировки и фильтрации статистических данных в туристской индустрии (В - ПКУВ-6.3).
--	--	--	---

#### 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1 Тематический план дисциплины

##### Количество часов по учебному плану (заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

Всего часов – 144, из них: лекции – 4 часа, практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа – 125 часа, ИКР – 2 часа, контроль – 9 часов.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО						
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы					
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	ИКР	Контроль
<b>3 семестр</b>								
1	Раздел 1. Организационно-экономические основы деятельности туристского предприятия	42	1	1	-	40		
2	Раздел 2. Ресурсы туристских предприятий	43	1,5	1,5	-	40		
3	Раздел 3. Экономические показатели деятельности туристских предприятий	48	1,5	1,5	-	45		
4	ИКР (Курсовая работа)	2					2	
5	Консультация	2						2
6	Катт (экзамен)	0,3						0,3
7	Контроль	6,7						6,7
<b>ВСЕГО:</b>		<b>144</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>125</b>	<b>2</b>	<b>9</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>144</b>						

##### 4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые компетенции (коды)	Ссылки на литературу
<b>3 семестр</b>					
<b>Раздел 1. Организационно-экономические основы деятельности туристского предприятия</b>					
1	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке	0,5	Индустрия туризма и ее структура. Факторы развития туризма. Понятие туристского рынка. Субъекты туристского рынка. Механизм взаимодействия. Особенности спроса и предложения на туристском рынке.	З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.1 У - ПКУВ-6.1 В - ПКУВ-6.1	[1-3]
2	Тема 2. Предпринимательская и производственная функции предприятий в туризме	0,5	Предпринимательство как экономическая категория. Производственная функция предприятия. Предприятие и предпринимательская деятельность в туризме.	З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.1 У - ПКУВ-6.1 В - ПКУВ-6.1	[1-3]
<b>Раздел 2. Ресурсы туристских предприятий</b>					
2	Тема 3. Основные средства предприятия	0,5	Основные средства предприятия: понятие и классификация. Планирование основных фондов, учёт, оценка и анализ использования основных фондов; Износ и амортизация основных фондов, их виды. Воспроизводство основных фондов.	З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.1, 6.2 У - ПКУВ-6.1, 6.2 В - ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
3	Тема 4. Оборотные средства предприятий в туризме	0,5	Оборотные средства предприятия, их характеристика. Определение потребности в оборотных фондах; Управление дебиторской и кредиторской задолженностью; показатели эффективности использования оборотных средств.	З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.1, 6.2 У - ПКУВ-6.1, 6.2 В - ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
4	Тема 5. Трудовые ресурсы туристских предприятий. Сущность и виды оплаты труда.	0,5	Персонал туристского предприятия и его структура. Штатное расписание, его составление на туристском предприятии. Прогнозирование численности персонала. Показатели состава и эффективности использования	З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.1, 6.2 У - ПКУВ-6.1, 6.2 В - ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]

			<p>трудовых ресурсов. Оплата труда в туризме и ее сущность. Принципы оплаты труда в туризме. Фонд заработной платы туристского предприятия, состав, структура и основные показатели эффективности его использования. Стимулирование и регулирование оплаты труда работников. Система премирования работников туристских предприятий.</p>		
<b>Раздел 3. Экономические показатели деятельности туристских предприятий</b>					
6	Тема 6. Издержки производства предприятия и их учет	0,25	<p>Издержки и их классификация; - калькуляция себестоимости продукции и услуг; - методы учета затрат; зарубежный опыт учёта издержек</p>	<p>З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3</p>	[1-3]
7	Тема 7. Ценообразование предприятий в туризме	0,25	<p>Роль цены в экономике предприятия; - ценовые стратегии: виды и выбор; - ценообразование на предприятии Туризма; - определение цены по системе «директ-костинг»; особенности ценообразования в туристской фирме.</p>	<p>З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3</p>	[1-3]
8	Тема 8. Прибыль и безубыточность предприятий в туризме	0,5	<p>Прибыль предприятия и методы ее расчета; - безубыточность работы предприятия, точка безубыточности - понятие, методика расчёта, применение; - рычаги (левередж) – операционный производственный, финансовый и сопряженный; механизм формирования налогообложения и распределения прибыли.</p>	<p>З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3</p>	[1-3]
9	Тема 9. Анализ хозяйственной деятельности предприятий в туризме	0,5	<p>Экономический анализ и агрегированный баланс предприятия; - анализ оборотных активов предприятия; основные показатели анализа хозяйственной деятельности предприятия: рентабельность капитала, производства услуг. финансовая устойчивость предприятия; - оценка платежеспособности и</p>	<p>З – УК-9.1, 9.2, 9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3</p>	[1-3]

			ликвидности предприятия, ликвидный денежный поток; диагностика банкротства предприятия.		
	Итого за 3 семестр	4			

#### 4.1.2 Практические занятия (заочная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые компетенции (коды)	Ссылки на литературу
<b>3 семестр</b>					
<b>Раздел 1. Организационно-экономические основы деятельности туристского предприятия</b>					
1	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке	0,5	Индустрия туризма и ее структура. Факторы развития туризма. Понятие туристского рынка. Субъекты туристского рынка. Механизм взаимодействия. Особенности спроса и предложения на туристском рынке. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 1); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 1); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 1).	3 - ПКУВ-6.1 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1	[1-3]
2	Тема 2. Предпринимательская и производственная функции предприятий в туризме	0,5	Предпринимательство как экономическая категория. Производственная функция предприятия. Предприятие и предпринимательская деятельность в туризме. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 2); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 2); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 2).	3 - ПКУВ-6.1 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1	[1-3]
<b>Раздел 2. Ресурсы туристских предприятий</b>					
2	Тема 3. Основные средства предприятия	0,5	Основные средства предприятия: понятие и классификация. Планирование основных фондов, учёт, оценка и анализ использования основных фондов;	3 - ПКУВ-6.1, 6.2 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1,	[1-3]

			Износ и амортизация основных фондов, их виды. Воспроизводство основных фондов. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 3); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 3); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 3); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 3).	6.2 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1, 6.2	
3	Тема 4. Оборотные средства предприятий в туризме	0,5	Оборотные средства предприятия, их характеристика. Определение потребности в оборотных фондах; Управление дебиторской и кредиторской задолженностью; показатели эффективности использования оборотных средств. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 4); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 4); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 4); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 4).	З - ПКУВ-6.1, 6.2 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1, 6.2 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
4	Тема 5. Трудовые ресурсы туристских предприятий. Сущность и виды оплаты труда.	0,5	Персонал туристского предприятия и его структура. Штатное расписание, его составление на туристском предприятии. Прогнозирование численности персонала. Показатели состава и эффективности использования трудовых ресурсов. Оплата труда в туризме и ее сущность. Принципы оплаты труда в туризме. Фонд заработной платы туристского предприятия, состав, структура и основные показатели эффективности его использования. Стимулирование и регулирование оплаты труда работников. Система премирования работников туристских предприятий. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 5); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 5); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 5); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 5).	З - ПКУВ-6.1, 6.2 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1, 6.2 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
<b>Раздел 3. Экономические показатели деятельности туристских предприятий</b>					

6	Тема 6. Издержки производства предприятия и их учет	0,25	Издержки и их классификация; - калькуляция себестоимости продукции и услуг; - методы учета затрат; зарубежный опыт учёта издержек. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 6); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 6); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 6); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 6).	З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]
7	Тема 7. Ценообразование предприятий в туризме	0,25	Роль цены в экономике предприятия; - ценовые стратегии: виды и выбор; - ценообразование на предприятии Туризма; - определение цены по системе «директ-костинг»; особенности ценообразования в туристской фирме. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 7); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 7); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 7); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 7).	З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]
8	Тема 8. Прибыль и безубыточность предприятий в туризме	0,5	Прибыль предприятия и методы ее расчета; - безубыточность работы предприятия, точка безубыточности - понятие, методика расчёта, применение; - рычаги (левередж) – операционный производственный, финансовый и сопряженный; механизм формирования налогообложения и распределения прибыли. <i>Задания:</i> ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 8); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 8); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 8); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 8).	З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 В - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]
9	Тема 9. Анализ хозяйственной деятельности предприятий в туризме	0,5	Экономический анализ и агрегированный баланс предприятия; - анализ оборотных активов предприятия; основные показатели анализа хозяйственной деятельности предприятия: рентабельность капитала, производства услуг. финансовая	З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - УК-9.1, 9.2,9.3, ПКУВ-6.2, 6.3 В - УК-9.1, 9.2,9.3,	[1-3]

			устойчивость предприятия; - оценка платежеспособности и ликвидности предприятия, ликвидный денежный поток; диагностика банкротства предприятия. Задания: ОС №1 «Вопросы для собеседования (Тема 9); ОС №2 «Темы докладов и презентаций» (Тема 9); ОС №3 «Тестовые задания» (Тема 9); ОС №4 «Разноуровневые задачи» (Тема 9).	ПКУВ-6.2, 6.3	
	Итого за 3 семестр	4			

#### 4.1.3 Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

#### 4.1.4 Самостоятельная работа (заочная форма)

№ п/п	Наименование модуля, раздела дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые компетенции (коды)	Ссылки на литературу
<b>3 семестр</b>					
<b>Раздел 1. Организационно-экономические основы деятельности туристского предприятия</b>					
1	Тема 1. Место и значение дисциплины «Экономика предприятия» в экономической науке	20	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	3 – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.1 У - ПКУВ-6.1 В - ПКУВ-6.1	[1-3]
2	Тема 2. Предпринимательская и производственная функции предприятий в туризме	20	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	3 – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-	[1-3]

			заданий.	6.1 У - ПКУВ-6.1 В - ПКУВ-6.1		
<b>Раздел 2. Ресурсы туристских предприятий</b>						
2	Тема Основные средства предприятия	3.	12	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	3 – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.1, 6.2 У - ПКУВ-6.1, 6.2 В - ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
3	Тема Оборотные средства предприятий в туризме	4.	12	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	3 – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.1, 6.2 У - ПКУВ-6.1, 6.2 В - ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
4	Тема Трудовые ресурсы туристских предприятий.  Сущность и виды оплаты труда.	5.	16	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	3 – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.1, 6.2 У - ПКУВ-6.1, 6.2 В - ПКУВ-6.1, 6.2	[1-3]
<b>Раздел 3. Экономические показатели деятельности туристских предприятий</b>						
6	Тема Издержки производства предприятия и их учет	6.	11	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	3 – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]



				У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3	
7	Тема 7. Ценообразование предприятий в туризме	11	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	З – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]
8	Тема 8. Прибыль и безубыточность предприятий в туризме	11	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	З – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]
9	Тема 9. Анализ хозяйственной деятельности предприятий в туризме	12	Самостоятельная подготовка к промежуточной аттестации: ОС № 5, ОС № 6. Чтение учебной и профессиональной литературы, выполнение контрольной работы по выбранной теме, подготовка к практическим занятиям, подготовка к выполнению тестовых заданий.	З – УК-9.1,9.2,9.3 У – УК-9.1,9.2,9.3 В – УК-9.1,9.2,9.3 З - ПКУВ-6.2, 6.3 У - ПКУВ-6.2, 6.3 В - ПКУВ-6.2, 6.3	[1-3]
	Итого за семестр	3	125		

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены

#### 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Богданов Е.И. Экономика отрасли туризма: учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомолова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 318 с. - ISBN 978-5-16-014813-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005682>
2. Овчаров А.О. Экономика туристских предприятий: Учебное пособие / Овчаров А.О. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005423-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003233>
3. Черевичко Т.В. Экономика туризма (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Черевичко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 264 с.

### 4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральное агентство по туризму РФ: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://russiatourism.ru>
2. Российский союз туриндустрии: Официальный сайт [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://rostourunion.ru>
3. Тонкости туризма. Энциклопедия курортов: информационный портал [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://tonkosti.ru>
4. Турбизнес: Информационно-аналитический журнал для специалистов туристической отрасли [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://tourbus.ru>
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://elibrary.ru>
6. Образовательный портал «Информика» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.informika.ru/>
7. Федеральная служба государственной статистики (Росстат) [Электронный ресурс]: сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстата). - Электронные данные. - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>

### 4.2.3 Нормативные документы

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Федеральный закон от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»
3. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ "О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию" в последней редакции
4. Федеральный закон «О рекламе» № 108 – ФЗ от 18 июня 1995 г. (с изменениями, включая от 30 декабря 2001 г.) Федеральный Закон от 01.04.1993 г. № 4730-1 "О Государственной границе Российской Федерации" с изменениями в редакции Федеральных законов от 10 августа 1994 г. до 15 июня 2006 г.
5. Федеральный закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» с изменениями в редакции Федеральных законов от 09.01.1996 г. № 2-ФЗ до 25.11.2006 г. № 193-ФЗ.
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 июля 2007 г. № 452 «Об утверждении правил оказания услуг по реализации туристского продукта»
7. Постановление Правительства РФ от 12 мая 2003 г. № 273 "Об утверждении Правил подачи заявления о несогласии на выезд из Российской Федерации несовершеннолетнего гражданина Российской Федерации"

8. Постановление Правительства Российской Федерации от 4 октября 2007 г. № 635 "О внесении изменений в "Положение об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы"

9. Директива Совета Европейского экономического сообщества «О путешествиях, отпусках и поездках, включающих все» от 13 июня 1990 г. № 90 / 314 / ЕЕС (Люксембург).

10. Хартия туризма. Кодекс туриста от 1985 г. Одобрена на VI сессии Генеральной ассамблеи Всемирной туристской организации.

11. Международные гостиничные правила от 2 ноября 1981 г. Катманду, Непал. Совет Международной гостиничной ассоциации.

#### 4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - [www.znanium.com](http://www.znanium.com), (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ([diss/rsl.ru](http://diss.rsl.ru))(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала ФБГОУ ВО «СГУ» в г. Анапа

Зав. отделом библиотеки

  
подпись

Кузнецова Л.Н.  
ФИО

#### 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме тестирования, а также презентаций сообщений по результатам выполнения самостоятельной работы. Форма промежуточной аттестации – защита курсовой работы, экзамен по окончании 3 семестра. Экзамен проводятся в устной форме. В случае перехода к дистанционным технологиям обучения возможна промежуточная аттестация в форме проведения тестирования.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- вопросы для самоконтроля;
- тематика докладов и презентаций;

- тестовые задания;
- разноуровневые задачи;
- вопросы к промежуточной аттестации;
- задания для контрольных работ (ЗФО);
- экзаменационные билеты;
- перечень тем курсовых работ.

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре социально-культурного сервиса и туризма.

### **Перечень вопросов к экзамену (3 семестр)**

1. Роль предприятия в решении основной экономической проблемы. Признаки предприятия. Понятие туристского предприятия. Типология гостиничных предприятий по сферам деятельности.
2. Классификация предприятий по организационно-правовым формам деятельности.
3. Понятие предпринимательства. Виды предпринимательства в туризме.
4. Технология организации предпринимательства в туризме. Коммерческий расчёт и оценка возможностей туристского бизнеса.
5. Понятие бизнес-плана туристской организации. Характеристика основных разделов бизнес-плана.
6. Процедура образования туристского предприятия: подготовка к регистрации юридического лица; государственная регистрация и постановка на учёт в различных органах; организационные мероприятия по подготовке к деятельности.
7. Порядок регистрации туристского предприятия без образования юридического лица.
8. Имущество гостиничных предприятий: понятие и состав. Источники образования. Понятие аренды и лизинга.
9. Основной капитал туристской организации, его понятие структура, классификация.
10. Понятие и виды износа основных средств. Характеристика различных способов начисления амортизации.
11. Показатели оценки состояния и использования основного капитала на предприятиях туризма и гостеприимства.
12. Сущность и структура оборотного капитала гостиничных предприятий. Определение потребности в оборотном капитале. Показатели эффективности управления оборотными средствами.
13. Сущность, особенности и специфика труда в туризме. Персонал туристского предприятия и его структура. Списочный и явочный состав работающих. Расчёт численности персонала.
14. Показатели состава и эффективности использования трудовых ресурсов. Организация труда в туристском, гостиничном и ресторанном бизнесе.
15. Заработная плата в туризме и ее сущность. Формы и системы оплаты труда.
16. Фонд заработной платы туристского предприятия, состав, структура и основные показатели эффективности его использования.
17. Понятие финансов. Формы финансирования гостиничных предприятий. Источники финансирования в туризме.
18. Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат туристского предприятия. Смета затрат. Калькуляция себестоимости.
19. Понятие и структура цены в туризме. Виды цен. Основные факторы при установлении цены на турпродукт.

20. Стратегии ценообразования. Основные методы расчёта цены в туризме, гостиничном и ресторанном бизнесе.

21. Доход предприятия, его сущность и значение. Виды доходов туристского предприятия.

22. Экономическая природа и источники образования прибыли. Распределение и использование прибыли турпредприятиями.

23. Рентабельность туристского, туристского и ресторанного хозяйства. Порог рентабельности: сущность и методика его определения. Запас финансовой прочности предприятия.

24. Сущность и виды налогов, оплачиваемых туристскими организациями. Факторы, определяющие специфику уплаты налогов, обязательных платежей и сборов. Основные варианты налогообложения гостиничных организаций.

25. Организация менеджмента туристского бизнеса. Основные концепции организации бизнеса в туризме.

### **Примерные темы курсовых работ**

1. Оценка финансовых результатов деятельности туристского предприятия.
2. Анализ конкурентоспособности туристской организации.
3. Конкуренция и риск предпринимательства в туризме.
4. Механизм функционирования туристских организаций.
5. Модель экономического субъекта предпринимательского типа в туризме.
6. Организационно-экономические основы туристского бизнеса.
7. Использование инновационных технологий на предприятиях туризма.
8. Основные экономические показатели туристского бизнеса.
9. Особенности ценообразования в туристской организации.
10. Оценка эффективности и направления развития туристского предприятия.
11. Предпринимательство — основной элемент экономики туризма
12. Производственные и трудовые ресурсы туристской организации.
13. Производство туристских продуктов и услуг.
14. Развитие субъектов туристского бизнеса. Реорганизация и ликвидация туристских организаций.
15. Оценка эффективности автобусного тура Москва - Санкт - Петербург – Москва.
16. Эффективность хозяйственных мероприятий в туристской организации.
17. Условия формирования и функционирования туристской организации.
18. Специализация и кооперация туристских организаций.
19. Экономические закономерности функционирования и развития туристской организации.
20. Эффективность использования ресурсов туристской организации.
21. Инвестиционные планы и программы туристской организации.
22. Экономический анализ деятельности туристской организации.
23. Управление затратами в туризме

## **5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины составляют:

1. Требования к написанию доклада и презентации;
2. Требования к контрольной работе;
4. Требования к выполнению тестового задания;
5. Требования к сдаче экзамена.

### **Требования к написанию доклада и презентации**

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

При оценке доклада используются следующие критерии:

1. Новизна реферированного текста:
  - актуальность проблемы и темы;
  - новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы;
  - наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
2. Степень раскрытия сущности проблемы:
  - соответствие плана теме доклада;
  - соответствие содержания теме и плану доклада;
  - полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы;
  - обоснованность способов и методов работы с материалом;
  - умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;
  - умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы.
3. Обоснованность выбора источников:
  - круг, полнота использования литературных источников по проблеме;
  - привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.).
4. Соблюдение требований к оформлению:
  - правильное оформление ссылок на используемую литературу;
  - грамотность и культура изложения;
  - владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы;
  - соблюдение требований к объему доклада;
  - культура оформления: выделение абзацев.
5. Грамотность:
  - отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей;
  - отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых;
  - литературный стиль.

### **Требования к контрольной работе**

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных несамостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

### **Требования к выполнению тестового задания**

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями. Основные принципы тестирования следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

– гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

– коллегиальная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.

– централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.

– унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений. Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимся отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения и служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»).

Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;

- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также



для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

#### **Требования к сдаче экзамена**

Экзамен является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Экзамен принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;

- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;

- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для курсового проектирования;

- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;

- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем докладов, и т.п.;

- обеспечение учебно–методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Учебный процесс, все его формы являются основой профессиональной подготовки студентов, в которой глубокое изучение каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом, является важным фактором не только овладения предметом профессионального значения, но и последующей практической деятельности по полученной специальности. Поэтому студенты должны в полной мере использовать все возможности каждой формы учебного процесса при изучении каждого преподаваемого им предмета. Посещая лекционные занятия по курсу студентам следует вести их конспекты; форма и характер конспектов – личное дело каждого студента, но в них, в обязательном порядке, должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекционного материала, отражена логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с редактирования конспектов, приведение их в вид, способствующий нормальному пользованию в последующей работе. Следующим шагом самостоятельной работы является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, которая, с одной стороны, позволит дополнить конспекты новыми сведениями, различными точками зрения по одной и той же проблеме, а с другой стороны – является важным моментом в подготовке к семинарскому занятию.

Форма работы на семинарском занятии отдельного студента может быть различной. Наиболее общим моментом такой работы является участие в обсуждении проблем, связанных с вопросами плана семинарских занятий. Кроме того, студент может подготовить фиксированное, заранее согласованное с преподавателем, выступление по какому – то из этих вопросов, письменный доклад или доклад. Последние из указанных форм подготовки и участия студента на семинарском занятии имеет серьёзное положительное значение, поскольку способствует приобретению им навыков и умений письменного изложения, полученных в результате самостоятельной работы знаний по раскрываемой теме.

В процессе самостоятельной работы студент должен пользоваться подготовленными кафедрой методическими пособиями как по отдельным формам учебного процесса, так и по различным темам рассматриваемого курса.

### 5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

### 5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

<b>Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы</b>	<b>Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа</b>
Аудитория 314 для	Аудитория укомплектована	Microsoft Windows Vista Business Russian

<p>проведения занятий лекционного типа</p>	<p>специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт.</p>	<p>Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).</p>
<p>Аудитория 208 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 208 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: ноутбук «Asus» - 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).</p>
<p>Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)</p>	<p>Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиомэгнитофон «Sony» - 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).</p>
	<p>Аудитория 210 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт., Проектор «BenqMP635» - 1 шт., Проекционный экран - 1 шт., Ноутбук «Acer» - 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). Программа EхаExcursions (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702142 от 01.04.2017 г.).</p>

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
«Экономика и организация предприятий в туризме»**

43.03.02 «Туризм», бакалавр  
профиль «Технология и организация туристского обслуживания»

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

**Б1.В.11 Экономика и организация предприятий в туризме**

**Блок 1 «Дисциплины (модули)», часть, формируемая участниками образовательных отношений**  
**Заочная**

Составитель аннотации – Екимова В.В., к.э.н., доцент кафедры СКС и Т

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)</b>	4/144
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Формирование знаний, умений и навыков студентов в области туристского производства путем изучения ими совокупности туристских технологий, содержания и способов решения экономических, организационных и производственных проблем туристского предприятия, системы функциональных и технологических стандартов, должностных обязанностей, содержания всех направлений деятельности предприятия.
<b>Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)</b>	Раздел 1. Организационно-экономические основы деятельности туристского предприятия
	Раздел 2. Ресурсы туристских предприятий
	Раздел 3. Экономические показатели деятельности туристских предприятий
<b>Формируемые компетенции (коды)</b>	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности. ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения
<b>Коды и наименование индикатора достижения компетенции</b>	УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике УК-9.2 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски УК-9.3 Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей ПКУВ- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя ПКУВ- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг ПКУВ- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг

<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Организация и управление волонтерской деятельностью, Организация туристской деятельности
<b>Образовательные технологии</b>	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа
<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	Курсовая работа, доклад, тестирование, задачи
<b>Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет)</b>	экзамен