


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УРиКО
 В.В. Екимова
« 31 » 08 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.09 Организация и управление волонтерской деятельностью

Шифр и направление подготовки 43.03.02 «Туризм»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Технология и организация туристского обслуживания»

Форма обучения ЗФО

Выпускающая кафедра социально-культурного сервиса и туризма

Кафедра-разработчик рабочей программы СКС и Т

| Семестр/ курс | Трудоем- кость (час/зет) | Лекцион занятий, (час) | Практич занятий (час) | Лаб занятий (час) | ИКР | СРС (час) | КР/ КП (час) | РГР (час) | Форма промежут.контроля (экз/зачет) |
|------------------|--------------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------|-----|--------------|--------------------|--------------|---|
| ЗФО | | | | | | | | | |
| 2/1 | 108/3 | 4 | 4 | | | 96 | | | Зачет |
| Итого | 108/3 | 4 | 4 | | | 96 | | | Зачет |

Анапа 2021 г.

Рабочая программа по дисциплине «Организация и управление волонтерской деятельностью» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516.

Рабочую программу составили:

_____ Оргина Е.В., к.э.н., доцент
_____ Екимов С.А., директор ООО «Планета – Вижн»
(внешний эксперт)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма
Протокол № 1 от « 31 » 08 2021 г.

Заведующий кафедрой _____ /Стародуб К.А. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления

Протокол № 1 от « 31 » 08 2021 г.

Председатель УМСН _____ /Екимова В.В./
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

Рабочая программа переутверждена на 201__/201__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__» _____ 201__ г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 5 |
| 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++ | 5 |
| 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 6 |
| 4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ..... | 8 |
| 4.1 Тематический план дисциплины..... | 8 |
| 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины | 12 |
| 4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине | 13 |
| 5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины..... | 14 |
| 5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине | 18 |
| 5.3 Особенности преподавания дисциплины..... | 19 |
| 5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины | 20 |

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью является усвоение студентами исторических, правовых, организационных и психологических аспектов волонтерского движения в социально-культурном сервисе.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение историческим, правовым потенциалом волонтерского движения;
- формирование интереса, расширение кругозора, ориентирование на социально значимые ценности, тесно связанные с гуманистическим воспитанием;
- новое понимание содержания и смысла волонтерского движения как веры в возможности человека и в реальность их раскрытия;
- изучение международного и отечественного опыта волонтерского движения;
- организационные основы волонтерской деятельности
- методы управления волонтерской деятельностью

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ ВО 3++

Дисциплина Б1.В.09 «Организация и управление волонтерской деятельностью» относится к Блоку 1 «Дисциплины (модули)» обязательная часть.

Межпредметные связи дисциплины показаны в таблице 1.

Таблица 1

| Наименование категории (группы) компетенций | Код и наименование компетенции | Предшествующие дисциплины | Последующие дисциплины |
|---|--|---------------------------|---|
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| Сервис | ПКУВ-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности | Б2.О.17 Основы туризма | Б2.О.03(П) Организационно-управленческая Б2.О.03(П) Организационно-управленческая Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита ВКР |

| | | | |
|-----------|---|------------------------|---|
| Экономика | ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения | Б2.О.17 Основы туризма | Б2.О.03(П) Организационно-управленческая Б2.О.03(П) Организационно-управленческая Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена Б3.02(Д) Выполнение и защита ВКР |
|-----------|---|------------------------|---|

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| Компетенции и индикаторы их достижения | | | В результате изучения дисциплины обучающиеся должны: |
|---|--|--|---|
| Категория компетенций | Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции | |
| Общепрофессиональные компетенции | | | |
| Сервис | ПКУВ-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности | ПКУВ-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности | Знать: правила и методы подбора персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности Уметь: Осуществлять подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности Владеть: навыками подбора персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности |
| | | ПКУВ-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации | Знать: процесс руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации Уметь: Осуществлять руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации Владеть: правилами и методами руководства трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации |

| | | | |
|-----------|---|--|---|
| Экономика | ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения | ПКУВ- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя | Знать: виды управленческих решений на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя Уметь: Вырабатывать управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя Владеть: навыками выработки управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя |
| | | ПКУВ- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг | Знать: способы составления сметы и формирования стоимости туристских услуг Уметь: принимать участие составлять смету и формировании стоимости туристских услуг Владеть: навыками принятия участия в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг |
| | | ПКУВ- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг | Знать: теорию составления текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг Уметь: принимать участие в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг Владеть: навыками коллективной разработки текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг |

4 СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1 Тематический план дисциплины
Количество часов по учебному плану
(заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы, 108 часа.
 Всего часов – 108, из них: лекции – 4 часов, практические занятия – 4 часа,
 самостоятельная работа – 96 часов, контроль – 3,8 часов.

| № раздела, темы | Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины | ЗФО | | | | | |
|-----------------|---|-------------|---|----------------------|---------------------|-----|----------|
| | | Всего часов | Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы | | | | |
| | | | Лекции | Практические занятия | Лабораторные работы | СРС | Контроль |
| 1. | Теоретические основы волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность: цели, задачи, принципы Исторические аспекты волонтерского движения в России и мире | 26 | 1 | 1 | | 24 | |
| 2. | Государственное регулирование волонтерской деятельности: отечественный и международный опыт. Волонтерство в системе государственной молодежной политики | 26 | 1 | 1 | | 24 | |
| 3. | Организация волонтерского обеспечения в сервисе. Организация и управление международными волонтерскими проектами | 26 | 1 | 1 | | 24 | |
| 4. | Организация событийного волонтерства. Опыт событийного волонтерства в России | 26 | 1 | 1 | | 24 | |
| 5. | Контроль | 3,8 | | | | | 3,8 |
| | Катт (зачет) | 0,2 | - | | | | 0,2 |
| | ВСЕГО: | 108 | 18 | 18 | - | 96 | 3,2 |
| ИТОГО: | | 108 | | | | | |

4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

| № п/п | Наименование модуля, раздела дисциплины | Объем часов | Краткое содержание занятия | Формируемые ЗУН | Ссылки на литературу |
|-------|---|-------------|---|-----------------|----------------------|
| 1. | Теоретические основы волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность: цели, задачи, принципы Исторические аспекты волонтерского движения в России и мире | 1 | Основные подходы к понятию «волонтерство». Волонтерство в научной мысли и обыденном восприятии. Типология волонтеров. Методологические и технологические аспекты. Цели и принципы работы волонтерства. Специфическая роль волонтерства в сервисе и реализация волонтерской деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 2. | Государственное регулирование волонтерской деятельности: отечественный и международный опыт. Волонтерство в системе государственной молодежной политики | 1 | Правовые основы волонтерской деятельности в РФ и мире. Государственная поддержка благотворительности в России и за рубежом. Управление и финансирование в разных странах. Волонтерство и институты гражданского общества Социальный состав и социальная направленность волонтерской деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 3. | Организация волонтерского обеспечения в сервисе. Организация и управление международными волонтерскими проектами | 1 | Особенности работы волонтерства в сервисе и организации событийных мероприятий. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 4. | Организация событийного волонтерства. Опыт событийного волонтерства в России | 1 | Принципы волонтерской деятельности . Функции добровольческого труда Мотивы личности волонтеров. Поддержка волонтерской деятельности . Организация исполнения работы волонтерским объединением и оценка его деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| | Итого | 4 | | | |

4.1.2 Практические занятия (заочная форма обучения)

| № п/п | Наименование модуля, раздела дисциплины | Объем часов | Краткое содержание занятия | Формируемые ЗУН | Ссылки на литературу |
|-------|--|-------------|--|-----------------|----------------------|
| 1 | Теоретические основы волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность: цели, задачи, принципы Исторические аспекты волонтерского движения в России и мире | 1 | Основные подходы к понятию «волонтерство». Волонтерство в научной мысли и обыденном восприятии. Типология волонтеров. Методологические и технологические аспекты. Цели и принципы работы волонтерства. Специфическая роль волонтерства в сервисе и реализация волонтерской деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 2 | Государственное регулирование волонтерской деятельности: отечественный и международный опыт. Волонтерство в системе государственной молодежной политики | 1 | Правовые основы волонтерской деятельности в РФ и мире. Государственная поддержка благотворительности в России и за рубежом. Управление и финансирование в разных странах. Волонтерство и институты гражданского общества Социальный состав и социальная направленность волонтерской деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| | Организация волонтерского обеспечения в сервисе. Организация и управление международным и волонтерскими проектами | 1 | Особенности работы волонтерства в сервисе и организации событийных мероприятий. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| | Организация событийного волонтерства. Опыт событийного волонтерства в России | 1 | Принципы волонтерской деятельности . Функции добровольческого труда Мотивы личности волонтеров. Поддержка волонтерской деятельности . Организация исполнения работы волонтерским объединением и оценка его деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| | Итого | 4 | | | |

4.1.3 Лабораторные занятия – учебным планом не предусмотрены

4.1.4 Самостоятельная работа (заочная форма)

| № п/п | Наименование модуля, раздела дисциплины | Объем часов | Краткое содержание занятия | Формируемые ЗУН | Ссылки на литературу |
|-------|--|-------------|--|-----------------|----------------------|
| 1 | Теоретические основы волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность: цели, задачи, принципы Исторические аспекты волонтерского движения в России и мире | 24 | Основные подходы к понятию «волонтерство». Волонтерство в научной мысли и обыденном восприятии. Типология волонтеров. Методологические и технологические аспекты. Цели и принципы работы волонтерства. Специфическая роль волонтерства в сервисе и реализация волонтерской деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 2 | Государственное регулирование волонтерской деятельности: отечественный и международный опыт. Волонтерство в системе государственной молодежной политики | 24 | Правовые основы волонтерской деятельности в РФ и мире. Государственная поддержка благотворительности в России и за рубежом. Управление и финансирование в разных странах. Волонтерство и институты гражданского общества Социальный состав и социальная направленность волонтерской деятельности. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 3 | Организация волонтерского обеспечения в сервисе. Организация и управление международным и волонтерскими проектами | 24 | Особенности работы волонтерства в сервисе и организации событийных мероприятий. | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |
| 4 | Организация событийного волонтерства. Опыт событийного волонтерства в России | 24 | Принципы волонтерской деятельности . Функции добровольческого труда Мотивы личности волонтеров. Поддержка волонтерской деятельности . Организация исполнения работы волонтерским объединением и оценка | ПКУВ-1, ПКУВ-6 | 1,2,3 |

| | | | | | |
|--|-------|---|-------------------|--|--|
| | | | его деятельности. | | |
| | Итого | 4 | | | |

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

1. Митрофаненко В.В. Технологии организации волонтерского движения [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Митрофаненко. — Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 130 с.

2. Основы волонтерской деятельности: Учебное пособие / О.А. Пятибратова. – Анапа: филиал СГУ в г. Анапа, 2020. – 176 с.

3. 3. Добровольчество и волонтерство в России: история и современность: Монография / Петрова Т.Э., Гарашко А.Ю., Черкасова Т.В.; Под ред. Петрова Т.Э. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 85 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-107418-3 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1011059>

4.2.2 Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

4.2.3 Нормативные документы

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Новостной сайт «Турпром» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.tpnews.ru>

Федеральное агентство по туризму [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://www.russiatourism.ru>

Ежедневная электронная газета Российского союза туристической индустрии [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://ratanews.ru>

Портал для турагентов [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://ural.turprofi.ru>

Тонкости туризма [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://tonkosti.ru/>

Туристический бизнес [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://profi.travel.ru>

Литература по теории туризма [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: http://tourlib.net/books_tourism

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров

РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znaniium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znaniium.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала ФБГОУ ВО «СГУ» в г. Анапа

Зав. отделом библиотеки
подпись

ФИО



Кузнецова Л.Н.

4.3 Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме проведения контрольного опроса; разноуровневых заданий и задач, доклада, контрольная работа, тестирования. Форма промежуточной аттестации – экзамен.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- вопросы к собеседованию;
- разноуровневые задания и задачи
- задания для контрольных работ;
- тесты промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- тематика докладов;
- вопросы к зачету.

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре социально-культурного сервиса и туризма.

Примерные вопросы к зачёту:

1. Сущность и виды волонтерства.
2. Цели и задачи волонтерской деятельности.
3. Основные функции волонтерского (добровольческого) труда .
4. Принципы волонтерской деятельности.
5. Исторические аспекты зарождения и развития волонтерства за рубежом.
6. Исторические факты благотворительной деятельности в России.
7. Размах и популярность волонтерского движения в Западной Европе и США в XX веке.
8. Основные направления деятельности международных волонтерских объединений
9. Организация и осуществление добровольческого движения в Советской России

(1917 – 1990 гг.)

10. Понятие и содержание волонтерского труда в современной России.
11. Права и обязанности волонтеров.
12. Мотивация волонтерской деятельности.
13. Экономические основы организации волонтерской деятельности (помощь государства).
14. История олимпийского волонтерства
15. Правовые основы волонтерской деятельности в РФ и мире.
16. Государственная поддержка благотворительности в России и за рубежом.
17. Понятие личностных и профессиональных качеств волонтера.
18. Крупнейшие волонтерские организации и проекты мира и России.
19. Технологии организации волонтерской деятельности в сервисе.
20. Основные методы отбора волонтеров.
21. Правовые основы деятельности волонтерской организации.
22. Международный опыт использования волонтеров на олимпийских играх.
23. Экономические основы организации волонтерской деятельности (спонсорская помощь негосударственных организаций).
24. Специфическая роль волонтерства в сервисе и реализация волонтерской деятельности.
25. Основные варианты оценки результативности действий добровольческих организаций.
26. Образ жизни и мотивация участия российской молодежи в волонтерской деятельности.
27. Сравнение волонтерского труда с государственным и коммерческим трудом.
28. Принципы и формы волонтерства в современной России.
29. Работа российских волонтеров в некоммерческих организациях.
30. Основные задачи предварительной работы перед набором добровольцев.
31. Самовыражение и самоопределение волонтеров.
32. Направление добровольческой деятельности граждан.
33. Переподготовка кадров волонтеров для Сочинской Олимпиады.
34. Формы поддержки волонтерской (добровольческой) деятельности.
35. Основные формы приёма волонтеров (добровольцев).
36. Организация событийных мероприятий в привлечении волонтеров: олимпийский опыт.
37. Организация событийных мероприятий в привлечении волонтеров: крупные мероприятия региона.

5 УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

Комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих обучающемуся оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины, составляют:

1. Требования к вопросам для собеседования (контрольный опрос)
2. Требования к комплексу разноуровневых заданий и задач
3. Требования к написанию доклада;
4. Требования к выполнению тестового задания;

5. Требования к контрольной работе;
6. Требования к сдаче зачета.

Требования к вопросам для собеседования (контрольному опросу)

Подготовка к собеседованию проводится в ходе самостоятельной работы студентов и включает в себя повторение пройденного материала по вопросам предстоящего опроса. Помимо основного материала студент должен изучить дополнительную рекомендованную литературу и информацию по теме, в том числе с использованием Интернет-ресурсов. В среднем, подготовка к устному опросу по одному семинарскому занятию занимает от 2 до 3 часов в зависимости от сложности темы и особенностей организации студентом своей самостоятельной работы. Опрос предполагает устный ответ студента на один основной и несколько дополнительных вопросов преподавателя. Ответ студента должен представлять собой развёрнутое, связанное, логически выстроенное сообщение. При выставлении оценки преподаватель учитывает правильность ответа по содержанию, его последовательность, самостоятельность суждений и выводов, умение связывать теоретические положения с практикой, в том числе и с будущей профессиональной деятельностью.

Требования к написанию доклада

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Доклад должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список используемых источников. В зависимости от тематики доклада к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д. При оценке контрольной преподаватель руководствуются следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, которая необходима для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся анализирует материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа соответствует всем требованиям по оформлению;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин,

которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

При выявлении заданий, выполненных самостоятельно, преподаватель вправе провести защиту студентами своих работ. По результатам защиты преподаватель выносит решение либо о зачете контрольной работы, либо об ее возврате с изменением варианта. Защита контрольной работы предполагает свободное владение студентом материалом, изложенным в работе и хорошее знание учебной литературы, использованной при написании.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Тестовый метод контроля качества обучения имеет ряд несомненных преимуществ перед другими педагогическими методами контроля: высокая научная обоснованность теста; технологичность; точность измерений; наличие одинаковых для всех испытуемых правил проведения испытаний и правил интерпретации их результатов; хорошая сочетаемость метода с современными образовательными технологиями. Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

- систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего государственного образовательного стандарта. К принципам тестирования примыкают принципы построения тестовых заданий, включающие в себя следующие принципы:

- коллегиальная подготовка тестовых заданий - позволяет существенно уменьшить важнейший недостаток индивидуального контроля знаний – его субъективность.

- централизованное накопление тестовых заданий - составленные и отобранные экспертами тестовые задания должны храниться в базе данных системы тестирования, обрабатываться педагогом по соответствующей дисциплине с целью устранения возможных дублирований заданий.

- унификация инструментальных средств подготовки тестовых заданий - образовательные учреждения должны использовать унифицированное программное обеспечение систем тестирования, инвариантное к предметной области.

Методические аспекты контроля знаний включают:

1. Выбор типов и трудности тестовых заданий («что контролировать?»). Набор тестовых заданий должен соответствовать цели контроля на данном этапе учебного процесса. Так на этапе восприятия, осмысления и запоминания оценивается уровень знаний обучающегося о предметной области и понимания основных положений.

Способность обучающегося применять полученные знания для решения конкретных задач, требующих проявления познавательной самостоятельности, оценивается как соответствие требуемым навыкам и/или умениям.

2. Планирование процедуры контроля знаний («когда контролировать?»). Учебный процесс принято рассматривать как распределенный во времени процесс формирования требуемых знаний, навыков и умений. Соответственно этому, выделяют следующие четыре этапа контроля знаний.

1. Исходный (предварительный) контроль. Данный контроль проводится непосредственно перед обучением, имея целью оценить начальный уровень знаний обучающегося и соответственно планировать его обучение.

2. Текущий контроль. Осуществляется в ходе обучения и позволяет определить уровень усвоения обучающимся отдельных разделов учебного материала, а затем на этой основе скорректировать дальнейшее изучение предмета.

3. Рубежный контроль. Проводится по завершении определенного этапа обучения и служит цели оценки уровня знаний обучающегося по теме или разделу курса.

Итоговый контроль. Позволяет оценить знания, умения и навыки обучающегося по курсу в целом.

2. Формирование набора адекватных тестовых заданий («как контролировать?»).

Используются следующие формы тестовых заданий:

- цепные задания - задания, в которых правильный ответ на последующее задание зависит от ответа на предыдущее задание;

- тематические задания - совокупность тестовых заданий любой формы, разработанных для контроля знаний обучающихся по одной изученной теме. Задания могут быть цепными и тематическими одновременно, если их цепные свойства имеют место в рамках одной темы;

- текстовые задания - совокупность заданий, созданных для контроля знаний обучающихся конкретного учебного текста, текстовые задания удобны для проверки классификационных знаний;

- ситуационные задания - разрабатываются для проверки знаний и умений обучающихся действовать в практических, экстремальных и других ситуациях, а также для интегрального контроля уровня знаний обучающихся. Каждая из рассмотренных форм тестовых заданий имеет несколько вариантов. Например, возможны задания с выбором одного правильного ответа, с выбором одного наиболее правильного ответа и задания с выбором нескольких правильных ответов. Последний вариант является наиболее предпочтительным.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т. п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представляют несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и, графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к сдаче зачета

Экзамен является формой проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине. Проведение экзамена организуется на последней учебной неделе семестра до начала экзаменационной сессии на практических занятиях в соответствии с утвержденным расписанием учебных занятий. Экзамен принимается преподавателем, читающим лекции по данной дисциплине.

5.2 Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются:

- наличие помещений для курсового проектирования;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем докладов, и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы.

Учебный процесс, все его формы являются основой профессиональной подготовки студентов, в которой глубокое изучение каждой дисциплины, предусмотренной учебным планом, является важным фактором не только овладения предметом профессионального значения, но и последующей практической деятельности по полученной специальности. Поэтому студенты должны в полной мере использовать все возможности каждой формы учебного процесса при изучении каждого преподаваемого им предмета. Посещая лекционные занятия по курсу студентам следует вести их конспекты; форма и характер конспектов – личное дело каждого студента, но в них, в обязательном порядке, должны быть зафиксированы основные положения (выводы) лекционного материала, отражена логика доказательства.

Самостоятельная работа студентов во внеаудиторное время начинается с редактирования конспектов, приведение их в вид, способствующий нормальному пользованию в последующей работе. Следующим шагом самостоятельной работы является изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы, которая, с одной стороны, позволит дополнить конспекты новыми сведениями, различными точками зрения по одной и той же проблеме, а с другой стороны – является важным моментом в подготовке к семинарскому занятию.

Форма работы на семинарском занятии отдельного студента может быть различной. Наиболее общим моментом такой работы является участие в обсуждении

проблем, связанных с вопросами плана семинарских занятий. Кроме того, студент может подготовить фиксированное, заранее согласованное с преподавателем, выступление по какому – то из этих вопросов, письменный доклад или доклад. Последние из указанных форм подготовки и участия студента на семинарском занятии имеет серьёзное положительное значение, поскольку способствует приобретению им навыков и умений письменного изложения, полученных в результате самостоятельной работы знаний по раскрываемой теме.

В процессе самостоятельной работы студент должен пользоваться подготовленными кафедрой методическими пособиями как по отдельным формам учебного процесса, так и по различным темам рассматриваемого курса.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|---|--|---|
| Аудитория 314 для проведения занятий лекционного типа | Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт. | Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). |
| Аудитория 208 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации | Аудитория 208 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: ноутбук «Asus» - 1 шт. | Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). |
| Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210) | Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиоманитофон «Sony» - 1 шт. | Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). |
| | Аудитория 210 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт., Проектор «BenqMP635» - 1 шт., Проекционный экран - 1 шт., Ноутбук «Acer» - 1 шт. | Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). |

| | | |
|--|--|---|
| | | Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). Программа EхаExcursions (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702142 от 01.04.2017 г.). |
|--|--|---|

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
«Организация и управление волонтерской деятельностью»
43.03.02 «Туризм», бакалавр
профиль «Технология и организация туристского обслуживания»**

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.В.09 Организация и управление волонтерской деятельностью

Блок 1 «Дисциплины (модули)», вариативная часть учебного плана

Заочная

Составитель аннотации – Оргина Е.В., к.э.н., доцент кафедры СКС иТ

| | |
|---|---|
| Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час) | 3/108 |
| Цель изучения дисциплины | Целью является усвоение студентами исторических, правовых, организационных и психологических аспектов волонтерского движения в социально-культурном сервисе. |
| Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули) | Теоретические основы волонтерской деятельности. Волонтерская деятельность: цели, задачи, принципы |
| | Исторические аспекты волонтерского движения в России и мире |
| | Государственное регулирование волонтерской деятельности: отечественный и международный опыт |
| | Волонтерство в системе государственной молодежной политики |
| | Специфика и нормативно-правовая база волонтерства в России |
| | Организация волонтерского обеспечения в сервисе |
| | Организация событийного волонтерства. Опыт событийного волонтерства в России |
| | Организация и управление международными волонтерскими проектами |
| Формируемые компетенции (коды) | ПКУВ-1, ПКУВ-6 |
| | ПКУВ-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности |
| Коды и наименование индикатора достижения компетенции | ПКУВ-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации |
| | ПКУВ- 6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя |
| | ПКУВ- 6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг |
| | ПКУВ- 6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг |
| | ПКУВ- 6.4. Участвует в формировании туристского предложения |
| Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины | Б2.О.17 Основы туризма |
| Образовательные технологии | Лекции, практические занятия, самостоятельная работа |
| Формы текущего контроля | Контрольная работа, доклад, тестирование, собеседование |

| | |
|--|--|
| успеваемости | (контрольный опрос), разноуровневые задания и задачи |
| Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | Зачет |