

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в г. Анапе Краснодарского края

Среднее профессиональное образование

Согласовано:

Директор
Туристической фирмы «Планета
Вижн»
Екимов С.А.



Утверждаю:

Директор филиала ФГБОУ ВО
«СГУ» в г. Анапе
Краснодарского края



Леонова Е.В.

30 августа 2019 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
ТУРИСТОВ**

Наименование специальности
43.02.10 Туризм

2019 г.

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм от 07.05.2014 № 474

Организация-разработчик:
ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» филиал в городе Анапе
Краснодарского края

Разработчики:
Мелконян Наринэ Рудольфовна - преподаватель филиала ФГБОУ ВО «СГУ» в г.
Анапе Краснодарского края
Федосенко Елена Сергеевна - преподаватель филиала ФГБОУ ВО «СГУ» в г. Анапе
Краснодарского края

Рабочая программа МДК рекомендована цикловой методической комиссией дисциплин гуманитарного профиля, социально-культурного сервиса и туризма.

Утверждена «30» 08 2019 г. Протокол № 01

Председатель цикловой методической комиссии _____ Е.С. Федосенко



СОДЕРЖАНИЕ

1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	4
1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля.....	5
2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	5
3.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	6
3.1. Тематический план профессионального модуля.....	6
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.....	7
3.3.Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	20
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	20
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	20
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.....	22
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	22
5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ).....	22

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм в части освоения основного вида деятельности: Предоставление услуг по сопровождению туристов соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 2.2 Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.3 Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.

ПК 2.4 Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.

ПК 2.6 Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля - требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке;
- проведение инструктажа туристов на русском и иностранных языках;
- сопровождения туристов на маршруте;
- организации досуга туристов;
- контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- составления отчета по итогам туристской поездки.

уметь:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут;
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста;
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут;
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках;
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений; организовывать движение группы по маршруту;
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях;
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования;
- организовывать досуг туристов;
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания;
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг;
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- контролировать наличие туристов;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- оформлять отчёт о туристской поездке;

- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов;
- знать:**
- основы организации туристской деятельности;
- правила организации туристских поездок, экскурсий;
- требования к организации и специфику спортивно- туристских походов различной категории сложности;
- правила проведения инструктажа туристской группы;
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода: основы анимационной деятельности; правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах;
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг;
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов;
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта;
- правила оказания первой медицинской помощи;
- контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации;
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания;
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 511 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 367 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 252 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 115 часов;

производственной практики (по профилю специальности) – 144 часа

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом деятельности - Предоставление услуг по сопровождению туристов, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.
ПК 2.2.	Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.
ПК 2.3.	Координировать и контролировать действия туристов на маршруте.
ПК 2.4.	Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.
ПК 2.5.	Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной.
ПК 2.6.	Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика		
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов	
			Всего, часов	в т.ч. лекции, часов	в т.ч. практические занятия, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1 – 2.6	МДК.02.01 Технологии и организация сопровождения туристов	184	126	62	64	58	-	-	72	
	МДК.02.02 Организация досуга туристов	183	126	62	64	57	-	-	72	
	Производственная (по профилю специальности) (ПП.02.01, ПП.02.02)	144								-
	ПМ.02 ЭК Экзамен (квалификационный)									
	Всего:	511	252	124	128	115			144	

3.2 Содержание учебного материала по профессиональному модулю (ПМ)

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	511	
МДК. 02.01	Технология и организация сопровождения туристов	184	
Тема 1. Основы организации туристской деятельности	<p>4 семестр</p> <p>Лекции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие, сущность и особенности туристского рынка. 2. Развитие индустрии гостеприимства. 3. Социально-экономические условия развития въездного и выездного туризма. 4. Роль въездного и выездного туризма. 5. Въезд иностранных граждан в Российскую Федерацию. 6. Выезд граждан Российской Федерации за рубеж. 7. Проблемы и перспективы развития туризма в России. 8. Место России в международном туризме. Основные показатели развития туризма в России. 	10	1
	<p>Практическая работа: Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Исследование российского рынка въездного и выездного туризма 2. Тенденции развития туризма в России, перспективы отдельных направлений. 	10	2
	<p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения:</p> <p>Подготовка рефератов по теме: «Туристские возможности родного края».</p>	8	3
Тема 2. Правила организации туристских поездок, экскурсий	<p>Лекции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовая база спортивного туризма. 2. Положение об организации и проведению туристских походов экспедиций и экскурсий. 3. Инструкция по организации и проведению туристских походов и экскурсий (путешествий) с учащимися общеобразовательных школ и профессиональных училищ, воспитанниками детских домов и школ-интернатов, студентами педагогических училищ 	8	1

	<p>Российской Федерации.</p> <p>4. Порядок и правила предоставления услуг по организации, реализации и осуществлению экскурсионных автобусных туров.</p> <p>5. Основные обязанности и ответственность туроператоров, турагентов и туристов.</p> <p>6. Ознакомление инструктора с учебной группой и особенности обучения некоторых категорий актива.</p> <p>Практическая работа:</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Изучение прав и обязанностей участников похода, экскурсии</p> <p>2. Обучение некоторых категорий актива.</p> <p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения:</p> <p>Подготовка рефератов по теме: «Учебная работа инструктора».</p>			
	<p>Лекции:</p> <p>1. Рекреационно-оздоровительные походы: требования к маршруту и порядок организации. Понятие «поход». 2. Классификация туристских походов.</p> <p>3. Схема последовательности этапов организации и подготовки похода с разделением на три основных направления.</p> <p>4. Нормативные требования по технической сложности, предъявляемые к походам различных категорий сложности.</p> <p>5. Риск для жизни и здоровья человека в туристско-экскурсионном обслуживании.</p> <p>6. Порядок проведения инструктажа соблюдении правил туристской группы.</p> <p>7. Требования перед проведением туристского похода, экскурсии.</p> <p>8. Требования во время проведения туристского похода, экскурсии, экспедиции.</p> <p>9. Изучение прав и обязанностей участников похода, экскурсии.</p> <p>10. Правила оформления маршрутной (заявочной) книжки похода и составления отчета о проведении</p>			
<p>Тема 3. Требования к организации и специфика спортивно-туристских походов различной категории сложности</p>	<p>10</p>			<p>1</p>

	<p>туристского похода.</p> <p>Практическая работа: Вопросы для обсуждения: 1. Изучение прав и обязанностей участников похода, экскурсии 2. Оформление маршрутной книжки.</p> <p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения: Подготовка рефератов по теме: «Основные риски для жизни и здоровья человека в туристско- экскурсионном обслуживании». Зарисовать схему последовательности этапов организации и подготовки похода с разделением на три основных направления.</p>			
	<p>Лекции: 1. Выбор района и составление план–графика похода. 2. Основы топографии. 3.Комплектование группы. Распределение обязанностей. 4. Смета похода. Организация питания в походе. 5. Индивидуальное и групповое снаряжение. 6. Походная аптечка. 7. Подготовка и оформление походной документации для проведения спортивно- туристического похода. 8. Организация движения на маршруте. 9. Ориентирование на маршруте. 10. Техника бивачных работ.</p>	<p>Тема 4. Организация и подготовка многодневных походов</p>	10	2
	<p>Практическая работа: Вопросы для обсуждения: 1. Составление плана путешествия по дням с перечнем объектов показа и посещения. 2. Знакомство с картой. Отработка чтения карты. 3. Составление схемы маршрута по топографической карте. 4. Ориентирование на местности. 5. Ориентирование по карте 6. Расчет продуктов питания для двухдневного похода. 7. Требования, предъявляемые к месту привала. 8. Укладка рюкзака.</p>		8	3
			8	1

	<p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения: Подготовка рефератов по теме «История развития спортивного ориентирования». Разработка маршрута, составление календарного плана похода и схемы маршрута.</p>	8	2
	<p>Практические занятия: Другая форма контроля</p>	2	
	<p>Итого за 4 семестр: всего 104 ч., в том числе аудиторных – 72 ч. (лекционных – 36 ч., практических – 36 ч.), СРС – 32 ч.</p>	104 (72/36/36/32)	
	<p>5 семестр</p>		
	<p>Лекции: 1. Оказание первой медицинской помощи при травмах и заболеваниях в походах. 2. Организация безопасности.</p>	2	1
	<p>Практическая работа: Вопросы для обсуждения: 1. Отработка навыка оказания первой медицинской помощи при травмах и заболеваниях в походах 2. Организация биваков. Требования к месту бивака. 3. Правила установки туристских палаток. 4. Противопожарная безопасность при разведении костров.</p>	6	2
<p>Тема 4. Организация и подготовка многодневных походов (продолжение)</p>	<p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения: Подготовка сообщений по теме: «Требования к организации бивуаков». Зарисовка схем правильной планировки бивака. Изучение условных топографических знаков.</p>	4	3
<p>Тема 5. Правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода</p>	<p>Лекции: 1. Организация туристских походов и обеспечение безопасности туристов при их проведении. 2. Требования, предъявляемые к субъектам туристической деятельности при организации ими активного отдыха для туристов. 3. Причины, способствующие возникновению несчастного случая.</p>	8	1

	<p>4. Основные правила безопасности при движении на маршруте.</p> <p>5. Передвижение по болоту, при преодолении водных препятствий, при преодолении горных склонов, при пожарной безопасности в лесах.</p> <p>6. Охрана природы при устройстве привалов, ночлегов, очагов.</p>		
	<p>Практическая работа:</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эссе на тему «К чему влечет нарушения техники безопасности при поездке, экскурсии или походе». 2. Определение частых причин травматизма и несчастных случаев в туризме, и возможные способы их решения. 	8	2
	<p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения:</p> <p>Подготовка сообщений по теме: «Природоохранные мероприятия при подготовке к походу», «Личная безопасность и безопасность имущества». Подготовка докладов по теме: «Нарушения туристами установленных правил. Чрезвычайные ситуации». Организация и проведение поисково-спасательных работ. Вопросы выживания в экстремальных условиях.</p>	8	3
<p>Тема 6. Инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов</p>	<p>Лекции:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Инструкция туристских походов, экспедиций и экскурсий с учащимися, воспитанниками и студентами Российской Федерации. 2. Инструкция по организации и проведению туристских походов и экскурсий (путешествий) с учащимися общеобразовательных школ и профессиональных училищ, воспитанниками детских домов и школ-интернагов, студентами педагогических училищ Российской Федерации. 3. Общие положения. Права и обязанности сторон 4. Документы, регламентирующие деятельность по обеспечению безопасности при проведении туристско-краеведческих мероприятий. 	8	1

	<p>Практическая работа: Вопросы для обсуждения: 1. Разработка индивидуальной инструкции по технике безопасности при организации туристических походов и поездок. 2. Заполнение необходимой документации по технике безопасности при организации туристических поездок.</p>	8	2
	<p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения: Изучение прав и обязанностей сторон.</p>	6	3
	<p>Лекции: 1. Правовое обеспечение перевозок воздушным транспортом. 2. Правовое обеспечение перевозок железнодорожным транспортом. 3. Документационное обеспечение автобусных туров. Паспорт туристского автобусного маршрута. 4. Городской транспорт и его опасности. Железнодорожный транспорт и его опасности. Воздушный транспорт и его опасности. 5. Авиaperезовки. Железнодорожный транспорт. Автобусные туры. Водные перемещения. 6. Специфика работы руководителя туристской группы на различных транспортных туристских маршрутах.</p>	8	1
<p>Тема 7. Правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта</p>	<p>Практическая работа: Вопросы для обсуждения: 1. Разработка наглядного иллюстрированного материала на тему «Правила поведения в транспорте» для демонстрации туристической группе, возрастная категория на выбор студента. 2. Опишите работу руководителя туристской группы на водном маршруте.</p>	6	2
	<p>Самостоятельная работа: Вопросы для обсуждения: Подготовка рефератов по теме: «Работа руководителя туристской группы на маршруте на различных видах транспорта».</p>	8	3

	Итого за 5 семестр: всего 80 ч., в том числе аудиторных – 54 ч. (лекционных – 26 ч., практических – 28 ч.), СРС – 26 ч.	80 (54/26/28/26)	
	Экзамен		
	Итого по МДК 02.01	184 (126/62/64/58)	
МДК. 02.02	Организация досуга туристов	183	
	4 семестр		
Раздел 1. Теоретические основы анимации и досуговой деятельности			
Тема 1.1. Введение в предмет, цели и задачи дисциплины	Содержание учебного материала:	6	2
	Основные понятия и определения. Анимация как технология и вид туристской деятельности. Досуг и рекреация. Индустрия развлечений и культурно-досуговые развлечения. Туризм как один из видов досуговой деятельности. Современный этап развития развлекательного сервиса.		
Тема 1.2. Связь культуры с анимацией	Практическая работа. Закрепление терминологического материала по разделу «Теоретические основы анимации и досуговой деятельности»	4	2
	Самостоятельная работа обучающихся. История возникновения и развития туристской индустрии	6	3
Тема 1.2. Связь культуры с анимацией	Содержание учебного материала:	6	2
	Функции и типология анимации. Роль элементов культуры в формировании анимационного интереса.		
Тема 2.1. Анимационный сервис-характеристика рекреационной анимации	Практическая работа. Отражение национального колорита в анимационных программах.	6	2
	Самостоятельная работа обучающихся. Виды анимации как компоненты анимационных программ.	6	3
Раздел 2. Анимационные программы в сфере услуг гостеприимства			
Тема 2.1. Анимационный сервис-характеристика рекреационной анимации	Содержание учебного материала:	53	2
	Анимационные маршруты. Дополнительные анимационные услуги. Комплексный характер реальных анимационных программ.	6	
	Практическая работа. Виды программного туризма и его	6	2

	рекреационные основы.		
	Самостоятельная работа. Региональное моделирование анимационной деятельности.	6	3
	Содержание учебного материала		
	Гостиничные и анимационные услуги и программы. Виды услуг и анимационные программы обслуживания для различных видов туризма. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе. Формы работы с разными группами туристов.	6	2
	Практическая работа. Составление этнического портрета представителей разных национальностей.	6	2
	Самостоятельная работа. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга. Формы театрализованных анимационных мероприятий.	6	3
	Содержание учебного материала:		
	Особенности планирования в анимационной сфере деятельности. Стратегический (долгосрочный), среднесрочный и краткосрочный анимационные планы. Технологический процесс создания анимационных программ. Этапы проектирования и их содержание. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы.	6	2
	Практическая работа. Анализ способов регионального моделирования анимационной деятельности.	6	2
	Самостоятельная работа. Составить смету расходов на подготовку и проведение анимационной программы.	5	3
	Раздел 3. Внедрение анимации в организационную структуру туристского объекта.	16	
	Содержание учебного материала:		
	Организационная структура анимации, ее особенности и разновидности в зависимости от вида, типа и основных маркетинговых характеристик туристского объекта. Понятия: «аниматор», «методист анимационных программ», «менеджер анимационной деятельности». Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.	6	2
Тема 2.2. Особенности организации анимационной деятельности			
Тема 2.3. Методика организации и проведения туристских анимационных программ.			
Тема 3.1. Структура анимационной службы			

	Практическая работа. Составление плана работы анимационной службы в местах размещения.	6	2
	Самостоятельная работа. Мультимедийная презентация (проекта анимационной программы)	2	3
	Практическое занятие: Другая форма контроля	2	
	Итого за 4 семестр: всего 103 ч., в том числе аудиторных – 72 ч. (лекционных –36 ч., практических – 36 ч.), СРС – 31 ч.	103 (72/36/36/31)	
	5 семестр		
	Раздел 3. Внедрение анимации в организацию туристского объекта (продолжение)	34	
Тема 3.2. Организация работы анимационной команды	Содержание учебного материала:		2
	Функциональные особенности внутрифирменных структур: разработка анимационных программ, продвижение их на рынок; организационная работа с исполнителями анимационных услуг; исполнение анимационных программ.	6	
	Практическая работа. Проект анимационной программы.	6	2
	Самостоятельная работа. Проанализировать договорные отношения с посредниками, партнерами, поставщиками услуг.	6	3
Тема 3.3. Управление трудовыми ресурсами анимационной службы	Содержание учебного материала:		2
	Значение профессиональных и личностных качеств персонала анимационных служб. Характеристика профессиональных и личностных качеств персонала. Требования к профессиональному поведению и культуре. Мотивация труда персонала. Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.	6	
	Практическая работа. Анализ организационной структуры анимации, функциональные особенности внутрифирменных структур.	6	2
	Самостоятельная работа. Рассмотреть способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.	4	3
	Раздел 4. Организационный менеджмент в туристической организации	46	
Тема 4.1. Сегментация рынка анимационных услуг	Содержание учебного материала:		2
	Значение и специфика маркетинга в анимационной	4	

Тема 4.2. Контроль в анимации	<p>деятельности туристского комплекса. Сегментация потребителей анимационных услуг. Дифференцированный подход и учет особенностей личности различных сегментов потребителей.</p>				
	<p>Практическая работа. Составление трудограммы профессии аниматора</p>	6		3	
	<p>Самостоятельная работа. Мультимедийная презентация (программы мотивации персонала анимационной службы)</p>	6		3	
	<p>Содержание учебного материала:</p>			2	
	<p>Цели и задачи контроля в анимации. Принцип организации контроля. Формы контроля: предварительный, текущий, итоговый. Контроль за выполнением планов, контроль прибыльности. Методический контроль. Методика контроля проведения анимационных программ.</p>	4			
	<p>Практическая работа. Методы контроля и способы оценки эффективности анимационной деятельности.</p>	6		3	
	<p>Самостоятельная работа. Программа мотивации персонала анимационной службы.</p>	6		3	
	<p>Содержание учебного материала:</p>			2	
	Тема 4.3. Роль анимационных технологий в эффективности работы туристского комплекса	<p>Показатели эффективности и конкурентоспособности анимационной продукции и услуг. Факторы, влияющие на конкурентоспособность анимационных программ и услуг. Оценка уровня развития и эффективности менеджмента анимационной деятельности. Роль анимационных услуг в привлечении клиентов и обеспечение конкурентоспособности туристского комплекса.</p>	6		
		<p>Практическая работа. Дифференцированный подход и учет особенностей личности различных сегментов потребителей.</p>	4		2
	<p>Самостоятельная работа. Проанализировать роль анимационных услуг в привлечении клиентов и обеспечение конкурентоспособности туристского комплекса.</p>	4		3	

	Итого за 5 семестр: всего 80 ч., в том числе аудиторных – 54 ч. (лекционных – 26 ч., практических – 28 ч.), СРС – 26 ч.	80 (54/26/28/26)	
	Экзамен		
	Итого по МДК 02.02	183 (126/62/64/57)	
	6 семестр		
Производственная (по профилю специальности) практика (ПП.02). Виды работ:	<ul style="list-style-type: none"> • контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут. • инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте. • координировать и контролировать действия туристов на маршруте. • обеспечивать безопасность туристов на маршруте. • контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной. • оформлять отчетную документацию о туристской поездке. 	144 (4 недели)	3
	ПМ.02 Экзамен (квалификационный)		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов» определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины.

При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype) , что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по МДК, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: комплект специализированной мебели, информационные стенды, мультимедийное оборудование, комплект учебно-методического обеспечения.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: информационно образовательная среда на официальном сайте, Skype, Zoom, BigBlueButton, WhatsApp.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Брашнов Д.Г. Гостиничный сервис и туризм. - М.: Альфа – М.: 2015. - 224 с.
2. Валеева Е.О. Организация туристской индустрии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.О. Валеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2015. — 242 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31939.html>.
3. Власова и др. Анимационный менеджмент в туризме : учебное пособие. - М.: Академия, 2015. – 320 с.
4. Можаяева Н.Г., Камшечко М.В. Индустрия гостеприимства : практикум / Н.Г. Можаяева, М.В. Камшечко. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2016. — 120 с. ISBN 978-5-98281-357-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415579>.
5. Организация сервисного обслуживания в туризме: Учебное пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 368 с. ISBN 978-5-98281-357-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415579>.
6. Приезжева Е.М. Анимационный менеджмент в туризме [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.М. Приезжева. — Электрон.текстовые данные. — М. : Советский спорт, 2015. 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/31939.html>.
7. Сорокина А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: учеб. пособие.- М.: Альфа-М, Инфра-М, 2015. – 304 с.

Дополнительная литература:

1. Баранов А.С. и др. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник-М.: Инфра-М, 2015. -384с.
2. Жуков А.А., Дерябина С.О. Технология и организация операторских и агентских услуг: учебник-М.: Академия, 2015. —208с.
3. Мальшина Н.А. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Н.А. Мальшина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 133 с. — 978-5-4488-0154-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69861.html>.
4. Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям и организации самостоятельной работы обучающихся по специальности 43.02.10.»Туризм» по дисциплине

«Технология и организация сопровождения туристов»/ Сост Е.С. Федосенко Анапа, 2019. — 23 с.

5. Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям и организации самостоятельной работы обучающихся по специальности 43.02.10 «Туризм» по дисциплине «Организация досуга туристов» / Сост. Мелконян Н.Р. Анапа, 2019. — 22 с.

6. Организация сервисного обслуживания в туризме: Учебное пособие / Т.А. Джум, С.А. Ольшанская. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2015. — 368 с. ISBN 978-5-8199-0022-2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/493154>.

Интернет-ресурсы

1. www.turprofi.ru - Портал для турагента
2. www.tourdom.ru - Профессиональный туристический портал
3. www.tonkosti.ru - Электронная туристическая энциклопедия
4. www.russiatourism.ru - Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России
5. www.4p.ru - Официальный сайт журнала «Маркетинг журнал 4p»

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса по профессиональному модулю осуществляется в соответствии с ФГОС СПО по специальности, рабочим учебным планом, программой профессионального модуля. В процессе освоения модуля используются активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов. Занятия проводятся в учебных аудиториях оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным, программным обеспечением. В преподавании используются лекционно-семинарские формы проведения занятий, практикум, рейтинговая технология оценки знаний студентов, информационно - коммуникационные технологии.

Студентам обеспечивается возможность формирования индивидуальной траектории обучения в рамках программы модуля; организуется самостоятельная работа студентов под управлением преподавателей и предоставляется консультационная помощь.

Оценка качества освоения профессионального модуля включает текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию. Текущий контроль проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий раздел модуля. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Освоению данного модуля предшествует изучение дисциплин общего гуманитарного, и социально-экономического цикла учебного плана.

При реализации программы профессионального модуля предусматривается практика по профилю специальности, которая реализуется в рамках изучения модуля после освоения междисциплинарного курса. Практика проводится на базе организаций, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам изучения профессионального модуля проводится с учетом результатов практики по профилю специальности, подтвержденных документами соответствующих организаций. Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам «Технология и организация сопровождения туристов»: наличие высшего образования, соответствующего профилю данного профессионального модуля. Преподаватели должны иметь опыт практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего образования, соответствующего профилю модуля, и опыта практической деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут	Контролирование готовности группы по списочному составу; Контролирование личного и группового снаряжения и оборудования; Контролирование транспортных средств к выходу на маршрут, согласно требованиям.	Письменный опрос по вопросам собеседования Тестирование Доклады, сообщения
ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте	Расписать права и обязанности участников похода, экскурсии, согласно инструкции. Заполнение необходимой документации по технике безопасности при организации туристических поездок согласно инструкции.	Устный опрос Экспертная оценка на практическом занятии Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, производственной практике
ПК 2.3. Координировать и контролировать действия туристов на маршруте	Разработать наглядный иллюстрированный материал на тему: «Правила поведения в транспорте» для демонстрации туристической группы	Дифференцированный зачет по производственной практике в 6 семестре
ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте	Изучение частых причин травматизма и несчастных случаев в туризме, и возможных способов их решения. Разработка индивидуальной инструкции по технике безопасности при организации туристических походов и поездок.	Экзамен по МДК. 02.01 в 5 семестре
ПК 2.5 Контролировать качество обслуживания туристов принимающей стороной	Проведение опроса о качестве обслуживания предприятиями туристической индустрии в соответствии с требованиями. Оценить результаты опроса и устранить недостатки.	Экзамен по МДК. 02.02 в 5 семестре
ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке	Оформление маршрутной (заявочной) книжки похода и отчет о проведении туристского похода, в соответствии с	Квалификационный экзамен по профессиональному модулю в 6 семестре

	требованиями.	
--	---------------	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Письменный опрос по вопросам собеседования Тестирование Доклады, сообщения Устный опрос Экспертная оценка на практическом занятии Экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях, производственной практике Дифференцированный зачет по производственной практике в 6 семестре Экзамен по МДК. 02.01 в 5 семестре Экзамен по МДК. 02.02 в 5 семестре Квалификационный экзамен по профессиональному модулю в 6 семестре
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения задач в сфере туризма; - оценка эффективности и качества выполнения задач.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных ситуаций.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- поиск необходимой информации для эффективного выполнения задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использование информационно-коммуникационных технологий в деятельности предприятий туризма	
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	

повышение квалификации.		
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области туризма	

Общие критерии оценки результатов освоения МДК

В устных и письменных ответах студентов на практических (семинарских) занятиях, в сообщениях и докладах, эссе и других формах аудиторной и самостоятельной работы, а также в текущих контрольных работах учитываются: глубина знаний, владение необходимыми умениями (в объеме программы), логичность изложения материала, включая обобщения, выводы, соблюдение норм литературной речи.

Оценку **«отлично»** заслуживает студент, твёрдо знающий программный материал, системно и грамотно излагающий его, демонстрирующий необходимый уровень компетенций, чёткие, сжатые ответы на дополнительные вопросы, свободно владеющий понятийным аппаратом.

Оценку **«хорошо»** заслуживает студент, проявивший полное знание программного материала, демонстрирующий сформированные на достаточном уровне умения и навыки, указанные в программе компетенции, допускающий не принципиальные неточности при изложении ответа на вопросы.

Оценку **«удовлетворительно»** заслуживает студент, обнаруживший знания только основного материала, но не усвоивший детали, допускающий ошибки принципиального характера, демонстрирующий не до конца сформированные компетенции, умения систематизировать материал и делать выводы.

Оценку **«неудовлетворительно»** заслуживает студент, не усвоивший основного содержания материала, не умеющий систематизировать информацию, делать необходимые выводы, чётко и грамотно отвечать на заданные вопросы, демонстрирующий низкий уровень овладения необходимыми компетенциями.

Оценивание студента на экзамене по МДК

Оценка **«отлично»** выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, чётко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приёмами выполнения практических задач.

Оценка **«хорошо»** выставляется студенту, если он твёрдо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приёмами их выполнения.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

**Перечень вопросов к экзамену по МДК.02.01
«Технология и организация сопровождения туристов»**

1. Содержание сопровождения туристов по маршруту. Должностные обязанности сопровождающего группы.
2. Этапы разработки туристического маршрута. Деятельность сопровождающего группы на подготовительном этапе реализации маршрута.
3. Деятельность сопровождающего группы на основном (маршрутном) этапе реализации маршрута.
4. Этапы разработки туристического маршрута. Деятельность сопровождающего группы на заключительном этапе реализации маршрута.
5. Въезд иностранных граждан в Российскую Федерацию. Выезд граждан Российской Федерации за рубеж.
6. Положение об организации и проведении туристских походов, экспедиций и экскурсий.
7. Действия сопровождающего группы при организации переезда группы автобусом. Необходимые документы.
8. Действия сопровождающего группы при организации переезда группы поездом. Необходимые документы.
9. Действия сопровождающего группы при организации перелета группы самолетом. Необходимые документы.
10. Действия сопровождающего группы при организации пешего передвижения по маршруту. Необходимые документы.
11. Действия сопровождающего группы при организации проживания группы в отеле. Необходимые документы.
12. Действия сопровождающего группы при организации турпохода. Необходимые документы.
13. Источники рисков и опасностей на туристическом маршруте. Меры по обеспечению безопасности туристов.
14. Меры по обеспечению безопасности туристов на маршрутах повышенной опасности.
15. Действующего сопровождающего при организации перевозки группы водным транспортом.
16. Документационное обеспечение автобусных туров. Паспорт туристского автобусного маршрута
17. Передвижение по болоту, при преодолении водных препятствий, при преодолении горных склонов, при пожарной безопасности в лесах
18. Профессиональные качества, необходимые сопровождающему группы для осуществления профессиональных функций.
19. Информационное сопровождение туристов.

20. Виды туристических услуг. Контроль качества предоставляемых туристических услуг.
21. Подготовка и оформление походной документации для проведения спортивно-туристического похода.
22. Рекреационно-оздоровительные походы: требования к маршруту и порядок организации.
23. Порядок проведения инструктажа и соблюдения правил туристской группы.
24. Понятие «поход». Классификация туристских походов.
25. Выбор района и составление план–графика похода. Комплектование группы. Распределение обязанностей.
26. Индивидуальное и групповое снаряжение. Походная аптечка
27. Смета похода. Организация питания в походе.
28. Особенности предоставления путевой информации по маршруту и её содержание.
29. Обслуживание клиентов турфирмы. Стили обслуживания. Типы клиентов.
30. Формирование взаимоотношений сотрудников турфирмы с клиентами.
31. Требования, предъявляемые к месту привала. Укладка рюкзака.
32. Способы оказания первой медицинской помощи пострадавшему на маршруте.
33. Причины, способствующие возникновению несчастного случая. Основные правила безопасности при движении на маршруте.

Перечень вопросов к экзамену по МДК.02.02 «Организация досуга туристов»

1. Анимация как технология и вид туристской деятельности.
2. Анимационная деятельность и ее творческие основы.
3. Современный этап развития развлекательного сервиса.
4. Функции и типология анимации.
5. Виды анимации как компоненты анимационных программ.
6. Взаимосвязь гостиничных и анимационных услуг. Особенности гостиничной анимации.
7. Анимационные маршруты и дополнительные анимационные услуги.
8. Комплексный характер анимационных программ.
9. Дифференциация анимационных программ для различных видов туризма.
10. Виды и особенности спортивно-оздоровительных программ в анимационном сервисе.
11. Основные формы культурно-досуговых программ в анимационном сервисе.
12. Формы театрализованных анимационных мероприятий.
13. Формы анимационной работы с разными группами туристов.
14. Особенности планирования анимационной деятельности.
15. Технологический процесс создания анимационных программ.
16. Смета расходов на подготовку и проведение анимационной программы.
17. Организационная структура анимационной деятельности, ее особенности и разновидности.
18. Требования к профессиональным качествам специалиста туристской анимации, его права и обязанности.

19. Структура и организация работы анимационной службы в туркомплексе.
20. Способы и методы повышения профессионального мастерства персонала.
21. Специфика и мотивация труда персонала анимационной службы.
22. Сегментация рынка анимационных услуг.
23. Дифференцированный подход и учет психодинамических особенностей личности различных сегментов потребителей.
24. Классификация туристов по их отношению к проведению досуга.
25. Национальные особенности отдыхающих, их учет при разработке анимационных программ.
26. Формы работы с разными возрастными группами.
27. Методика контроля проведения анимационных программ.
28. Показатели эффективности и конкурентоспособности анимационной продукции и услуг.
29. Оценка уровня развития и эффективности менеджмента анимационной деятельности.
30. Роль анимационных услуг в обеспечении конкурентоспособности туристского комплекса, сферы гостеприимства.
31. Роль экскурсионной деятельности в обслуживании туристов.
32. Понятие и задачи экскурсии. Основные функции и Классификация экскурсий.
33. Личность экскурсовода. Культура речи и мастерство экскурсовода.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа актуализирована на 2021/2022 учебный год, протокол № 1 на заседании цикловой методической комиссии дисциплин гуманитарного профиля, социально-культурного сервиса и туризма от «31» августа 2021 года.

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: комплект специализированной мебели, информационные стенды, мультимедийное оборудование, комплект учебно-методического обеспечения.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: информационно образовательная среда на официальном сайте, Skype, Zoom, BigBlueButton, WhatsApp.

Председатель цикловой методической комиссии _____ Е.С. Федосенко

