

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

ОДОБРЕНО
на заседании Ученого Совета
филиала СГУ в г. Анапе
« 04 » 05 2017 г.
Протокол № 9



**Адаптированная
Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования
для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Направление подготовки
43.03.01
Сервис
Профиль подготовки
Социально-культурный сервис

Степень(квалификация)
Бакалавр
Очная форма обучения

Рассмотрено на заседании

Учебно-методического совета
по направлению подготовки
филиала СГУ в г. Анапе
Протокол № 4 « 19 » 04 2017 г.

Руководитель ОПОП

 К.А. Стародуб

Разработчик ОПОП

Доцент кафедры социально-культурного сервиса и туризма  /К.А.Стародуб /

Представитель работодателей:

зам.директора,

Ассоциация «Анапа: курорты и туризм»



Крищенко С.В.

Согласовано:

Заместитель директора по УВР  /Н.И. Пермякова/

Председатель УМСН  /С.П. Борисевич/

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Наименование АОПОП ВО, реализуемой по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль подготовки: «Социально-культурный сервис».

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа (далее АОПОП) бакалавриата, реализуемая в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», профиль подготовки «Социально-культурный сервис», представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную университетом с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО).

АОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебные планы, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной, производственной и преддипломной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Ответственной за проектирование и формирование данной АОПОП является кафедра социально-культурного сервиса и туризма.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей (Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 24.07.2015 «Об образовании в Российской Федерации»)

Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость его социальной защиты (ФЗ от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»).

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (АОПОП ВО) – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптационный модуль (дисциплина) – это элемент адаптированной образовательной программы высшего образования, направленный на индивидуальную коррекцию учебных и коммуникативных умений и способствующий социальной и профессиональной адаптации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Индивидуальная программа реабилитации или абилитации (ИПРА) инвалида – комплекс оптимальных для инвалида реабилитационных мероприятий, включающий в себя отдельные виды, формы, объемы, сроки и порядок реализации медицинских, профессиональных и других реабилитационных мер, направленных на восстановление, компенсацию нарушенных функций организма, формирование, восстановление,

компенсацию способностей инвалида к выполнению определенных видов деятельности. ИПРА инвалида является обязательной для исполнения соответствующими органами государственной власти, органами местного самоуправления, а также организациями независимо от организационно-правовых форм и форм собственности.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Специальные условия для получения образования – условия обучения, воспитания и развития обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ инвалидами и обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП (бакалавриата)

Нормативно-правовую базу разработки АОПОП ВО составляют следующие документы:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 г. N 1367).
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.06.15 г. № 636).
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки РФ от 27.11.2015 г. № 1383).
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 20.10.2015 г. № 1169;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России.
- Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет».
- Другие нормативно-методические документы СГУ.

1.3 Общая характеристика адаптированной основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки «Сервис»

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (степень (квалификация) «бакалавр»), реализуемая в ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет», разработана с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального

государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис (уровень бакалавриата). АОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки студентов по направлению 43.03.01 «Сервис» по профилю «Социально-культурный сервис».

1.3.1. Цели и задачи АОПОП ВО по направлению подготовки

Главной целью (миссией) высшего учебного заведения, в соответствии с рекомендациями Минобрнауки РФ и требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», является качественная подготовка обучающихся с привлечением представителей работодателей, заинтересованных в подготовке выпускников по данному направлению.

Целью АОПОП бакалавриата по направлению 43.03.01 «Сервис» по профилю «Социально-культурный сервис» является подготовка бакалавров, способных осуществлять профессиональную деятельность в области сервиса.

Задачами АОПОП ВО являются:

- формирование основы для объективной оценки фактического уровня обязательных результатов образования и компетенций у обучающихся на всех этапах их обучения в университете;
- реализация требований ФГОС ВО 43.03.01 как федеральной социальной нормы в образовательной и научной деятельности университета с учетом особенностей его научно-образовательной школы и актуальных потребностей региональной сферы производства и рынка труда
- профессиональная ориентация обучающихся на освоение АОПОП ВО в соответствии с профилем подготовки «Социально-культурный сервис», по результатам успешной сдачи итоговой государственной аттестации которой выпускнику присваивается квалификация (степень) - «бакалавр»;
- получение высшего профессионального профилированного и углублённого образования, позволяющего выпускнику успешно работать в сфере предоставления услуг сервиса, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими успешности выпускника на рынке труда в соответствии с профилем подготовки.
- воспитание патриотизма, мобильности, готовности к принятию активной жизненной позиции в условиях современного общества;
- воспитание организованности, способности к работе с различными социальными группами населения, умения достигать взаимопонимания с другими людьми, коллективом;
- воспитание ответственности, гражданственности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности.

1.3.2. Срок освоения АОПОП ВО: 4года-для очной формы обучения (ОФО).

1.3.3. Трудоёмкость освоения АОПОП ВО составляет 240 зачётных единиц за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики, все виды текущей и промежуточной аттестации, а так же итоговую государственную аттестацию. Трудоёмкость АОПОП ВО за один год обучения - 60 зачётных единиц. Трудоёмкость факультативных дисциплин устанавливается дополнительно к АОПОП ВО. Распределение зачётных единиц по курсам, семестрам, дисциплинам и разделам АОПОП ВО представлено в учебном плане.

1.3.4. Требования к уровню подготовки абитуриентов, необходимому для освоения АОПОП ВО.

Для освоения АОПОП подготовки бакалавров по направлению 43.03.01 «Сервис» по профилю «Социально-культурный сервис» требуется иметь один из следующих

уровней образования:

- среднее (полное) общее образование;
- среднее профессиональное образование;
- высшее профессиональное образование;
- начальное профессиональное образование (если в документе государственного образца об образовании есть запись о получении предьявителем среднего (полного) общего образования).

Для успешного освоения АОПОП ВО бакалавра по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» абитуриент должен обладать уровнем знаний в области русского языка, обществознания и математики в объеме государственных образовательных стандартов среднего (полного) общего образования.

1.3.5. Профиль АОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» - «Социально-культурный сервис».

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника:

Область профессиональной деятельности бакалавров включает процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника:

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- запросы потребителей (потребности клиентов - потребителей услуг);
- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов сервиса;
- информационные системы и технологии;
- технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;
- средства труда, правовые, нормативные и учётные документы;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника:

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» в соответствии с профилем подготовки готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая;
- сервисная.

Адаптированная образовательная программа ориентирована на научно-исследовательский вид деятельности как основной и является программой академического бакалавриата.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в планировании деятельности предприятия сервиса;
- участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формировании клиентурных отношений;

- выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления услуги потребителю, в том числе с учётом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса.

научно-исследовательская деятельность:

- разработка элементов оптимизации сервисной деятельности;
- участие в исследованиях потребительского спроса; мониторинг потребностей;
- участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;
- участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формирования клиентурных отношений.

производственно-технологическая деятельность:

- выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;
- разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя, контроль выполнения регламента;
- внедрение и использование в профессиональной деятельности информационных систем с учетом процесса сервиса;
- мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания;

сервисная деятельность:

- проведение экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса;
- выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;
- обобщение необходимого варианта процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя, разработка регламента;
- предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства.

3. Планируемые результаты освоения АОПОП ВО

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника формируются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

Способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

Способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

Способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

Способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

Способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6);

Способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);

Готовностью пользоваться основными методами защиты производственного

персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8);

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);

Готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ОПК-2);

Готовностью организовывать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК), соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);
готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);

готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);

готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);

производственно-технологическая деятельность:

готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6);

готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);

сервисная деятельность:

способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями (ПК-8);

способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности (ПК-9);

готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса (ПК-10);

готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию, согласованию вида, формы и объема процесса сервиса (ПК-11);

готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов (ПК-12).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса регламентируются учебным планом, матрицей сопряжения дисциплин, компетенций и оценочных средств, рабочими программами дисциплин, программами практик, программой государственной итоговой аттестации

4.1. Учебный план.

Учебный план разработан в соответствии с требованиями к условиям реализации АОПОП ВО, сформулированными во ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис», и утверждёнными в установленном порядке.

Учебный план приведён в приложении 1 к ОПОП.

4.2. Матрица сопряжения дисциплин, компетенций и оценочных средств.

Приведена в приложении 2 к ОПОП.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Рабочие программы дисциплин формируются в соответствии с предъявляемыми требованиями, указанными в Положении о рабочей программе дисциплины и учебным планом. Приведены в приложении 3 к ОПОП.

4.4. Программы учебной, производственной и преддипломной практик.

При реализации АОПОП ВО предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, в том числе преддипломная, практики - являются обязательными и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика, практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, реализуется на 1 курсе во втором семестре перед летними каникулами, длительностью 2 недели (3 зачетные единицы). Базами учебной практики являются учебные кабинеты, лаборатории университета, организации, учреждения профильного направления либо непосредственно объекты сервиса.

Производственная практика реализуется: на 2 курсе, 4 семестр (3 зачетные единицы), практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, на 3 курсе, 6 семестр (3 зачетные единицы), научно-исследовательская работа, на 4 курсе, 8 семестр (6 зачетных единиц), преддипломная практика.

Базами практик являются предприятия по профилю подготовки, непосредственно объекты сервиса, муниципальные органы власти, автотранспортные или автосервисные предприятия.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

Программы практик приведены в приложении 4 к ОПОП.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации заключается в защите выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Программы государственной итоговой аттестации приведены в приложении 5 к ОПОП

5. Ресурсное обеспечение реализации АОПОП ВО

5.1. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации АОПОП ВО

АОПОП ВО обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»),

как на территории организации, так и вне её.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, её использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

СГУ располагает библиотечным фондом, укомплектованным печатными изданиями из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

5.2. Кадровое обеспечение реализации АОПОП ВО

5.2.1. Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

5.2.2. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

5.2.3. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

5.2.4. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса для реализации АОПОП ВО

5.3.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы

специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим программам дисциплин (модулей).

Перечень материально-технического обеспечения, необходимого для реализации программы бакалавриата, включает в себя лаборатории, оснащенные лабораторным оборудованием в зависимости от степени сложности.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

5.3.2. Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

5.3.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

5.3.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

5.3.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6. Характеристика социально-культурной среды университета

Концепцию формирования среды филиала Государственного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» (далее «СГУ») в городе-курорте Анапе, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций выпускников, определяют стратегические документы:

1. Правила внутреннего распорядка филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г-к Анапе Краснодарского края;
2. Положение о Студенческом Совете СГУ;
3. Положение о Совете старост университета;
4. Положение о работе кураторов в академических группах.

Воспитательная работа в филиале является неотъемлемой составляющей подготовки будущих специалистов; она направлена на воспитание профессиональных качеств студентов, потребности в профессиональном росте и совершенствовании; формирование у студентов нравственных, духовных, культурных ценностей, позитивных личностных качеств, а также, создание в стенах вуза благоприятной среды для реализации потребностей студентов.

Основными задачами воспитательной работы на кафедре социально-культурного сервиса и туризма являются:

- гуманизация образовательного процесса в филиале СГУ;
- социально-психологическая и педагогическая поддержка учащейся молодежи;
- формирование у студентов системы профессиональных ценностей, уважения к университету (корпоративная этика);

- формирование у студентов системы общечеловеческих ценностей;
- развитие студенческого самоуправления как условия активизации субъекта воспитания;
- создание необходимых условий для самореализации и развития личности студента СГУ (филиал в городе-курорте Анапе) в различных сферах (клубная деятельность, вторичная занятость, спорт, туризм, реализация профессиональных наклонностей и пр.);
- разработка новых форм и методов ведения воспитательной работы, обобщение собственного опыта и изучение опыта воспитательной работы в других вузах страны;
- оптимизация правовой, методической, организационно-экономической базы воспитательной работы.

Воспитательная работа ведется согласно утвержденному на заседании Ученого Совета филиала плану воспитательной работы в соответствии с нормативной документацией: «Концепция государственной молодежной политики РФ», «Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «Сочинского государственного университета», «Положение о работе кураторов в академических группах», «Положение о студенческом совете», «Положение о студенческом научном обществе Сочинского государственного университета», «Положение о Совете старост СГУ», «Положение о Совете старост факультета», «Положение о старосте академической группы и курса факультета СГУ», «Положение о реализации инновационных программ в сфере здорового образа жизни», Закон Краснодарского края «О мерах по профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

АФ СГУ обеспечивает участие студентов в культурной жизни города, мероприятиях, проводимых Управлением по образованию и науке города-курорта Анапа и другими организациями, а также координирует воспитательную работу со студентами, работу кураторов учебных групп, организует воспитательные мероприятия.

В филиале функционирует система кураторства как важный фактор воспитательной работы. К этой деятельности привлекаются, прежде всего, преподаватели, имеющие соответствующий опыт и склонность к воспитательной работе. Основой деятельности кураторов студенческих групп является индивидуальная работа со студентами и, при необходимости, с их родителями. Для решения воспитательных и учебных задач в группе куратор использует различные формы и методы работы, основными из которых являются: привлечение студентов к работе в научных обществах, беседы, диспуты, спортивные мероприятия, организации труда, встречи с деятелями науки и искусства, экскурсии, культпоходы и т.д.

Организация работы куратора осуществляется на основании Положения о кураторе академической группы. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заведующий кафедрой СКСиТ осуществляют непосредственный контроль за деятельностью кураторов, используя для этого различные формы: посещение кураторских часов в группе, целью которых является подготовка студентов к зачетно-экзаменационной сессии, обсуждение работы куратора на заседаниях кафедр. Работа куратора ведется в соответствии с планом работы куратора. По итогам составляется дневник куратора, где отражаются не только мероприятия, проводившиеся непосредственно куратором, но и знаковые события в которых участвовала академическая группа.

Кураторы учебных групп, старосты, активисты студенческого совета, волонтеры проводят большую совместную воспитательную работу, главной целью которой является формирование всесторонне развитой личности, обладающей профессиональными компетенциями, выявление творческого потенциала студентов с помощью анкетирования, развитие социального опыта, мотивационной сферы,

социально-коммуникативных умений и навыков студентов, поддержка профессионального становления будущих специалистов в области управления человеческими ресурсами, формирование навыков принятия решений.

Информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы в АФ СГУ представлено наличием доступных для студентов источников информации, таких как информационные стенды, которые отражают все направления воспитательной деятельности филиала, включая планы внутривузовских мероприятий. Организация внеучебной деятельности осуществляется по следующим направлениям: 1) гражданско-правовое и военно-патриотическое направление; 2) профессионально-трудовое направление; 3) экологическое направление; 4) культурно-нравственное направление; 5) физическое воспитание (спортивно-оздоровительная работа); 6) развитие студенческого самоуправления; 7) воспитательная работа с первокурсниками. Фотоотчёты о проведённых мероприятиях и достижения студентов также отражаются на официальном сайте АФ СГУ. Студенты выпускающей кафедры социально-культурного сервиса и туризма являются активными участниками всех мероприятий.

План воспитательной работы кафедры составлен в соответствии с Планом воспитательной работы филиала СГУ в г. Анапе на учебный год. Все мероприятия распланированы согласно направлениям воспитательной работы на кафедре.

Основные направления воспитательной работы кафедры являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание;
- культурно-нравственное воспитание;
- физическое (спортивно-оздоровительное) воспитание;
- экологическое воспитание;
- волонтерское воспитание.

1. Гражданско-патриотическое воспитание. Цель гражданско-патриотического воспитания - формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, правовой и политической культуры. В направлении интегрированы гражданское, правовое, патриотическое, интернациональное, политическое, семейное воспитание. За учебный год проводится более 50 мероприятий университетского, городского, краевого и федерального значения, в которых принимали активное участие студенты кафедры социально-культурного сервиса и туризма:

– участие в городских мероприятиях, посвященных 72-й годовщине освобождения Анапы от немецко-фашистских захватчиков, в акциях к Дню защитника Отечества, «Мы – наследники города воинской славы», «Немеркнущая Слава Города воинской славы», «Огонь Памяти», «Бессмертный полк», «Бал Победы», «Десант Славы», «Георгиевская лента»; Благотворительные акции для ветеранов ВОВ и т.д.;

– работа активистов кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин в студенческом Совете при администрации муниципального образования город-курорт Анапа, участие в краевом конкурсе «Я - доброволец» в номинации «Развитие творческого потенциала»; в форуме «Регион-93».

2. Профессионально-трудовое воспитание. Цель профессионально-трудового воспитания - подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного, дисциплинированного специалиста, формирование личностных качеств для эффективной профессиональной работы.

Профессионально-трудовое воспитание заключается в приобщении к профессиональной деятельности и связанных с ней социальными функциями в соответствии со специальностью и уровнем квалификации, формировании у студентов лидерских качеств, умений и навыков работать в коллективе. За учебный год проводится около 48 мероприятий университетского, городского, краевого и федерального значения, с участием студентов кафедры социально-культурного сервиса и туризма, такие как:

- участие в работе ежегодных выставках: городской – «Ярмарка вакансий», консультирование абитуриентов; краевой – «Агро-Тур», международной выставке-ярмарке «Анапа – самое яркое солнце России» и др.

- подготовка и проведение «Школы лидера», «Школа волонтеров»;

- участие в субботниках по уборке территорий;

- анкетирование старшекурсников и мониторинг трудоустройства выпускников специальности «Финансы и кредит»;

- участие в студенческих научно-практических конференциях: по математике; «Академия» в номинациях: «Математика», «Иностранный язык»; «Будущее Анапы: туризм, экология, здоровье», в международном конгрессе «Экология и дети» и др.

- профориентационная работа и встречи с ведущими специалистами банковской сферы города-курорта Анапы;

- помощь старшекурсникам в устройстве на работу – оповещение о вакансиях, предложениях от работодателей, рассылка информации в социальных сетях;

- участие в организации ярмарки вакансий для студентов СГУ и т.д.

3. Культурно-нравственное воспитание. Цель работы в данном направлении - нравственно-этическое и эстетическое воспитание, формирование культуры организации и проведения свободного времени молодежи в студенческой среде как одного из элементов организации досуга. Ежегодно проводится более 65 мероприятий университетского, городского и краевого значения, с участием студентов кафедры, такие как: проведение общеуниверситетских культурно-массовых мероприятий: «День знаний», «Мисс студенчество Анапа», «Любовью материнской мы согреты», новогодние карнавалы, «День студента» и т.д.; проведение общеуниверситетского конкурса «КВН»; экскурсионно-познавательные мероприятия: поездки в Санкт-Петербург, Сочи, на Красную поляну и др.; участие в городском конкурсе «КВН»; посещение музеев, кинотеатров; проведение концертов, посвященных Дню Матери, Дню защитника Отечества, Международному дню 8 марта и т.д.; работа студенческого радио и др.

4. Физическое (спортивно-оздоровительное) воспитание. Цель физического воспитания – формирование в молодежной среде культуры здорового образа жизни, содействие в подготовке всесторонне развитых специалистов к высокопроизводительному труду по избранной профессии. За год проводится более 75 мероприятий университетского, городского, краевого и федерального значения, с участием студентов кафедры социально-культурного сервиса и туризма, такие как: участие в организации и проведении университетского туристического слета студентов; проведение кураторских часов «За здоровое поколение», «Будущее – это мы!», «Если каждый к друг другу терпим, то вместе мы сделаем толерантным наш мир»; участие в ежегодном конкурсе «Призывник года»; городском новогоднем спортивно-оздоровительном пробеге, участие команды филиала в соревнованиях по волейболу, в легкоатлетическом городском пробеге «Беги за мной»; участие в чемпионате и первенстве Краснодарского края по спортивному туризму, участие в организации и проведении «Дня здоровья», участие в городской акции «Мы за здоровый образ жизни», в спартакиаде по военно-прикладным видам спорта; проведение оздоровительно-профилактических мероприятий – бесед профилактики ВИЧ, антитабачной акции «Скажи нет – курению! Выбери здоровый образ жизни».

5. Экологическое воспитание. Цель работы в данном направлении – формирование культуры экологического сознания студенческой молодежи. Экологическое воспитание студентов призвано способствовать изменению самого человека, его мировоззрения, стиля жизни, становлению экологической культуры. За отчетный год было проведено более 20 мероприятий университетского, городского, краевого и федерального значения, с участием студентов кафедры социально-культурного сервиса и туризма: организация субботников и санитарных дней по уборке

и благоустройству территории, зданий университета; организация месячников по уборке пляжных территорий, закрепленных за СГУ (филиалом); экологическая акция «Сохраним Черное море»; проведение творческого конкурса «Мое черное море» и т.д.

6. Волонтерское воспитание (развитие добровольчества: социальное и олимпийское волонтерство). Развитие добровольчества в вузе направлено на формирование культуры волонтерского движения. В течение учебного года волонтеры выпускающей кафедры социально-культурного сервиса и туризма приняли активное участие более чем в 45 мероприятиях олимпийской и социальной направленности. За отчетный период наиболее значимыми из них были: участие в фестивале для детей-инвалидов «Солнце в ладонях», участие в городском мероприятии, посвященном Дню инвалидов, «Все зависит от нас», краевой донорской акции «Капля крови – ради жизни», участие в городских благотворительных акциях: «Волшебство стучится в дом», «Елка желаний»; помощь несовершеннолетним детскими вещами и игрушками казенного учреждения «Радуга» и т.д.

В филиале действует Студенческий совет, основными задачами, которого являются выражение и отстаивание интересов студентов, развитие студенческой инициативы, вовлечение студентов в общественную жизнь университета, разработка мероприятий по повышению ответственности студентов, взаимодействие с общественными организациями университета и города и т.д. Студенты кафедры социально-культурного сервиса и туризма активно работают в Студенческом совете.

Воспитательная работа с первокурсниками формирует ответственное отношение к учебе, труду, развивает творческие способности студентов. В учебных группах проводится анкетирование с целью выявления творческого потенциала студентов и их социального статуса, адаптационные мероприятия перед первой зачетно-экзаменационной сессией, студенты первокурсники активно вовлекаются в общественную жизнь филиала.

Помимо перечисленных выше направлений на кафедре социально-культурного сервиса и туризма проводятся общие мероприятия по постановке воспитательной работы, к которым относятся: 1) утверждение плана воспитательной работы кафедры; 2) обсуждение на заседаниях ученого совета филиала; 3) подготовка и представление отчетов, анкет и другой информации о состоянии воспитательной работы на кафедре социально-культурного сервиса и туризма; 4) проведение собраний со старостами учебных групп для обсуждения академической успеваемости, внеаудиторной работы студентов, информирование о соц. защите и др.

На кафедре социально-культурного сервиса и туризма сложилась система поощрения студентов, обучающихся на хорошо и отлично, принимающих активное участие в общественной, спортивной и культурно-массовой работе. По итогам учебного года отличившиеся студенты награждаются благодарственными письмами, грамотами, повышенной стипендией и т.д.

Кураторы групп выпускающей кафедры имеют в дневниках такие пункты воспитательной работы как: первая встреча с группой в учебном году: беседа об этапах становления и развития СГУ (филиала), анкетирование студентов, анализ прошлой работы и постановка перспективных целей на учебный год для каждого студента; изучение Устава, правил внутреннего распорядка и коллективного договора; ознакомление с направлениями развития СГУ (филиала), кафедры социально-культурного сервиса и туризма, выявление новых тенденций; вовлечение в волонтерскую работу, ознакомление с работой студенческого Совета города-курорта Анапы; участие в Дне посвящения в студенты первого курса СГУ; кураторский час; ознакомление несовершеннолетних студентов с законом № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности несовершеннолетних в Краснодарском крае»; контроль текущей успеваемости, обсуждение итогов промежуточной и итоговой аттестации студентов; подготовка и участие в Дне единства народов России; участие в

благотворительной донорской акции; участие в мероприятиях, посвященных Дню Святого Валентина; участие в Дне открытых дверей кафедры социально-культурного сервиса и туризма; мероприятиях, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню 8 Марта; празднование Дня Победы; участие в акции «Георгиевская лента», «Бессмертный полк»; организация участия в научно-практических конференциях; организация участия в культурно-массовых мероприятиях филиала; организация участия в спортивных мероприятиях и мероприятиях по формированию навыков здорового образа жизни; организация профориентационных встреч с руководителями структурных подразделений банков и других бизнес структур; вовлечение студентов в общественную жизнь кафедры социально-культурного сервиса и туризма, филиала СГУ в городе-курорте Анапе; информирование студентов о событиях научно-культурной жизни филиала СГУ в городе-курорте Анапе; становление дистанционной связи с родителями; проведение индивидуальной, групповой работы по профилактике правонарушений; организация и участие в днях в санитарных днях по уборке и благоустройству помещений факультета и прилегающих территорий.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ АОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» (уровень бакалавриата) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов СГУ», утвержденном на заседании Ученого совета СГУ (протокол № 5 от 26.12.2013 г., введено в действие приказом № 661 от 30.12.2013 г.).

7.1. Фонды оценочных средств для контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям АОПОП ВО создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы и виды контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются в составе рабочих программ дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Вузом созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию АОПОП ВО, разработаны для проверки качества формирования компетенций в соответствии с требованиями «Положения о фондах оценочных средств. Требования к структуре, содержанию, порядку разработки и утверждения», утвержденном на заседании Ученого совета СГУ» (протокол №10 от 30.06.2016 г., введено в действие приказом СГУ №480 от 05.07.16 г.). Примерные оценочные средства контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся приведены в фондах оценочных средств дисциплин и практик. Фонды оценочных средств практик являются структурными элементами

программ практик. Комплекты оценочных средств по дисциплинам в полном объеме находятся на кафедре СКСиТ, обеспечивающей преподавание дисциплин учебного плана и ответственной за разработку соответствующих рабочих программ дисциплин.

7.2. Государственная итоговая аттестация обучающихся

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Общие положения государственной итоговой аттестации сформулированы в утвержденном Минобрнауки РФ «Порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» № 636 от 29.06.2015 г., на основе которого разработано и введено в действие «Положение о государственной итоговой аттестации. Общие требования», утвержденное на заседании Ученого совета СГУ. Программа государственной итоговой аттестации, разработанная в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации и утвержденная в установленном порядке, приведена в Приложении 5 к ОПОП ВО.

Оценочные средства ГИА обучающихся приведены в фонде оценочных средств государственной итоговой аттестации, разработанным в соответствии с Положением о фондах оценочных средств и представляющим собой требования к содержанию, объему и структуре государственных аттестационных испытаний, а также обоснование этих испытаний с точки зрения компетентностного подхода.