



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Учебно-методическое управление

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета СГУ

21.10, 2021 г., протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Ректор СГУ Г.М. Романова

«13» 10 2021 г.

Введен приказом № 910 от 13.10 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Организационно-правовая документация

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 27

Заседание профкома

СГУ от «28» 09 2021 г.

Председатель О.Ю. Воробьева О.Ю. Воробьева

СМК ПД-14-33-2021

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об организации анкетирования по оценке уровня удовлетворенности
качеством образования и образовательной деятельностью**

Статус	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Начальник ОКОиМО	Левин С.В.		14.09.21
Согласовал	Проректор по УРиКОД	Ердакова В.П.		17.09.2021
	Проректор по ВиСР	Юдина Т.А.		18.09.21
	Начальник УМУ	Пронина К.Г.		17.09.21
	Заведующая ЦСЗиТ	Ковалева Е.Н.		17.09.21
	Зав. производственной практикой	Полянская В.В.		14.09.21
	Председатель профсоюзной организации СГУ	Воробьева О.Ю.		18.09.21
	Председатель Совета обучающихся	Азиева В.Г.		08.10.21

Сочи 2021 г.



1 НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Настоящее положение устанавливает единый порядок планирования, проведения анкетирования и анализа результатов анкетирования обучающихся, научно-педагогических работников (НПР) и работодателей (представителей отрасли) с целью определения оценки уровня удовлетворенности условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Анкетирование является элементом внутренней независимой оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования регулярно проводимой в соответствии с ФГОС.

Требования настоящего положения обязательны для всех структурных подразделений и сотрудников Сочинского государственного университета (СГУ), связанных с образовательной деятельностью и влияющих на формирование качества и удовлетворенности потребителей образовательных услуг СГУ.

2 ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Анкетирование – метод получения первичной информации, заключающийся в составлении анкет и проведении опроса.

Респондент – участник социально-психологического исследования, выступающий в роли опрашиваемого.

Удовлетворенность потребителей определяется расхождением между ожиданиями потребителей и восприятием потребителями образовательной услуги, предоставляемой университетом.

3 ВИДЫ АНКЕТИРОВАНИЯ

3.1 Цели проведения анкетирования

Целями проведения опроса мнений обучающихся, выпускников, представителей работодателей и НПР являются:

1. Выявление, анализ и оценка значений параметров, характеризующих условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.



2. Выявление слабых мест и повышение качества образовательного процесса в СГУ.

3. Повышение удовлетворенности потребителей образовательных услуг и престижа СГУ.

4. Разработка рекомендаций для высшего руководства СГУ в целях принятия своевременных управленческих решений, связанных с повышением качества образовательного процесса.

Для достижения поставленных целей осуществляются следующие этапы:

- Планирование проведения анкетирования;
- Проведение анкетирования;
- Обработка результатов анкетирования;
- Формирование отчета о результатах анкетирования;
- Хранение информации.

3.2 Анкетирование обучающихся

Анкетирование обучающихся проводится с целью определения удовлетворенности качеством получаемых образовательных услуг.

В анкетировании принимают участие все обучающиеся вне зависимости от курса, формы и основы обучения (не менее 80% от контингента).

В ходе анкетирования обучающиеся (студенты, выпускники) оценивают условия, содержание, организацию и качество образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Обучающиеся проходят следующие виды анкетирования:

1. Удовлетворенность студентов условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом (Приложение 1).

2. «Удовлетворенность студентов отдельными дисциплинами» (Приложение 2).

3. Удовлетворенность студентов практической подготовкой (только студенты, прошедшие практику), (Приложение 3).

4. Трудоустройство выпускников, удовлетворенность выпускников обучением в вузе, (анкетирование проходят выпускники, завершающие обучение) (Приложение 4).

5. Мотивация к трудоустройству (анкетирование проходят выпускники, завершающие обучение), (Приложение 7).



3.3 Анкетирование работодателей

Анкетирование представителей отрасли осуществляется с целью оценки степени их удовлетворенности качеством подготовки обучающихся и выпускников СГУ. В анкетировании принимают участие как представители отрасли, трудоустроившие выпускников СГУ, так и потенциальные работодатели.

Представители отрасли участвуют в следующих видах анкетирования:

1. Удовлетворенность работодателя качеством подготовки выпускников (Приложение 5).

3.4 Анкетирование НПП

Анкетирование НПП осуществляется с целью определения степени удовлетворенности условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса. В анкетировании принимают участие НПП, участвующие в реализации образовательных программ ВО, СПО (не менее 80 % НПП).

Анкетирование НПП осуществляется по анкете, приведенной в Приложении 6.

4 ЭТАПЫ ПРОВЕДЕНИЯ АНКЕТИРОВАНИЯ

4.1 Планирование и проведение анкетирования

Проведение анкетирования осуществляется на основании приказа ректора с указанием категории анкетизируемых, их количества, сроков проведения и ответственных лиц за проведение анкетирования, а также формы отчета по результатам анкетирования.

Анкетирование студентов по анкете «Удовлетворенность студентов условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом», и НПП проводится регулярно, как правило, один раз в год, в начале весеннего семестра.

Анкетирование студентов по анкете «Удовлетворенность студентов отдельными дисциплинами» проводится регулярно, как правило, два раза в год, за 3-4 недели до промежуточной аттестацией.

Анкетирование по Трудоустройству выпускников, удовлетворенностью обучением в СГУ проводится в течение года, в период проведения ГИА.

Анкетирование выпускников по опросу Мотивации к трудоустройству проводится в течение учебного года.

Анкетирование представителей отрасли проводится в течение учебного года.



Анкета предоставляется респондентам, как правило, в электронном виде путем предоставления ссылки опроса на электронные почты или мессенджеры анкетлируемых.

Начальник отдела качества образования и методического обеспечения (ОКОиМО) готовит электронный вариант Анкет в специализированном онлайн сервисе «Testograf» и, передает ссылку лицу, ответственному за проведение опроса. Кроме того, ссылки на анкеты могут быть размещены в электронной информационно-образовательной среде СГУ.

Метод проводимого исследования – количественный.

Задача данного метода исследования – количественное распределение мнений студентов, выпускников, работодателей и НПР.

Количественное исследование в данном случае подразумевает проведение анкетирования, основанного на структурированных вопросах закрытого типа, на которые отвечает большое число респондентов. Главной задачей количественного исследования является получение численной оценки состояния образовательного процесса или реакции респондентов на определенное событие.

Размер исследований на отдельно взятых факультетах определяется объемом совокупности опрошенных респондентов факультета от номинального состава.

4.2 Обработка результатов анкетирования и формирование отчета

Результаты анализа данных оформляются в виде отчета о проведенном анкетировании. Структура отчета приведена в Приложении 8.

Отчет в печатном и/или электронном виде (и/или в виде данных для презентации) предоставляются курирующему проректору.

Ознакомившись с результатами анкетирования, курирующий проректор утверждает полученные отчеты.

Отчеты о результатах анкетирования предоставляются руководству вуза в сроки, установленные приказом ректора СГУ.

Результаты анкетирования являются входными данными для реализации организационно-управленческого процесса и служат одним из источников информации для руководства университета, в части содержания, качества, условий содержания, используемых при анализе эффективности образовательного процесса.



4.3 Хранение информации

Оригиналы материалов по анкетированию (анкеты, служебная переписка и др.) хранятся: по формам 1, 2, 6 – в ОКОиМО; по форме 3 – в ООУП у заведующего производственной практикой; по формам 4, 5, 7 – в Центре содействия занятости и трудоустройства.

Отчеты хранятся в течение 5 учебных лет, включая год проведения, с соблюдением условий конфиденциальности.

4.4 Ответственность

Ответственными за организацию, планирование и проведение анкетирования являются начальник ОКОиМО, зав. Сектором производственной практикой и начальник Центра содействия занятости и трудоустройству.

Планирование и анализ анкетирования по анкетам «Удовлетворенность студентов условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом», «Удовлетворенность студентов отдельными дисциплинами» и «Удовлетворенность НПР условиями содержания, организацией и качеством образовательного процесса» проводит начальник ОКОиМО совместно с кураторами групп, заведующими выпускающих кафедр, заместителями деканов по учебной работе и заместителем директора Университетского экономико-технологического колледжа по учебно-производственной работе.

Планирование и анализ анкетирования по анкете «Удовлетворенность студентов практической подготовкой» проводит заведующий Сектором производственной практикой совместно с заведующими выпускающих кафедр, заместителями деканов по учебной работе и заместителем директора Университетского экономико-технологического колледжа по учебно-производственной работе.

Планирование и анализ анкетирования по анкетам «Трудоустройство выпускников, удовлетворенность выпускников обучением в вузе», «Удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников» и «Мотивация к трудоустройству» проводит заведующий Центром содействия занятости и трудоустройства совместно с заведующими выпускающих кафедрами, директором УЭТК, директором филиала СГУ в г. Анапа и ответственными по трудоустройству.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

7 из 28

Приложение 1

Анкета

«Удовлетворенность студентов условиями, содержанием, организацией и качеством образовательного процесса в целом»

Уважаемый обучающийся!

Просим Вас ответить на следующие вопросы с целью повышения качества учебного процесса. Отметьте, пожалуйста, тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению.

№ п\п	Вопросы студентам	Ответы
1.	Ваша группа	Перечень групп
2.	Структура программы	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
3.	Теоретическая подготовка	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
4.	Практическая подготовка	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
5.	Квалификация профессорско-преподавательского состава	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
6.	Способность преподавателей заинтересовать студентов в процессе обучения	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
7.	Оценка формирования информационной компетентности	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
8.	Оценка формирования финансовой компетентности	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
9.	Возможность выбора дисциплин	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
10.	Доступность информации об учебном процессе, внеучебных мероприятиях	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
11.	Доступность электронно-библиотечных систем (ЭБС)	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
12.	Доступность учебников, методических пособий	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
13.	Качество учебников, методических пособий	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
14.	Компьютерное обеспечение учебного процесса	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
15.	Качество и комфортность аудиторий, читальных залов библиотеки, учебных лабораторий	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
16.	Обеспеченность учебного процесса специализированным оборудованием	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
17.	Организация самостоятельной работы	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
18.	Условия проживания в общежитии (для проживающих в общежитии)	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
19.	Социальная и материальная поддержка (для студентов бюджетной формы обучения)	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
20.	Питание в университете	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
21.	Специальные условия для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
22.	Учет влияния Вашего мнения на образовательный процесс	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
23.	Удовлетворенность выбранным направлением подготовки (специальности)	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
24.	Качество образования по образовательной программе в целом	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ Об организации анкетирования по оценке уровня удовлетворенности качеством образования и образовательной деятельностью</p>	<p>8 из 28</p>
--	--	----------------

№ п/п	Вопросы студентам	Ответы
25.	Перспективность построения профессиональной карьеры после обучения по образовательной программе	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1

Спасибо за участие в анкетировании!



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

9 из 28

Приложение 2

«Удовлетворенность студентов отдельными дисциплинами»

№ п/п	Вопросы студентам	Ответы
1.	Ваша группа	Перечень групп
2.	Дисциплина	Перечень дисциплин
3.	Соответствие содержания занятия, тематики предмета названию дисциплины	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
4.	Актуальность информации, преподаваемой на занятиях	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
5.	Качество и полнота теоретического материала дисциплины	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
6.	Качество и полнота практического материала дисциплины	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
7.	Доступность преподавателей для консультации	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
8.	Наличие учебно-методических материалов по дисциплине	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
9.	Наличие материально-технического и программного обеспечения по дисциплине (для профессиональных дисциплин)	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
10.	Проведение занятий согласно расписанию	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
11.	Качество знаний, умений и навыков по дисциплине в целом	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА Организационно-правовая документация ПОЛОЖЕНИЕ Об организации анкетирования по оценке уровня удовлетворенности качеством образования и образовательной деятельностью</p>	<p>10 из 28</p>
--	---	-----------------

Приложение 3

Анкета «Удовлетворенность студентов практической подготовкой»

Уважаемый обучающийся!

Просим Вас ответить на следующие вопросы с целью повышения качества учебного процесса. Отметьте, пожалуйста, тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению.

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим работникам	Варианты ответов
Оценка условий организации практики		
1.	Удовлетворенность содействием СГУ (кафедрой) при выборе места прохождения практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
2.	Уровень сложности при определении места прохождения практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
3.	Удовлетворенность консультативной помощью руководителя практики от университета	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
4.	Удовлетворенность содержанием в методических указаниях по практике информации для оформления отчетной документации по практике	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
5.	Удовлетворенность уровнем отведенного времени для выполнения задания, оформления документов и защиты отчета по практике	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
6.	Удовлетворенность уровнем организации практики в университете	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
Оценка условий прохождения практики		
7.	Удовлетворенность материально-техническим обеспечением, используемым при прохождении практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
8.	Соответствие практики современному уровню развития профессиональной сферы	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
9.	Удовлетворенность обеспечением доступа к необходимым информационным ресурсам при прохождении практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
10.	Удовлетворенность помощью руководителя практики от профильной организации в ходе прохождения практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
11.	Уровень квалификации руководителя практики от профильной организации	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
Уровень теоретической и практической подготовки (самооценка)		
12.	Оценка степени применения ваших теоретических знаний в ходе прохождения практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
13.	Оценка степени применения ваших практических навыков в ходе прохождения практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
14.	Соответствие полученной в вузе практической подготовки современным требованиям	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

11 из 28

№ п\п	Вопросы научно-педагогическим работникам	Варианты ответов
15.	Удовлетворенность степенью понимания специфики своей будущей работы после прохождения практики	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
16.	Уровень готовности к трудовой деятельности по Вашей специальности после практической подготовки	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
17.	Уровень оценки своих знаний, полученных после прохождения практической подготовки	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
18.	Оплачивалась ли Ваша деятельность во время прохождения практики?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
19.	Было ли Вам предложено трудоустройство в организацию, в которой Вы проходили практику?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет

Спасибо за участие в анкетировании!



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

12 из 28

Приложение 4

Трудоустройство выпускников,
удовлетворенность выпускников обучением в СГУ

Уважаемые студенты выпускных курсов!

Предлагаем Вам заполнить анкету с целью сбора информации для создания базы данных и получения дополнительной информации о Ваших предпочтениях, успехах, достижениях.

По указанным в анкете контактам мы будем информировать Вас о вакансиях и проводимых в университете мероприятиях для выпускников.

Полученные данные строго конфиденциальны и будут использованы для оказания содействия в трудоустройстве!!!

1. Фамилия Имя Отчество (полностью)		
2. Дата рождения (дд/мм/гггг)	3. Пол	4. Гражданство
5. Адрес постоянной регистрации (прописка)		
6. Адрес места жительства/ временная регистрация		
7. Мобильный телефон	8. E-MAIL:	
8(.....).....		
9. Наивысший уровень образования, полученный Вами в СГУ?	10. Вы поступали на обучение в СГУ после освоения образовательной программы:	
<input type="checkbox"/> Высшее образование – бакалавриат <input type="checkbox"/> Высшее образование – специалитет <input type="checkbox"/> Высшее образование – магистратура	<input type="checkbox"/> Среднего общего образования <input type="checkbox"/> Среднего профессионального образования <input type="checkbox"/> Программы бакалавриата <input type="checkbox"/> Программы магистратуры	
11. ОБРАЗОВАНИЕ, ПО КОТОРОМУ ВЫ СЕЙЧАС ЗАКАНЧИВАЕТЕ ОБУЧЕНИЕ в СГУ:		а. Уровень обучения:
11.1. Специальность/направление подготовки:		<input type="checkbox"/> бакалавр <input type="checkbox"/> специалист <input type="checkbox"/> магистр
б. Форма обучения:		с. Группа
<input type="checkbox"/> очная <input type="checkbox"/> заочная <input type="checkbox"/> очно-заочная		_____
12. Совмещаете ли Вы сейчас работу с обучением:	13. Находитесь ли Вы в отпуске по беременности и родам/ отпуске по уходу за ребенком:	
<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет	
14. Призыв на военную службу:		
<input type="checkbox"/> военная служба по призыву после окончания обучения, в т.ч. альтер. служба (летом; осенью);; <input type="checkbox"/> отсрочка (до осени; на год); <input type="checkbox"/> военный билет (отслужил, по здоровью и т.п.).		
15. Планируете ли Вы продолжить обучение?		



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

13 из 28

15.1. Уровень обучения

бакалавриат; специалитет; магистратура; аспирантура; не планирую

15.2. Форма обучения

очно; заочно; очно-заочно.

16. Если Вы заинтересованы в продолжении контактов с СГУ, то в какой форме?

- Обучение по программам дополнительного профессионального образования
- Участие в совместной (Вашей организации и СГУ) исследовательской, проектной, инновационной и другой деятельности
- Работа в качестве преподавателя
- Участие в деятельности ассоциации выпускников СГУ
- Не заинтересован

17. Чувствуете ли себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей профессиональной деятельности?

- Да, вполне
- Частично
- Не чувствую

18. Насколько практические навыки, полученные Вами в СГУ, соответствуют требованиям, предъявляемым при трудоустройстве?

- Полностью соответствуют
- Соответствуют частично
- Полностью не соответствуют
- Затрудняюсь ответить

19. Насколько теоретическая подготовка, полученная Вами в СГУ, соответствует требованиям, предъявляемым при трудоустройстве?

- Полностью соответствуют
- Соответствуют частично
- Полностью не соответствуют
- Затрудняюсь ответить

20. Работаете ли Вы в настоящее время:

Да Нет

21. Если работаете (или устраиваетесь) укажите место работы, должность и дату оформления:

Полное название организации:

Должность:

Дата оформления или начала работы:

22. Если Вы трудоустроены, удовлетворены ли Вы уровнем получаемой заработной платы?

- Я не трудоустроен
- Полностью удовлетворен
- Удовлетворен частично
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

23. Если Вы трудоустроены, после завершения обучения (получения диплома об образовании):

- Продолжу работать на прежнем месте
- Сменю место работы
- Затрудняюсь ответить



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

14 из 28

24. Если Вы не трудоустроены, то, укажите причину:

- планирует продолжить обучение;
- планируете военную службу по призыву;
- проходите стажировку с дальнейшим трудоустройством;
- переезд за пределы Российской Федерации;
- тяжелое состояние здоровья;
- уход за больным родственником;
- оформляете документы, чтобы стать самозанятым/ индивидуальным предпринимателем;
- иная причина _____.

25. Хотели бы Вы получать информацию о вакансиях/событиях/мероприятиях от СГУ?

- Да Нет

26. Есть ли у Вас риск быть нетрудоустроенным по окончании вуза?

- Да Нет

27. Нужна ли Вам помощь Центра содействия занятости и трудоустройству СГУ в трудоустройстве?

- Да Нет

28. Согласны ли Вы на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление/изменение), использование, распространение, в т.ч. передачу, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных?

- Да Нет

Благодарим Вас за участие в анкетировании!



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

15 из 28

Приложение 5

Удовлетворенность работодателя качеством подготовки выпускников

Уважаемый коллега!

Предлагаем Вам ответить на ряд вопросов с целью повышения качества подготовки будущих специалистов. Отметьте, пожалуйста, тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению.

1. Какую организацию (предприятие) Вы представляете:
(полное наименование организации)

2. Выпускники каких направлений подготовки (специальностей) трудоустроены в Вашей организации (на предприятии):
(до пяти основных направлений подготовки (специальностей))

3. Участвуют ли представители Вашей организации (Предприятия) в проведении государственной итоговой аттестации в СГУ?

- Да
 Нет

4. Участвуют ли представители Вашей организации (Предприятия) в деятельности государственных экзаменационных комиссий СГУ в качестве их председателей?

- Да
 Нет

5. Участвует ли Ваша организация (Предприятие) в организации практической подготовки обучающихся СГУ?

- Да
 Нет

6. Участвует ли Ваша организация (Предприятие) в государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым СГУ?

- Да
 Нет

7. Участвует ли Ваша организация (Предприятие) в проведении профессионально-общественной аккредитации образовательных программ, реализуемых СГУ?

- Да
 Нет

8. Участвует ли Ваша организация (Предприятие) в разработке и (или) рассмотрении основных образовательных программ высшего образования?



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

16 из 28

- Да
- Нет

9. Трудоустроены ли в Вашей организации (на предприятии) выпускники, освоившие образовательную программу в рамках целевого обучения?

- Да
- Нет

10. Насколько компетенции выпускников, сформированные при освоении образовательной программы, соответствуют профессиональным стандартам (при наличии)?

- Полностью соответствуют
- Частично соответствуют
- Полностью не соответствуют
- Затрудняюсь ответить

11. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

12. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

13. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

14. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к командной работе и их лидерскими качествами?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

15. Насколько Вы удовлетворены уровнем способностями выпускников к системному и критическому мышлению?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

17 из 28

- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

16. Насколько Вы удовлетворены способностями выпускников к разработке и реализации проектов?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

17. Насколько Вы удовлетворены способностью выпускников к самоорганизации и саморазвитию?

- Полностью удовлетворен
- Частично удовлетворен
- Полностью не удовлетворен
- Затрудняюсь ответить

18. Какие дополнительные знания и умения выпускников являются, по Вашему мнению, необходимыми для них при трудоустройстве?

19. Какое количество выпускников СГУ принято Вами на работу за последний год?

- От 1 до 5
- От 6 до 10
- От 11 до 15
- Более 15

20. Намерены ли Вы в настоящее время и в будущем принимать выпускников на работу?

- Намерены
- Нет
- Намерены, но при условии _____

21. Желаете ли Вы развивать деловые связи и сотрудничество с СГУ?

- Да, безусловно
- Да, ограниченно
- Нет
- Другое

22. Если Вы желаете развивать деловые связи и сотрудничество с СГУ, то в каких формах?

(возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Участие в учебной, научной и воспитательной деятельности организации (проведение открытых мастер-классов, тематических лекций, практических занятий, научных мероприятиях и др.)
- Заключение соглашений о прохождении практики
- Проведение совместных мероприятий



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

18 из 28

- Организация стажировок обучающихся
- Участие в профориентационных мероприятиях организации
- Другое _____

23. Укажите основные достоинства подготовки выпускников СГУ:
(возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Соответствует профессиональному стандарту (при наличии)
- Высокий уровень теоретической подготовки
- Высокий уровень практической подготовки
- Профессионализм
- Готовность выпускника к быстрому реагированию в нестандартной ситуации
- Высокий уровень производственной дисциплины
- Желание выпускников работать
- Желание выпускников к саморазвитию и самоорганизации
- Другое _____

24. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников СГУ:
(возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Несоответствие профессиональному стандарту (при наличии)
- Низкий уровень теоретической подготовки
- Недостаточный уровень практической подготовки
- Отсутствие желания работать
- Низкая производственная дисциплина
- Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию
- Низкий уровень общей профессиональной подготовки
- Другое _____

25. Выпускники каких направлений подготовки (специальностей) требуются Вашей организации (перечислить):

26. Какие изменения в образовательной программе необходимы, на Ваш взгляд, для повышения качества подготовки выпускников:
(возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Индивидуализация образовательных траекторий обучающихся
- Включение практикантов в производственный процесс
- Регулярная организация экскурсий обучающихся в организации (на предприятия), соответствующие направлению подготовки (специальности)
- Совмещение направлений подготовки (специальностей)
- Повышение профессионального уровня преподавательского состава
- Улучшение материально-технической базы образовательной организации
- Регулярное проведение курсов повышения квалификации профессорско-преподавательского состава
- Актуализация образовательных программ в соответствии с новыми технологиями
- Другое _____



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

19 из 28

27. Какие профессиональные качества выпускников Вас интересуют больше всего:
(возможен выбор нескольких вариантов ответов)

- Знания новейших технологий
- Знание законодательства
- Знание иностранного языка
- Умение проявлять инициативу на работе
- Умение применять инновации в своей работе
- Социальные навыки (деловое общение, работа в коллективе)

Другое _____

28. Каким Вашим ожиданиям должен соответствовать выпускник СГУ?

- Готовность выполнять трудовые функции с первого дня работы
- Высокие этические нормы поведения
- Ориентация выпускника на развитие себя и организации
- Ценностная ориентация выпускника

29. Ваши предложения по улучшению подготовки выпускников в нашей образовательной организации:

Спасибо за участие в анкетировании!



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

20 из 28

Приложение 6

Удовлетворенность НПР условиями содержания, организацией и качеством образовательного процесса

Уважаемый коллега!

Предлагаем Вам ответить на ряд вопросов с целью повышения качества подготовки будущих специалистов. Отметьте, пожалуйста, тот вариант ответа, который в наибольшей степени соответствует Вашему мнению.

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим работникам	Варианты ответов
1.	Условия привлечения к выполнению учебной нагрузки	<input type="checkbox"/> Штатный (основное место работы) <input type="checkbox"/> Внутренний совместитель <input type="checkbox"/> Внешний совместитель <input type="checkbox"/> Договор ГПХ
2.	Имеете ли Вы ученую степень?	<input type="checkbox"/> Кандидат наук <input type="checkbox"/> Доктор наук <input type="checkbox"/> Нет
3.	Имеете ли Вы ученое звание?	<input type="checkbox"/> Доцент <input type="checkbox"/> Профессор <input type="checkbox"/> Нет
4.	Имеете ли Вы опыт практической работы по профилю преподаваемых дисциплин	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет <input type="checkbox"/> Работаю в данное время <input type="checkbox"/> Работал ранее, 1-2 года назад <input type="checkbox"/> Работал ранее, 3-5 лет назад <input type="checkbox"/> Работал ранее, более 5 лет назад (укажите сколько)
5.	Удовлетворенность тем, как Руководство вуза доводит до вашего сведения цели, стратегию развития?	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
6.	Удовлетворенность электронной информационно-образовательной средой?	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
7.	Оцените информационную наполненность сайта	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
8.	Оцените информационную наполненность стендов	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
9.	Есть ли у Вас учебно-методические разработки по всем дисциплинам, входящим в вашу нагрузку	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
10.	Возможность пройти курсы повышения квалификации, обучающие семинары, стажировки в Университете	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
11.	Удовлетворенность реализацией в СГУ курсов ПК по информационно-коммуникационным технологиям	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
12.	С какой периодичностью Вы проходите повышение квалификации по ИКТ?	<input type="checkbox"/> Раз в пять лет <input type="checkbox"/> Раз в три года <input type="checkbox"/> Ежегодно <input type="checkbox"/> Не прохожу
13.	С какой периодичностью Вы проходите повышение	<input type="checkbox"/> Раз в пять лет



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

21 из 28

№ п/п	Вопросы научно-педагогическим работникам	Варианты ответов
	квалификации по профилю преподаваемых дисциплин?	<input type="checkbox"/> Раз в три года <input type="checkbox"/> Ежегодно <input type="checkbox"/> Не прохожу
14.	Являетесь ли Вы научным руководителем магистерских программ?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
15.	Осуществляете ли Вы научно-исследовательские проекты по направлению подготовки	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
16.	Имеете ли Вы ежегодные публикации по результатам научно-исследовательской деятельности	<input type="checkbox"/> Ведущие отечественные рецензируемые научные журналы и издания <input type="checkbox"/> Ведущие зарубежные рецензируемые научные журналы и издания <input type="checkbox"/> Нет
17.	Осуществляете ли Вы ежегодную апробацию результатов научно-исследовательской деятельности	<input type="checkbox"/> Да, на национальных конференциях <input type="checkbox"/> Да, на международных конференциях <input type="checkbox"/> Нет
18.	Принимаете ли Вы ежегодное участие в научных семинарах, конференциях?	<input type="checkbox"/> Да <input type="checkbox"/> Нет
19.	Удовлетворенность системой мотивации НПП	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
20.	Доступность необходимой информации, касающейся учебного процесса	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
21.	Доступность необходимой информации, касающейся внеучебных мероприятий	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
22.	Качество аудиторий, помещений кафедр, учебных лабораторий и оборудования	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
23.	Качество фондов читального зала и библиотеки	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
24.	Питание в университете	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1
25.	Условия организации образовательного процесса по программам в целом	<input type="checkbox"/> 5 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 1

Спасибо за участие в анкетировании!



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

22 из 28

Приложение 7

Мотивация к трудоустройству

Предлагаем Вам заполнить опросный лист с целью сбора информации о Вашей мотивации к трудоустройству, получения информации о Ваших предпочтениях и целях.
Полученные данные строго конфиденциальны.

1. ФИО (фамилия имя отчество)	
2. Группа _____	
3. Какой иностранный язык Вы знаете? (не более 2):	
<input type="checkbox"/> английский	<input type="checkbox"/> французский
<input type="checkbox"/> немецкий	<input type="checkbox"/> испанский
<input type="checkbox"/> китайский	<input type="checkbox"/> японский
<input type="checkbox"/> итальянский	<input type="checkbox"/> другой _____
4. После окончания СГУ Вы планируете (не более 2 вариантов):	
<input type="checkbox"/> работать по специальности;	
<input type="checkbox"/> работать не по специальности;	
<input type="checkbox"/> стать индивидуальным предпринимателем;	
<input type="checkbox"/> оформить самозанятость;	
<input type="checkbox"/> работать и параллельно продолжить получение образования;	
<input type="checkbox"/> продолжить обучение за рубежом;	
<input type="checkbox"/> не работать;	
<input type="checkbox"/> другое _____.	
5. Отметьте Ваши ключевые навыки и личностные качества (не более 3 вариантов):	
<input type="checkbox"/> грамотная устная речь	<input type="checkbox"/> знание иностранного языка разговорного
<input type="checkbox"/> грамотная письменная речь	<input type="checkbox"/> знание иностранного языка профессионального
<input type="checkbox"/> уверенный пользователь ПК	<input type="checkbox"/> активность
<input type="checkbox"/> навыки делового общения	<input type="checkbox"/> трудолюбие
<input type="checkbox"/> навыки ведения телефонных переговоров	<input type="checkbox"/> многозадачность
<input type="checkbox"/> навыки межличностного общения	<input type="checkbox"/> стрессоустойчивость
<input type="checkbox"/> навыки ведения деловой переписки	<input type="checkbox"/> ответственность
<input type="checkbox"/> навыки ведения переговоров	<input type="checkbox"/> инициативность
<input type="checkbox"/> умение работать в команде	<input type="checkbox"/> другое _____.
6. Чувствуете ли Вы себя подготовленным для самостоятельной работы по Вашей профессиональной деятельности?	
<input type="checkbox"/> да, вполне	
<input type="checkbox"/> частично	
<input type="checkbox"/> не чувствую	
7. В приоритете, какие основные цели Вы бы хотели достичь в ближайшие 5 лет? (не более 3 вариантов):	



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

23 из 28

<input type="checkbox"/> работа по душе, интересная работа;	<input type="checkbox"/> собственный бизнес, дело;
<input type="checkbox"/> создание семьи и воспитание детей;	<input type="checkbox"/> самореализация;
<input type="checkbox"/> образование, успехи в науке;	<input type="checkbox"/> материальное обеспечение, хороший заработок;
<input type="checkbox"/> карьерный рост;	<input type="checkbox"/> другое _____.
8. Учитывали ли Вы перспективы дальнейшего трудоустройства при поступлении в вуз?	
<input type="checkbox"/> да, я рассчитывал(а) устроиться по специальности;	<input type="checkbox"/> затрудняюсь ответить;
<input type="checkbox"/> нет, для меня главное получить высшее образование;	<input type="checkbox"/> другое _____.
9. Наибольшее значение при выборе работы для Вас имеет (не более 3 вариантов):	
<input type="checkbox"/> возможность самореализации;	<input type="checkbox"/> возможность занять руководящую должность;
<input type="checkbox"/> работа по специальности;	<input type="checkbox"/> хорошие отношения с руководителем;
<input type="checkbox"/> общественное признание;	<input type="checkbox"/> удобное расположение;
<input type="checkbox"/> уровень заработной платы;	<input type="checkbox"/> известность бренда организации;
<input type="checkbox"/> возможность принести пользу людям;	<input type="checkbox"/> развитая корпоративная культура;
<input type="checkbox"/> хорошие условия труда;	<input type="checkbox"/> стабильное положение организации на рынке труда;
<input type="checkbox"/> социальный пакет;	<input type="checkbox"/> репутация организации в качестве работодателя
<input type="checkbox"/> возможность корпоративного обучения;	<input type="checkbox"/> другое _____.
<input type="checkbox"/> хорошие отношения с коллективом;	
10. По Вашему мнению, какие каналы трудоустройства наиболее эффективны (не более 3 вариантов):	
<input type="checkbox"/> личные связи;	<input type="checkbox"/> социальные сети;
<input type="checkbox"/> СМИ;	<input type="checkbox"/> кадровые службы;
<input type="checkbox"/> прямое обращение к потенциальному работодателю;	<input type="checkbox"/> центры занятости (вуза, города, края);
<input type="checkbox"/> сайты компаний онлайн-рекрутмента;	<input type="checkbox"/> ярмарки вакансий, дни карьеры;
<input type="checkbox"/> цифровая платформа «Факультетус»;	<input type="checkbox"/> производственные практики во время обучения;
	<input type="checkbox"/> затрудняюсь ответить.
11. Если Вы заинтересованы в продолжении контактов с образовательной организацией, то в какой форме?	
<input type="checkbox"/> обучение по программам дополнительного профессионального образования;	
<input type="checkbox"/> обучение по программам магистратуры;	
<input type="checkbox"/> участие в совместной (Вашей организации и образовательной организации) исследовательской, проектной, инновационной и другой деятельности;	
<input type="checkbox"/> участие в деятельности ассоциации выпускников образовательной организации;	
<input type="checkbox"/> работа в качестве сотрудника организации;	
<input type="checkbox"/> не заинтересован;	



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

24 из 28

другое _____

12. Работаете ли Вы в настоящее время?

Да Нет

13. Если Вы сейчас работаете, то Ваша работа связана с образованием, которое Вы сейчас получаете?

Да Нет

14. Если Вы сейчас работаете, то укажите характер трудоустройства

- трудовой договор на неопределенный срок;
- трудовой договор на определенный срок;
- трудоустроен без оформления трудового договора;
- самозанятый/ИП;
- я не работаю.

15. Находитесь ли Вы на данный момент в поиске работы?

Да Нет

16. Уровень желаемой зарплаты (руб.):

- | | |
|---------------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 20000-30000; | <input type="checkbox"/> 41000-50000; |
| <input type="checkbox"/> 31000-40000; | <input type="checkbox"/> выше 50000. |

17. Есть ли у Вас риск быть нетрудоустроенным по окончании вуза?

Да Нет

18. Нужна ли Вам помощь в трудоустройстве, в т.ч. временном/подработки?

Да Нет

19. Знакомы ли Вы с Центром содействия занятости и трудоустройству СГУ?

Да Нет

Благодарим Вас за участие в опросе!



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

25 из 28

Приложение 8

Структура отчета о проведенном анкетировании

УТЕРЖДАЮ
Курирующий проректор
(Должность, Ф.И.О.)

Сочинский государственный университет

Отчет о проведении анкетирования студентов/выпускников/работодателей/НПР в 20__-20__ учебном
году

По анкете _____
наименование анкеты

Дата проведения анкетирования: «__» _____ 20__ г.
Или период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Структура отчета:

1. Количество опрошенных (человек, и % от списочного состава)
2. Основные показатели и распределение ответов по ним
3. Краткое заключение о результатах анкетирования
4. Предложения по результатам анализа анкетных данных

Должность составителя отчета

Дата отчета

подпись

Ф.И.О.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА
Организационно-правовая документация
ПОЛОЖЕНИЕ
Об организации анкетирования по оценке уровня
удовлетворенности качеством образования и
образовательной деятельностью

28 из 28

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ РАССЫЛКИ

Положения об организации анкетирования по оценке уровня удовлетворенности
качеством образования и образовательной деятельностью

№ п/п	Подразделение/ должность	Фамилия И.О.	Дата получения	№ экз.	Роспись в получении
1.	Проректор по УРиКОД	Ердакова В.П.			
2.	Проректор по ВиСР	Юдина Т.А.			
3.	Начальник УМУ	Пронина К.Г.			
4.	Начальник ООУП	Галиченко А.Ю.			
5.	Начальник ЦСЗиТ	Ковалева Е.Н.			
6.	Декан ФТиС	Романов С.М.			
7.	Декан ФЭиПУ	Воробей Е.К.			
8.	Декан СПФ	Макаревская Ю.Э.			
9.	Декан ИЭФ	Волков А.Н.			
10.	Декан ЮФ	Петрова С.В.			
11.	Кафедра УТТР	Гриненко С.В.			
12.	Кафедра СИП	Удотова О.А.			
13.	Кафедра ГиРБ	Сердюкова Н.К.			
14.	Кафедра ГиУПП	Ивнева Е.В.			
15.	Кафедра ТПиГИиФ	Макаров Ю.Н.			
16.	Кафедра ПиППО	Мушкина И.А.			
17.	Кафедра ОПиСК	Шуванов И.Б.			
18.	Кафедра Пид	Кравченко Л.В.			
19.	Кафедра РГиРФ	Березовская Л.Г.			
20.	Кафедра ФКиС	Васильковская Ю.А.			
21.	Кафедра Строительства	Макаров К.Н.			
22.	Кафедра АДиЭ	Табак Л.В.			
23.	Кафедра ИТ	Копырин А.С.			
24.	Кафедра ПМИИ	Макарова И.Л.			
25.	Кафедра АУБУиА	Борисова Т.Г.			
26.	Кафедра ФКиМЭ	Синявская Е.Е.			
27.	Кафедра ЭиМ	Россинская М.В.			