

Принято на заседании  
Ученого совета  
протокол № 1  
от «22» сентября 2016 г.

«Утверждаю»  
директор филиала  
ФГБОУ ВПО «СГУ»  
М.Н. Курочкина

  
«22» сентября 2016 г.

**ПЛАН**  
**работы Ученого Совета филиала ФГБОУ ВО «СГУ» в г. Анапа**  
**на 2016-2017 учебный год**

***Сентябрь***

1. Утверждение состава Ученого совета и плана работы Ученого совета филиала на 2016-2017 учебный год (Председатель УС, секретарь УС).
2. О подготовке АФ СГУ к процедуре государственной аккредитации образовательных программ ВПО и СПО по направлениям «Гостиничное дело» и «Туризм» (Заместитель директора по лицензированию и аккредитации).
3. Отчет о работе Учебно-методического совета СГУ за 2015-2016 уч.год. Утверждение нового состава УМС и плана работы на 2016-2017 уч.год (Заместитель директора по НР).
4. Итоги работы государственных экзаменационных комиссий в 2015-2016 учебном году (Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами).
5. Утверждение плана набора на программы высшего образования на 2017-2018 учебный год (Начальник учебного отдела, руководитель центра ДПО).
6. Утверждение перечня направлений подготовки и Правил приема на программы бакалавриата на 2017-2018 учебный год (Начальник учебного отдела, руководитель центра ДПО).
7. Утверждение учебной нагрузки на 2016-2017 учебный год (Заместитель директора по УВР).
8. Разное

***Октябрь***

1. Анализ и итоги результатов летней промежуточной аттестации 2015-2016 уч.года (Заместитель директора по УВР).
2. Утверждение отчетов заведующих кафедрами за 2015-2016 уч.год (Заведующие кафедрами)
3. Об итогах приемной кампании за 2016-2017 уч.год (Начальник учебного отдела, руководитель центра ДПО).
4. Об итогах готовности СГУ к новому 2016-2017 учебному году (Заместитель директора по АХР)
5. Разное

***Ноябрь***

1. Конкурсные дела (Начальник ОК, Ученый секретарь)
2. Утверждение состава председателей государственных экзаменационных комиссий на 2016-2017 учебный год (Заместитель директора по УВР).
3. Отчет Центра ДПО за 2016 год и утверждение плана работы на 2017 год (Руководитель центра ДПО).
4. О качестве практической подготовки студентов ВПО, СПО (Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами).
5. Разное

***Декабрь***

1. Об утверждении плана по объему доходов и расходов от реализации платных образовательных услуг (Главный бухгалтер).
2. Отчет о ходе исполнения программы по энергосбережению и повышению энергетической эффективности СГУ за 2016 год и утверждение плана мероприятий на 2017 год (Заместитель директора по АХР).
3. О ходе исполнения мероприятий дорожной карты по повышению оплаты труда ППС (Директор филиала, главный бухгалтер).
4. О результатах проверки деятельности кафедр с учетом требований системы менеджмента качества, в т.ч. состоянии документооборота (Заместитель директора по УВР).
5. Отчет о работе Центра русского языка (Руководитель ЦРЯ).
6. Разное

### ***Январь***

1. Отчет директора филиала о проделанной работе за 2016 год.
2. Отчет по НИР за 2016 год. Утверждение плана работы по научной деятельности на 2017 год (Заместитель директора по НР).
3. О работе филиала по противодействию коррупции, проявлений террористического и экстремистского характера (Заместитель директора по АХР, начальник отдела кадров).
4. Отчет о реализации программы развития деятельности студенческих объединений за 2016 год (Заместитель директора по УВР).
5. Разное

### ***Февраль***

1. Отчет об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности филиала СГУ в 2016 году (Заместитель директора по АХР, главный бухгалтер).
2. Отчет о работе заместителя директора по АХР за 2016 год (Заместитель директора по АХР).
3. О состоянии работы отдела кадров филиала и дисциплинарной практике (Начальник ОК).
4. Утверждение плана набора на ВПО и СПО на 2017-2018 уч. год (Заместитель директора по УВР).
5. Разное

### ***Март***

1. Итоги зимней промежуточной аттестации (Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами).
2. Об утверждении индексации стоимости обучения в СГУ с 01.09.2017 года для обучающихся второго и последующих курсов (Главный бухгалтер).
3. Состояние здоровья студентов. Об организации физкультурно-оздоровительной работы филиала (Медицинская сестра, старший преподаватель физической культуры, психолог).
4. Разное

### ***Апрель***

1. Конкурсные дела (Начальник ОК, Ученый секретарь)
2. О результатах работы по трудоустройству выпускников за 2016 год и прогнозах трудоустройства в 2017 году (Руководитель центра ДПО, начальник ОК).
3. Отчет о работе учебно-образовательной библиотеки АФ СГУ, в т.ч. обеспеченности учебно-методической и научной литературой по направлениям подготовки ВПО и СПО (Заведующая библиотекой).
4. О результатах подготовки АФ СГУ к процедуре государственной аккредитации образовательных программ ВПО и СПО (Заместитель директора по УВР, заведующий кафедрой СКСиТ).

## 5. Разное

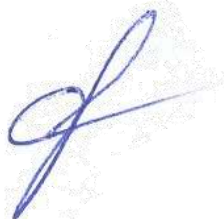
### *Май*

1. О ходе подготовки к летней практике студентов СПО, ВПО (Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами).
2. О готовности филиала к проведению государственной итоговой аттестации выпускников (Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами).
3. Об утверждении предварительной учебной нагрузки на 2017-2018 уч.год (Заместитель директора по УВР, заведующие кафедрами).
4. О планировании работы филиала на 2017 г. (Директор филиала).
5. О готовности к приемной кампании 2017-2018 уч. года (Заместитель директора по УВР).
6. Разное

### *Июнь*

1. О промежуточных итогах реализации плана научной деятельности в 2017 году по состоянию на 30.06.2017 г. (Заместитель директора по НР)
2. О плане проведения текущих ремонтов и подготовке материальной базы филиала к новому 2017-2018 уч. году (Заместитель директора по АХР).
3. О результатах воспитательной и социальной работы в АФ СГУ (Заместитель директора по УВР).
4. Об утверждении плана работы Ученого Совета СГУ на 2017-2018 учебный год (Ученый секретарь).
5. Утверждение плана профориентационной работы на 2018-2019 учебный год (Заместитель директора по УВР).
6. Разное

Секретарь Ученого совета



С. Борисевич

«22» сентября 2016г.