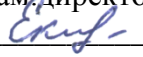
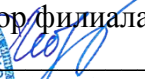


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УиВР
 Екимова В.В.
«31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
 Леонова Е.В.
«31» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.В.02 Тренинг безбарьерного общения

Шифр и направление подготовки	<u>43.03.03 «Гостиничное дело»</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>«Гостиничная деятельность»</u>
Форма обучения	<u>ОФО, ЗФО</u>
Выпускающая кафедра	<u>Социально-культурного сервиса и туризма</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>Социально-культурного сервиса и туризма</u>
Год набора	<u>2023</u>

Семестр/курс	Трудоемкость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат. занятий (час)	СРС (час)	КР/К П (час)	РГР (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)/(контроль, час)
ОФО								
1/1	72/2	18	18		35,8			Зачет (0,2)
Итого	72/2	18	18		35,8			Зачет (0,2)
ЗФО								
1/1	72/2	4	2		62			Зачет (4)
Итого	72/2	4	2		62			Зачет (4)

Анапа 2023 г.

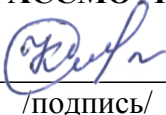
Лист согласования рабочей программы дисциплины ФТД.В.02 Тренинг безбарьерного общения

Рабочую программу составил: Стародуб К.А., к.п.н., доцент кафедры СКСиТ



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

заведующий кафедрой

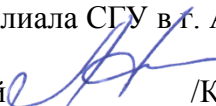

/подпись/

/ Стародуб К.А. /

/Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой




/Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления УГСН 43.00.00 Сервис и туризм

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 23 г.

Председатель УМСН


/подпись/

Екимова В.В.

/Ф.И.О./

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой _____
подпись ФИО

Стародуб К.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине.....	16
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	17
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	18
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	19
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	19
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	20
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Тренинг безбарьерного общения» является формирование у студентов общего представления о том, что такое тренинг, правила организации и проведения тренингов, является ознакомление студентов с основами безбарьерного общения, раскрытие его значения и роли в профессиональной деятельности, спецификой ведения деловых переговоров, совещаний, психологических особенностей публичного выступления и ориентированием в конфликтной ситуации.

Задачи изучения дисциплины:

1. Дать студентам знания о планировании, прогнозировании и проведению анализа тренинга безбарьерного общения;
2. Обучить техникам и приёмам эффективного общения в профессиональной деятельности;
3. Научить использовать приёмы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
4. Обучить процессу установления деловых контактов с учётом особенностей партнёров по общению и соблюдением делового этикета;
5. Научить использовать эффективные приёмы управления конфликтам.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к части формируемая участниками образовательных отношений учебного плана, факультатив.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Универсальные компетенции	
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Б1.О.11 Психология Б2.О.01(У)Ознакомительная практика Б2.О.02(Пд)Преддипломная практика Б1.О.13 Основы социального государства

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-3.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях	Знать: индивидуально-психологические свойства субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей; Уметь: учитывать в своей деятельности психологию социально-ролевого и командного взаимодействия, применять основные теорий лидерства, стили лидерства; Владеть: возможностью применения в различных ситуациях правил и приемов социального взаимодействия в команде, особенностей поведения групп людей, а также владеть способностью применять основные теорий лидерства, стили лидерства на практике.
	УК-3.2. Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии	Знать: последовательность шагов для достижения заданного результата, учитывать в совместной деятельности особенности поведения Уметь: организовать собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывать их. Владеть: опытом совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готовностью проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии
	УК-3.3. Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой	Знать: основы межличностного взаимодействия, Уметь: осуществлять взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; Владеть: методами осуществления межличностного взаимодействия, планирования собственных действий и координации общих действий для достижения общих поставленных целей

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.

Всего часов – 72, из них: лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа – 35,8 часов, Катт– 0,2 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Общение как межличностное взаимодействие.	7,8	2	2	-	3,8	
2	Психология межличностного общения	8	2	2	-	4	
3	Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности	8	2	2	-	4	
4	Технологии построения социально-психологического тренинга, тренинг коммуникативных умений.	8	2	2	-	4	
5	Психологическая характеристика трудных в общении людей	8	2	2	-	4	
6	Социальная коммуникация – универсальный механизм социального взаимодействия	8	2	2	-	4	
7	Социальная диагностика современных коммуникационных процессов	8	2	2	-	4	
8	Проявление психологических, физиологических индивидуальных особенностей личности в коммуникации	8	2	2	-	4	
9	Особенности межкультурной коммуникации.	8	2	2	-	4	
	ИКР	-	-	-	-	-	-
	Консультация	-	-	-	-	-	-
	Катт (зачет с оценкой)	0,2	-	-	-	-	0,2
	Контроль	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО:		72	18	18	-	35,8	0,2
ИТОГО:		72					

**Количество часов по учебному плану
(заочная форма обучения)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы, 72 часа.
 Всего часов – 72, из них: лекции – 4 часа, практические занятия – 2 часа,
 самостоятельная работа – 62 часа, Катт-0,2 часа, контроль – 3,8 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Общение как межличностное взаимодействие.	24	2	-	-	22	
2	Психология межличностного общения	22	2	-	-	20	
3	Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности	22	-	2	-	20	
	ИКР	-	-	-	-	-	-
	Консультация	-	-	-	-	-	-
	Катт (зачет с оценкой)	0,2	-	-	-	-	0,2
	Контроль	3,8	-	-	-	-	3,8
ВСЕГО:		72	4	2	-	62	4
ИТОГО:		72					

4.1.1 Лекционные занятия (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Общение как межличностное взаимодействие.	Определение и функции общения Виды общения. Этапы общения. Структура общения. Общение как коммуникация. Общение как восприятие.
2	Психология межличностного общения	Основные типы теории личности Бессознательные психические процессы личности делового партнёра. Механизмы психологической защиты в деловом общении. Модель психической структуры личности в психологии К.Г. Юнга Психологические функции. Структура личности
3	Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности	Общее представление о психологическом тренинге. Тренинг: понятие, цель, задачи.
4	Технологии построения социально-психологического тренинга, тренинг коммуникативных умений.	Практические рекомендации по ведению социально-психологического тренинга. Программы тренингов
5	Психологическая характеристика трудных в общении людей	Типы личностей Внутреннее состояние индивида Приемы привлечения внимания Фокусирование внимания
6	Социальная коммуникация – универсальный механизм социального взаимодействия	Формы межличностного взаимодействия в общении.
7	Социальная диагностика современных коммуникационных процессов	Социальная коммуникация – универсальный механизм социального взаимодействия. Социальная диагностика современных коммуникационных процессов.
8	Проявление психологических, физиологических индивидуальных особенностей личности в коммуникации	Преодоление барьеров общения Невербальный аспект коммуникации Отработка приемов активного слушания.
9	Особенности межкультурной коммуникации.	Психология межкультурных различий. Межкультурное взаимодействие.

4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Общение как межличностное взаимодействие.	Определение и функции общения Виды общения. Этапы общения. Структура общения. Общение как коммуникация. Общение как восприятие.
2	Психология межличностного общения	Основные типы теории личности Бессознательные психические процессы личности делового партнёра. Механизмы психологической защиты в деловом общении. Модель психической структуры личности в психологии К.Г. Юнга Психологические функции. Структура личности

4.1.2 Практические занятия (очная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Общение как межличностное взаимодействие.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие общения как процесса установления и развития контактов между людьми. 2. Структура общения: коммуникация, интеракция, перцепция. 3. Функции общения. 4. «Барьеры» в общении, затруднения в педагогическом общении.
2	Психология межличностного общения	<ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и виды общения. 2. Роль общения в психическом развитии человека. 3. Техника и приемы общения. 4. Развитие общения. 5. Положительное воздействие общности на индивида. 6. Восприятие и понимание людьми друг друга.
3	Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности	<ol style="list-style-type: none"> 1. Виды тренингов. 2. Специфика организации и содержания. 3. Формы проведения. 4. Основные методы работы. <p>Задание. Разработать программу социально-психологического тренинга для педагогов, которые испытывают трудности с организацией дисциплины в группе.</p>
4	Технологии построения социально-психологического тренинга, тренинг коммуникативных умений.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соотношение общих и специальных педагогических способностей руководителя тренинговой группы. 2. Уровни педагогических способностей педагога-психолога. 3. Структура и динамика уровней результативной деятельности педагога в тренинге. <p>Задание. Разработать программу социально-психологического тренинга для воспитанников (учеников), направленную на развитие их творческого мышления.</p>
5	Психологическая характеристика трудных в общении людей	<ol style="list-style-type: none"> 1. Общение с агрессивными людьми 2. Общение с тревожными и застенчивыми людьми 3. Общение с людьми в состоянии стресса или постстрессового расстройства 4. Общение с людьми с завышенной самооценкой. <p>Типы личностей</p> <ol style="list-style-type: none"> 5. Внутреннее состояние индивида 6. Приемы привлечения внимания 7. Фокусирование внимания
6	Социальная коммуникация – универсальный механизм социального взаимодействия	<ol style="list-style-type: none"> 1. Дружба, Любовь, Вражда, Одиночество. 2. Явления деиндивидуализации (обезличивания) и конформизма. 3. Виды межличностных отношений в группе и динамика развития взаимоотношений в группе-диаде. 4. Межличностные отношения в группах и коллективе.
7	Социальная диагностика современных коммуникационных процессов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Предложите рекомендации по устранению негативного настроения человека во время общения. 2. Провести наблюдение на лекции, семинаре, практическом занятии, практике «Как влияет коммуникативный стиль личности на выстраивание преподавателем стратегии педагогического общения». Сделать соответствующие выводы. 3. Описать этапы техники аутогенной тренировки.

		Подобрать аутогенные упражнения для самооздоровления личности. 4. Подобрать психогимнастические упражнения для снятия эмоционального напряжения. Где и когда их эффективнее всего использовать преподавателю?
8	Проявление психологических, физиологических индивидуальных особенностей личности в коммуникации	1. Типы и свойства темпераментов 2. Определение и типология характера 3. Понятие о способностях, задатки и индивидуальные различия людей. 4. Природа человеческих способностей, развитие способностей. 5. Природа индивидуальных психологических различий людей в способностях.
9	Особенности межкультурной коммуникации.	1. Коммуникативное поведение как часть национальной культуры. 2. Трудности межкультурной коммуникации. 3. Социализация и инкультурация. 4. Акультурация как освоение чужой культуры. 5. Мимика как индикатор эмоционального состояния человека: общее и культурно-специфичное. 6. Визуальный контакт как источник информации в различных культурах. 7. Жестовые системы коммуникаций в обществах с разными психологическими измерениями культур.

4.1.2 Практические занятия (заочная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности	5. Виды тренингов. 6. Специфика организации и содержания. 7. Формы проведения. 8. Основные методы работы. Задание. Разработать программу социально-психологического тренинга для педагогов, которые испытывают трудности с организацией дисциплины в группе.

4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

4.1.4 Самостоятельная работа студента (очная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Общение как межличностное взаимодействие.	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
2	Психология межличностного общения	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает:

		<p>чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</p> <p>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</p>
3	Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <p>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</p> <p>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</p>
4	Технологии построения социально-психологического тренинга, тренинг коммуникативных умений.	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <p>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</p> <p>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</p>
5	Психологическая характеристика трудных в общении людей	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <p>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</p> <p>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</p>
6	Социальная коммуникация – универсальный механизм социального взаимодействия	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <p>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</p> <p>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</p>
7	Социальная диагностика современных коммуникационных процессов	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <p>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на</p>

		теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
8	Проявление психологических, физиологических индивидуальных особенностей личности в коммуникации	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
9	Особенности межкультурной коммуникации.	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.

4.1.4 Самостоятельная работа студента (заочная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Общение как межличностное взаимодействие.	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
2	Психология межличностного общения	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
3	Социально-психологический тренинг как активная форма	<i>Задание для самостоятельной работы:</i>

	развития коммуникативной компетентности личности	<p>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</p> <p>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</p>
--	--	---

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Богданова, Ю. З. Тренинг профессионально-ориентированных риторики, дискуссии и общения : практикум / Ю. З. Богданова. – Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. – 131 с. – ISBN 978-5-4486-0212-2. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71593.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Истратова, О. Н. Психология эффективного общения и группового взаимодействия : учебное пособие / О. Н. Истратова, Т. В. Эксакусто. – Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. – 191 с. – ISBN 978-5-9275-2848-6. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/87753.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Левкин, В. Е. Тренинг эффективного общения : учебное пособие / В. Е. Левкин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. – 143 с. : ил., табл. – Библиогр.: с. 131-139. – ISBN 978-5-4475-8771-0. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450204> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Петрушин, С. В. Психологический тренинг в многочисленной группе (методика развития компетентности в общении в группах от 40 до 100 человек) / С. В. Петрушин. – Москва : Академический проект, 2020. – 249 с. – ISBN 978-5-8291-2821-0. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110180.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Соснова, М. Л. Тренинг коммуникативного мастерства : учебно-практическое пособие / М. Л. Соснова. – Москва : Академический проект, 2020. – 265 с. – ISBN 978-5-8291-4015-1. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/110011.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№ п/п	Наименование СПБД
1	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО

	«Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001–. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub . – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
2	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « www.iprbookshop.ru ». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).
	Наименование ИИС
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru ;
2	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ – Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (изм. от 14.03.2020 № 1-ФКЗ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (принят Государственной Думой 21 декабря 2001, одобрен советом Федерации 26 декабря 2001) от 30.12.2001 N 197-ФЗ (редакция от 30.04.2021) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.05.2021) [Электронный ресурс](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/)

2. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 N 1085 (ред. от 18.07.2019) "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"[Электронный ресурс]: - Режим доступа:<http://www.consultant.ru>

3. Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2019 г. N 158 "Об утверждении Положения о классификации гостиниц"[Электронный ресурс] : - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Профессиональный стандарт. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): управление (руководство) организацией. Квалификационный уровень – 5, 6, 7, 8. Национальное агентство сертификации управляющих. [Электронный ресурс]. URL: <http://media.rspp.ru/document/1/4/3/4338a91b98638f2367f6352d3d19f770.pdf>

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№ п/п	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	Институт экзистенциальной психологии и жизнетворчества -HPSY.RU.
2	Библиотека Фонда содействия развитию психической культуры PSYLIB.RU.
3	Библиотека www.koob.ru
4	Библиотека учебной и научной и литературы Русского гуманитарного интернет-университета http://www.i-u.ru/biblio
5	Онлайн-библиотека LIB.RU, раздел «Психология» : http://lib.ru/PSIHO/
6	Психологическая библиотека Киевского Фонда содействия развитию психической культуры : http://psylib.org.ua/
7	Психология на русском языке: библиотека : http://www.psychology.ru/library/

8	Сайт журнала «Вопросы психологии» http://www.voppsy.ru/
9	Сайт факультета психологии МГУ : http://www.psy.msu.ru/links/
10	Флогистон: психология из первых рук (публикации) :http://flogiston.ru/articles11.http://sor.volsu.ru/cgi-bin/libSearch.cgi
11	http://www.rusbooks.org/
12	http://www.lawlibrary.ru/poisk.php
13	www.pedlib.ru
14	www.azps.ru
15	www.bookap.narod.ru
16	http://www.mon.gov.ru

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разработаны оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет):

- 1.Тренинг: понятие, виды.
- 2.Особенности организации тренинга.
- 3.Особенности тренинговой группы.
- 4.Правила тренинговой группы: представление, назначение, содержание.
- 5.Коммуникативный тренинг: цель, содержание, примеры упражнений.
- 6.Самопрезентация: понятие, условие эффективности, примеры упражнений на самопрезентацию.
- 7.Роль самопознания. Примеры упражнений на самопознание.
- 8.Значение взаимопознания. Примеры организации взаимопознания в коммуникативном тренинге.
- 9.Сплоченность тренинговой группы: понятие, примеры упражнений.
- 10.Самоопределение: понятие, значение для становления личности в профессии.
- 11.Профессиональное (педагогическое) общение как прагматическая необходимость.
12. Предмет и структура психологии общения.
- 13.История развития представлений о предмете психологии общения.
- 14.Основные научные принципы и категории психологии общения.
- 15.Методы психологического тренинга.
- 16.Проблема интеллекта и интеллектуального развития человека.
- 17.Сознание: понятие, свойства, структура.
- 18.Проблемы социально- психологического тренинга.
- 19.Темперамент как динамическая характеристика личности.
- 20.Характер как система отношений. Структура характера.
- 21.Эмоции: функции, классификация эмоций. Защитные механизмы и их роль в регуляции поведения личности.
22. Потребности и мотивы, их классификация.
- 23.Основные теории мотивации.
- 24.Проблема способностей в психологии.
- 25.Деятельностный подход в психологии.
- 26.Психология индивидуальности и индивидуальных различий.

27. Понятие личности. Основные подходы к изучению личности.
28. Структура личности. Черты личности.
29. Системный подход к изучению личности.
30. Направленность и самоопределение как единицы развития личности.
31. Проблема самосознания, его структура, уровни, этапы развития.
32. Поведение как предмет психологии. Бихевиоризм и необихевиоризм.
33. Убеждение, способы аргументации и работа с возражениями
34. Технологии эффективного слушания передачи информации
35. Манера и стиль общения
36. Профессиональное общение: понятие, виды.
37. Функции общения.
37. Модели профессионального общения.
38. Стили профессионального общения.
39. Слушание в профессиональной деятельности: нерефлексивное, рефлексивное, активное, эмпатийное.
40. Затруднения в профессиональном общении.
41. Коммуникация как акт общения.
42. Средства коммуникации: вербальные, невербальные.
43. Невербальные средства межличностного взаимодействия.
44. Основные каналы невербальной коммуникации
45. Барьеры эффективного общения.
46. Обратная связь для понимания информации.
47. Индивидуально-психологические особенности собеседников.
48. Психологические барьеры и их преодоление в процессе общения.
49. Понятие о психологическом влиянии и его виды
50. Внушение и манипуляции в деловом общении
51. Порядок разработки социально-психологического тренинга на определенную тему
52. Виды социально-психологического тренинга

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии нижеперечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС ит.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии

обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3	Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1
4	Программа EхаHotel
5	АСУ гостиницей «Эдельвейс»
6	ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс»
7	ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария»

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины
ФТД.В.02 Тренинг безбарьерного общения**

Шифр и направление подготовки	<u>43.03.03 «Гостиничное дело»</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>«Гостиничная деятельность»</u>

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
ФТД.В.02 Тренинг безбарьерного общения
наименование дисциплины по учебному плану

Дисциплина обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, факультатив статус дисциплины

Очная, заочная
форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	формирование у студентов общего представления о том, что такое тренинг, правила организации и проведения тренингов, является ознакомление студентов с основами безбарьерного общения, раскрытие его значения и роли в профессиональной деятельности, спецификой ведения деловых переговоров, совещаний, психологических особенностей публичного выступления и ориентированием в конфликтной ситуации.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	1.Общение как межличностное взаимодействие. 2.Психология межличностного общения 3.Социально-психологический тренинг как активная форма развития коммуникативной компетентности личности 4.Технологии построения социально-психологического тренинга, тренинг коммуникативных умений. 5.Психологическая характеристика трудных в общении людей 6.Социальная коммуникация – универсальный механизм социального взаимодействия 7.Социальная диагностика современных коммуникационных процессов 8.Проявление психологических, физиологических индивидуальных особенностей личности в коммуникации 9.Особенности межкультурной коммуникации.
Формируемые компетенции (коды)	УК-3
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-3.1. Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие,

	<p>учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях</p> <p>УК-3.2. Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает в совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и асертивность в межличностном взаимодействии</p> <p>УК-3.3. Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Б1.О.11 Психология</p> <p>Б2.О.01(У)Ознакомительная практика</p> <p>Б2.О.02(Пд)Преддипломная практика</p> <p>Б1.О.13 Основы социального государства</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, лекция-визуализация, самостоятельная работа, консультации
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет