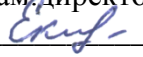



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО  
Зам. директора по УиВР  
 Екимова В.В.  
«31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала СГУ в г. Анапе  
 Леонова Е.В.  
«31» августа 2023 г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### Б1.В.ДВ.04.02 Управление ресурсами в гостиничной деятельности

Шифр и направление подготовки 43.03.03 «Гостиничное дело»  
Квалификация (степень) выпускника Бакалавр  
Профиль подготовки бакалавра «Гостиничная деятельность»  
Форма обучения ОФО, ЗФО  
Выпускающая кафедра Социально-культурного сервиса и туризма  
Кафедра-разработчик рабочей программы Социально-культурного сервиса и туризма  
Год набора 2023

Семестр/курс	Трудоемкость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат. занятий (час)	СРС (час)	КР/К П (час)	РГР (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)/(контроль, час)
<b>ОФО</b>								
7/4	108/3	18	18		71,8			Зачет (0,2)
Итого	108/3	18	18		71,8			Зачет (0,2)
<b>ЗФО</b>								
9/5	108/3	6	4		94			Зачет(4)
Итого	108/3	6	4		94			Зачет (4)

Анапа 2023 г.

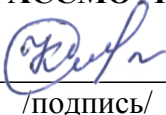
Лист согласования рабочей программы дисциплины Б1.В.ДВ.04.02 Управление ресурсами в гостиничной деятельности

Рабочую программу составил: Стародуб К.А., к.п.н., доцент кафедры СКСиТ



### **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

заведующий кафедрой

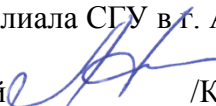
  
/подпись/

/ Стародуб К.А. /

/Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой



/Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления УГСН 43.00.00 Сервис и туризм

Протокол № 1 от « 31 » 08 20 23 г.

Председатель УМСН

  
/подпись/

Екимова В.В.

/Ф.И.О./

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20\_\_/20\_\_ учебный год.  
В программу внесены дополнения и (или) изменения:

---

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Стародуб К.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	18
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине.....	19
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	21
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	22
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	22
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	23
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	23
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	25

## 1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Целью дисциплины** «Управление ресурсами в гостиничной деятельности» является способствование подготовке квалифицированных кадров, способных в современных условиях успешно решать сложные задачи управления, проектировать гибкие и эффективные системы управления, умело руководить деятельностью трудовых коллективов в индустрии гостеприимства.

**Основными задачами изучения дисциплины являются:**

- обучить студентов основным и новейшим тенденциям управления социально-экономическими системами с учетом передового отечественного и зарубежного опыта;
- дать студентам полное и всестороннее представление о специфических особенностях управленческой деятельности, об организационных формах и структурах управления предприятиями и организациями в условиях рыночной экономики;
- получить основную информацию о качестве и работе менеджера, организации работы исполнителей, принятии управленческих решений в организации гостиничной деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства;
- получить навыки по организации и стимулированию труда, рассчитать и оценить затраты по организации деятельности предприятия гостиничной индустрии, управлению конфликтами на предприятиях гостеприимства;
- освоить методы принятия решений в сфере сервиса и туризма

## 2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к части формируемая участниками образовательных отношений учебного плана, дисциплина по выбору

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

<b>Код и наименование компетенции</b>	<b>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</b> (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
<b>Профессиональные компетенции</b>	
ПК-5. Способен анализировать экономические результаты деятельности средств размещения и предприятий общественного питания	Б1.В.14 Прикладные методы исследовательской деятельности Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-планирование и оценка эффективности гостиничной деятельности Б1.В.ДВ.03.02 Оптимизация производственно-технологических процессов гостиничной деятельности Б1.В.ДВ.04.01 Статистика сферы гостеприимства Б1.В.ДВ.07.01 Особенности экономического анализа в гостиничном бизнесе Б1.В.ДВ.07.02 Основы финансовой деятельности предприятий индустрии гостеприимства Б2.В.01(П) Технологическая практика

### 3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ПК-5.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

<b>Компетенции и индикаторы их достижения</b>		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК-5. Способен анализировать экономические результаты деятельности средств размещения и предприятий общественного питания	ПК-5.1 Организует сбор и анализ данных об экономических результатах деятельности средств размещения и предприятий общественного питания	<b>Знать:</b> основные элементы анализа данных об экономических результатах деятельности средств размещения <b>Уметь:</b> осуществлять сбор и анализ данных об экономических результатах <b>Владеть:</b> методами анализа данных об экономических результатах деятельности средств размещения
	ПК-5.2 Обеспечивает разработку и реализацию планирования экономических результатов деятельности средств размещения и предприятий общественного питания	<b>Знать:</b> особенности разработки планирования экономических результатов деятельности средств размещения <b>Уметь:</b> разрабатывать планы экономических результатов деятельности средств размещения <b>Владеть:</b> основными методиками планирования экономических результатов деятельности средств размещения
	ПК-5.3 Применяет специализированные методы и программные продукты для оценки экономических результатов деятельности средств размещения и предприятий общественного питания	<b>Знать:</b> систему оценки экономических результатов деятельности средств размещения <b>Уметь:</b> применять специализированные методы и программные продукты для оценки экономических результатов деятельности <b>Владеть:</b> методами оценки экономических результатов деятельности средств размещения

## 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1 Тематический план дисциплины

#### Количество часов по учебному плану (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Всего часов – 108, из них: лекции – 18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа – 71,8 часов, катт – 0,2 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ОФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	11,8	2	2	-	7,8	
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	12	2	2	-	8	
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	12	2	2	-	8	
4	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	12	2	2	-	8	
5	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	12	2	2	-	8	
6	Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	12	2	2	-	8	
7	Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия	12	2	2	-	8	
8	Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях	12	2	2	-	8	
9	Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации	12	2	2	-	8	
	ИКР	-	-	-	-	-	-
	Консультация	-	-	-	-	-	-
	Катт (зачет с оценкой)	0,2	-	-	-	-	0,2
	Контроль	-	-	-	-	-	-
ВСЕГО:		108	18	18	-	71,8	0,2
ИТОГО:		108					

**Количество часов по учебному плану  
(заочная форма обучения)**

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов.

Всего часов – 108, из них: лекции – 6 часов, практические занятия – 4 часа, самостоятельная работа – 94 часа, контроль – 4 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	ЗФО					
		Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Контроль
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	20	2	-	-	18	
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	21	2	-	-	19	
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	21	2	-	-	19	
4	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	21	-	2	-	19	
5	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	21		2		19	
	ИКР	-	-	-	-	-	-
	Консультация	-	-	-	-	-	-
	Катт (зачет с оценкой)	0,2	-	-	-	-	0,2
	Контроль	3,8	-	-	-	-	3,8
<b>ВСЕГО:</b>		<b>108</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>94</b>	<b>4</b>
<b>ИТОГО:</b>		<b>108</b>					



#### 4.1.1 Лекционные занятия (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий. Цели задачи, методы управления ресурсами.
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями. Внутренние и внешние ресурсы. Материальные и трудовые ресурсы. Источники их поступления.
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций. Понятие совокупных ресурсов обеспечения организации. Оценка ресурсов
4	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	Система управления финансовыми ресурсами предприятия. Источники финансирования предприятия индустрии гостеприимства
5	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	Понятие материальных ресурсов гостиничного предприятия. Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса. Понятие производственных мощностей предприятия
6	Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса.
7	Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия	Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия. Методы оценки использования ресурсов. Результаты использования ресурсов предприятия.
8	Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях	Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях.
9	Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации	Стратегия развития предприятия гостеприимства. Планирование ресурсов предприятия. Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации.

#### 4.1.1 Лекционные занятия (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий. Цели задачи, методы управления ресурсами.
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями. Внутренние и внешние ресурсы. Материальные и трудовые ресурсы. Источники их поступления.
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций. Понятие совокупных ресурсов обеспечения организации. Оценка ресурсов

#### 4.1.2 Практические занятия (очная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий. Цели задачи, методы управления ресурсами.
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями. Внутренние и внешние ресурсы. Материальные и трудовые ресурсы. Источники их поступления.
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций. Понятие совокупных ресурсов обеспечения организации. Оценка ресурсов
4	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Система управления финансовыми ресурсами предприятия. Источники финансирования предприятия индустрии гостеприимства
5	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Понятие материальных ресурсов гостиничного предприятия. Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса. Понятие производственных мощностей предприятия
6	Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса.
7	Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия. Методы оценки использования ресурсов. Результаты использования ресурсов предприятия.
8	Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях.
9	Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Стратегия развития предприятия гостеприимства. Планирование ресурсов предприятия. Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации.

#### 4.1.2 Практические занятия (заочная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Система управления финансовыми ресурсами предприятия. Источники финансирования предприятия индустрии гостеприимства
2	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	<i>Вопросы для собеседования по темам:</i> Понятие материальных ресурсов гостиничного предприятия. Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса. Понятие производственных мощностей предприятия

#### 4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента (очная форма)

№	Наименование темы	Вид СРС
---	-------------------	---------

п/п	дисциплины	
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
4	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
5	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
6	Управление трудовыми	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p>

	ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	<ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
7	Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
8	Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>
9	Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.</li> </ul>

#### 4.1.4 Самостоятельная работа студента (заочная форма)

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
1	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;</li> <li>– подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на</li> </ul>

		теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
2	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
3	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
4	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.
5	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> – проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; – подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.

#### 4.1.5 Интерактивные формы занятий

Количество занятий в интерактивной форме ОФО в соответствии с учебным планом составляет 18 часов.

Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия
Лекционные занятия	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов,	Интерактивная лекция с применением

	используемых гостиничными предприятиями	мультимедийных технологий
Практические занятия	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	Семинар-диспут
Лекционные занятия	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	Интерактивная лекция с применением мультимедийных технологий
Практические занятия	Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	Семинар-диспут
Лекционные занятия	Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса	Интерактивная лекция с применением мультимедийных технологий
Практические занятия	Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия	Семинар-диспут
Лекционные занятия	Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях	Интерактивная лекция с применением мультимедийных технологий
Лекционные занятия	Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации	Интерактивная лекция с применением мультимедийных технологий
Практические занятия	Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями	Семинар-диспут
Итого:	18 часов	

Количество занятий в интерактивной форме ЗФО в соответствии с учебным планом составляет 4 часа.

Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия
Лекционные занятия	Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций	Интерактивная лекция с применением мультимедийных технологий
Практические занятия	Система управления финансовыми ресурсами предприятия	Семинар-диспут
Итого:	4 часа	

## 4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Дмитриев, А. В. Управление персоналом в туристическом и гостиничном бизнесе : учебное пособие / А. В. Дмитриев, Л. Н. Иванова-Швец. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 112 с. – ISBN 978-5-374-00275-1. – URL:

<http://www.iprbookshop.ru/10903.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Иванова-Швец, Л. Н. Управление персоналом в туристическом и гостиничном бизнесе: учебно-практическое пособие : учебное пособие / Л. Н. Иванова-Швец, А. В. Дмитриев. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 111 с. – ISBN 978-5-374-00275-1. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90750>(дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Королева, Л. А. Управление человеческими ресурсами : учебное пособие / Л. А. Королева. – 2-е изд. – Челябинск ; Саратов : Южно-Уральский институт управления и экономики : Ай Пи Эр Медиа, 2019. – 376 с. – ISBN 978-5-4486-0682-3. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/81502.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Кучеренко, И. М. Технология управления персоналом и организация труда на предприятиях гостиничного и туристского бизнеса : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Туризм», «Гостиничное дело», «Менеджмент» / И. М. Кучеренко. – Краснодар ; Саратов : Южный институт менеджмента : Ай Пи Эр Медиа, 2017. – 171 с. – ISBN 978-5-93926-304-7. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/72410.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Райли, М. Управление персоналом в гостеприимстве : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Управление персоналом» (062100) и сервиса (230000) / М. Райли. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 191 с. – ISBN 5-238-00873-2. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/71078.html> (дата обращения 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

#### **4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)**

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование СПБД</b>
1	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001–. – <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> . – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный
2	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « <a href="http://www.iprbookshop.ru">www.iprbookshop.ru</a> ». – Саратов, [2010-]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> ). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ( <a href="http://diss/rsl.ru">diss/rsl.ru</a> )(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).
<b>Наименование ИИС</b>	
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс» - <a href="http://www.consultant.ru">www.consultant.ru</a> ;
2	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017- ]. – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> – Текст : электронный.

#### **4.2.3 Нормативные документы (при наличии)**

1. Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (изм. от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)

[Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Трудовой кодекс Российской Федерации (принят Государственной Думой 21 декабря 2001, одобрен советом Федерации 26 декабря 2001) от 30.12.2001 N 197-ФЗ (редакция от 30.04.2021) (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу с 01.05.2021) [Электронный

ресурс]([http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_34683/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/))

2. Постановление Правительства РФ от 09.10.2015 N 1085 (ред. от 18.07.2019) "Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации"[Электронный ресурс]: - Режим доступа:<http://www.consultant.ru>

3. Постановление Правительства РФ от 16 февраля 2019 г. N 158 "Об утверждении Положения о классификации гостиниц"[Электронный ресурс] : - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Профессиональный стандарт. Вид экономической деятельности (область профессиональной деятельности): управление (руководство) организацией. Квалификационный уровень – 5, 6, 7, 8. Национальное агентство сертификации управляющих. [Электронный ресурс]. URL: <http://media.rspp.ru/document/1/4/3/4338a91b98638f2367f6352d3d19f770.pdf>

#### 4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№ п/п	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	Журнал "Отель" <a href="http://hotelline.ru/hotel_subscribe.php">http://hotelline.ru/hotel_subscribe.php</a>
2	Портал про гостиничный бизнес <a href="http://prohotel.ru/">http://prohotel.ru/</a>
3	Отельер и ресторатор <a href="http://otelier-restorator.com/">http://otelier-restorator.com/</a>
4	Новости гостиничного бизнеса <a href="http://www.hospitality.ru/01.01.01.01/news.aspx">http://www.hospitality.ru/01.01.01.01/news.aspx</a>
5	Сенин В. С., Денисенко А. В. Гостиничный бизнес: классификация гостиниц и других средств размещения. Учебное пособие [Электронный ресурс] / В. С. Сенин, А. В. Денисенко. - М.: Финансы и статистика, 2007. - 140 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=124142">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=124142</a>
6	Проектирование гостиниц бизнес-класса. Учебное пособие [Электронный ресурс] / В. Л. Пастушенко. - Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2009. - 94 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143488">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=143488</a>
7	Лихолетов В. В. Основы проектирования гостиничных комплексов и предприятий общественного питания. Учебное пособие [Электронный ресурс] / В. В. Лихолетов. - СПб: ИЦ "Интермедия", 2012. - 219 с. - Режим доступа: <a href="http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93294">http://www.biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=93294</a>

#### 4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разработаны оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет):

1. Цели задачи, методы управления ресурсами предприятия
2. Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий.
3. Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий.
4. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями.
5. Внутренние и внешние ресурсы гостиничного предприятия



6. Материальные ресурсы предприятия и источники их поступления.
7. Трудовые ресурсы гостиничного предприятия.
8. Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций.
9. Понятие совокупных ресурсов обеспечения организации.
10. Методы оценки ресурсов гостиничного предприятия
11. Система управления финансовыми ресурсами предприятия.
12. Источники финансирования предприятия индустрии гостеприимства
13. Понятие материальных ресурсов гостиничного предприятия.
14. Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса.
15. Понятие производственных мощностей предприятия
16. Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса.
17. Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия.
18. Методы оценки использования ресурсов.
19. Результаты использования ресурсов предприятия.
20. Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях.
21. Стратегия развития предприятия гостеприимства.
22. Планирование ресурсов предприятия.
23. Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации.
24. Контроль за ресурсами гостиничного предприятия
25. Современные методы повышения эффективности использования ресурсов

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

#### **Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям**

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

#### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

#### **Методические рекомендации по подготовке к зачету**

При подготовке к зачету следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в

виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме в случае, если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

## **5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине**

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии нижеперечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
  - обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
  - наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

## **5.3 Особенности преподавания дисциплины**

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого

мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level
3	Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1
4	Программа ЕхаHotel
5	АСУ гостиницей «Эдельвейс»
6	ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс»
7	ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария»

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

#### **5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины,

адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а также с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Приложение к рабочей программе дисциплины  
Б1.В.ДВ.04.02 Управление ресурсами в гостиничной деятельности**

<b>Шифр и направление подготовки</b>	<u>43.03.03 «Гостиничное дело»</u>
<b>Квалификация (степень) выпускника</b>	<u>Бакалавр</u>
<b>Профиль подготовки бакалавра</b>	<u>«Гостиничная деятельность»</u>

**АННОТАЦИЯ**

рабочей программы дисциплины

**Б1.В.ДВ.04.02 Управление ресурсами в гостиничной деятельности**

*наименование дисциплины по учебному плану*

Дисциплина обязательной части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана, дисциплина по выбору  
статус дисциплины

Очная, заочная  
форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	3/108
Цель изучения дисциплины	способствование подготовке квалифицированных кадров, способных в современных условиях успешно решать сложные задачи управления, проектировать гибкие и эффективные системы управления, умело руководить деятельностью трудовых коллективов в индустрии гостеприимства.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Теоретические основы управления ресурсами гостиничных предприятий Ресурсное обеспечение гостиничных предприятий. Виды ресурсов, используемых гостиничными предприятиями Организационно-экономический механизм управления совокупностью ресурсов организаций Система управления финансовыми ресурсами предприятия Управление материальными ресурсами предприятия гостиничного бизнеса Управление трудовыми ресурсами предприятия гостиничного бизнеса Оценка эффективности использования ресурсов гостиничного предприятия Факторы повышения эффективности управления ресурсами гостиничных организаций в современных условиях Реализация стратегии управления ресурсами гостиничной организации
Формируемые компетенции (коды)	ПК-5
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	ПК-5.1 Организует сбор и анализ данных об экономических результатах деятельности средств размещения и предприятий общественного питания

	<p>ПК-5.2 Обеспечивает разработку и реализацию планирования экономических результатов деятельности средств размещения и предприятий общественного питания</p> <p>ПК-5.3 Применяет специализированные методы и программные продукты для оценки экономических результатов деятельности средств размещения и предприятий общественного питания</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Б1.В.14 Прикладные методы исследовательской деятельности</p> <p>Б1.В.ДВ.03.01 Бизнес-планирование и оценка эффективности гостиничной деятельности</p> <p>Б1.В.ДВ.03.02 Оптимизация производственно-технологических процессов гостиничной деятельности</p> <p>Б1.В.ДВ.04.01 Статистика сферы гостеприимства</p> <p>Б1.В.ДВ.07.01 Особенности экономического анализа в гостиничном бизнесе</p> <p>Б1.В.ДВ.07.02 Основы финансовой деятельности предприятий индустрии гостеприимства</p> <p>Б2.В.01(П) Технологическая практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, лекция-визуализация, самостоятельная работа, консультации
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет