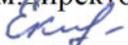


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УиВР

Екимова В.В.
«31» августа 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе

Леонова Е.В.
«31» августа 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.27 Противодействие коррупции

Шифр и направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Государственная и муниципальная служба»

Форма обучения ОЗФО

Выпускающая кафедра Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Год набора 2023

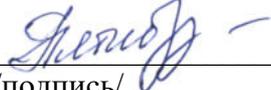
Курс/ Семестр	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/К П (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
4/7	72/2	18	18	-	36	-	Зачет
4/8	108/3	18	18	-	72	-	Зачет с оценкой
Итого:	180/5	36	36	-	108	-	Зачет Зачет с оценкой

Анапа 2023 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Б1.О.27 Противодействие коррупции

Рабочую программу составил: Стародуб К.А., к.п.н., доцент кафедры СКСиТ 

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

заведующий кафедрой  / Пятибратова О.А. /
/подпись/ /Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой  /Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от «31» 08. 2023 г

Председатель УМСН  /подпись/ Стельма С.Г. /Ф.И.О./

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой _____

подпись

ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
4.1 Тематический план дисциплины.....	8
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	14
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине.....	16
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	19
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	19
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	20
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	20
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	21
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	21
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	23

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью учебной дисциплины «Противодействие коррупции» является формирование у студентов понятийного аппарата по антикоррупционному праву, навыков применения административно-правовых норм в сфере противодействия коррупции, умения правильно оценивать юридическую природу коррупционно опасных отношений.

Задачи изучения дисциплины:

- представить основные научные концепции, объясняющие сущность коррупции, причины её происхождения;
- дать характеристики факторов, способствующих распространению и живучести коррупции в России;
- раскрыть причины существования теневых отношений в экономике и социальной сфере;
- показать факторы, способствующие сохранению несовершенства системы государственного и муниципального управления;
- раскрыть содержание антикоррупционной политики разных государств, специфику российской антикоррупционной политики.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Универсальные компетенции	
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Б1.О.10 Правоведение
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности	Б1.О.13 Конституционное право Б1.О.23 Правовые основы публичной власти и управления
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	Б1.О.24 Правовое регулирование профессиональной служебной деятельности в сфере государственного и муниципального управления

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК – 11, ОПК-1, ОПК-4.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Универсальные компетенции		
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. Уметь: Демонстрировать знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. Владеть: навыками применения знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями
	УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению	Знать: сущность применения правовых норм при противодействии коррупционному поведению Уметь: Анализировать и правильно применять правовые нормы при противодействии коррупционному поведению Владеть: навыками анализа и правильного применения правовых норм при противодействии коррупционному поведению
	УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Знать: сущность работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами Уметь: применять навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1 Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности;	ОПК-1.1 Свободно ориентируется в правовой системе России и правильно применяет нормы права	Знать: содержание и основы нормативных правовых актов в сфере правового положения органов власти в РФ Уметь: анализировать в общих чертах основные экономические и политические события в стране и за ее пределами, находить и использовать информацию, необходимую для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; Владеть: навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
	ОПК-1.2 Использует основы правовых знаний в различных сферах деятельности	Знать: права и свободы человека; нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности Уметь: обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации; соблюдать служебную этику в своей профессиональной деятельности Владеть: навыками применения норм служебной этики в своей профессиональной деятельности
	ОПК-1.3 Владеет навыками поиска, анализа и	Знать: квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового положения органов

	использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	власти Уметь: соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности; Владеть: навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов
ОПК-4 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения;	ОПК-4.1 Разрабатывает нормативные акты, а также контролирует соответствие разработанных документов нормативно-методической документации	Знать: нормативные акты, а также контролирует соответствие разработанных документов нормативно-методической документации Уметь: разрабатывать нормативные акты, а также контролировать соответствие разработанных документов нормативно-методической документации Владеть: навыками контроля соответствия разработанных документов нормативно-методической документации
	ОПК-4.2 Подготавливает официальные отзывы на проекты нормативных правовых актов	Знать: процесс подготовки официальных отзывов на проекты нормативных правовых актов Уметь: подготавливать официальные отзывы на проекты нормативных правовых актов Владеть: одготавливать официальные отзывы на проекты нормативных правовых актов
	ОПК-4.3 Осуществляет оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов	Знать: сущность оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов Уметь: осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы, 180 часов.
 Всего часов – 180, из них: лекции – 36 часов, практические занятия – 36 часов, самостоятельная работа – 108 часов.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
7 семестр						
1	Коррупция: социальная сущность и проявления	17	4	4	-	9
2	Состояние политической системы и характер антикоррупционной политики	17	4	4	-	9
3	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	17	4	4	-	9
4	Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции	21	6	6	-	9
ВСЕГО за семестр		72	18	18	-	36
8 семестр						
5	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	22	4	4	-	14
6	Механизмы противодействия коррупции во всех сферах общественной жизни России	22	4	4	-	14
7	Психологические и этические основы противодействия коррупции в системе государственной службы	22	4	4	-	14
8	Коррупционные правонарушения и ответственность государственных гражданских служащих	22	4	4	-	14
9	Технологии измерения коррупции	20	2	2	-	16
ВСЕГО за семестр		108	18	18	-	72
ИТОГО:		180	36	36	-	108

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
7 семестр		
1	Коррупция: социальная сущность и проявления	План 1. Ретроспективный анализ коррупции в России 2. Понятие коррупции и коррупциогенности. 3. Объективные условия и субъективный фактор в коррупции. 4. Общественные социально-психологические условия коррупции.
2	Состояние политической	План

	системы и характер антикоррупционной политики	1. Понятие политической системы общества. 2. Институты власти и их влияние на состояние коррупции в обществе. 3. Основы конституционного строя. 4. Разделение властей. 5. Публичность и транспарентность работы государственных и государственных органов. 6. Состояние антикоррупционной политики. 7. Наличие специальных антикоррупционных учреждений.
3	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	План 1. Коррупционные риски в государственном управлении. 2. Риски при исполнении государственными служащими государственных функций. 3. Лицензионно-разрешительная и регистрационная деятельность. 4. Распоряжение государственным имуществом, распределение финансовых и материально-технических средств.
4	Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции	План 1. Опыт борьбы с коррупцией в Европе и Азии. 2. Опыт борьбы с коррупцией в США. 3. Международно-правовые акты и их роль в повышении эффективности антикоррупционной политики государств. 4. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (от 17 декабря 1979 г.). 5. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (от 12 декабря 1996 г.). 6. Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил.
8 семестр		
5	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	План 1. Правовая основа противодействия коррупции. 2. Конституция Российской Федерации. 3. Общеизвестные принципы и нормы международного права и международные договоры Российской Федерации. 4. Федеральные конституционные законы. Федеральные законы. 5. Нормативные правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации. 6. Нормативные правовые акты органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
6	Механизмы противодействия коррупции во всех сферах общественной жизни России	План 1. Совершенствование правового регулирования экономических отношений. 2. Внешнеэкономические отношения и правоохранительная деятельность. 3. Качественное обновление нормативной правовой базы по борьбе с коррупцией. 4. Усиление надзора за исполнением законодательных актов и повышение ответственности за их нарушение. 5. Совершенствование системы государственного контроля в сфере финансово-хозяйственной деятельности.
7	Психологические и этические основы противодействия коррупции в системе государственной службы	План 1. Социально-психологическая природа коррупции. 2. Социально-психологическая среда в органах государственной власти. 3. Основные психологические особенности коррупционера и коррупционной деятельности. 4. Утрата доверия к государству. Приоритет личной, корпоративной выгоды. 5. Пренебрежение моральными ценностями, профессиональными принципами, этическими и правовыми нормами. 6. Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей.

8	Коррупционные правонарушения и ответственность государственных гражданских служащих	План 1.Отличие коррупции от других видов правонарушений. 2.Основные составы коррупционных правонарушений. 3.Организация судопроизводства и противодействие коррупции. 4.Административные меры как факторы ограничения и преодоления коррупции. 5. Внутренний и внешний контроль.
9	Технологии измерения коррупции	План 1.Понятие нормативного правового акта о противодействии коррупции. 2.Основные требования к его подготовке. 3.Характеристика коррупциогенных факторов в нормотворческой деятельности. 4.Основные принципы организации антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
7 семестр		
1	Коррупция: социальная сущность и проявления	Вопросы для обсуждения 1.Виды коррупции. 2.Этапы эволюции коррупции в мире. 3.Этапы эволюции коррупции в России. 4.Причины возникновения коррупции. 5.Последствия коррупции.
2	Состояние политической системы и характер антикоррупционной политики	1.Разнообразие коррупциогенных сфер. Общественная сфера (социальные услуги, образование и здравоохранение и т.д.). 2.Коммерческая сфера. Модель агент – принципал. Коммерческий подкуп. 3.Государственное и муниципальное управление. Коррупция и властные полномочия
3	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	Вопросы для обсуждения: 1.Понятие коррупционных рисков в государственном управлении 2.Риски при исполнении государственными служащими государственных функций 3. Сферы государственной службы с высокими рисками коррупции. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Регулирование безопасности автомобильного движения и технических осмотров автотранспорта
4	Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции	Вопросы для обсуждения: 1.Опыт различных государств. Национальная комиссия Таиланда по борьбе с коррупцией. 2.Комиссия по борьбе с коррупцией в Корее 3.Международный кодекс поведения государственных должностных лиц (от 12 декабря 1996 г.). 4.«Министерский кодекс» и «Кодекс поведения государственных служащих» в Великобритании. 5.«Кодекс поведения федеральных должностных лиц» США
8 семестр		
5	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	Вопросы для обсуждения 1.Цели и задачи антикоррупционной политики 2.Основы формирования антикоррупционных программ 3.Роль гражданского общества в антикоррупционной политике 4. Зарубежный опыт преодоления коррупции
6	Механизмы противодействия коррупции во всех сферах общественной жизни России	Вопросы для обсуждения: 1.Цели, задачи антикоррупционной политики. 2.Совершенствование антикоррупционных механизмов в

		экономической сфере (лучшие мировые практики). 3.Повышение эффективности антикоррупционных инструментов в органах исполнительной власти (лучшие мировые практики). 4.Реформа судебной системы государства в контексте антикоррупционной политики (лучшие мировые практики). 5.Совершенствование антикоррупционных механизмов на государственной службе в контексте антикоррупционной политики (лучшие мировые практики). 6.Формирование коррупционного мировоззрения (лучшие мировые практики)
7	Психологические и этические основы противодействия коррупции в системе государственной службы	Вопросы для обсуждения: 1. Основные психологические особенности коррупционера и коррупционной деятельности. 2.Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей. 3.Административная этика как вид профессиональной этики. Этика государственной службы. 4.Моральные основы служебного поведения государственного служащего. 5.Технологии формирования должностной морали государственных служащих. 6.Система контроля за соблюдением этических норм. 7.Методы управления нравственными отношениями в системе государственной службы. 8.Методы оценки нравственных качеств государственных служащих
8	Коррупционные правонарушения и ответственность государственных гражданских служащих	Вопросы для обсуждения: 1.Цели и задачи российской антикоррупционной политики. 2.Нормативно-правовое обеспечение антикоррупционной политики в РФ. 3.Организационное обеспечение антикоррупционной политики в РФ. 4.Реализация антикоррупционных мероприятий в РФ: итоги и перспективы. 5.Реализация антикоррупционной политики в Анапе
9	Технологии измерения коррупции	Вопросы для обсуждения: 1.Цель и задачи исследования коррупции. 2.Проблемы исследования коррупции. 3.Методы измерения коррупции, их преимущества и недостатки. 4.Стратегия комплексных измерений коррупции: основные элементы

4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Вид СРС
<i>7 семестр</i>		
1	Коррупция: социальная сущность и проявления	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
2	Состояние политической системы и характер антикоррупционной политики	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме;

		<input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
3	Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
4	Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
<i>8 семестр</i>		
5	Противодействие коррупции: организационно-правовые основы	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
6	Механизмы противодействия коррупции во всех сферах общественной жизни России	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
7	Психологические и этические основы противодействия коррупции в системе государственной службы	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
8	Коррупционные правонарушения и ответственность государственных гражданских служащих	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
9	Технологии измерения коррупции	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
10	Завершение проекта	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> <input type="checkbox"/> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; <input type="checkbox"/> подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятий в интерактивной форме не предусмотрены.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Братановский С.Н. Противодействие коррупции в системе исполнительной власти в Российской Федерации. Административно–правовые аспекты [Электронный ресурс]: монография/ Братановский С.Н., Зеленов М.Ф.– Электрон. текстовые данные.– Саратов: Электронно–библиотечная система IPRbooks, 2014.– 390 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9004>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Андриченко Л.В. Противодействие коррупции в субъектах Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно–практическое пособие/ Андриченко Л.В., Беляева О.А., Васильев В.И.– Электрон. текстовые данные. – М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, 2014. – 234 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23033>.

3. Гриб В.Г. Противодействие коррупции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гриб В.Г., Окс Л.Е.– Электрон. текстовые данные.– М.: Московский финансово–промышленный университет «Синергия», 2013.– 192 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17042>

4. Саморуков А.А. Стандарты антикоррупционной деятельности на государственной службе субъекта Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Саморуков А.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 134 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61407.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№ п/п	Наименование СПБД
1	ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znanium.com , (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);
2	ЭБС «IPR-books» - http://www.iprbookshop.ru
3	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).
	Наименование ИИС
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru ;
2	Справочная правовая система «Гарант» - www.garant.ru ;

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.94 N 51-ФЗ — Редакция от 28.06.2021
3. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
4. Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 26.05.2021) «О муниципальной службе в Российской Федерации»
5. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ (ред. от 02.07.2021) «О государственной гражданской службе Российской Федерации»

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№ п/п	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	Административно-управленческий портал www.aup.ru
2	Электронный журнал «Менеджмент и бизнес-администрирование» http://www.mba-journal.ru
3	Журнал факультета государственного управления МГУ им. М. В. Ломоносова «Государственное управление. Электронный вестник» http://e-journal.spa.msu.ru/
4	Электронный журнал «Проблемы теории и практики управления» http://www.uptp.ru
5	Журнал «Власть». Режим доступа: http://jour.isras.ru/index.php/vlast/browseSearch/sections/view?sectionId=1532 .
6	Журнал «Вопросы государственного и муниципального управления». Режим доступа: https://vgmu.hse.ru/archive.html
7	Журнал «Вопросы управления». Режим доступа: http://vestnik.uapa.ru/ru/about/
8	Журнал «Социологические исследования». Режим доступа: http://www.isras.ru/socis.html
9	Журнал «Устойчивое инновационное развитие: проектирование и управление»: http://www.rypravlenie.ru/
10	Журнал «Экономика и математические методы». Режим доступа: http://www.cemi.rssi.ru/emm/cont_frm.htm
11	Журнал «Экономика региона». Режим доступа: http://www.uiec.ru/zhurnal_yekonomika_regiona/arhiv_nomerov/
12	Журнал исследований социальной политики. Режим доступа: https://jsps.hse.ru/
13	Журнал Факультета государственного управления МГУ имени М.В. Ломоносова «Государственное управление. Электронный вестник». Режим доступа: http://e-journal.spa.msu.ru/
14	Научная электронная библиотека. Режим доступа: http://elibrary.ru/
15	Научные исследования и разработки. Российский журнал управления проектами http://naukaru.ru/journal/view/Rossiyskiy-gurnal-upravleniya-proektami

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разработаны оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамен):

1. Понятие коррупции.

2. Коррупция в системе органов государственной власти.
3. Уровни коррупции. Бытовая, деловая, административная коррупция.
4. Причины коррупции и основные формы ее проявления.
5. Связь коррупции с властными полномочиями государственных и муниципальных органов.
6. Корыстное действие или бездействие персонала управления.
7. Социально-психологические условия коррупции.
8. Морально-психологическая атмосфера в обществе.
9. Влияние политической системы государства на состояние коррупции в обществе.
10. Общие принципы противодействия коррупции в современном Российском государстве.
11. Роль и значение международно-правовых актов и изучения зарубежного опыта борьбы с коррупцией в повышении эффективности деятельности государства в сфере противодействия коррупции.
12. Зарубежный опыт регулирования кодекса поведения государственных должностных лиц.
13. Кодекс поведения должностных лиц по поддержанию правопорядка (принят Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН 34/169 от 17 декабря 1979 г.).
14. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией».
15. Конвенция ООН против коррупции об усилении прозрачности функционирования публичных и частных институтов, развитии этических кодексов и правил.
16. Рекомендации ООН по усилению финансового контроля и отчетности.
17. Международный кодекс поведения государственных должностных лиц, утвержденный Резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 12 декабря 1996 г. № 51/59 «Борьба с коррупцией».
18. Основные направления сотрудничества Российской Федерации в области противодействия коррупции с иностранными государствами, их правоохранительными органами и специальными службами, а также с международными организациями.
19. Понятие «противодействие коррупции».
20. Правовая основа противодействия коррупции.
21. Должностные регламенты государственных служащих и их антикоррупционные свойства.
22. Организационные основы противодействия коррупции.
23. Органы по координации деятельности в области противодействия коррупции.
24. Должностные обязанности с высоким риском коррупционных проявлений.
25. Антикоррупционный аспект административной реформы и реформы государственной службы.
26. Концепция административной реформы в РФ и план мероприятий по проведению административной реформы в РФ.
27. Национальный план противодействия коррупции.
28. Указ Президента РФ от 10 марта 2009 г. № 261 «О федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы)».
29. Основные цели, задачи и основные направления программы реформирования государственной службы.
30. Меры общественного воздействия и профилактика коррупции и преступных посягательств на государственную собственность.
31. Социально-психологическая природа коррупции.

32. Служебное поведение: соблюдение ограничений и запретов, исполнение обязанностей.
33. Понятие профессиональной этики и ее виды.
34. Административная этика как вид профессиональной этики.
35. Этика государственной службы.
36. Коррупционные правонарушения. Отличие коррупции от других видов правонарушений.
37. Ответственность государственных служащих за коррупционные правонарушения. Основные составы коррупционных правонарушений.
38. Формирование открытого информационного механизма.
39. Подготовка проектов нормативных правовых актов о противодействии коррупции как одно из основных направлений деятельности кадровых служб.
40. Понятие нормативного правового акта о противодействии коррупции. Основные требования к его подготовке.
41. Теоретические подходы к понятию организационная культура
42. Определение культуры организации
- 43.. Эволюция культуры организаций
44. Методология корпоративной культуры
45. Системный и ситуативный подход в восприятии и изучении культуры организации
46. Уровни изучения и функции организационной культуры
47. Стратегии изучения организационной культуры
48. Корпоративная культура как инструмент управления современной организацией
49. Сущность и классификации корпоративных культур
50. Характеристика основных видов организационных культур.
- 51.. Признаки организации. Цели и ценности организации
52. Основные элементы организационной культуры
53. Стратегические цели как элемент организационной культуры
54. Специфические особенности организационных культур образовательных учреждений
55. Принципы и методы изучения организационной культуры
56. Формирование и развитие организационной культуры
57. Теории управления организационной культурой
58. Модели оптимизации организационной культуры в образовательном учреждении
59. Роль организационной культуры в профессиональном и личностном развитии учащихся.
60. Организационная культура как элемент системы управления образовательным учреждением
61. Понятие антикоррупционной экспертизы правового акта и правовая основа ее проведения.
62. Служебное поведение государственного гражданского служащего: моральные основы.
63. Актуальные проблемы борьбы с коррупцией в России.
64. Легализация (отмывание) преступных доходов – особенности применительно к организованной преступности, терроризму и коррупции.
65. Реформа государственного управления в России: правовой аспект.
66. Административная этика как средство противодействия коррупции.
67. Коррупциогенность правовых норм.
68. Диагностика коррупциогенности законодательства.
- 69.. Административно-правовые средства предупреждения и пресечения

- коррупции в системе государственной службы зарубежных государств.
70. Правовые средства предупреждения и пресечения коррупции в системе государственной службы Российской Федерации.
71. Цели и задачи антикоррупционной политики.
72. Основы формирования антикоррупционных программ.
73. Роль гражданского общества в антикоррупционной политике.
74. История развития законодательства о противодействии коррупции в России.
75. Общая характеристика современной системы законодательства о противодействии коррупции.
76. Структура государственных органов России и их антикоррупционный иммунитет.
77. Основными направлениями деятельности государственных органов по повышению эффективности противодействия коррупции.
78. Организационно-правовые основы противодействия коррупции в Краснодарском крае.
79. Порядок проведения экспертизы проектов правовых актов области на коррупциогенность.
80. Механизм обеспечения доступа граждан к информации о деятельности органов исполнительной власти в Краснодарском крае.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой.

При подготовке к зачету с оценкой следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете с оценкой студент должен показать знание содержания предмета,

терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете с оценкой студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN № Level
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN № Level
3	Kaspersky Endpoint Security
4	«GTCO Calcomp Interwrite»
5	Многофункциональная ИС «Информо»
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры»

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития,

индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Шифр и направление
подготовки
Квалификация (степень)
выпускника
Профиль подготовки
бакалавра**

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление

Бакалавр

«Государственная и муниципальная служба»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины
Б1.О.27 Противодействие коррупции
наименование дисциплины по учебному плану

Дисциплина обязательной части учебного плана
статус дисциплины – дисциплина обязательной части учебного плана

Очно-заочная форма обучения
форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	180/5
Цель изучения дисциплины	формирование у студентов понятийного аппарата по антикоррупционному праву, навыков применения административно-правовых норм в сфере противодействия коррупции, умения правильно оценивать юридическую природу коррупционно опасных отношений.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Коррупция: социальная сущность и проявления Состояние политической системы и характер антикоррупционной политики Коррупционные риски в системе государственного и муниципального управления Зарубежный опыт и международное сотрудничество в сфере противодействия коррупции Противодействие коррупции: организационно-правовые основы Механизмы противодействия коррупции во всех сферах общественной жизни России Психологические и этические основы противодействия коррупции в системе государственной службы Коррупционные правонарушения и ответственность государственных гражданских служащих
Формируемые компетенции (коды)	УК – 11, ОПК-1, ОПК-4
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами ОПК-1.1 Свободно ориентируется в правовой системе России и правильно применяет нормы права ОПК-1.2 Использует основы правовых знаний в различных сферах

	<p>деятельности</p> <p>ОПК-1.3 Владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-4.1 Разрабатывает нормативные акты, а также контролирует соответствие разработанных документов нормативно-методической документации</p> <p>ОПК-4.2 Подготавливает официальные отзывы на проекты нормативных правовых актов</p> <p>ОПК-4.3 Осуществляет оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативных правовых актов</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Б1.О.10 Правоведение</p> <p>Б1.О.13 Конституционное право</p> <p>Б1.О.23 Правовые основы публичной власти и управления</p> <p>Б1.О.24 Правовое регулирование профессиональной служебной деятельности в сфере государственного и муниципального управления</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Зачет, Зачет с оценкой