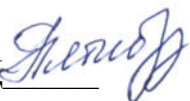


Лист согласования рабочей программы дисциплины Б1.0. 19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти

Рабочую программу составил: Пятибратова О.А. к.п.н., доцент кафедры УЭиСГД



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

заведующий кафедрой _____

/подпись/

/ Пятибратова О.А. /

/Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой _____

/Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от «31» 08. 2023 г

Председатель УМСН _____

Стельма С.Г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

(Указывается, в какой раздел программы внесены изменения, основания изменений, а также новая формулировка)

Заведующий кафедрой _____
подпись ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.1.	Тематический план дисциплины	8
4.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	13
4.3.	Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.	15
5.	УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5.1.	Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины	17
5.2.	Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	17
5.3.	Образовательные технологии	18
5.4.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	19
5.5.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
	Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	21

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» – формирование у обучающихся комплексного представления об институте контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти как неотъемлемой части системы государственного управления в РФ.

Задачи изучения дисциплины:

- определение сути содержания, видов, основ правового регулирования реализации функции контроля (надзора) органами государственной власти;
- формирование умений по осуществлению целенаправленного применения функции контроля (надзора) в деятельности органов власти и управления;
- формирование навыков анализа и оценки ситуации с позиций возможностей реализации контроля в сфере государственного управления при осуществлении мероприятий по реализации управленческих решений в государственном управлении

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина Б1.0. 19 «Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов;	Б1.О.14 Политология Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере Б1.О.17 Исследование социально-экономических и политических процессов Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	Б1.О.18 Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти Б1.О.22 Технологии управления государственным и муниципальным имуществом Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-2; ОПК-6.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов;	ОПК-2.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти	Знать: внешние и внутренние факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти Уметь: анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти. Владеть: методами анализа внешней и внутренней среды.
	ОПК-2.2 Оценивает возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей	Знать: инструментарий выявления и оценки возможностей реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей; Уметь: оценивать возможности реализации принятого управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей; Владеть: навыками оценки возможностей реализации принятого управленческого решения с точки зрения выбранных целевых показателей;
	ОПК-2.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации	Знать: управленческие риски при подготовке и реализации управленческих решений; Уметь: анализировать и классифицировать риски при подготовке и реализации управленческих решений; Владеть: навыками классификации и оценки рисков, разработки мероприятий по их минимизации.
ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1 Демонстрирует знание методологии бюджетного процесса, составления и исполнения федерального бюджета и консолидированного бюджета Российской Федерации, а также методов и инструментов управления государственным долгом и финансовыми активами Российской Федерации	Знать: принцип формирования госпрограмм и программную структуру расходов Федерального бюджета. Уметь: анализировать показатели сводной отчетности госпрограмм и эффективность бюджетных ассигнований по госпрограммам. Владеть: современными методами ранжирования госпрограмм и проектов.
	ОПК-6.2 Осуществляет деятельность по контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд	Знать: нормативно-правовую базу управления государственными и муниципальными проектами и программами, включая основные методы оценки инвестиций и инвестиционных проектов. Уметь: оценивать соотношение планируемого результата и затрачиваемых ресурсов. Владеть: современными методиками оценки эффективности государственной (муниципальной) программы (проекта).

	ОПК-6.3 Применяет навыки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта	<p>Знать: требования к отражению информации о расходах федерального бюджета на реализацию государственной программы, а также расходах субъектов Российской Федерации и государственных внебюджетных источниках и их обоснованию.</p> <p>Уметь: проводить анализ показателей финансирования госпрограмм на всех этапах их реализации.</p> <p>Владеть: методикой оценки эффективности реализации государственной программы (подпрограммы).</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану (очно-заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов

Всего часов – 180, из них: лекции – 36 часов, практические занятия – 36 часов,

Самостоятельная работа – 108 часов.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
5 семестр						
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	17	4	4	-	9
2	Контроль, осуществляемый президентом РФ (Администрация, Контрольное Управление, Совет Безопасности, полномочные представители президента в Федеральных округах).	17	4	4	-	9
3	Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное Собрание: Государственная Дума, Совет Федерации).	17	4	4	-	9
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (Правительство, Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Субъектов Федерации).	21	6	6	-	9
ВСЕГО за семестр		72	18	18	-	36
6 семестр						
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, Суды общей юрисдикции, Арбитражные суды).	22	4	4	-	14
6	Прокурорский надзор Российской Федерации.	22	4	4	-	14
7	Административный надзор в Российской Федерации.	22	4	4	-	14

8	Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.	22	4	4	-	14
9	Перспективы развития и регулирования Контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ	20	2	2	-	16
	ВСЕГО за семестр	108	18	18	-	72
	ИТОГО:	180	36	36	-	108

4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
5 семестр		
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	Цель контроля за деятельностью органов исполнительной власти органами и должностными лицами самой системы исполнительной власти. Понятия, сущность контроля. Контроль как способ обеспечения законности. Формы контрольной деятельности. Контроль предварительный, текущий и последующий. Виды государственного контроля Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Виды надзора.
2	Контроль, осуществляемый Президентом РФ (Администрация, Контрольное Управление, Совет Безопасности, полномочные представители президента в Федеральных округах).	Контроль Президента за деятельностью органов исполнительной власти. Сфера контрольной деятельности Президента. Основные задачи Администрации Президента. Контрольное управление Президента Российской Федерации. Основные задачи Управления. Основные задачи Совета Безопасности, Роль в осуществлении президентских контрольных полномочий полномочными представителями Президента РФ.
3	Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное Собрание: Государственная Дума, Совет Федерации).	Федеральное Собрание РФ как контролирующий орган. Конституционные права. Федерального Собрания в сфере контроля и надзора. Контрольно-надзорная деятельность Государственной Думы. Задачи Счетной палаты.
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (Правительство, Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Субъектов Федерации).	Ведение общего контроля. Ведомственный контроль. Надведомственный контроль. Надведомственные контрольно-надзорные органы
6 семестр		
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, Суды общей юрисдикции, Арбитражные суды).	Судебный контроль как режим законности в сфере организации и функционирования исполнительных органов государственной власти, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих. Основное содержание судебного контроля. Сфера юрисдикции Конституционного Суда РФ. Компетенции судов общей юрисдикции. Контрольная деятельность Конституционного Суда РФ.
6	Прокурорский надзор в Российской Федерации.	Прокурорский надзор — это специфический вид государственной деятельности. Цели прокурорской деятельности. Надзор за законностью деятельности государственной администрации. Специальные меры прокурорского реагирования.
7	Административный надзор	Административный надзор как самостоятельный вид государственной

	в Российской Федерации.	деятельности по обеспечению законности и дисциплины. Понятие административного надзора, его соотношение с контролем. Арсенал методов внешнего контроля Организационно административный надзор. Правовые формы осуществления административного надзора. Федеральные органы исполнительной власти инспекции в федеральных министерствах и иных федеральных органах исполнительной власти (ветеринарного, пожарного, рыбного, геодезического и др. надзора)
8	Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.	Процедуры передачи (изъятия) полномочий органов местного самоуправления органам государственной власти субъектов РФ. Особенности привлечения к муниципально-правовой ответственности. Отзыв выборных должностных лиц. Ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение органами местного самоуправления обязанностей. Основаниями для удаления главы муниципального образования.
9	Перспективы развития и регулирования Контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ	Состояние и перспективы развития государственного и муниципального контроля в России. Роль средств массовой информации в контрольно-надзорной деятельности. Роль общественных организаций и населения в контрольно-надзорной деятельности. Специфика переходного периода и ее влияние на формирование контрольных органов и контрольной системы в целом.

4.1.2 Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
5 семестр		
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	1. Особенности контроля и надзора по субъектам контрольно - надзорной деятельности и правовой регламентации. 2. Отличие контроля от надзора по содержанию, предметному составу, субъектам, методам осуществления и формам реагирования по выявленным нарушениям. 3. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно-надзорной деятельности
2	Контроль, осуществляемый президентом РФ (Администрация, Контрольное Управление, Совет Безопасности, полномочные представители президента в Федеральных округах).	1.Формы непосредственного контроля Президента РФ. 2.Контрольное управление Президента РФ. 3.Институт полномочных представителей Президента РФ в федеральных округах
3	Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное Собрание: Государственная Дума, Совет Федерации).	1.Контрольные полномочия Совета Федерации. 2. Контрольные полномочия Государственной Думы. 3.Уполномоченный по правам человека в Российской Федерации
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (Правительство, Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Субъектов Федерации).	1.Контрольные полномочия Правительства РФ. 2.Внутриведомственный (отраслевой) контроль. 3.Надведомственный (межотраслевой) функциональный контроль.
6 семестр		
5	Судебный контроль в государственном	1.Виды субъектов судебного контроля. 2.Формы и методы судебного контроля.

	управлении (Конституционный суд, Верховный суд, Суды общей юрисдикции, Арбитражные суды).	3. Функции контроля Конституционного Суда РФ. 4. Функции контроля арбитражных судов. 5. Функции контроля судов общей юрисдикции.
6	Прокурорский надзор в Российской Федерации.	1. Надзор органов прокуратуры (общий надзор). 2. Предмет прокурорского надзора 3. Методы и формы реагирования по выявленным нарушениям законодательства.
7	Административный надзор в Российской Федерации.	1. Административный надзор: понятие и особенности. 2. Органы исполнительной власти, уполномоченные осуществлять административный надзор. 3. Формы и методы осуществления административного надзора.
8	Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.	Методическое обеспечение и процедуры финансового контроля в системе государственного и муниципального управления.
9	Перспективы развития и регулирования Контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ	Виды и формы общественного контроля. Результаты контрольно-надзорной деятельности НКО.

4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
5 семестр		
1	Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
2	Контроль, осуществляемый президентом РФ (Администрация, Контрольное Управление, Совет Безопасности, полномочные представители президента в Федеральных округах).	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
3	Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное Собрание: Государственная Дума, Совет Федерации).	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
4	Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (Правительство, Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Субъектов Федерации).	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме

6 семестр		
5	Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, Суды общей юрисдикции, Арбитражные суды).	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
6	Прокурорский надзор в Российской Федерации.	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
7	Административный надзор в Российской Федерации.	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
8	Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме
9	Перспективы развития и регулирования Контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> - проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; - подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме

4.1.5 Интерактивные формы занятий

Занятий в интерактивной форме не предусмотрены.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Государственное и муниципальное управление: учеб. пособие / под ред. Е.Г. Коваленко. - М.: Инфра-М, 2016. – 409 с.
2. Гребенникова А.А. Технологии государственного и муниципального управления [Электронный ресурс] : словарь-справочник / А.А. Гребенникова, С.Ю. Зюзин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 90 с.
3. Добролюбова, Е.И. Оценка результативности контрольно-надзорной деятельности: анализ практики и методические рекомендации / Е.И. Добролюбова, В.Н. Южаков. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2017. — 174 с. - (Технологии государственного управления). - ISBN 978-5-7749-1301-5. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1043252>
4. Результативность контрольно-надзорной деятельности государства глазами бизнеса / В.Н. Южаков, Е.И. Добролюбова, А.Н. Покида, Н.В. Зыбуновская. — Москва : Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2018. — 288 с. — (Технологии государственного

управления). - ISBN 978-5-7749-1322-0. - Режим доступа:
<http://znanium.com/catalog/product/1043272>

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№ п/п	Наименование СПБД
1	ЭБС «Znaniium.com» (Научно-исследовательский центр «ИИФРА-М) - www.znaniium.com , (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИИФРА-М»);
2	ЭБС «IPR-books» - http://www.iprbookshop.ru
3	Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки (diss/rsl.ru)(доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).
Наименование ИИС	
1	Справочная правовая система «Консультант Плюс» - www.consultant.ru ;
2	Справочная правовая система «Гарант» - www.garant.ru ;

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30.11.94 N 51-ФЗ — Редакция от 28.06.2021
3. Федеральный закон от 31.07.2020 N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 06.10.2003 N 131-ФЗ (ред. от 01.07.2021) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№ п/п	Наименование интернет-ресурсов и электронных информационных источников
1	http://www.gov.ru - Российская Федерация - общегосударственный сайт;
2	http://president.kremlin.ru - Президент РФ;
3	http://www.duma.ru - Государственная Дума РФ;
4	http://www.government.ru - Правительство РФ;
5	http://www.supcourt.ru - Верховный Суд РФ;
6	http://www.arbitr.ru - Высший арбитражный Суд РФ;
7	http://www.minfin.ru - Министерство финансов РФ;
8	http://www.mid.ru - Министерство иностранных дел РФ;
9	http://www.rg.ru - «Российская газета»;
10	http://www.akdi.ru - АКДИ «Экономика и жизнь». Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Верховного Суда РФ;
11	http://www.rags.ru - Российская академия государственной службы при Президенте РФ;
12	http://region.rags.ru - Региональный информационно-аналитический центр РАГС;
13	http://www.garant.ru - ИПС «Гарант»;
14	http://www.kodeks.net - ИПС «Кодекс»;
15	http://www.consultant.ru - ИПС «КонсультантПлюс».

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (зачет):

1. Понятие «контроль» и «надзор»: соотношение и различия.
2. Понятие «государственный контроль» как одна из форм осуществления государственной власти и контрольно-надзорной деятельности: его основные элементы и целевая направленность.
3. Сущность и социальное назначение государственного контроля и надзора в сфере исполнительной власти.
4. Государственный контроль за исполнительной властью.
5. Государственный контроль и административное принуждение.
6. Соотношение понятий «государственный контроль» и «административный надзор».
7. Конституционные основы контрольной деятельности в государственном и муниципальном управлении.
8. Правовое регулирование деятельности государственных органов, обладающих контрольно-надзорными полномочиями.
9. Современное состояние и основные тенденции развития нормативной базы о государственном контроле и надзоре.
10. Принципы организации и деятельности государственного контроля в РФ: конституционные, общие, специальные и проблемы их реализации.
11. Международные принципы контроля. Лимская декларация руководящих принципов контроля, 1977г.
12. Понятие законности в деятельности органов контрольной власти.
13. Проблема законности и целесообразности в деятельности органов контрольной власти.

14. История зарождения государственного контроля в дореволюционной России.
15. Контроль в системе управления социалистического государства. Конституционные основы прокурорского надзора в Советском государстве.
16. Развитие институтов государственного контроля и надзора в современной России.
17. Реорганизация государственного контроля в условиях административной реформы.
18. Опыт развития государственного контроля и надзора зарубежных странах.
19. Парламентский контроль в Италии.
20. Парламентский контроль в Великобритании.
21. Контрольные полномочия Конгресса США.
22. Президентский контроль в США.
23. Парламентский контроль в Японии.
24. Принцип разделения властей в реализации контрольных функций.
25. Проблемы единства системы контрольных органов.

Зачет с оценкой:

1. Классификации функций органов государственного контроля.
2. Проблемы дублирования функций и объектов контроля, централизации функций на федеральном уровне, пробелов правового регулирования.
3. Делегированный контроль и контроль за исполнением делегированных полномочий.
4. Привлечение экспертов и экспертных организаций к проведению контрольно-надзорных мероприятий.
5. Федеральные службы контроля и надзора, инспекции, др. органы, осуществляющие специализированные контрольные функции.
6. Специальные структурные контрольные подразделения внутри федеральных органов исполнительной власти.
7. Контрольно-надзорная деятельность, осуществляемая государственными учреждениями и федеральными государственными учреждениями: перечень и функции.
8. Федеральная государственная информационная система «ИС «Мониторинг».
9. Судебный контроль - стержневой институт правового порядка и эффективности государственного и муниципального управления.
10. Понятие и виды судебного контроля. Законодательство о судебной системе.
11. Контрольная деятельность судебной системы: проблемы разграничения компетенций, нечеткости юрисдикции видов судебной власти, эффективности.
12. Развитие конституционного контроля.
13. Понятие и содержание надзорной деятельности.
14. Виды и субъекты надзорной деятельности.
15. Административный надзор.
16. Прокурорский надзор.
17. Законодательство Российской Федерации об организации и осуществлении надзорной деятельности.
18. Антикоррупционные меры, применяемые в надзорной деятельности.
19. Меры государственного принуждения при осуществлении надзорной деятельности.
20. Основные направления реорганизации государственного контроля в условиях административной реформы.
21. Пути и перспективы повышения эффективности контрольно- надзорной деятельности.
22. Роль контрольной деятельности в системе государственного и муниципального управления.
23. Конституционные и правовые основы государственного контроля и надзора.
24. Принципы организации и деятельности государственного контроля.
25. Организационно-правовые основы федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих контрольную деятельность.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой.

При подготовке к зачету с оценкой следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете с оценкой студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете с оценкой студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;

- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;

- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
- обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;

- наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС ит.п.;

обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN № Level
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN № Level
3	Kaspersky Endpoint Security
4	«GTCOCalcompInterwrite»
5	Многофункциональная ИС «Информо»
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры»

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

Шифр и направление подготовки	38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Профиль подготовки бакалавра	«Государственная и муниципальная служба»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы

Б1.0. 19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти

Дисциплина обязательной части учебного плана

статус дисциплины – дисциплина обязательной части учебного плана

Очно-заочная форма обучения

форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	180/5
Цель изучения дисциплины	формирование у обучающихся комплексного представления об институте контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти как неотъемлемой части системы государственного управления в РФ.
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	<p>Понятия, сущность, особенности, виды контроля и надзора в государственном управлении</p> <p>Контроль, осуществляемый президентом РФ (Администрация, Контрольное Управление, Совет Безопасности, полномочные представители президента в Федеральных округах).</p> <p>Контроль, осуществляемый органами представительной власти (Федеральное Собрание: Государственная Дума, Совет Федерации).</p> <p>Контроль, осуществляемый органами исполнительной власти (Правительство, Федеральные органы исполнительной власти, органы исполнительной власти Субъектов Федерации).</p> <p>Судебный контроль в государственном управлении (Конституционный суд, Верховный суд, Суды общей юрисдикции, Арбитражные суды).</p> <p>Прокурорский надзор в Российской Федерации.</p> <p>Административный надзор в Российской Федерации.</p> <p>Контроль и надзор в системе государственной и муниципальной службы.</p> <p>Перспективы развития и регулирования Контрольно-надзорной деятельности органов государственной власти РФ</p>
Формируемые компетенции (коды)	ОПК-2; ОПК-6
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	<p>ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических и политических процессов;</p> <p>ОПК-2.1 Анализирует внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность органов власти</p> <p>ОПК-2.2 Оценивает возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>ОПК-2.3 Выявляет, регистрирует, анализирует и классифицирует риски и разрабатывает комплекс мероприятий по их минимизации</p>

	<p>ОПК-6 Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;</p> <p>ОПК-6.1 Демонстрирует знание методологии бюджетного процесса, составления и исполнения федерального бюджета и консолидированного бюджета Российской Федерации, а также методов и инструментов управления государственным долгом и финансовыми активами Российской Федерации</p> <p>ОПК-6.2 Осуществляет деятельность по контролю и управлению закупками для эффективного и результативного использования средств, выделенных для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p> <p>ОПК-6.3 Применяет навыки составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, раскрывающей информацию о финансовом положении экономического субъекта</p>
<p>Дисциплины, участвующие в формировании компетенции</p>	<p>Б1.О.14 Политология</p> <p>Б1.О.16 Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере</p> <p>Б1.О.17 Исследование социально-экономических и политических процессов</p> <p>Б1.О.18 Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов</p> <p>Б1.О.19 Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти</p> <p>Б1.О.22 Технологии управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>Б1.О.25 Управление государственными и муниципальными целевыми программами</p> <p>Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика</p>
<p>Образовательные технологии</p>	<p>Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации</p>
<p>Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)</p>	<p>Зачет, Зачет с оценкой</p>