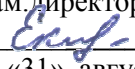


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УРиКО
 Екимова В.В.
«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
 Леонова Е.В.
«31» августа 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.05.01 Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования


Шифр и направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
Квалификация (степень выпускника) бакалавр
Профиль подготовки бакалавра «Финансы и кредит»
Форма обучения ЗФО
Выпускающая кафедра управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин
Кафедра-разработчик рабочей программы СКСиТ

Семестр	Трудоемкость (час/зет)	Лекцион. занятия, (час)	Практич. занятий (час)	Конс (час)	Контроль	СРС (час)	КР (час)	К (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
ЗФО									
9	108/3	4	6	2	7	89		+	экзамен
Итого:	108/3	4	6	2	7	89		+	экзамен

Анапа 2020 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» приказ № 1327 от 12.11.2015 г.

Рабочую программу составил:

Пятибратова О.А. к.п.н., доцент кафедры УЭиСГД 

Рецензент

Давлятов А.Д. директор ДО филиала ПАО КБ «Центр-инвест» в г. Анапа



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

и.о. заведующий кафедрой  /Пятибратова О.А./
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

Протокол № 1 от « 30 » 09 2020 г.

Председатель УМСН  /Мусийчук С.В./
/подпись/ /Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа актуализирована на 2022/2023 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «31_» августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

Заведующий кафедрой _____



/Пятибратова О.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1.	Тематический план дисциплины	9
4.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	20
4.3.	Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.	21
5.	УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	23
5.1.	Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины	23
5.2.	Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	24
5.3.	Образовательные технологии	26
5.4.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	27
5.5.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	28
	Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	31

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» - обеспечить овладение основными современными знаниями по теории, методологии и организации прогнозирования и планирования в социально-экономической сфере на уровне органов государственной власти и местного самоуправления, а также некоторыми практическими навыками прогнозирования и планирования.

Задачи изучения дисциплины:

- изучить теоретические основы прогнозирования и планирования социально-экономического развития общества;
- выявить принципы, законы, типы прогнозирования и планирования;
- изучить основные формы и методы прогнозирования и планирования;
- охарактеризовать организацию и процессы прогнозирования и планирования на федеральном, региональном и других уровнях управления;
- определить пути повышения эффективности прогнозирования и планирования в социально-экономическом развитии общества;
- приобрести начальные практические навыки проведения прогнозных и плановых обоснований и расчетов;
- понимать место и роль социально-экономических характеристик и результатов прогнозной и плановой деятельности органов государственного и муниципального управления.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность процессов планирования и прогнозирования на разных этапах развития государства, системы рыночных взаимосвязей и социально-экономических условий развития рыночных отношений;
- различия и взаимосвязь понятий «предсказание», «предвидение», прогноз и планирование;
- современные тенденции развития прогнозирования и планирования на разных уровнях принятия управленческих решений;
- основные принципы, функции и формы прогнозирования и планирования;
- особенности современного положения отдельного предприятия в системе технологических, финансовых и организационных отношений;
- теоретические основы прогнозирования и планирования социально-экономического развития страны, регионов и муниципальных образований; межотраслевых комплексов, секторов экономики и т.д.;
- методологию прогнозирования и планирования на всех уровнях управления и методы разработки программ социально-экономического развития страны, регионов и муниципальных образований;
- организацию процессов прогнозирования и планирования на всех уровнях управления.

уметь:

- выбрать метод планирования и прогнозирования;
- сформировать критерии и ограничения, используемые при прогнозе и планировании;
- сформировать необходимую информационную базу прогнозирования и провести анализ.
- анализировать положение макроэкономических субъектов в системе рыночных и планомерно организованных отношений в рамках госпрограмм, кооперации по производству товаров и услуг, системе финансовых отношений;

- разработать дерево целей и составить прогноз и план развития предприятия организовать их использование на предприятии;
- использовать навыки анализа макроэкономической ситуации для оптимизации процессов выработки систем целей, прогнозов и разработки и выбора методов планирования деятельности хозяйствующих субъектов на различных уровнях принятия управленческих решений;
- внедрять инновационные технологии в сфере прогнозирования и планирования;
- определять возможности предприятий различной организационно-правовой формы собственности, их места и роли в развитии национальных и интернациональных отношений и взаимосвязей в планировании и прогнозировании собственного развития, адаптировать их к требованиям и направлениям развития национального и мирового рынка.

владеть:

- методами анализа и обоснования потребностей, целей и приоритетов социально-экономического развития страны и регионов;
- методами прогнозирования социально-экономического развития, анализа динамики и структуры экономических, демографических, экологических, интеграционных, организационных процессов и выявления тенденций их изменения в будущем;
- методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования;
- методикой разработки программ и планов социально-экономического развития страны, регионов и муниципальных образований.
- анализом состояния и направлений развития взаимоотношения планомерной и рыночной систем хозяйствования, использования его результатов в конкретной плано-организационной деятельности на различных уровнях принятия управленческих решений.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» относится к дисциплинам по выбору направления подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Финансы и кредит». В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование определенных компетенций:

Таблица 1

Межпредметные связи дисциплины

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (шифр дисциплины в соответствии с местом в учебном плане)	Последующие дисциплины (группы дисциплин) (шифр дисциплины в соответствии с местом в учебном плане)
Профессиональные компетенции			
1	ПК -19	Бюджетная система РФ Государственные и муниципальные финансы	Организация и методика преподавания финансово-экономических дисциплин Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
2	ПК-20	Бюджетная система РФ Финансовая и	

		налоговая система Государственные и муниципальные финансы Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
3	ПК -23	Государственные и муниципальные финансы	Финансовая безопасность Организация и методика преподавания финансово- экономических дисциплин Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции или ее части	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
Профессиональные компетенции				
ПК-19	Способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений	- структуру показателей для формирования бюджета; - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; - структуру бюджетной сметы;	- рассчитать показатели для формирования бюджета; - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; - анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.	- способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; - навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.
ПК-20	Способностью вести работу по	- пути и средства налогового	- анализировать информационны	- навыками организации

	налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	планирования для российской бюджетной системы; - систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; - закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.	е источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; - анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ.	самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.
ПК -23	Способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений	- основные методы финансового контроля; - сектор государственного и муниципального управления; - основные мероприятия по организации финансового контроля.	- анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	- навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Курс рассчитан на 10 часа аудиторных учебных занятий: 4 часов лекций и 6 часов семинарских занятий.

Самостоятельная работа – 89 часов.

Консультация – 2 часа

Контроль – 7 часов.

По завершению курса студенты выполняют контрольную работу и сдают экзамен.

№ раздела, темы	Наименование темы (раздела) дисциплины	Контактная работа обучающегося с преподавателем	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Всего часов
1	Модуль 1. Научные основы прогнозирования и планирования Развитие теории прогнозирования и планирования Основные понятия и виды прогнозирования и планирования Методологические проблемы и принципы прогнозирования и планирования Методы и технологии прогнозирования и планирования	4	2	2	-	23	27
2	Модуль 2. Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования на предприятии Прогнозирование на предприятии Планирование на предприятии	3	1	2	-	23	26
3	Модуль 3. Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования в социальном управлении Социально-экономическое прогнозирование Система и организация государственного прогнозирования Система и организация государственного планирования	3	1	2	-	23	26

	Контрольная работа					20	20
Консультация							2
Контроль							7
ИТОГО:		10	4	6	-	89	108

Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Модуль 1. Научные основы прогнозирования и планирования Развитие теории прогнозирования и планирования Основные понятия и виды прогнозирования и планирования Методологические проблемы и принципы прогнозирования и планирования Методы и технологии прогнозирования и планирования	2	Эволюция представлений о будущем в религиозных, утопических и философско-исторических концепциях. Понятие социального времени: циклическая и линейная модель. Футурология: история и современное состояние. Деятельность Римского клуба. Социальный прогноз, социальный проект, социальная утопия Эволюция планирования в ходе изменений моделей экономического развития. Монетаристская и кейнсианская школы: отношение к планированию. Планирование в советской и постсоветской экономических моделях.	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
2			Понятия теории прогнозирования. Типология прогнозов. Прогнозы первого порядка. Поисковые (исследовательские, трендовые) прогнозы. Нормативные прогнозы. Прогнозы второго порядка: планы прогнозы, программные прогнозы, проектные прогнозы, организационные прогнозы, целевые прогнозы. Типологии прогнозов по масштабу действия, сферам действия, времени упреждения и пр. Типология планов по срокам. Директивное и индикативное планирование. Классификация планов по	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]

			Р.Л.Акоффу.		
3			Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования в системе знаний о будущем. Прогноз, план, программа и проект. Прогностика — наука о законах и методах разработки прогнозов. Проблема достоверности прогнозирования. Современные тенденции в развитии прогностики. Кризис классической рациональности и изменения в практике прогнозирования и планирования. Специфика социального прогнозирования. Эффект Эдипа. Методологические проблемы и принципы планирования в условиях современного рынка. Планирование в условиях современного рынка	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
4			Методы прогнозирования и их классификации. Фактографические и экспертные методы прогнозирования. Особенности фактографических методов. Особенности и область применения экспертных методов прогнозирования. Классификация экспертных методов прогнозирования. Методы прогнозирования и их классификации. Этапы организации экспертного прогнозирования. Технологии отбора экспертов. Выбор метода прогнозирования. Основные этапы прогнозирования. Основные методы и технологии планирования. Балансовые, расчетно-аналитические, экономико-математические графоаналитические, сетевые методы планирования, программно-целевые методы планирования. Этапы и процедуры планирования. Система плановых показателей.	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
5	Модуль 2.Система	1	Прогнозирование в	ПК-19	4.2.1.

	государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования на предприятии Прогнозирование на предприятии Планирование на предприятии		стратегическом маркетинге. Стратегический и операционный маркетинг. Прогнозирование производства конкурентоспособной продукции. Концепция жизненного цикла товара. Методы прогнозирования спроса. Экспертные методы прогнозирования спроса. Эвристические и экстраполяционные методы. Объясняющие модели. Краткосрочное прогнозирование на предприятии. Матрица бостонской консультационной группы. Прогнозирования финансово-экономического состояния предприятия.	ПК-20 ПК-23	[1-4] 4.2.2 [1-4]
6			Организация и виды планирования на предприятии. Краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный прогнозы и планы на предприятии. Перспективное планирование на предприятии. Бизнес-план. План финансового оздоровления. Внутрефирменное планирование. План развития предприятия. Прогнозирование как основа всех видов планирования на предприятии. Финансовое планирование на предприятии. Прогнозирование и планирование при разработке инвестиционных проектов.	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
7	Модуль 3. Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования в социальном управлении Социально-экономическое прогнозирование Система и организация государственного прогнозирования Система и	1	Типы и парадигмы политического прогнозирования. Объективистская и акционистская парадигмы политического прогнозирования. Соотношение объективистского и акционистского подходов. Линейная и цикличная модель в политическом прогнозировании. Политические и экономические циклы. Прогнозирование электорального поведения. Школа политической социологии. Школа политической психологии. Политэкономическая школа. Модель «мыслящего»	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]

	организация государственного планирования		избирателя как результат синтеза Школ электорального поведения. Политический маркетинг как основа планирования политических кампаний. План политической кампании и этапы его реализации.		
8			<p>Организация и порядок прогнозирования социально-экономического развития РФ. Государственные социально-экономические прогнозы, планы и программы. Нормативно-правовое обеспечение государственного прогнозирования. Государственный прогноз на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективы. Порядок разработки государственных прогнозов. Прогнозирование темпов, качества экономического роста, макроэкономических показателей. Разработка краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных прогнозов социально-экономического развития по хозяйственным комплексам, отраслям экономики и регионам. Прогнозирование развития отраслей социальной сферы. Прогнозное социальное проектирование. Прогнозирование последствий социальных проектов и программ. Предпроектная коммуникация и реализация концепции «социального участия».</p>	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
9			<p>Планирование в условиях различных социально-экономических систем. Планирование в условиях плановой и рыночной экономики. Организация государственного стратегического планирования. Задачи системы государственного стратегического планирования. Процесс государственного стратегического планирования.</p>	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]

			<p>принципы, участники и их полномочия, этапы разработки. Стратегия национальной безопасности Российской Федерации. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации. Долгосрочная бюджетная стратегия Российской Федерации. Программно-целевое планирование: принципы и технологии. Федеральные и региональные целевые программы. Территориальное планирование.</p>		
--	--	--	--	--	--

Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	<p>Модуль 1. Научные основы прогнозирования и планирования Развитие теории прогнозирования и планирования Основные понятия и виды прогнозирования и планирования Методологические проблемы и принципы прогнозирования и планирования Методы и технологии прогнозирования и планирования</p>	2	<p>Вопросы для обсуждения: 1. Процесс принятия решений как основной управленческий процесс. Стадии процесса принятия решений. 2. Особенности процесса принятия государственных решений. 3. Планирование и прогнозирование в процессе принятия решений. 4. Цели и критерии оценки достигнутых результатов. Формулировка и выбор показателей достижения цели. 5. Прогнозирование как начальный этап разработки программы действий. 6. Поисковый и нормативный прогнозы. 7. Прогнозирование последствий реализации решений. 8. Государственное Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования.</p>	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
2			Вопросы для обсуждения:	ПК-19	4.2.1.

		<p>1. Основные общие подходы и принципы современного прогнозирования.</p> <p>2. Принципы планирования.</p> <p>3. Логические методы управленческого анализа: SWOT-анализ, сценарный метод (анализ «если ..., то ...»), дерево целей, дерево проблем, дерево решений, ленточные диаграммы.</p> <p>4. Логико-интуитивные экспертные методы: «мозговой штурм», метод Дельфи, анкетирование и интервьюирование, метод комиссий.</p> <p>5. Количественные математические методы: балансовые методы, метод «затраты-выпуск» и межотраслевые балансы, эконометрическое моделирование, статистические модели динамических рядов, индикаторы, сетевые модели планирования и управления.</p> <p>6. Методология проектного управления в планировании. Семинар в опросной и/или дискуссионной форме. Решение задач. После семинара выдается домашнее задание в виде задачи, которую необходимо решить и сдать на семинарском занятии.</p>	<p>ПК-20 ПК-23</p>	<p>[1-4] 4.2.2 [1-4]</p>
3		<p>Вопросы для обсуждения:</p> <p>1. Общая логика прогнозных работ, организации прогнозного исследования.</p> <p>2. Составление программы исследования. Планирование прогнозного исследования.</p> <p>3. Организация выполнения работ по составлению прогноза.</p> <p>4. Верификация прогноза и выработка рекомендаций. Отчет о выполненном прогнозном исследовании.</p> <p>Семинар проходит в дискуссионной форме. В процессе работы на семинаре возможно</p>	<p>ПК-19 ПК-20 ПК-23</p>	<p>4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]</p>

			проведение тестирования по вопросам тем 1 – 3 (10 – 15 минут в конце семинара).		
4			Семинар проходит в форме решения и разбора задач (коллективно и индивидуально).	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
5	Модуль 2. Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования на предприятии Прогнозирование на предприятии Планирование на предприятии	2	Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • Методы прогнозирования в рамках отдельной организации. • Показатели прогнозирования. • Объекты прогнозирования. 	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
6			Вопросы для обсуждения: 1. Классификация и иерархия целей и планов. 2. Стратегическое, тактическое и оперативное планирование как виды плановой работы и этапы планового процесса. 3. Краткосрочное, среднесрочное и долгосрочное планирование. Сверхдолгосрочное планирование. 4. Отраслевые планы и их согласование. Обеспечение связности и согласованности при совместной разработке и реализации отраслевых планов. 5. Комплексность в планировании. 6. Контроль как составляющая планового процесса. Оценка эффективности и результативности реализации плана, степени достижения поставленных целей. 7. Выбор критериев и показателей, сбор информации, формулировка выводов и коррекция планов. 8. Постплановый мониторинг. Семинар в опросной и/или дискуссионной форме.	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
7	Модуль 3. Система государственного, регионального и муниципального планирования и	2	Вопросы для обсуждения: <ul style="list-style-type: none"> • Преобразование системы планирования и прогнозирования социально-экономического развития в стране. Современная 	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]

	<p>прогнозирования в социальном управлении Социально-экономическое прогнозирование Система и организация государственного прогнозирования Система и организация государственного планирования</p>	<p>система государственного прогнозирования в Российской Федерации в соответствии с федеральным законодательством.</p> <ul style="list-style-type: none"> Установление приоритетности общегосударственных целей. Концепции социально-экономического развития. Функции государственных прогнозов социально-экономического развития в Российской Федерации. Государственные прогнозы и государственные программы. Особенности разработки прогноза социально-экономического развития Российской Федерации и региональных и муниципальных прогнозов социально-экономического развития. Состав прогнозных документов. Этапы прогнозных работ. Прогноз социально-экономического развития и бюджетный процесс в России. Итоги социально-экономического развития. 		
8		<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Оценка воздействия вариантов политических решений на развитие социально-экономической системы и проблема прогнозирования последствий решений органов государственной власти и местного самоуправления. Информационная основа государственного социально-экономического прогнозирования. Система государственной статистики. 	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
9		<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> Федеральные, региональные и муниципальные целевые программы. Ведомственные программы, комплексные планы-программы 	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]

			<p>социально-экономического развития, долгосрочные целевые программы.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Отраслевое планирование. Программа социального развития. Программа инновационной деятельности. Программа эффективного использования ресурсов. Программа развития экспортного потенциала. • Соответствие целевых программ и комплексного социально-экономического прогноза. 		
--	--	--	---	--	--

4.1.3. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Объем часов	Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Модуль 1. Научные основы прогнозирования и планирования	23	работа с конспектом лекции (обработка текста); ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
2	Развитие теории прогнозирования и планирования		работа с конспектом лекции (обработка текста); ответы на контрольные вопросы;	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
3	Основные понятия и виды прогнозирования и планирования		составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
4	Методологические проблемы и принципы прогнозирования и планирования		Методы и технологии прогнозирования и планирования	ответы на контрольные вопросы; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач	ПК-19 ПК-20 ПК-23
5	Модуль 2. Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования на предприятии	23	ответы на контрольные вопросы; подготовка доклада; выполнение практической работы	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
6	Прогнозирование на предприятии		составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]

	предприятия Планирование на предприятии		контрольные вопросы; подготовка докладов		
7	Модуль 3. Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования в социальном управлении Социально-экономическое прогнозирование	23	ответы на контрольные вопросы; выполнение расчетно-графических работ; решение ситуационных задач	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
8			составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; ответы на контрольные вопросы; подготовка сообщений к выступлению на семинаре	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
9			Подготовка к экзамену. Решение задач.	ПК-19 ПК-20 ПК-23	4.2.1. [1-4] 4.2.2 [1-4]
	Система и организация государственного прогнозирования Система и организация государственного планирования				

4.1.4. Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Основная литература

1. Государственное регулирование экономики: учебное пособие / коллектив авторов; под ред. И.Е. Рисина. - М.: Кнорус, 2016. – 240 с.
2. Бабич Т.Н. и др. Прогнозирование и планирование в условиях рынка. – М.: ИНФРА–М, 2016.— 336 с.
3. Басовский Л.Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка: Уч. пособие.— М.: Инфра–М, 2014.— 260 с.
4. Государственное управление экономическими и социальными процессами: Учебное пособие / Райзберг Б. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Переплёт) ISBN 978-5-16-006792-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/536436>
5. Стёпочкина Е.А. Планирование и прогнозирование в условиях рынка [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Стёпочкина Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2015.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29290.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4.2.2. Дополнительная литература

1. Халиков, М. И. Система государственного и муниципального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.И. Халиков. — 4-е изд., стерео. - Москва : ФЛИНТА, 2019. - 448 с. – ISBN 978-5-9765-0218-5. – Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1048251>
2. Система органов государственной власти России: учеб. пособие для студентов вузов,

обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Политология», «Государственное и муниципальное управление» / Б.Н. Габричидзе [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. -479 с. — (Серия «Magister»). - ISBN 978-5-238-02419-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028657>

3. Фомичев А.Н. Исследование систем управления [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Фомичев А.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 348 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85639.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4.2.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. Кузнецов, С.Б. Прогнозирование национальной экономики : учеб. пособие для студентов всех форм обучения по специальности 080103.65 - Нац. экономика / С. Б. Кузнецов ; Федер. агентство по образованию, Сиб. акад. гос. службы. - Новосибирск : Изд-во СибАГС, 2009. - 223 с. – То же [Электронный ресурс] : Доступ из Б-ки электрон. изданий / Сиб. ин-т упр. – филиал РАНХиГС. – Режим доступа: <http://www.sapanet.ru>, требуется авторизация (дата обращения: 23.03.2013).Официальный сайт КонсультантПлюс <http://www.consultant.ru/>

2. Гарант [Электронный ресурс]: информационно-правовой портал / ООО «НПП «ГАРАНТ- СЕРВИС». – [Москва], 2013. – Режим доступ: <http://www.garant.ru/>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС.

3. КонсультантПлюс - надёжная правовая поддержка [Электронный ресурс]: офиц. сайт компании «КонсультантПлюс». – Электрон. дан. – Москва, 1997 – 2013. – Режим доступ: <http://www.consultant.ru/>, свободный из локальной сети Сиб. ин-та управления РАНХиГС.

4. Менеджмент в России и за рубежом [Электронный ресурс]: электрон. версия журн. – Москва: Финпресс, 2000-2009. – Режим доступа: <http://www.mevriz.ru/>, частично свободный (дата обращения 14.01.2013). – Загл. с экрана.

5. Проблемы теории и практики управления [Электронный ресурс]: электрон. версия журн. – [Москва, 2000-2013. – Режим доступа: <http://cuptp.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2013). – Загл. с экрана.

6. Российская государственная библиотека [Электронный ресурс]: офиц. сайт. – Электрон. дан. – Москва: Рос. гос. б-ка, 1999-2013. – Режим доступа : [http://www.rsl.ru.](http://www.rsl.ru/), свободный (дата обращения 15.01.2013) – Загл. с экрана.

7. Стратегическое планирование в городах и регионах России [Электронный ресурс]: сервер для специалистов по территор. стратегич. планированию / Ресурсный центр по стратегическому планированию (РЦСП). – Электрон. дан. – Санкт-Петербург. – Режим доступа: <http://www.city-strategy.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2013) – Загл. с экрана.

8. Центр Стратегических Разработок [Электронный ресурс] / Центр Стратегических Разработок (ЦСР). – Электрон. дан. – [Москва], 1999-2008. – Режим доступа: <http://www.csr.ru/>, свободный (дата обращения 15.01.2013) – Загл. с экрана.

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных, указанным в таблицах 4 и 5.

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature :полнотекстоваябазаданных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст :электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Текст : электронный.

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование СПБД
1.	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001–. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 18.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
3.	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 15.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
4.	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 –. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Электронная библиотека Grebennikon / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: https://www.grebennikov.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
7.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Содержание и порядок проведения контрольных мероприятий определяются в Текущая аттестация студентов производится в следующих формах:

- тестирование;
- исследовательская работа;
- контрольная работа (для студентов ЗФО).
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность, работа у доски, своевременная выполнение домашних заданий и т.д.).

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО. Оценочные средства по дисциплине содержат:

- тесты текущего контроля знаний по дисциплине;
- перечень тем докладов;
- вопросы промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- перечень тем контрольных работ
- примерные билеты к экзамену

В ходе выполнения контрольной работы бакалавры должны при помощи рекомендуемой литературы изучить теоретические основы выбранной темы, представить современный материал.

Домашняя работа над рекомендованными изданиями и выполнение контрольной работы должны привить студентам навыки работы со специальной литературой, научить аргументированному изложению своих знаний и убеждений в письменной форме. Изучение рекомендуемых источников должно сопровождаться составлением краткого конспекта, самоконтролем полученных знаний путем ответов на поставленные вопросы. собеседование с преподавателем по результатам самостоятельного изучения отдельных вопросов курса.

Контрольную работу студент должен выполнить в соответствии с требованиями к оформлению контрольных работ.

В начале семестра студенты выбирают тему, в течение семестра консультируются с преподавателем по возникающим у них вопросам, за 2 недели до окончания семестра сдают оформленную контрольную работу на проверку преподавателю.

Задачи, решаемые студентом при выполнении контрольной работы:

- активизация полученных теоретических знаний;
- творческое отношение к изучаемой теме;
- приобретение опыта самостоятельной работы над литературой;
- получение практических навыков самостоятельного исследования конкретной проблемы.

Перечень вопросов к экзамену:

1. Раскройте структуру экономического предвидения и дайте понятие прогнозирования и планирования.

1. Раскройте сущность прогноза и плана, а также их особенности и различия.

2. Назовите различия директивного и индикативного планирования.

3. Дать понятие поискового (генетического) и нормативного подхода к прогнозированию и планированию и их различие.

4. Раскрыть понятие объекта прогнозирования и прогнозного фона. Привести примеры.

5. Перечислите принципы прогнозирования.

6. Дать понятие приема и метода прогнозирования, их различие. Перечислите основные методы прогнозирования.

7. Раскройте сущность тренда и экстраполяции в экономическом прогнозировании.

8. Раскройте порядок и последовательность организации прогнозирования.

9. Назовите признаки, определяющие тип планирования и раскройте их сущность.

10. Перечислите задачи внутрифирменного прогнозирования.

11. Использование точки безубыточности в прогнозировании сбыта (продажи).

12. Раскройте сущность метода дисконтирования средств.

13. Дать понятие плана и раскрыть основные задачи планирования.

14. Перечислите преимущества и недостатки планирования.
15. Раскройте сущность основных принципов планирования.
16. Перечислите основные методы планирования и раскройте их недостатки и преимущества.
17. Дайте понятие реактивному и интерактивному планированию и раскройте их достоинства и недостатки.
18. Дайте понятие показателям плана как элементу планирования и классифицируйте их по различным признакам.
19. Классификация планов по различным признакам.
20. Дать понятие индикативному планированию и раскрыть его характерные черты.
21. Перечислить основные этапы организации планирования на предприятии и в муниципальном образовании.
22. Раскройте сущность стратегий и перечислите их типы.
23. Перечислите функциональные планы фирмы и раскройте их содержание.
24. Перечислите основные методы планирования и прогнозирования прибыли.
25. Планирование издержек производства и обращения
26. Сущность и этапы стратегического планирования.
27. Особенности стратегического планирования. Различия между стратегическим и тактическим планированием.
28. Особенности методологии стратегического планирования.
29. Классификация стратегических планов.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения домашних заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются решение задач, доклады, групповое обсуждение, устный опрос.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий.

При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, фиксированных выступлений на семинарских занятиях

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет.

Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену

При подготовке к экзамену студент должен иметь в виду, что многие вопросы и темы, имеющиеся в программе и включенные в зачетные требования, выносятся на самостоятельное изучение.

На экзамене студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований. При подготовке к ответу студенту разрешено пользоваться программой по курсу.

В случае если студент затрудняется с изложением материала, то преподаватель имеет право предложить взять второй билет. В этом случае оценка снижается ориентировочно на один балл. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2. Организация самостоятельной работы студентов

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объема времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» необходимо оптимальным образом организовать это время. Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным,

неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодики биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
- выполнению домашних заданий;
- выполнения мини-проекта и доклада с презентацией;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

– чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
составление плана текста;

- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний:

– повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);

- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к тренингу, составление характеристики испытуемого.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Ответить на контрольные вопросы.
3. Рекомендуются дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, экзамене.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы, и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде филиала. Доступ осуществляется из читального зала библиотеки, оснащенного оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3. Образовательные технологии

В целях максимального усвоения дисциплины «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» используются следующие технологии обучения:

1) лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

2) практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Преподавание всех разделов дисциплины «Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования» базируется на сочетании классических и инновационных методов обучения, и взаимосвязаны с задачей подготовки и воспитания современных специалистов.

При проведении лекционных занятий используется классический метод чтения лекционного курса, который предполагает устное изложение преподавателем учебного материала. Студенты воспринимают материал на слух, и записывают основные положения в тетради, или на компьютерных носителях, а также инновационные методы чтения

лекций, которые основаны на применении таких технологий, как дистанционное проектирование, «лекция-диалог», «проблемные лекции», и др.

При проведении практических занятий также используются инновационные и интерактивные методы обучения. Обсуждение в группах, как метод проведения занятия, предполагает групповое обсуждение какого-либо вопроса, которое направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ. Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения;
- назначить лидера, руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем. Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделить проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

Эффективным способом донесения важной информации является публичная презентация. Слайд - презентация позволяет наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, его ключевые содержательные пункты.

Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов.

Независимо от формы обучения основная цель обучения - формирование экономического мышления на основе активного получения знаний студентами, как во время учебных занятий, так и в результате самостоятельной работы.

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и интерактивных карт.

Для проведения компьютерного тестирования несколько занятий организуются в стационарном или мобильном компьютерном классе.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);
- для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными

возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должны быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

<i>Категории студентов</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Форма контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия обучающихся посредством электронной почты

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов. Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов.

5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).
3	Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).
4	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1
5	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования

Шифр и направление подготовки **38.03.01 «Экономика»**
 Профиль подготовки бакалавра **«Финансы и кредит»**

АННОТАЦИЯ
рабочей программы

Б1.В.ДВ.05.01 Система государственного, регионального и муниципального планирования и прогнозирования

По выбору
заочная

Составитель аннотации – Пятибратова О.А. к.п.н., доцент кафедры УЭиСГД

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	3/108
Цель изучения дисциплины	обеспечить овладение основными современными знаниями по теории, методологии и организации прогнозирования и планирования в социально-экономической сфере на уровне органов государственной власти и местного самоуправления, а также некоторыми практическими навыками прогнозирования и планирования.
Содержание дисциплины	Развитие теории прогнозирования и планирования Основные понятия и виды прогнозирования и планирования Методологические проблемы и принципы прогнозирования и планирования Методы и технологии прогнозирования и планирования Прогнозирование на предприятии Планирование на предприятии Социально-экономическое прогнозирование Система и организация государственного прогнозирования Система и организация государственного планирования
Формируемые компетенции	ПК-19 ПК-20 ПК-23
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Бюджетная система РФ Финансовая и налоговая система Государственные и муниципальные финансы Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	Знать: - структуру показателей для формирования бюджета; - особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; - как составляются планы финансово-хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; - структуру бюджетной сметы; пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; - систему категорий и методов, направленных на

	<p>формирование работы по налоговому планированию бюджета;</p> <ul style="list-style-type: none"> - закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ; - основные методы финансового контроля; - сектор государственного и муниципального управления; - основные мероприятия по организации финансового контроля. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитать показатели для формирования бюджета; - составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; - анализировать планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; - провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы; - анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; - анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; - провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ; - анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; - выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; - навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; <p>навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.
Образовательные технологии	Лекции. Семинары. Самостоятельная работа. Консультации
Формы текущего контроля успеваемости	Доклад, тестирование, контрольная работа, коллоквиум
Форма промежуточной аттестации	Экзамен

