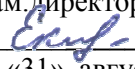



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УРиКО
 Екимова В.В.
«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
 Леонова Е.В.
«31» августа 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 Право

Шифр и направление подготовки 38.03.01 «Экономика»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль «Финансы и кредит»

Форма обучения заочная

Выпускающая кафедра управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин


Кафедра-разработчик рабочей программы управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Семестр	Трудоемкость (час/зет)	Лекционные занятия, (час)	Практические занятия (час)	Лабораторные занятия (час)	контактная роль, час	СРС (час)	КР (час)	К (час)	Форма промежуточного контроля (экс/зачет)
ЗФО									
1	108/3	4	4		4	96		+	Зачет
Итого:	108/3	4	4		4	96		+	Зачет

Анапа 2020 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», приказ № 1327 от 12.11.2015 г.

Рабочую программу составил:

Ставило С.П., к.ю.н., доцент кафедры УЭиСГД 

Рецензент

Давлятов А.Д., директор ДО филиала ПАО КБ «Центр-инвест» в г. Анапа



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

и.о. заведующий кафедрой  /Пятибратова О.А./
/подпись/ /Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

Протокол № 1 от « 30 » 09 2020 г.

Председатель УМСН  Мусийчук С.В.

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа переутверждена на 20__/20__ учебный год, протокол №__ заседания кафедры от «__»_____20__ г.

В программу внесены дополнения и (или) изменения:

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1.	Тематический план дисциплины	6
4.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
4.3.	Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.	17
5.	УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	20
5.1.	Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины	20
5.2.	Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	21
5.3.	Образовательные технологии	22
5.4.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	24
5.5.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	25
	Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	27

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения учебной дисциплины «Право» является формирование теоретических знаний и практических навыков в рамках образовательной программы по дисциплине «Право», правовое воспитание студентов; правовое просвещение.

Задачи изучения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний и навыков изучения права, его ролью в обществе.
- развитие умений практического использования полученных правовых знаний применительно к конкретным условиям развития России;
- ознакомление обучающихся с действующей в стране и за рубежом правовой базой;
- развитие у обучающихся логического мышления;
- получение обучающимися навыков самостоятельной работы с научной литературой.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

Учебная дисциплина «Право» относится к базовой части дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Экономика», профиль «Финансы и кредит». В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование определенных компетенций:

Таблица 1

Межпредметные связи дисциплины

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (шифр дисциплины в соответствии с местом в учебном плане)	Последующие дисциплины (группы дисциплин) (шифр дисциплины в соответствии с местом в учебном плане)
Общекультурные компетенции			
1	ОК- 6	Нет, так как дисциплина изучается на первом курсе	Бюджетная система в РФ
Профессиональные компетенции			

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции и по ФГОС ВО	Содержание компетенции или ее части	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
Общекультурные компетенции				
ОК- 6	Способность использовать основы правовых знаний в различных сферах	базовые правовые понятия, основы функционирования правоведения и правового поведения; основные виды правовых	анализировать правовую законодательство и информацию, необходимую для принятия обоснованных решений	методами правового регулирования в профессиональной деятельности, использования правовых знаний

	деятельности	институтов и правовых инструментов; основы российской правовой системы	профессиональной сфере; решать типичные задания, связанные с профессиональными и личным правовым полем; находить необходимую правовую информацию для решения проблем в экономической деятельности хозяйствующих субъектов	профессионально й практике
Профессиональные компетенции				

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану (заочная форма обучения)

Всего 108 часов

Аудиторные занятия – 8 часов

Самостоятельная работа 96 часов

Контроль – 4 час.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Всего часов
1	Основы теории государства и права	1	1			6	7
2.	Основы конституционного права РФ	0,5	0,5			7	7,5
3.	Основы административного права РФ	0,5	0,5			7	7,5
4.	Основы налогового права	0,5		0,5		7	7,5
5.	Основы гражданского права РФ	1	0,5	0,5		7	8
6.	Основы наследственного права РФ	0,5		0,5		7	7,5
7.	Основы семейного права РФ	1	0,5	0,5		7	8
8.	Основы трудового права РФ	0,5		0,5		7	7,5
9.	Основы информационного права РФ	1	0,5	0,5		7	8

10.	Основы экологического права РФ	0,5		0,5		7	7,5
11.	Основы уголовного права РФ	1	0,5	0,5		7	8
	Контрольная работа					20	20
	Зачет						4
Итого:		8	4	4		96	108

4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Основы теории государства и права	1	Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Отрасли права. Система российского права. Основные правовые системы современности. Международное право. Правовые системы мира и их признаки. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка. Правовое государство	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
2	Основы конституционного права РФ	0,5	Конституция РФ - основной закон государства. Общие положения об отрасли конституционного права. Характеристика конституционных основ РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ. Президент РФ, Государственная Дума, Совет Федерации - статус и порядок формирования	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
3	Основы административного права РФ	0,5	Общие положения об отрасли административного права. Понятие административного права и административного правоотношения. Субъекты административного права.	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			Система органов исполнительной власти в РФ. Государственная служба. Административные правонарушения и административная ответственность. Основные административные наказания.		
4	Основы налогового права	0,5	Налоговое право как отрасль права. Источники налогового права. Понятие налогов и сборов, их виды. Налоговые правоотношения	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
5	Основы гражданского права РФ	0,5	Общие понятия гражданского права как отрасли права. Понятия источников гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права, их статус. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Опекунство и попечительство	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
6	Основы наследственного права РФ	0,5	Наследственное право. Основания наследования. Наследование по завещанию и по закону. Обязательные наследники. Оформление наследственных прав	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
7	Основы семейного права РФ	0,5	Общие положения семейного права как отрасли права. Общая характеристика брачно-семейных отношений. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Взаимные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов, родителей и детей. Совместная и личная собственность супругов. Общая характеристика возникновения отношений между родителями и детьми. Права и обязанности родителей. Ответственность по семейному праву	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
8	Основы трудового права РФ	0,5	Общие положения об отрасли трудового права. Понятие и сущность правоотношений в трудовом праве.	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			<p>Характеристика видов трудовых правоотношений. Трудовой договор - понятие, существенные условия. Порядок заключения. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Регулирование профессиональной деятельности. Общие положения об отрасли трудового права. Понятие и сущность правоотношений в трудовом праве.</p> <p>Характеристика видов трудовых правоотношений. Трудовой договор - понятие, существенные условия. Порядок заключения. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Регулирование профессиональной деятельности.</p>		
9	Основы информационного права РФ	0,5	<p>Правовые основы защиты государственной тайны.</p> <p>Нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.</p>	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
10	Основы экологического права РФ	0,5	<p>Экологическое право. Предмет, источники и объекты экологического права.</p> <p>Правовое регулирование природопользования.</p> <p>Ответственность за экологические нарушения.</p>	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
11	Основы уголовного права РФ	0,5	<p>Общие положения об отрасли и науке уголовного права.</p> <p>Понятие уголовного закона.</p> <p>Общее понятие преступления.</p> <p>Категории преступлений.</p> <p>Общие условия уголовной ответственности.</p> <p>Виды психических расстройств и их влияние на способность лица нести уголовную ответственность.</p> <p>Понятие состава преступления.</p> <p>Уголовное наказание: понятие, виды.</p> <p>Уголовная ответственность за совершение преступлений.</p> <p>Особенности уголовной ответственности и наказания.</p>	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

4.1.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Основы налогового права	0,5	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налоговое право как отрасль права. 2. Источники налогового права. 3. Понятие налогов и сборов, их виды. 4. Налоговые правоотношения 	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
2	Основы гражданского права РФ	0,5	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Объекты, субъекты, содержание гражданских правоотношений. Правосубъектность участников гражданских правоотношений. 2. Гарантии осуществления гражданских прав граждан. Способы защиты гражданских прав. Исковая давность. 3. Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Обеспечение исполнения обязательств. 4. Ответственность за нарушение обязательств. Способы прекращения обязательств. 5. Понятия договор. Принцип свободы договора. Условия договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. 6. Исполнение обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств. Прекращения обязательств исполнением. 7. Основные понятия наследственного права. 	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			<p>Наследование по закону. Очереди наследников. Принятие наследства. Время и место открытия наследства. Срок и способ принятия наследства.</p> <p>8. Наследование по завещанию. Обязательная доля. Виды завещательных распоряжений. Завещательный отказ и завещательное возложение</p>		
3	Основы наследственного права РФ	0,5	<p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наследственное право. 2. Основания наследования. 3. Наследование по завещанию и по закону. 4. Обязательные наследники. 5. Оформление наследственных прав 	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
4	Основы семейного права РФ	0,5	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основания возникновения брачно-семейных правоотношений. Виды семейных правоотношений: 2. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами. Законный и договорной режим имущества супругов. Брачный договор. 3. Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми, права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Ограничение и лишение родительских прав. 4. Понятие, виды и признаки алиментных обязательств. 5. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи. 6. Порядок уплаты и взыскания алиментов 	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
5	Основы трудового права РФ	0,5	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основания возникновения трудовых правоотношений. Виды трудовых правоотношений. 2. Гарантии и компенсации при осуществлении трудовых прав граждан. 3. Правовая охрана рабочего времени и времени отдыха. 	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			4. Дисциплинарные проступки и дисциплинарная ответственность. Порядок применения дисциплинарного взыскания. 5. Материальная ответственность работника. Порядок привлечения к материальной ответственности		
6	Основы информационного права РФ	0,5	Вопросы для обсуждения: Информация как объект правоотношений. Производство и потребление массовой информации как сфера правовых отношений. Субъекты информационного процесса. Понятие коммерческой, служебной информации и тайны. Правовые основы защиты государственной тайны	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
7	Основы экологического права РФ	0,5	Вопросы для обсуждения: 1. Понятие, предмет и объект экологического права. 2. Принципы экологического права. 3. Источники экологического права. 4. Субъекты экологических правоотношений. 5. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды. 6. Права и обязанности граждан, общественных и иных некоммерческих организаций в области охраны окружающей среды. 7. Основные задачи и виды экологического контроля. 8. Уголовная, материальная, дисциплинарная и административная ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
8	Основы уголовного права РФ	0,5	Вопросы для обсуждения: <u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Понятие, предмет, метод, задачи, принципы уголовного права. Источники уголовного права. Уголовный закон, действие	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			<p>уголовного закона во времени и в пространстве.</p> <p>2. Понятие и виды преступлений. Состав преступлений. Оконченное и неоконченное преступление. Соучастие в преступлении. Обстоятельства, исключающие преступность деяния.</p> <p>3. Понятие, цели и виды наказаний. Назначение наказания. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Основные и дополнительные наказания. Амнистия, помилование, судимость.</p>	
--	--	--	---	--

4.1.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Основы теории государства и права	6	<p>1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам);</p> <p>2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»);</p> <p>3. Подготовка реферата по теме: «Государство, личность, право»;</p> <p>4. Выполнение тестовых заданий по теме.</p>	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
2	Основы конституционного права РФ	7	<p>1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий);</p> <p>2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»);</p> <p>3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий);</p>	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			4. Составление схемы по различным основаниям классификаций прав человека. 5. Подготовка реферата по теме «Проблемы правовой реализации и защиты прав ребёнка в Российской Федерации»		
3	Основы административного права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Структура органов федеральных органов исполнительной власти».	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
4	Основы налогового права	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Работа в библиотеке с нормативно-правовыми актами, специальной литературой.	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
5	Основы гражданского права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Физические лица как субъекты гражданского права». 5. Работа над составлением образцов повседневных юридических документов (доверенностей, заявлений и др.).	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

6	Основы наследственного права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме «Наследование по закону и согласно завещанию».	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
7	Основы семейного права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка реферата по теме: «Права и обязанности родителей и детей, супругов по действующему законодательству».	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
8	Основы трудового права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Права и обязанности работника и работодателя по трудовому договору».	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
9	Основы информационного права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендованным источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

			правовыми актами, специальной литературой и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», библиотеке);		
10	Основы экологического права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий). 4. Выполнение тестовых заданий по теме	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]
11	Основы уголовного права РФ	7	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики, специальной литературой (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», библиотеке); 3. Подготовка доклада по теме: «Особенности уголовной ответственности и наказания в РФ».	ОК 6	4.2.1. [1-4] 4.2.2. [1-4]

4.1.4. Интерактивные формы занятий

Занятия в интерактивной форме учебным планом не предусмотрены.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1. Основная литература

1. Смоленский М.Б. Правоведение: учебник.- М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. – 422 с.
2. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.
3. Шаблова Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк, Т.П. Шишулина— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 192 с.
4. Основы права: Учебник / О.В. Воронцова, З.А. Ахметьянова, Н.Р. Вотчель; Под ред. А.Ю. Елихина, И.А. Тарханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2017. - 400 с

4.2.2. Дополнительная литература

1. Правоведение: учебник /А.Н. Тарбагаев и др. - М.: Проспект, 2010. – 624 с.
2. Румынина В.В. Основы права: учебник / В.В. Румынина. - М.: Форум, 2011. – 298 с.
3. Правоведение: основы правовых знаний: Учебное пособие / М.И. Хаймович. - М.:

ИЦ РИОР: НИЦ Инфра-М, 2014. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-369-01137-9

4. Фомина О.И. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.И. Фомина, Е.А. Старова— Электрон. текстовые данные.— Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 90 с.

4.2.3. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

www.gks.ru
www.fedstat.ru
www.cbr.ru
<http://www.worldbank.org>
www.oecd.org/stat
<http://www.un.org/statistics/>
<http://dsbb.imf.org/>
<http://www.ilo.org/stat/lang--en//index.htm>
http://www.uis.unesco.org/ev_en.php
<http://www.who.int/en/>
<http://www.cisstat.com/>
<http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/statistics/themes>.

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znanium.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znanium.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация студентов производится в следующих формах:

- тестирование;
- темы докладов;
- контрольная работа (для студентов ЗФО).
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность, работа у доски, своевременная выполнение домашних заданий и т.д.).

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО. Оценочные средства по дисциплине содержат:

- тесты текущего контроля знаний по дисциплине;
- темы докладов;
- практические (кейс) задачи;
- вопросы промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- перечень тем контрольных работ

В ходе выполнения контрольной работы бакалавры должны при помощи рекомендуемой литературы изучить теоретические основы выбранной темы, представить современный материал.

Домашняя работа над рекомендованными изданиями и выполнение контрольной работы должны привить студентам навыки работы со специальной литературой, научить аргументированному изложению своих знаний и убеждений в письменной форме. Изучение рекомендуемых источников должно сопровождаться составлением краткого конспекта, самоконтролем полученных знаний путем ответов на поставленные вопросы. собеседование с преподавателем по результатам самостоятельного изучения отдельных вопросов курса.

Контрольную работу студент должен выполнить в соответствии с требованиями к оформлению контрольных работ.

В начале семестра студенты выбирают тему, в течение семестра консультируются с преподавателем по возникающим у них вопросам, за 2 недели до окончания семестра сдают оформленную контрольную работу на проверку преподавателю.

Задачи, решаемые студентом при выполнении контрольной работы:

- активизация полученных теоретических знаний;
- творческое отношение к изучаемой теме;
- приобретение опыта самостоятельной работы над литературой;
- получение практических навыков самостоятельного исследования конкретной проблемы.

Вопросы для подготовки к зачету:

1. Понятие, сущность, признаки государства.
2. Функции государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство: идеи и признаки.
5. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм.
6. Понятие, признаки, функции права. Взаимосвязь государства и права.
7. Понятие нормы права. Виды правовых норм. Структура нормы права.
8. Система права. Классификация отраслей права.
9. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты, их классификация.
10. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
11. Юридические факты: понятие и классификация.
12. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений. Состав правонарушения.
13. Юридическая ответственность: понятие и принципы. Виды юридической ответственности.
14. Проблемы укрепления законности и правопорядка в современном обществе.
15. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993г.: ее структура, порядок изменения.
16. Основы конституционного строя Российской Федерации.
17. Основы правового статуса личности Российской Федерации. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина.
18. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы разделения власти.
19. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти.

Порядок формирования, полномочия.

20. Президент Российской Федерации. Порядок избрания, полномочия.
21. Федеральное собрание Российской Федерации – представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат Федерального собрания.
22. Судебная система Российской Федерации.
23. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.
24. Гражданское право: понятие, предмет, источники принципы.
25. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.
26. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
27. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.
28. Понятие и содержание права собственности.
29. Способы приобретения и прекращения права собственности.
30. Защита права собственности.
31. Понятие, основание возникновения и виды обязательства.
32. Исполнение обязательств и способы обеспечения исполнения обязательств.
33. Понятие гражданско-правового договора. Принцип свободы договора.
34. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
35. Понятие, виды и основания возникновения обязательств из причинения вреда.
36. Компенсация морального вреда.
37. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью человека.
38. Понятие и основание наследования. Наследования по закону и по завещанию.
39. Понятие трудового права: предмет, принципы, субъекты, источники.
40. Трудовой договор: понятие, стороны, форма, содержание. Виды трудовых договоров.
41. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.
42. Гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством.
43. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: порядок их наложения и снятия.
44. Материальная ответственность работников и ее виды. Порядок привлечения работников к материальной ответственности.
45. Понятие семейного права: предмет, метод, принципы, источники.
46. Правовое регулирование заключения брака.
47. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.
48. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
49. Права и обязанности родителей и детей.
50. Лишение и ограничение родительских прав.
51. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
52. Алиментные обязательства между родителями и детьми, супругами и другими членами семьи.
53. Гражданское судопроизводство: основные понятия.
54. Участники гражданского процесса.
55. Особенности рассмотрения дел в арбитражных судах.
56. Предмет, метод, принципы, источники административного права. Административно-правовые отношения: объекты, субъекты, содержание.
57. Административная ответственность: понятие и признаки. Виды административных взысканий.
58. Уголовное право: понятие, предмет, принципы, методы, источники
59. Понятие, функции и принципы уголовной ответственности и наказания.
60. Понятие преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Состав преступления. Виды преступлений.

61. Виды уголовного наказания: основные и дополнительные. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Основные и дополнительные наказания.
62. Уголовное судопроизводство: основные понятия.
63. Органы дознания и предварительного следствия.
64. Права подозреваемых, обвиняемых, подсудимых. Презумпция невиновности.
65. Понятие, предмет, принципы, источники экологического права. Субъекты экологических правоотношений. Правовое регулирование охраны окружающей среды.
66. Основные задачи и виды экологического контроля. Уголовная, материальная, дисциплинарная и административная ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.
67. Информация как объект правоотношений. Понятие коммерческой и служебной тайны. Правовая защита информации и государственной тайны.
68. Правовое регулирование профессиональной деятельности.
69. Понятие, принципы международного права, его нормы и источники. Субъекты международного права. Отрасли международного права.
70. Понятие и виды международно-правовой ответственности.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения домашних заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются решение задач, доклады, групповое обсуждение, устный опрос.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий.

При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, фиксированных выступлений на семинарских занятиях

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет.

Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету

При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к зачету, выносятся на самостоятельное изучение. На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований.

При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2. Организация самостоятельной работы студентов

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объёма времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Право» необходимо оптимальным образом организовать это время. Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодичности биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;

- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.
- Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Право» состоит в:
- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
 - подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
 - выполнению домашних заданий;
 - выполнения мини-проекта и доклада с презентацией;
 - подготовке к зачету по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Право» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:
для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
 - составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;
- для формирования умений и навыков:*
- решение ситуационных (профессиональных) задач;
 - подготовка к тренингу, составление характеристики испытуемого.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Ответить на контрольные вопросы.
3. Рекомендуется дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, зачете.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы, и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде филиала. Доступ осуществляется из читального зала библиотеки, оснащенного оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3. Образовательные технологии

В целях максимального усвоения дисциплины «Право» используются следующие технологии обучения:

1) лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

2) практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Преподавание всех разделов дисциплины «Право» базируется на сочетании классических и инновационных методов обучения, и взаимосвязаны с задачей подготовки и воспитания современных специалистов.

При проведении лекционных занятий используется классический метод чтения лекционного курса, который предполагает устное изложение преподавателем учебного материала. Студенты воспринимают материал на слух, и записывают основные положения в тетради, или на компьютерных носителях, а также инновационные методы чтения лекций, которые основаны на применении таких технологий, как дистанционное проектирование, «лекция-диалог», «проблемные лекции», и др.

При проведении практических занятий также используются инновационные и интерактивные методы обучения. Обсуждение в группах, как метод проведения занятия, предполагает групповое обсуждение какого-либо вопроса, которое направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ. Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения;
- назначить лидера, руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем. Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделить проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

Эффективным способом донесения важной информации является публичная презентация. Слайд - презентация позволяет наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, его ключевые содержательные пункты.

Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов.

Независимо от формы обучения основная цель обучения - формирование экономического мышления на основе активного получения знаний студентами, как во время учебных занятий, так и в результате самостоятельной работы.

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и интерактивных карт.

Для проведения компьютерного тестирования несколько занятий организуются в стационарном или мобильном компьютерном классе.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);
- для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должны быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

<i>Категории студентов</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Форма контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Гесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)

С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия обучающихся посредством электронной почты
--	--	--

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов. Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов.

5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории 301 для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 301 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: Нетбук «НР» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
Аудитория 201 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций и текущего контроля и проведения промежуточной аттестации	Аудитория 201 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт. Проектор «RoverLight» - 1 шт. Интерактивная доска «Intrwrite» – 1 шт. Телевизор «Samsung» – 1 шт. Аудиосистема «Topdevice» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). «GTCO Calcomp Interwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)
Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям,	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level

	помещение оснащено: Ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиомагнитофон «Sony».	(бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Асег» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrate Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434- 191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). «1С ВДГБ», лицензионный договор №379/16 от 16.11.2016г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-торг» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-ККМ» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-Зарплата» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-смета» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-опт» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-рынок» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-магазинчик» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия). ПО Корс-Софт «Мини-ПП» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

Дистанционная поддержка дисциплины.

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта.

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.04 Право

Шифр и специальность 38.03.01 «Экономика»Квалификация (степень выпускника) бакалаврПрофиль «Финансы и кредит»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы

Б1.Б.04 ПравоБазоваяЗаочная

Составитель аннотации – Ставило С.П., к.ю.н., доцент кафедры УЭиСГД

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	3/108
Цель изучения дисциплины	формирование теоретических знаний и практических навыков в рамках образовательной программы по дисциплине “Право”, правовое воспитание студентов; правовое просвещение
Содержание дисциплины	<p>Основы теории государства и права</p> <p>Основы конституционного права РФ</p> <p>Основы административного права РФ</p> <p>Основы налогового права</p> <p>Основы гражданского права РФ</p> <p>Основы наследственного права РФ</p> <p>Основы семейного права РФ</p> <p>Основы трудового права РФ</p> <p>Основы информационного права РФ</p> <p>Основы экологического права РФ</p> <p>Основы уголовного права РФ</p>
Формируемые компетенции	ОК-6
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	<p>знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права; роль государства и права в политической системе общества; взаимосвязь государства и права и иных сфер жизни общества и человека; систему российского права, его отрасли; значение законности и правопорядка в современном обществе; основные проблемы современного понимания идей правового и социального государства;</p> <p>уметь: анализировать государственно-правовые явления, применять нормы действующего законодательства в практической деятельности; использовать полученные знания в сфере профессиональной деятельности с использованием нормативной литературы;</p> <p>владеть: применением приобретенных правовых знаний и умений в практической деятельности, решения проблем в профессиональной деятельности правовыми средствами, составления нормативных документов.</p>

	гражданско-правовых договоров, трудовых договоров; приказов, распоряжений; исковых заявлений
Образовательные технологии	Лекции. Семинары. Самостоятельная работа. Консультации
Формы текущего контроля успеваемости	контрольная работа, доклад, тестирование
Форма промежуточной аттестации	зачет