



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам.директора по УРиКО
 Екимова В.В.
«31»августа 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
 Леонова Е.В.
«31»августа 2021 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.10Правоведение

Шифр и направление подготовки	<u>38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»</u>
Квалификация (степень) выпускника	<u>Бакалавр</u>
Профиль подготовки бакалавра	<u>«Государственная и муниципальная служба»</u>
Форма обучения	<u>ОЗФО</u>
Выпускающая кафедра	<u>управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин</u>
Кафедра-разработчик рабочей программы	<u>управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин</u>
Год набора	<u>2021</u>


Курс/ Семестр	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат занятий (час)	СРС (час)	КР/КП (час)	Форма промежут. контроля (экз/зачет)
2/3	108/3	10	18	-	53	-	Экзамен (27)
Итого:	108/3	10	18	-	53	-	Экзамен (27)

Анапа 2021 г.

Лист согласования рабочей программы дисциплины Б1.О.10 Правоведение

Рабочую программу составил: Ставило С.П., к.ю.н., доцент кафедры УЭиСГД 

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

заведующий кафедрой  /Екимова В.В./
/подпись//Ф.И.О./

Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины соответствует
библиотечному фонду филиала СГУ в г. Анапе:

Заведующий библиотекой  /Кузнецова Л.Н./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления
подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от «31» 08. 2021 г

Председатель УМСН  Стельма С.Г.
/подпись//Ф.И.О./

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа актуализирована на 2021/2022 учебный год, протокол №5 заседания кафедры от «11» января 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

Заведующий кафедрой _____  /Пятибратова О.А./

Рабочая программа актуализирована на 2022/2023 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «31» августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

Заведующий кафедрой _____  /Пятибратова О.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО.....	5
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
4.1 Тематический план дисциплины.....	7
4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	13
4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине.....	14
5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины.....	17
5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине.....	17
5.3 Особенности преподавания дисциплины.....	18
5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	18
5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	19
Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	21

1. Цель освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины Б1.О.10 Правоведение является: освоении обучающимися системных знаний о правовых явлениях с последующим их применением в профессиональной сфере. В курсе рассматривается сущность права, его назначение в обществе, источники права, правовая терминология, а также важнейшие вопросы российского публичного и частного права (конституционного права, административного права, гражданского права).

Задачи учебной дисциплины:

- ознакомление студентов с понятием и назначением права; основными правовыми терминами; источниками права; положениями отраслей российского права;
- формирование у студентов умений свободно ориентироваться в огромном потоке нормативно-правовых актов с целью принятия оптимального решения, касающегося его профессиональной деятельности; практически реализовывать полученные теоретические знания;
- формирование у студентов навыков по решению практических задач и самостоятельного анализа действующего законодательства.

2. МЕСТО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП НАПРАВЛЕНИЯ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Дисциплина Б1.О.10 Правоведение относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана.

Таблица 1 – Дисциплины, участвующие в формировании компетенции

Код и наименование компетенции	Дисциплины, участвующие в формировании компетенции (перечисляются дисциплины, практики, кроме ГЭ, ВКР)
Общепрофессиональные компетенции	
УК-2	Б1.О.06 Основы проектной деятельности Б1.О.10 Правоведение Б1.О.12 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО Б1.В.05 Экономика государственного муниципального сектора Б1.В.06 Региональное управление и территориальное планирование Б1.В.15 Маркетинг территорий Б2.О.01(У) Ознакомительная практика Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика
УК-11	Б1.О.10 Правоведение Б1.О.27 Противодействие коррупции Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика Б2.В.02(П) Исполнительно-распорядительная практика

3 ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс освоения учебной дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций: УК-2; УК-11.

В результате освоения дисциплины студент должен демонстрировать следующие результаты образования:

Таблица 2 – Компетенции и индикаторы их достижения

Компетенции и индикаторы их достижения	Результат обучения по
--	-----------------------

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	дисциплине (показатели освоения компетенций)
Универсальные компетенции		
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты	<p>Знать: теоретические основы методик целеполагания и методов решения задач, правовые основы управления</p> <p>Уметь: формулировать цели, задачи, анализировать полученный результат.</p> <p>Владеть: навыками целеполагания и анализа результатов деятельности</p>
	УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	<p>Знать: виды управленческих решений на основе результатов анализа деятельности; теоретические основы планирования деятельности</p> <p>Уметь: разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ деятельности</p> <p>Владеть: навыками выработки управленческих решений на основе результатов анализа вариантов деятельности</p>
	УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей из задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты	<p>Знать: теоретические основы проектной деятельности, методики целеполагания и формирования задач проекта.</p> <p>Уметь: использовать методы оценки продолжительности и стоимости проекта.</p> <p>Владеть: навыками расчета ресурсных затрат.</p>
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями	<p>Знать: сущность коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>Уметь: Демонстрировать знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>Владеть: навыками применения знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p>
	УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению	<p>Знать: сущность применения правовых норм при противодействии коррупционному поведению</p> <p>Уметь: Анализировать и правильно применять правовые нормы при противодействии коррупционному поведению</p> <p>Владеть: навыками анализа и правильного применения правовых норм при противодействии коррупционному поведению</p>

Компетенции и индикаторы их достижения		Результат обучения по дисциплине (показатели освоения компетенций)
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	
	УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами	Знать: сущность работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами Уметь: применять навыки работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами Владеть: навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Количество часов по учебному плану (очная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Всего часов – 108, из них: лекции – 10 часов, практические занятия – 18 часов,

Самостоятельная работа – 53 часов.

Таблица 3 – Распределение фонда времени по темам дисциплины

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Всего часов	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы			
			Контактная работа			
			Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС
1	Основы теории государства и права	6	1	-	-	5
2	Основы конституционного права РФ	8	1	2	-	5
3	Основы административного права РФ	8	1	2	-	5
4	Основы налогового права	8	1	2	-	5
5	Основы гражданского права РФ	8	1	2	-	5
6	Основы наследственного права РФ	8	1	2	-	5
7	Основы семейного права РФ	8	1	2	-	5
8	Основы трудового права РФ	8	1	2	-	5
9	Основы информационного права РФ	8	1	2	-	5
10	Основы экологического права РФ	11	1	2	-	8
	Экзамен	27	-	-	-	-
ВСЕГО ЧАСОВ		108	10	18	-	53

4.1.1 Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Основы теории государства и права	Государство и право. Их роль в жизни общества. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Отрасли права. Система российского права. Основные правовые системы современности. Международное право. Правовые системы мира и их признаки. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка. Правовое государство
2	Основы конституционного права РФ	Конституция РФ - основной закон государства. Общие положения об отрасли конституционного права. Характеристика конституционных основ РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти РФ. Президент РФ, Государственная Дума, Совет Федерации - статус и порядок формирования
3	Основы административного права РФ	Общие положения об отрасли административного права. Понятие административного права и административного правоотношения. Субъекты административного права. Система органов исполнительной власти в РФ. Государственная служба. Административные правонарушения и административная ответственность. Основные административные наказания.
4	Основы налогового права	Налоговое право как отрасль права. Источники налогового права. Понятие налогов и сборов, их виды. Налоговые правоотношения
5	Основы гражданского права РФ	Общие понятия гражданского права как отрасли права. Понятия источников гражданского права. Понятие гражданского правоотношения. Физические и юридические лица как субъекты гражданского права, их статус. Право собственности. Обязательства в гражданском праве и ответственность за их нарушение. Опекa и попечительство
6	Основы наследственного права РФ	Наследственное право. Основания наследования. Наследование по завещанию и по закону. Обязательные наследники. Оформление наследственных прав
7	Основы семейного права РФ	Общие положения семейного права как отрасли права. Общая характеристика брачно-семейных отношений. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Взаимные права и обязанности супругов. Имущественные отношения супругов, родителей и детей. Совместная и личная собственность супругов. Общая характеристика возникновения отношений между родителями и детьми. Права и обязанности родителей. Ответственность по семейному праву
8	Основы трудового права РФ	Общие положения об отрасли трудового права. Понятие и сущность правоотношений в трудовом праве. Характеристика видов трудовых правоотношений. Трудовой договор - понятие, существенные условия. Порядок заключения. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Регулирование профессиональной деятельности. Общие положения об отрасли трудового права. Понятие и сущность правоотношений в трудовом праве. Характеристика видов трудовых правоотношений. Трудовой договор - понятие, существенные условия. Порядок заключения. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение Регулирование профессиональной деятельности
9	Основы информационного права РФ	Правовые основы защиты государственной тайны. Нормативно-правовые акты в области защиты информации и государственной тайны.
10	Основы экологического права РФ	Экологическое право. Предмет, источники и объекты экологического права. Правовое регулирование природопользования. Ответственность за экологические нарушения.

4.1.2. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Основы теории государства и права	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Характеристика теорий происхождения государств. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Понятие и классификация основных функций государства. 4. Понятие формы государства. Понятие и основные типы форм правления. Государственное устройство, его характеристика. Политико-правовой режим в различных типах государств. 5. Правовое государство: идеи и признаки.
2	Основы конституционного права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика Конституции РФ 1993 г.: структура, принятие, порядок изменения. 2. Основы конституционного строя РФ. 3. Конституционно-правовой статус личности в РФ. 4. Классификация прав и свобод человека и гражданина РФ. Обязанности гражданина РФ. 5. Федеративное устройство Российской Федерации. 6. Система органов государственной власти Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации
3	Основы административного права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предмет, метод, принципы, источники административного права. 2. Особенности административно-правовых отношений. 3. Субъекты административно-правовых отношений. 4. Органы исполнительной власти и органы местного самоуправления как участники административно-правовых отношений.
4	Основы налогового права	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Налоговое право как отрасль права. 2. Источники налогового права. 3. Понятие налогов и сборов, их виды. 4. Налоговые правоотношения
5	Основы гражданского права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основания возникновения гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Объекты, субъекты, содержание гражданских правоотношений. Правосубъектность участников гражданских правоотношений. 2. Гарантии осуществления гражданских прав граждан. Способы защиты гражданских прав. Исковая давность. 3. Понятие обязательства. Стороны в обязательстве. Обеспечение исполнения обязательств. 4. Ответственность за нарушение обязательств. Способы прекращения обязательств. 5. Понятия договор. Принцип свободы договора. Условия договора. Порядок заключения, изменения и расторжения договора. 6. Исполнение обязательств. Недопустимость одностороннего отказа от исполнения обязательств. Прекращения обязательств исполнением. 7. Основные понятия наследственного права. Наследование по закону. Очереди наследников. Принятие наследства. Время и место открытия наследства. Срок и способ принятия наследства. 8. Наследование по завещанию. Обязательная доля. Виды завещательных распоряжений. Завещательный отказ и завещательное возложение
6	Основы наследственного права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Наследственное право. 2. Основания наследования. 3. Наследование по завещанию и по закону.

		<p>4. Обязательные наследники.</p> <p>5. Оформление наследственных прав</p>
7	Основы семейного права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Основания возникновения брачно-семейных правоотношений. Виды семейных правоотношений:</p> <p>2. Личные неимущественные и имущественные отношения между супругами. Законный и договорной режим имущества супругов. Брачный договор.</p> <p>3. Основания возникновения правоотношений между родителями и детьми, права несовершеннолетних детей. Права и обязанности родителей. Ограничение и лишение родительских прав.</p> <p>4. Понятие, виды и признаки алиментных обязательств.</p> <p>5. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Алиментные обязательства других членов семьи.</p> <p>6. Порядок уплаты и взыскания алиментов</p>
8	Основы трудового права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Основания возникновения трудовых правоотношений. Виды трудовых правоотношений.</p> <p>2. Гарантии и компенсации при осуществлении трудовых прав граждан.</p> <p>3. Правовая охрана рабочего времени и времени отдыха.</p> <p>4. Дисциплинарные проступки и дисциплинарная ответственность. Порядок применения дисциплинарного взыскания.</p> <p>5. Материальная ответственность работника. Порядок привлечения к материальной ответственности</p>
9	Основы информационного права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>Информация как объект правоотношений. Производство и потребление массовой информации как сфера правовых отношений. Субъекты информационного процесса. Понятие коммерческой, служебной информации и тайны. Правовые основы защиты государственной тайны</p>
10	Основы экологического права РФ	<p><u>Вопросы для обсуждения:</u></p> <p>1. Понятие, предмет и объект экологического права.</p> <p>2. Принципы экологического права.</p> <p>3. Источники экологического права.</p> <p>4. Субъекты экологических правоотношений.</p> <p>5. Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в сфере отношений, связанных с охраной окружающей среды.</p> <p>6. Права и обязанности граждан, общественных и иных некоммерческих организаций в области охраны окружающей среды.</p> <p>7. Основные задачи и виды экологического контроля.</p> <p>8. Уголовная, материальная, дисциплинарная и административная ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды</p>

4.1.3 Лабораторные занятия (не предусмотрены планом)

4.1.4 Самостоятельная работа студента

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Краткое содержание
1	Основы теории государства и права	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», «Кодекс»); 3. Подготовка реферата по теме: «Государство, личность, право»; 4. Выполнение тестовых заданий по теме.
2	Основы конституционного права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа со специальной литературой, нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Составление схемы по различным основаниям классификаций прав человека. 5. Подготовка реферата по теме «Проблемы правовой реализации и защиты прав ребёнка в Российской Федерации»
3	Основы административного права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); Подготовка доклада по теме: «Структура органов федеральных органов исполнительной власти».
4	Основы налогового права	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендуемым источникам); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Работа в библиотеке с нормативно-правовыми актами, специальной литературой.
5	Основы гражданского права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Физические лица как субъекты гражданского права». 5. Работа над составлением образцов повседневных юридических документов (доверенностей, заявлений и др.).
6	Основы наследственного права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативно-правовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий);

		4. Подготовка доклада по теме «Наследование по закону и согласно завещанию».
7	Основы семейного права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативноправовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка реферата по теме: «Права и обязанности родителей и детей, супругов по действующему законодательству».
8	Основы трудового права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативноправовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий); 4. Подготовка доклада по теме: «Права и обязанности работника и работодателя по трудовому договору».
9	Основы информационного права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, рекомендованным источникам); 2. Поиск и работа с нормативноправовыми актами, специальной литературой и актами судебной практики (по правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант», библиотеке);
10	Основы экологического права РФ	1. Проработка учебного материала (по лекциям, планам практических занятий); 2. Поиск и работа с нормативноправовыми актами и актами судебной практики (по планам практических занятий, правовым системам «КонсультантПлюс», «Гарант»); 3. Выполнение заданий и решение задач (по планам практических занятий). 4. Выполнение тестовых заданий по теме

4.1.5 Интерактивные формы занятий (не предусмотрены планом)

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Братановский, С. Н. Правоведение: учебник для студентов вузов, обучающихся по неюридическим специальностям / С. Н. Братановский. – Москва : Юнити, 2017. – 472 с. – ISBN 978-5-238-02705-0. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=682364> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2. Право : учебник для бакалавров / И. А. Воронина, О. С. Вырлеева-Балаева, И. Б. Гоптарева [и др.] ; под редакцией И. Б. Гоптаревой, А. И. Плотниковой. – Оренбург : Оренбургский государственный университет : ЭБС АСВ, 2016. – 772 с. – ISBN 978-5-7410-1453-0. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/61390.html> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3. Смоленский М.Б. Правоведение : Учебник . – 3-е изд. – М. : РИОР: ИНФРА-М, 2016. – 422 с. – ISBN 978-5-369-01534-6. – Текст : непосредственный.
4. Правоведение : учебник для студентов вузов неюридического профиля / С. С. Маилян, Н. Д. Эриашвили, А. М. Артемьев [и др.] ; под редакцией С. С. Маилян, Н. И. Косякова. – 3-е изд. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 414 с. – ISBN 978-5-238-01655-9. –

URL: <http://www.iprbookshop.ru/74905.html> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Правоведение : учебник / С. В. Барабанова, Ю. Н. Богданова, С. Б. Верещак [и др.] ; под редакцией С. В. Барабановой. – Москва : Прометей, 2018. – 390 с. – ISBN 978-5-907003-67-5. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495777> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4.2.2 Современные профессиональные базы данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

Таблица 4 – Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature :полнотекстоваябазаданных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (датаобращения: 28.08.2022). – Режимдоступа: дляавториз. пользователей. – Текст :электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Текст : электронный.

4.2.3 Нормативные документы (при наличии)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)

4.2.4 Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники

Таблица 5 – Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование СПБД
1.	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « www.iprbookshop.ru ». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001-. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 18.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
3.	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 15.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
4.	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 – . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Электронная библиотека Grebennikon / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: https://www.grebennikov.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

7.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL https://polpred.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
----	--

4.3 Текущая и промежуточная аттестации по дисциплине

Для оценки сформированности компетенций разрабатываются оценочные средства по дисциплине.

Форма и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств, который является отдельным документом.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- материалы для текущего контроля оценки знаний по дисциплине;
- материалы для промежуточного контроля оценки знаний по дисциплине.

Примерные вопросы для подготовки к промежуточной аттестации (экзамен):

1. Понятие, сущность, признаки государства.
2. Функции государства.
3. Формы государства.
4. Правовое государство: идеи и признаки.
5. Понятие и виды социальных норм. Право в системе социальных норм.
6. Понятие, признаки, функции права. Взаимосвязь государства и права.
7. Понятие нормы права. Виды правовых норм. Структура нормы права.
8. Система права. Классификация отраслей права.
9. Понятие и виды источников права. Нормативно-правовые акты, их классификация.
10. Понятие правоотношения: его признаки, субъекты, содержание, объекты, виды.
11. Юридические факты: понятие и классификация.
12. Понятие и признаки правонарушения. Виды правонарушений. Состав правонарушения.
13. Юридическая ответственность: понятие и принципы. Виды юридической ответственности.
14. Проблемы укрепления законности и правопорядка в современном обществе.
15. Общая характеристика Конституции Российской Федерации 1993г.: ее структура, порядок изменения.
16. Основы конституционного строя Российской Федерации.
17. Основы правового статуса личности Российской Федерации. Классификация основных прав и свобод человека и гражданина.
18. Система органов государственной власти Российской Федерации. Принципы разделения власти.
19. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти. Порядок формирования, полномочия.
20. Президент Российской Федерации. Порядок избрания, полномочия.
21. Федеральное собрание Российской Федерации – представительный и законодательный орган власти. Структура и компетенция палат Федерального собрания.
22. Судебная система Российской Федерации.
23. Особенности федеративного устройства Российской Федерации.
24. Гражданское право: понятие, предмет, источники принципы.
25. Гражданское правоотношение: понятие, объекты, субъекты, содержание.
26. Гражданская правоспособность и гражданская дееспособность.
27. Понятие юридического лица, его признаки. Возникновение и прекращение деятельности юридического лица.
28. Понятие и содержание права собственности.
29. Способы приобретения и прекращения права собственности.

30. Защита права собственности.
31. Понятие, основание возникновения и виды обязательства.
32. Исполнение обязательств и способы обеспечения исполнения обязательств.
33. Понятие гражданско-правового договора. Принцип свободы договора.
34. Порядок заключения, изменения и расторжения договоров.
35. Понятие, виды и основания возникновения обязательств из причинения вреда.
36. Компенсация морального вреда.
37. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью человека.
38. Понятие и основание наследования. Наследования по закону и по завещанию.
39. Понятие трудового права: предмет, принципы, субъекты, источники.
40. Трудовой договор: понятие, стороны, форма, содержание. Виды трудовых договоров.
41. Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по инициативе работодателя.
42. Гарантии и компенсации, предусмотренные трудовым законодательством.
43. Дисциплина труда. Дисциплинарная ответственность: порядок их наложения и снятия.
44. Материальная ответственность работников и ее виды. Порядок привлечения работников к материальной ответственности.
45. Понятие семейного права: предмет, метод, принципы, источники.
46. Правовое регулирование заключения брака.
47. Основания и способы прекращения брака. Признание брака недействительным.
48. Личные неимущественные и имущественные права и обязанности супругов.
49. Права и обязанности родителей и детей.
50. Лишение и ограничение родительских прав.
51. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.
52. Алиментные обязательства между родителями и детьми, супругами и другими членами семьи.
53. Гражданское судопроизводство: основные понятия.
54. Участники гражданского процесса.
55. Особенности рассмотрения дел в арбитражных судах.
56. Предмет, метод, принципы, источники административного права. Административно-правовые отношения: объекты, субъекты, содержание.
57. Административная ответственность: понятие и признаки. Виды административных взысканий.
58. Уголовное право: понятие, предмет, принципы, методы, источники
59. Понятие, функции и принципы уголовной ответственности и наказания.
60. Понятие преступления. Отличие преступления от других правонарушений. Состав преступления. Виды преступлений.
61. Виды уголовного наказания: основные и дополнительные. Освобождение от уголовной ответственности. Освобождение от наказания. Основные и дополнительные наказания.
62. Уголовное судопроизводство: основные понятия.
63. Органы дознания и предварительного следствия.
64. Права подозреваемых, обвиняемых, подсудимых. Презумпция невиновности.
65. Понятие, предмет, принципы, источники экологического права. Субъекты экологических правоотношений. Правовое регулирование охраны окружающей среды.
66. Основные задачи и виды экологического контроля. Уголовная, материальная, дисциплинарная и административная ответственность за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды.
67. Информация как объект правоотношений. Понятие коммерческой и служебной тайны. Правовая защита информации и государственной тайны.
68. Правовое регулирование профессиональной деятельности.

69. Понятие, принципы международного права, его нормы и источники. Субъекты международного права. Отрасли международного права.

70. Понятие и виды международно-правовой ответственности.

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, усваивают и повторяют основные понятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки освоения ими учебных заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с литературой. Изучение дисциплины предполагает в том числе отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в конспект основные понятия и категории по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации по подготовке к зачету с оценкой.

При подготовке к зачету с оценкой следует руководствоваться РПД. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы и темы, имеющиеся в программе, выносятся на самостоятельное изучение.

На зачете с оценкой студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. При подготовке к ответу на зачете с оценкой студенту разрешено пользоваться рабочей программой дисциплины. Если студент затрудняется с самостоятельным изложением материала, то преподаватель имеет право задать ему ряд вопросов, побуждающих и направляющих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эту тему исчерпывают тему, оценка за ответ снижается. Высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

Промежуточная аттестация может быть выставлена студенту по результатам федерального интернет тестирования (ФЭПО, интернет тренажеры).

5.2 Организация самостоятельной работы студента по дисциплине

Самостоятельная работа студента является ключевой составляющей учебного процесса, которая определяет формирование навыков, умений и знаний, приемов познавательной деятельности и обеспечивает интерес к творческой работе.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, проекта, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы, проекта.

Мерами по обеспечению выполнения обучающимися всех видов самостоятельной работы являются (указать при наличии ниже перечисленных пунктов):

- наличие помещения для СРС;
 - обеспечение средствами вычислительной техники, программное обеспечение;
 - наличие раздаточного материала, комплектов индивидуальных заданий, учебно-методических материалов, тем рефератов со списком рекомендуемой литературы, рекомендаций по решению типовых задач, образцов отчетов о выполнении СРС и т.п.;
- обеспечение учебно-методической и справочной литературой всех видов самостоятельной работы (например, методические указания по выполнению курсовых проектов, работ, РГР, контрольных работ, сборники тестовых заданий, сборники задач по дисциплине).

Дисциплина обеспечена учебно-методической литературой в объеме, достаточном для проведения всех предусмотренных видов учебных занятий.

Каждый обучающийся по дисциплине обеспечен учебно-методической литературой.

5.3 Особенности преподавания дисциплины

В целях максимального усвоения дисциплины используются следующие технологии обучения:

Лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Практическая работа - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Самостоятельная работа студента, предусматривает выполнение работы - задание, которое требует от студента воспроизведения и/или обработки полученной ранее информации в форме, определяемой преподавателем, и требующей, как правило, творческого подхода.

Преподавание дисциплины опирается на современный подход к обучению и ориентируется на внесение в процесс обучения новизны, обусловленной особенностями динамики развития жизни и деятельности, спецификой различных технологий обучения и потребностями личности, общества и государства в выработке у обучаемых социально полезных знаний, убеждений, черт и качеств характера, отношений и опыта поведения.

Проведение всех видов занятий при преподавании дисциплины, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4 Материально-техническое обеспечение дисциплины

При обучении дисциплине используется следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенды, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения.

2. Помещение для самостоятельной работы: библиотека, читальный зал: помещение для самостоятельной работы: столы, стулья. Компьютерная техника с подключением к сети «Интернет» с обеспечением доступа в ЭИОС филиала.

Таблица 6 – Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).
3	Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).
4	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (срок действия лицензии до 03.02.2023 г.)
5	Многофункциональная ИС «Информо» договор № АК 1656 от 09.11.2021 г. (срок действия 13.11.2022г.).
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

5.5 Методическое обеспечение образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Условия организации и содержание обучения и контроля знаний инвалидов и обучающихся с ОВЗ по дисциплине определяются программой дисциплины, адаптированной при необходимости для обучения указанных обучающихся.

Организация обучения, текущей и промежуточной аттестации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Исходя из психофизического развития и состояния здоровья студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ, организуются занятия совместно с другими обучающимися в общих группах, используя социально-активные и рефлексивные методы обучения создания комфортного психологического климата в студенческой группе или, при соответствующем заявлении такого обучающегося, по индивидуальной программе, которая является модифицированным вариантом основной рабочей программы дисциплины. При этом содержание программы дисциплины не изменяется. Изменяются, как правило, формы обучения и контроля знаний, образовательные технологии и дидактические материалы.

Обучение студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ также может осуществляться индивидуально и/или с применением дистанционных технологий.

Дистанционное обучение обеспечивает возможность коммуникаций с преподавателем, а так же с другими обучаемыми посредством вебинаров (например, с использованием программы Skype), что способствует сплочению группы, направляет учебную группу на совместную работу, обсуждение, принятие группового решения.

В учебном процессе для повышения уровня восприятия и переработки учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ применяются мультимедийные и специализированные технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с различными нарушениями, обеспечивается выпуск альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт), электронных образовательных ресурсов в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся, наличие необходимого материально-технического оснащения.

Подбор и разработка учебных материалов производится преподавателем с учетом того, чтобы студенты с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения – аудиально (например, с использованием программ-синтезаторов речи).

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ фонд оценочных средств по дисциплине, позволяющий оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности компетенций, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины, адаптируется для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом индивидуальных психофизиологических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости обучающимся предоставляется дополнительное время для подготовки ответа при прохождении аттестации.

**Шифр и направление
подготовки
Квалификация (степень)
выпускника
Профиль подготовки
бакалавра**

38.03.04 «Государственное и муниципальное управление

Бакалавр

«Государственная и муниципальная служба»

АННОТАЦИЯ

рабочей программы дисциплины

Б1.О.10Правоведение

Дисциплина обязательной части учебного плана
статус дисциплины – дисциплина обязательной части учебного плана

Очно-заочная форма обучения
форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ / час.)	108/3
Цель изучения дисциплины	освоении обучающимися системных знаний о правовых явлениях с последующим их применением в профессиональной сфере. В курсе рассматривается сущность права, его назначение в обществе, источники права, правовая терминология, а также важнейшие вопросы российского публичного и частного права (конституционного права, административного права, гражданского права).
Содержание дисциплины (основные темы, разделы, модули)	Основы теории государства и права Основы конституционного права РФ Основы административного права РФ Основы налогового права Основы гражданского права РФ Основы наследственного права РФ Основы семейного права РФ Основы трудового права РФ Основы информационного права РФ Основы экологического права РФ
Формируемые компетенции (коды)	УК-2; УК-11
Коды и наименование индикатора достижения компетенции	УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты

	<p>УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>УК-2.3 Использует различные методики для разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты</p> <p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению</p> <p>УК-11.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>УК-11.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению</p> <p>УК-11.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>
Дисциплины, участвующие в формировании компетенции	<p>Б1.В.05 Экономика государственного муниципального сектора</p> <p>Б1.О.06 Основы проектной деятельности</p> <p>Б1.О.10 Правоведение</p> <p>Б1.О.12 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО</p> <p>Б1.О.27 Противодействие коррупции</p> <p>Б1.В.06 Региональное управление и территориальное планирование</p> <p>Б1.В.15 Маркетинг территорий</p> <p>Б2.О.01(У) Ознакомительная практика</p> <p>Б2.В.01(П) Организационно-управленческая практика</p> <p>Б2.О.02(Пд) Преддипломная практика</p> <p>Б2.В.02(П) Исполнительно-распорядительная практика</p>
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации
Форма промежуточной аттестации (экзамен, зачет с оценкой, зачет)	Экзамен