
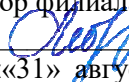


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
образования  
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО  
Зам.директора по УРиКО  
 Екимова В.В.  
«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала СГУ в г. Анапе  
 Леонова Е.В.  
«31» августа 2020 г.



## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ФТД.В.01 Событийное волонтерство**

Шифр и направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Государственная и муниципальная служба»

Обучения заочная

Выпускающая кафедра Управления, экономики и социально- гуманитарных дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы Управления, экономики и социально- гуманитарных дисциплин

#### ЗФО

Курс	Трудоем- кость (час/зет)	Лекцион. занятий, (час)	Практич. занятий (час)	Лаборат. занятий (час)	СРС (час)	КР/КП (час)	РГР (час)	Форма промежуточ ного контроля (экз/зачет)
3/5	72/2	6			62		+	Зачёт
Итого:	72/2	6			62		+	Зачёт

Анапа 2020 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)» (приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2014 г. № 1567)

Рабочую программу составил: Пятибратова О.А. к.п.н., доцент кафедры УЭиСГД

Рецензент: Щекотова Н.А. зам. директора ГКУ КК «ЦЗН» г. Анапа



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА**

на заседании кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

и.о. заведующий кафедрой

/подпись/

Пятибратова О.А./

/Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

Председатель УМСН

/подпись/

Мусийчук С.В.

/Ф.И.О./

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа актуализирована на 2021/2022 учебный год, протокол №5 заседания кафедры от «11» января 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  /Пятибратова О.А./

Рабочая программа актуализирована на 2022/2023 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «31» августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  /Пятибратова О.А./

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4.1.	Тематический план дисциплины	7
4.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	16
4.3.	Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.	17
5.	УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	19
5.1.	Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины	19
5.2.	Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	19
5.3.	Образовательные технологии	21
5.4.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	22
5.5.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	23
	Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	25

## 1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью является усвоение студентами исторических, правовых, организационных и психологических аспектов событийного волонтерства.

### Задачи изучения дисциплины:

- овладение историческим, правовым потенциалом волонтерского движения;
- формирование интереса, расширение кругозора, ориентирование на социально значимые ценности, тесно связанные с гуманистическим воспитанием;
- новое понимание содержания и смысла волонтерского движения как веры в возможности человека и в реальность их раскрытия;
- изучение международного и отечественного опыта волонтерского движения;

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП

Дисциплина «Событийное волонтерство» относится к факультативным дисциплинам основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль Государственная и муниципальная служба. В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование определенных компетенций:

### Межпредметные связи дисциплины

Таблица 1

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины (шифр дисциплины в соответствии с местом в учебном плане)	Последующие дисциплины (группы дисциплин) (шифр дисциплины в соответствии с местом в учебном плане)
1	ОПК-3	Основы управления человеческими ресурсами Теория организации Проектирование организационных структур управления Технологическое обеспечение служебной деятельности	Социальное управление организациями государственной и муниципальной сферы Преддипломная практика
	ПК-17; ПК-19	Введение в специальность, БЖД, Социально-психологические технологии управленческой деятельности, История ГМУ, Система ГМУ, Государственное и муниципальное	Прогнозирование и планирование, разработка и реализация управленческих решений в ГМ сфере, Преддипломная практика.

		экологическое управление , разработка государственных и муниципальных целевых программ, Обеспечение взаимодействия государства и общества	
--	--	---	--

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 2

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции или ее части	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
ОПК-3	Способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	принципы развития и закономерности функционирования государственной организации в России и ее отличия от частной организации; различия управленческой и регулирующей деятельности органов государственной власти и управления, других экономических субъектов; отличия различных видов регулирующей деятельности современного государства (государственных политик);	сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственных институтов, проведения административных реформ, формирования и реформирования государственной службы; самостоятельно осуществлять целеполагание в рамках должностных обязанностей и инструкций; самостоятельно определять и применять наиболее эффективные формы и методы управления и регулирования для решения	навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования служебных управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; обоснования и анализа управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; использования основных методов и технологий кадрового

		<p>исторически обусловленные особенности организации и функционирования системы органов и учреждений государственной власти и управления в современной России; задачи и основные направления кадровой политики; соотносимость кадровой политики с организационно-техническими мероприятиями по работе с персоналом; виды и специфику кадрового аудита</p>	<p>поставленной задачи; сформулировать задачи для основных направлений кадрового аудита; диагностировать особенности кадровой политики организации; выявлять типичные нарушения в системе управления персоналом конкретной организации</p>	<p>аудита; проведения исследований систем управления персоналом конкретных организаций с целью совершенствования существующих разработок в области кадровой политики и кадрового аудита</p>
ПК-17	<p>владением методами самоорганизации рабочего времени, рационального применения ресурсов и эффективного взаимодействовать с другими исполнителями</p>	<p>принципы целеполагания; виды и методы планирования; современные модели и технологии персонального менеджмента и самомаркетинга; основные теории концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций,</p>	<p>осуществлять моделирование системы персонального менеджмента; применять на практике приемы развития коммуникативной компетентности; организовывать взаимодействие людей в разных социальных группах, учитывать принципы ролевого поведения персонала в организациях</p>	<p>навыками организации персонального менеджмента; навыками принятия решений о приоритетах; методами самоорганизации и здоровьесбережения в контексте управления качеством жизни; навыками организации взаимодействия людей в коллективе и разных</p>

		лидерства и управления конфликтами		социальных группах
ПК-19	способностью эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Способность эффективно участвовать в групповой работе на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	Сущность управления и развития организационной структуры; особенности профессионального управления кадрами; сущность методов анализа, способов получения, обобщения и систематизации информации о предприятии; особенности групповой динамики; принципы формирования команды; методы принятия управленческих	методами управления коллективом; проектными командами и группами; оптимальными методами управления

#### 4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 4.1. Тематический план дисциплины

##### Количество часов по учебному плану (заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетная единица, 72 часа.

№ раздела, темы	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы				
			лекции	Практические занятия	Контроль	СРС	Всего часов
1	Тема №1 Развитие волонтерского движения	1	1			5	6
2	Тема №2 Теоретические основы волонтерской	1	1			5	6



	деятельности						
3	Тема №3 Специфика и нормативно-правовая база волонтерства в России	1				5	6
4	Тема №4 Волонтерство в молодежной среде	1				5	6
5	Тема №5 Молодежь как субъект социальной активности	1				5	6
6	Тема №6 Волонтерство в системе государственной молодежной политики	1				5	6
7	Тема №7 Феномен событийного волонтерства					5	5
8	Тема №8 Опыт событийного волонтерства в России					7	7
9	Контрольная работа					20	20
10	Зачёт						4
	<b>Итого</b>	<b>6</b>				<b>62</b>	<b>72</b>

#### 4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов ЗФО	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Тема №1 Развитие волонтерского движения	4/1	Основные подходы к понятию «волонтерство». Волонтерство в научной мысли и обыденном восприятии. Типология волонтеров. Методологические и технологические аспекты.	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
2	Тема №2 Теоретические основы волонтерской деятельности	4/1	Социальный аспект волонтерской деятельности. Добровольческие усилия по поддержанию стабильного гражданского общества. Волонтерская деятельность как форма социальной активности.	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]

3	Тема №3 Специфика и нормативно-правовая база волонтерства в России	4/1	Благотворительность в Древнем мире. Развитие традиционных форм благотворительности в Средневековье. Гуманизм и светская благотворительность. Становление современного общества и появление современного волонтерского движения	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
4	Тема №4 Волонтерство в молодежной среде	4/1	Влияние православия на развитие форм социальной взаимопомощи. Киевская Русь. Московское государство. Российская империя. Социальная помощь в СССР и РСФСР. Организация волонтерской деятельности в современной России	ОПК-3 ПК-17,19	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
5	Тема №5 Молодежь как субъект социальной активности	4/1	Волонтерство и институты гражданского общества. Социальный состав и социальная направленность волонтерской деятельности. Управление и финансирование в разных странах.	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
6	Тема №6 Волонтерство в системе государственной молодежной политики	4/1	Значение правового регулирования для правильного функционирования волонтерской группы. Законы и проекты законов, относящиеся к волонтерской деятельности. Нормативное обеспечение волонтерских объединений.	ОПК-3, ПК-17,19	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]

7	Тема №7 Феномен событийного волонтерства	4/-	Принципы волонтерской деятельности . Функции добровольческого труда Мотивы личности волонтеров. Поддержка волонтерской деятельности . Организация исполнения работы волонтерским объединением и оценка его деятельности.	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
8	Тема №8 Опыт событийного волонтерства в России	4/-	Отбор и набор волонтеров . Вступление в должность волонтера. Увольнение волонтера. Профессиональная подготовка волонтера . Обучение волонтера на рабочем месте. Обучение волонтера вне рабочего места.	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
9	Тема № 9 Международное значение событийного волонтерства	4/-	Роль информационных технологий в менеджменте и рекрутинге волонтерских групп, в организации внешней среды Коммуникационный аспект волонтерской деятельности Организация делопроизводства волонтерской группы и организации .	ОПК-3, ПК-17,19	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
10	Итого	36/6			

#### 4.1.2. Практические занятия учебным планом не предусмотрены

#### 4.1.3. Самостоятельная работа студентов

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов ЗФО	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Тема №1 Развитие волонтерского движения	4/5	Задание для самостоятельной	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2.

			<p><i>работы:</i>          проработка          теоретического          материала включает:          чтение конспекта          лекции,          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические вопросы          по теме; подготовка к          практическим          занятиям включает:          проработку лекций,          чтение          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические          вопросы по теме;          подготовка к          дискуссии по теме.</p>		[1-3]
2	Тема №2 Теоретические основы волонтерской деятельности	4/5	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i>          проработка          теоретического          материала включает:          чтение конспекта          лекции,          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические вопросы          по теме; подготовка к          практическим          занятиям включает:          проработку лекций,          чтение          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические          вопросы по теме;          подготовка к          дискуссии по теме.</p>	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
3	Тема №3 Специфика и нормативно-правовая база	4/5	<p><i>Задание для самостоятельной</i></p>	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2.

	волонтерства в России		<i>работы:</i> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.		[1-3]
4	Тема №4 Волонтерство в молодежной среде	4/5	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.	ОПК-3, ПК- 17,19	4.2.1. [1- 2]; 4.2.2. [1-3]
5	Тема №5 Молодежь как субъект социальной	4/5	<i>Задание для самостоятельной</i>	ОПК-3, ПК-	4.2.1. [1- 2]; 4.2.2.

	активности		<p><i>работы:</i>          проработка          теоретического          материала включает:          чтение конспекта          лекции,          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические вопросы          по теме; подготовка к          практическим          занятиям включает:          проработку лекций,          чтение          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические          вопросы по теме;          подготовка к          дискуссии по теме.</p>	17,19	[1-3]
6	Тема №6 Волонтерство в системе государственной молодежной политики	4/5	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i>          проработка          теоретического          материала включает:          чтение конспекта          лекции,          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические вопросы          по теме; подготовка к          практическим          занятиям включает:          проработку лекций,          чтение          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические          вопросы по теме;          подготовка к          дискуссии по теме.</p>	ОПК-3, ПК-17,19	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
7	Тема №7 Феномен событийного	4/5	<p><i>Задание для самостоятельной</i></p>	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2.

	волонтерства			<p><i>работы:</i>          проработка          теоретического          материала включает:          чтение конспекта          лекции,          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические вопросы          по теме; подготовка к          практическим          занятиям включает:          проработку лекций,          чтение          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические          вопросы по теме;          подготовка к          дискуссии по теме.</p>		[1-3]
8.	Тема №8 Опыт событийного волонтерства в России	4/5	<p><i>Задание для самостоятельной работы:</i>          проработка          теоретического          материала включает:          чтение конспекта          лекции,          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические вопросы          по теме; подготовка к          практическим          занятиям включает:          проработку лекций,          чтение          профессиональной          литературы,          периодических          изданий; ответы на          теоретические          вопросы по теме;          подготовка к          дискуссии по теме.</p>	ОПК-3	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]	

9	Тема № 9 Международное значение событийного волонтерства	4/-	<i>Задание для самостоятельной работы:</i> проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к практическим занятиям включает: проработку лекций, чтение профессиональной литературы, периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме; подготовка к дискуссии по теме.	ОК-1,2 ОК-5,6 ОК-7, ПК-17,19	4.2.1. [1-2]; 4.2.2. [1-3]
---	--	-----	---	---------------------------------------	----------------------------

#### 4.1.5. Интерактивные формы занятий

Количество занятий в интерактивной форме в соответствии с учебным планом составляет 18/2 (ЗФО)

Вид учебной нагрузки	Тема занятия	Вид интерактивного занятия	Формируемые компетенции (коды)	Объем в часах
Лекционные занятия	Волонтерство в молодежной среде	Лекция - визуализация	ОПК-3, ПК-17,19	4/-
	Молодежь как субъект социальной активности	Лекция с элементами проблемности	ОПК-3, ПК-17,19	4/1
	Волонтерство в системе государственной молодежной политики	Лекция - визуализация	ОПК-3, ПК-17,19	4/1
	Феномен событийного волонтерства	Лекция с элементами проблемности	ОПК-3	4/-
	Опыт событийного волонтерства	Лекция с элементами проблемности	ОПК-3	2/-



	в России		
<b>Итого – 18/2</b>			

## 4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 4.2.1 Литература

1. Волонтерство в России: отечественный опыт и современность / под редакцией В. И. Василенко, В. М. Зорина ; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Москва : Дело, 2020. – 400 с. – ISBN 978-5-85006-236-1. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612641> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

2. Митрофаненко, В. В. Технологии организации волонтерского движения : учебное пособие / В. В. Митрофаненко. – Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. – 130 с. – ISBN 2227-8397. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/63025.html> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3. Основы волонтерской деятельности : учебное пособие / С. Л. Балова, И. А. Безденежных, Е. Водолева [и др.] ; под редакцией И. А. Фирсовой, Р. К. Крайневой ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. – Москва : Прометей, 2020. – 215 с. : табл., ил. – ISBN 978-5-907244-73-3. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=612085> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Певная, М. В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под редакцией Г. Е. Зборовского. – Екатеринбург : Уральский федеральный университет : ЭБС АСВ, 2016. – 434 с. – ISBN 978-5-7996-1677-9. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/68401.html> (дата обращения: 25.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

5. Пятибратова О.А. Основы волонтерской деятельности. Учебное пособие / О.А. Пятибратова. Издательство «Новация» Краснодар 2020 г. – 176 с.— Текст : непосредственный.

### 4.2.2 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: <a href="https://www.sciencedirect.com/">https://www.sciencedirect.com/</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature : полнотекстоваябазаданных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: <a href="https://link.springer.com/">https://link.springer.com/</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.

	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: <a href="http://lib.sutr.ru/">http://lib.sutr.ru/</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Текст : электронный.

#### Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование СПБД
1.	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание « <a href="http://www.iprbookshop.ru/">www.iprbookshop.ru</a> ». – Саратов, [2010-]. – URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/">http://www.iprbookshop.ru/</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001–. – <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&amp;view=main_ub</a> (дата обращения: 18.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
3.	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: <a href="https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F">https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F</a> (дата обращения: 15.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
4.	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 –. – URL: <a href="http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html">http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Электронная библиотека Grebennikon / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: <a href="https://www.grebennikov.ru/">https://www.grebennikov.ru/</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
7.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL: <a href="https://polpred.com/">https://polpred.com/</a> (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

#### Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).
3	Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).
4	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (срок действия лицензии до 03.02.2023 г.)
5	Многофункциональная ИС «Информо» договор № АК 1656 от 09.11.2021 г. (срок действия 13.11.2022г.).
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

#### 4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется в форме доклада, контрольного опроса; теста, контрольной работы. Форма промежуточной аттестации – зачет.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в комплекте оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО.

Оценочные средства по дисциплине содержат:

- темы докладов;
- вопросы к контрольному опросу;
- тесты контроля знаний по дисциплине;
- вопросы для обсуждения;
- кейс - задачи
- контрольная работа для заочного обучения
- вопросы к зачету

Перечисленные фонды оценочных средств находятся на кафедре управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин.

### **Вопросы для подготовки к зачету**

1. Сущность и виды волонтерства.
2. Цели и задачи волонтерской деятельности.
3. Исторические аспекты зарождения и развития волонтерства за рубежом.
4. Исторические факты благотворительной деятельности в России.
5. Размах и популярность волонтерского движения в Западной Европе и США в XX веке.
6. Основные направления деятельности международных волонтерских объединений
7. Организация и осуществление добровольческого движения в Советской России (1917 – 1990 гг.)
8. Понятие и содержание волонтерского труда в современной России.
9. Принципы волонтерской деятельности ( раскрыть каждый принцип).
10. Права и обязанности волонтеров.
11. Мотивация волонтерской деятельности.
12. Экономические основы организации волонтерской деятельности (помощь государства).
13. Основные формы приёма волонтеров.
14. Основные методы отбора волонтеров.
15. Права и обязанности волонтерской организации.
16. Направления добровольческой деятельности граждан России.
17. Олимпийское движение и привлечение волонтеров
18. Международный опыт использования волонтеров на олимпийских играх.
19. Экономические основы организации волонтерской деятельности (спонсорская помощь негосударственных организаций).
20. Основные варианты оценки результативности действий добровольческих организаций.
21. Актуальные проблемы подготовки спортивных волонтеров.
22. Международный опыт подготовки волонтеров для олимпийских игр.
23. Организация системы обучения волонтеров для Сочинской олимпиады
24. Волонтерство – гуманистический образ жизни молодежи.
25. Образ жизни и мотивация участия российской молодежи в волонтерской деятельности.
26. Работа российских волонтеров в некоммерческих организациях.
27. Виды волонтерства и основные задачи волонтерской деятельности.
28. Сравнение волонтерского труда с государственным и коммерческим трудом.
29. Мотивация волонтерского труда в современном мире.
30. Классификация организаций занимающихся добровольческой деятельностью.
31. Определение объёма и организация работ для волонтеров.
32. Организация исполнения работы волонтерским объединением.
33. Профессиональная подготовка волонтеров ( добровольцев).

34. Стимулирование труда волонтеров ( добровольцев) и виды их поощрения.
35. Добровольный труд граждан в СССР.
36. Добровольческий труд: сущность, функции, специфика.
37. Принципы и формы волонтерства в современной России.
38. Работа российских волонтеров в некоммерческих организациях.
39. Средства и методы PR привлечения волонтеров (добровольцев).
40. Основные задачи предварительной работы перед набором добровольцев.
41. Основные функции волонтерского (добровольческого) труда .
42. Самовыражение и самоопределение волонтеров.
43. Направление добровольческой деятельности граждан.
44. Опыт французской школы подготовки волонтеров (добровольцев).
45. Переподготовка кадров волонтеров для Сочинской Олимпиады.
46. Формы поддержки волонтерской (добровольческой) деятельности.
47. Основные формы приёма волонтеров (добровольцев).
48. Основные формы обучения волонтеров (добровольцев).
49. Повышение квалификации кадров волонтеров (добровольцев) для Сочинской Олимпиады.
50. Опыт швейцарской школы подготовки волонтеров.

## **КОНТРОЛЬНЫЕ РАБОТЫ**

### *Темы(примерные)контрольных работ*

1. Виды волонтерства и основные задачи волонтерской деятельности.
2. Сравнение волонтерского труда с государственным и коммерческим трудом.
3. Мотивация волонтерского труда в современном мире.
4. Организация и поддержка волонтерской деятельности.
5. Зарождение волонтерского движения в Западной Европе в XVIII в.
6. Развитие волонтерского движения в Западной Европе и в Северной Америке в XIX в.
7. Размах и популярность волонтерского движения в XX в.
8. Деятельность международных волонтерских объединений в современном мире.
9. Добровольный труд граждан в СССР.
10. Добровольческий труд: сущность, функции, специфика.
11. Принципы и формы волонтерства в современной России.
12. Работа российских волонтеров в некоммерческих организациях.
13. Права и обязанности волонтера.
14. Правовые взаимоотношения участников волонтерской деятельности и работодателей.
15. Деятельность органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вовлечению молодежи в волонтерскую деятельность.
16. Порядок привлечения и организация отбора волонтеров в России.
17. Формы и направления деятельности волонтеров в России.
18. Труд добровольцев в 90-е годы XX века - весомый экономический ресурс.
19. Порядок привлечения волонтеров на олимпийские игры в Сочи.
20. Опыт подготовки волонтеров для олимпийских игр в США.
21. Классификация организаций занимающихся добровольческой деятельностью
22. Проект ЕВРОДИП по подготовке волонтеров для Олимпиады -2014 в Сочи.
23. Основные цели и задачи волонтерской деятельности.
24. Проблемы подготовки спортивных волонтеров и направления их решения.
25. Обучение волонтеров для Сочинской олимпиады.
26. Мотивация участия российской молодежи в волонтерской деятельности.

27. Опыт подготовки волонтеров для XXI Зимней Олимпиады в Канаде (Ванкувер –2010)

28. Опыт подготовки волонтеров для XXX Летней Олимпиады в Англии (Лондон – 2012)

## **5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины**

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения домашних заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются решение задач, доклады, групповое обсуждение, устный опрос.

#### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников**

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

#### **Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету**

При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к зачету, выносятся на самостоятельное изучение. На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований.

При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

### **5.2. Организация самостоятельной работы студентов**

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объема времени, отведенного для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Событийное волонтерство» необходимо оптимальным образом организовать это время. Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;

- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;
- через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодики биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Событийное волонтерство» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- выполнению домашних заданий;
- подготовке к экзамену по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Событийное волонтерство» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

*для овладения знаниями:*

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

*для закрепления и систематизации знаний:*

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

*для формирования умений и навыков:*

- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к тренингу, составление характеристики испытуемого.

*Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:*

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Ответить на контрольные вопросы.
3. Рекомендуются дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, зачете.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы, и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде филиала. Доступ осуществляется из читального зала библиотеки, оснащенного оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

### **5.3. Образовательные технологии**

В целях максимального усвоения дисциплины «Событийное волонтерство» используются следующие технологии обучения:

1) лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

Преподавание всех разделов дисциплины «Событийное волонтерство» базируется на сочетании классических и инновационных методов обучения, и взаимосвязаны с задачей подготовки и воспитания современных специалистов.

При проведении лекционных занятий используется классический метод чтения лекционного курса, который предполагает устное изложение преподавателем учебного материала. Студенты воспринимают материал на слух, и записывают основные положения в тетради, или на компьютерных носителях, а также инновационные методы чтения лекций, которые основаны на применении таких технологий, как дистанционное проектирование, «лекция-диалог», «проблемные лекции», и др.

Эффективным способом донесения важной информации является публичная презентация. Слайд - презентация позволяет наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, его ключевые содержательные пункты.

Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов.

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

#### **5.4. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и интерактивных карт.

Для проведения компьютерного тестирования несколько занятий организуются в стационарном или мобильном компьютерном классе.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);
- для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должны быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

#### **Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей**

<i>Категории студентов</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Форма контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)



С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия обучающихся посредством электронной почты
--	--	--

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов. Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов.

### 5.5. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория 314 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Аудитория 314 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: Телевизор «Philips» – 1 шт. Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.).
Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: Ноутбук «Lenovo» - 3 шт. Телевизор «Daewoo» - 1 шт. Видеомэгаффон «Funai» Аудиомэгаффон «Sony».	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.).

<p>Аудитория 314 для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p>	<p>Аудитория 210 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Асер» - 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).  Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).  Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).  Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.).  «1С ВДГБ», лицензионный договор №379/16 от 16.11.2016г. (срок действия - бессрочная лицензия).  Электронная система «Госфинансы. ВИП-версия контракт №КРД-11507 от 10.12.2018 г. (срок действия до 22.01.2020г.)  ПО Корс-Софт «Мини-Кадры» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p>
	<p>Аудитория 314 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, техническими средствами обучения: Телевизор «Philips» – 1 шт. Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт.</p>	<p>Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).  Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).  Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-181218-101234-987-1317 от 18.12.2018 г. (срок действия – до 29.12.2019 г.).</p>

### Дистанционная поддержка дисциплины

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФТД. 01 «Событийное волонтерство»**

Шифр и направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра Государственная и муниципальная служба

**АННОТАЦИЯ**

**рабочей программы**

**ФТД.01 «Событийное волонтерство»**

**Факультатив**

форма обучения –очная/заочная

Составитель аннотации – Пятибратова О.А. к.п.н, доцент кафедры УЭ и СГД

<b>Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)</b>	2/72
<b>Цель изучения дисциплины</b>	усвоение студентами исторических, правовых, организационных и психологических аспектов событийного волонтерства
<b>Содержание дисциплины</b>	Тема №1 Развитие волонтерского движения
	Тема №2 Теоретические основы волонтерской деятельности
	Тема №3 Специфика и нормативно-правовая база волонтерства в России
	Тема №4 Волонтерство в молодежной среде
	Тема №5 Молодежь как субъект социальной активности
	Тема №6 Волонтерство в системе государственной молодежной политики
	Тема №7 Феномен событийного волонтерства
	Тема №8 Опыт событийного волонтерства в России
	Тема № 9 Международное значение событийного волонтерства
<b>Формируемые компетенции</b>	ОПК-3 ПК-17; ПК-19
<b>Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины</b>	Основы управления человеческими ресурсами Теория организации Проектирование организационных структур управления Технологическое обеспечение служебной деятельности
<b>Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины</b>	<b>знать:</b> принципы развития и закономерности функционирования государственной организации в России и ее отличия от частной организации; различия управленческой и регулирующей деятельности органов государственной власти и управления, других экономических субъектов; отличия различных видов регулирующей деятельности современного государства (государственных политик); исторически обусловленные особенности организации и функционирования системы органов и учреждений государственной власти и управления в современной

	<p>России; задачи и основные направления кадровой политики; соотнесенность кадровой политики с организационно-техническими мероприятиями по работе с персоналом; виды и специфику кадрового аудита</p> <p><b>уметь:</b> сравнивать и сопоставлять зарубежный и российский опыт модернизации государственных институтов, проведения административных реформ, формирования и реформирования государственной службы; самостоятельно осуществлять целеполагание в рамках должностных обязанностей и инструкций; самостоятельно определять и применять наиболее эффективные формы и методы управления и регулирования для решения поставленной задачи; сформулировать задачи для основных направлений кадрового аудита; диагностировать особенности кадровой политики организации; выявлять типичные нарушения в системе управления персоналом конкретной организации</p> <p><b>владеть:</b> навыками поиска, обработки и анализа информации, необходимой для подготовки и обоснования службе управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; обоснования и анализа управленческих решений в области кадровой политики и кадрового аудита; использования основных методов и технологий кадрового аудита; проведения исследований систем управления персоналом конкретных организаций с целью совершенствования существующих разработок в области кадровой политики и кадрового аудита</p>
<b>Образовательные технологии</b>	Лекции. Самостоятельная работа. Консультации
<b>Формы текущего контроля успеваемости</b>	Доклад, тестирование, контрольная работа
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	зачёт

