

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края

СОГЛАСОВАНО
Зам. директора по УРиКО
Екимова В.В.
Екимова В.В.
«31» августа 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала СГУ в г. Анапе
Леонова Е.В.
Леонова Е.В.
«31» августа 2020 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.07 Государственное и муниципальное экологическое управление

Шифр и направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Государственная и муниципальная служба»

Форма обучения ЗФО

Выпускающая кафедра Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

Кафедра-разработчик рабочей программы Управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин

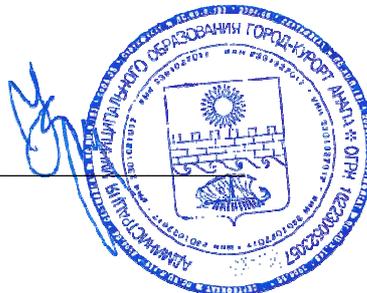
Курс/Семестр	Трудоемкость (час/зет)	Лекцион. занятия, (час)	Практич. занятия (час)	Лаборат. занятия (час)	СРС (час)	КР/КП (час)	РГР (час)	Форма промежуточного контроля (экз/зачет)
ЗФО								
8	108/3	4	4		96	-	+	ЗачетО, (4)
Итого:	108/3	4	4		96	-	+	ЗачетО, (4),

Анапа 2020 г.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)» (приказ Минобрнауки РФ от 10.12.2014 г. № 1567)

Рабочую программу составили: Быструшкин С.К. д.б.н., профессор кафедры УЭиСГД

Рецензент: Королев В.Ж. зам. главы МО г-к Анапа



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

и.о. заведующий кафедрой

Пятибратова О.А.
/подпись/

Пятибратова О.А./
/Ф.И.О./

Рабочая программа одобрена на заседании Учебно-методического совета направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Протокол № 1 от « 31 » 08 2020 г.

Председатель УМСН

Мусийчук С.В.
/подпись/

Мусийчук С.В.

/Ф.И.О/

Структура рабочей программы соответствует предъявленным требованиям

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РПД

Рабочая программа актуализирована на 2021/2022 учебный год, протокол №5 заседания кафедры от «11» января 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2.3 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

Заведующий кафедрой _____  /Пятибратова О.А./

Рабочая программа актуализирована на 2022/2023 учебный год, протокол №1 заседания кафедры от «31» августа 2022 г.

В программу внесены дополнения и(или) изменения:

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

Заведующий кафедрой _____  /Пятибратова О.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.	МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО	5
3.	ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4.	СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.1.	Тематический план дисциплины	11
4.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	19
4.3.	Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине.	20
5.	УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	22
5.1.	Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины	22
5.2.	Организация самостоятельной работы студента (СРС) по дисциплине	23
5.3.	Образовательные технологии	25
5.4.	Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
5.5.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	27
	Приложение. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	29

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью учебной дисциплины «Государственное и муниципальное экологическое управление» является: формирование «нового экологического мышления», которое включает в себя понимание важности экологического образования, изучение основного комплекса современных проблем исследовательской области знаний, отражение его состояния и умение легко ориентироваться в этой области знаний, создание общей теоретической базы, необходимой для формирования общенаучного кругозора студентов.

Задачи изучения дисциплины:

– необходимость привития понимания того, что решать любые производственные вопросы надо комплексно, сопоставляя производственный эффект с эффектом экологическим.

– формирование у бакалавров представления о человеке в системе микро- и макроэкономических взаимоотношений как уникального феномена природы.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Учебная дисциплина «Государственное и муниципальное экологическое управление» относится к вариативной части обязательных дисциплин основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». В таблице приведены предшествующие и последующие дисциплины, направленные на формирование определенных компетенций:

Межпредметные связи

Таблица 1.

№ п/п	Наименование компетенции	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
Общекультурные компетенции			
	ОК-3, ОК-9	Экономическая теория Исследование социально-экономических и политических процессов Безопасность жизнедеятельности	Государственное регулирование экономики Управленческий анализ хозяйственной деятельности Маркетинг территорий Экономика государственного и муниципального сектора Антикризисное управление территориями Бюджетирование и структура государственных (муниципальных) активов Оценка и анализ инвестиций Региональное управление и территориальное планирование Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти

			<p>Управление развитием местных сообществ Конкурентоспособность региональной экономики Территориальное общественное самоуправление Разработка управленческого решения Экономика города Управление государственной и муниципальной собственностью Научно-техническая и промышленная политика государства Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Научно-исследовательская работа Преддипломная практика</p>
Общепрофессиональные компетенции			
1	ОПК-1, ОПК-2	<p>Конституционное право Введение в профессиональную деятельность Исследование социально-экономических и политических процессов Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия</p>	<p>Антикризисное управление территориями Гражданское право Управление информационной безопасностью государства Система государственного и муниципального управления Управление обороной и национальной безопасностью государства Уголовное право Противодействие</p>

		терроризму в РФ	<p>коррупции Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Преддипломная практика Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере Маркетинг территорий Корпоративная социальная ответственность Контрольно-надзорная деятельность органов государственной власти Бухгалтерский учет в бюджетных организациях Управление развитием местных сообществ Территориальное общественное самоуправление Разработка управленческого решения Научно-исследовательская работа Преддипломная практика</p>
Профессиональные компетенции			
	ПК 1	<p>История государственного и муниципального управления Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в</p>	<p>Разработка и реализация управленческих решений в государственной и муниципальной сфере Практика по получению профессиональных умений и опыта</p>

		сфере противодействия терроризму в РФ	профессиональной деятельности Преддипломная практика
Профессионально-прикладные компетенции			
	ПК 13	Проектная деятельность	Региональное управление и территориальное планирование Научно-исследовательская работа Преддипломная практика

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Код компетенции по ФГОС ВО	Содержание компетенции или ее части	В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:		
		знать	уметь	владеть
Общекультурные компетенции				
ОК-3	Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности;	базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; основы российской	анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональными и личными	методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике

		налоговой системы	финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию.	
ОК 9	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;	философские основы профессиональной деятельности; основные философские категории и проблемы человеческого бытия	анализировать мировоззренчески, социально и лично значимые философские проблемы; системно анализировать и выбирать социально-психологические концепции;	навыками работы с основными философскими категориями; технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности.
Общепрофессиональные компетенции				
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений;	анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений;	технологиями профессионального роста; совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации; осознанием
ОПК-2	Способность находить организационно-управленческие решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения и готовность нести за них ответственность	общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий; основные критерии и ограничения выбора	анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.	навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; методами и технологиями принятия организационно-

	с позиций социальной значимости принимаемых решений	организационно-управленческих решений; формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения.		управленческих решений; приемами выбора оптимальных организационно-управленческих решений; методами оценки их последствий и несения ответственности; технологиями профессионального роста; совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации; осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности.
ПК 1	умением определять приоритеты профессиональной деятельности, разрабатывать и эффективно исполнять управленческие решения, в том числе в условиях неопределенности и рисков, применять адекватные инструменты и технологии регулирующего	теоретические основы принятия управленческих решений; типологию управленческих решений, разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; теоретические подходы к разработке и принятию	осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений; оценивать экономическую и социальную	специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки; методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; методологически и организационными основами

	воздействия при реализации управленческого решения (ПК-1);	управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач; особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы	эффективность управленческих решений; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности	процесса разработки управленческих решений; навыками самостоятельно овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий
ПК 13	способностью использовать современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков, эффективное управление ресурсами, готовностью к его реализации с использованием современных инновационных технологий	современные методы управления проектом, направленные на своевременное получение качественных результатов, определение рисков	эффективно управлять ресурсами	использованием современных инновационных технологий

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
4.1. Тематический план дисциплины
Количество часов по учебному плану
(заочная форма обучения)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы, 108 часов

№ разд	Наименование модуля (раздела, темы) дисциплины	Конт. акт. ая	Виды учебной нагрузки и их трудоемкость, часы
--------	--	---------------	---

			лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	СРС	Всего часов
1.	Государственное и муниципальное экологическое управление как наука.	2	1	1	-	13	15
2.	Глобальные проблемы окружающей среды	2	1	1	-	13	15
3.	Рациональное природопользование и охрана окружающей среды	2	1	1	-	13	15
4.	Экобиозащитная техника и технологии	2	1	1	-	13	15
5.	Экономика природопользования	2	1	1	-	13	15
6.	Социально-экономические аспекты экологии	2	1	1	-	11	13
Контрольная работа						20	20
Диф. зачет							4
Итого:		8	4	4		96	108

4.1.1. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов ЗФО	Тема лекции/Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Государственное и муниципальное экологическое управление как наука.	2/1	<i>Тема 1:</i> Введение в курс. Структура биосферы. Экосистемы биосферы. Взаимоотношения организмов между собой и со средой.	ОК 3 ОК 9	4.2.1. [1]; 4.2.2. [1.2].
2	Глобальные проблемы окружающей среды	2/1	<i>Тема 2:</i> Современные проблемы загрязнения окружающей среды. Разрушение озонового слоя Истощение пахотных	ОК 3 ОК 9	4.2.1. [1]; 4.2.2. [1.2].

			земель, голод Проблема кислотных осадков. Парниковый эффект. Проблема народонаселения и продовольствия. Демографическая проблема и проблема продовольствия		
3.	Рациональное природопользование и охрана окружающей среды	2/1	<i>Тема 3:</i> Экологические принципы рационального природопользования. Современное состояние и охрана атмосферы и водных ресурсов Использование и охрана почвенных ресурсов и недр Использование и охрана растительности и животных Мониторинг окружающей природной среды и здоровья людей. Экологическая экспертиза и нормирование качества окружающей среды	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-5].
4.	Экобиозащитная техника и технологии	2/1	<i>Тема 4:</i> Обезвреживание выбросов и стоков. Создание малоотходных и безотходных технологических процессов	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8].
5.	Экономика природопользования	2/1	<i>Тема 5:</i> Задачи экономики природопользования. Экономические основы природопользования	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8]; 4.2.3 [1-3]
6.	Социально-экономические	2/1	<i>Тема 6:</i>	ОК 3	4.2.1.

	аспекты экологии		<p>Государственное и муниципальное экологическое управление и здоровье человека.</p> <p>Нормы экологического права и экологическое законодательство</p> <p>Правовой режим использования и охраны особо охраняемых территорий</p> <p>Международное экологическое сотрудничество в области охраны окружающей среды</p>	<p>ОК 9</p> <p>ОПК1</p> <p>ОПК2</p> <p>ПК1</p> <p>ПК13</p>	<p>[1-8];</p> <p>4.2.2.</p> <p>[1-8];</p> <p>4.2.3</p> <p>[1-3]</p>
--	------------------	--	--	--	---

4.1.2. Практические занятия

п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов ЗФО	Тема /Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Государственное и муниципальное экологическое управление как наука.	2/1	<p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>1.Биосфера.</p> <p>2.Круговорот веществ в природе</p> <p>3 Структура биосферы.4 Экосистемы.</p> <p>5 Пищевые сети и трофические уровни</p> <p>6 Пирамиды биомассы, пирамиды энергии</p> <p>7 Виды взаимоотношений между организмами</p>	ОК 9	4.2.1. [1]; 4.2.2. [1.2].
2	Глобальные проблемы окружающей среды	2/1	<p>Рассматриваемые вопросы:</p> <p>Антропогенное воздействие на окружающую среду</p> <p>Экологический контроль и мониторинг</p> <p>Нормирование качества</p>	ОК 9	4.2.1. [1]; 4.2.2. [1.2].

			о окружающей среды Понятие ПДК токсических и загрязняющих среды жизни веществ. Демографическая проблема и проблема продовольствия		
3.	Рациональное природопользование и охрана окружающей среды	2/1	Рассматриваемые вопросы: Экономический ущерб от загрязнения о окружающей среды. Виды природных ресурсов Мониторинг о окружающей природной среды и здоровья людей Экологическая экспертиза и нормирование качества о окружающей среды	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-5].
4.	Экобиозащитная техника и технологии	4/1	Рассматриваемые вопросы: Обезвреживание выбросов и стоков Создание малоотходных и безотходных технологических процессов	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8].
5.	Экономика природопользования	4/1	Рассматриваемые вопросы: Задачи экономики природопользования Экономические основы природопользования	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8]; 4.2.3 [1-3]
6.	Социально-экономические аспекты экологии	4/1	Рассматриваемые вопросы: Законодательные и нормативно - правовые акты по охране о окружающей среды Особо охраняемые территории Основные понятия, используемые в экологии.	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8]; 4.2.3 [1-3]

			Глоссарий. Правовой режим использования и охраны особо охраняе- мых территорий Итоговая контрольная работа		
--	--	--	--	--	--

4.1.3. Самостоятельная работа

№ п/п	Наименование модуля дисциплины	Объем часов ЗФО	Тема /Краткое содержание занятия	Формируемые Компетенции (коды)	Ссылка на литературу
1	Государственное и муниципальное экологическое управление как наука.	12/13	самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для рефератов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем	ОК 9	4.2.1. [1]; 4.2.2. [1.2].
2	Глобальные проблемы окружающей среды	12/13	самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для рефератов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем	ОК 9	4.2.1. [1]; 4.2.2. [1.2].

3.	Рациональное природопользование и охрана окружающей среды	12/13	самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для рефератов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-5].
4.	Экобиозащитная техника и технологии	12/13	самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для рефератов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8].
5.	Экономика природопользования	12/13	самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для рефератов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8]; 4.2.3 [1-3]

6.	Социально-экономические аспекты экологии	12/13	самостоятельное изучение темы лекции, поиск и изучение научных публикаций и электронных источников информации для рефератов, письменных работ и их написание, построение структурно-логических схем	ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК2 ПК1 ПК13	4.2.1. [1-8]; 4.2.2. [1-8]; 4.2.3 [1-3]
----	--	-------	---	---	--

4.1.4. Интерактивные формы занятий

Не предусмотрены УП

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

4.2.1 Литература

1. Коробко, В.И. Экологический менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент организации», «Государственное и муниципальное управление» / В.И. Коробко. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 303 с. - ISBN 978-5-238-01825-6. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1028847>
2. Гальперин М.В. Общая экология. – М.: ФОРУМ, 2013. – 283 с.
3. Куприянов А.В. Системы экологического управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Куприянов А.В., Явкина Д.И., Косых Д.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 122 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30128.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Экологическое регулирование в Российской Федерации: Учебное пособие / Ховавко И.Ю. - Москва :Эк. ф-т МГУ, 2017. - 56 с.: ISBN 978-5-906783-54-7 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/967671>

4.2.2 Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал СГУ в городе Анапе обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

Перечень современных профессиональных баз данных (СПБД) и информационные справочные системы (ИИС)

№	Наименование СПБД
1	ScienceDirect : полнотекстовая база данных / издательство Elsevier. – URL: https://www.sciencedirect.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз.

	пользователей. – Текст : электронный.
2	SpringerNature :полнотекстоваябазаданных / Springer Nature Switzerland AG. Part of Springer Nature. – URL: https://link.springer.com/ (датаобращения: 28.08.2022). – Режимдоступа: дляавториз. пользователей. – Текст :электронный.
3	КонсультантПлюс : справочно-правовая система / Компания «КонсультантПлюс». – Москва, [1997-]. – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
	Наименование ИИС
1	Электронная библиотека Сочинского государственного университета : база данных. – Сочи, [2017-]. – URL: http://lib.sutr.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Текст : электронный.

Интернет-ресурсы и электронные информационные источники

№	Наименование СПБД
1.	IPRbooks : электронно-библиотечная система / ЭБС IPRbooks ; ООО «Ай Пи Эр Медиа», электронное периодическое издание «www.iprbookshop.ru». – Саратов, [2010-]. – URL: http://www.iprbookshop.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
2.	Университетская библиотека онлайн : электронно-библиотечная система / ООО «Нексмедиа». – Москва : Директ-Медиа, 2001–. – https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub (дата обращения: 18.02.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
3.	Образовательная платформа Юрайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/catalog/organization/DE41FE6D-0B08-4394-B225-3DD636CCCE1F (дата обращения: 15.06.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.(С 2022 г.)
4.	Комплект Сочинского государственного университета / ЭБС «Консультант студента» ; ООО «Политехресурс» – Электронная библиотека технического вуза. – Москва : Политехресурс, 2013 –. – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-138.html (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
5.	Электронная библиотека Grebennikon / Издательский дом «Гребенников». – Москва, 1993. – . – URL: https://www.grebennikov.ru/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
6.	Национальная электронная библиотека (НЭБ) : Федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ. – Москва, [2004-]. – Режим доступа: https://rusneb.ru (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: локальная сеть СГУ. – Текст : электронный.
7.	Polpred.com Обзор СМИ : электронно-библиотечная система / Г. Вачнадзе, ООО «ПОЛПРЕД Справочники». – Москва, [1997-]. – URL: https://polpred.com/ (дата обращения: 28.08.2022). – Режим доступа: для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

Перечень программного обеспечения

№ п/п	Перечень ПО
1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).
2	Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).
3	Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).
4	Антивирус Dr.Web Desktop Security Suite (срок действия лицензии до 03.02.2023 г.)
5	Многофункциональная ИС «Информо» договор № АК 1656 от 09.11.2021 г. (срок действия 13.11.2022г.).
6	ПО Корс-Софт «Мини-Кадры» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.

4.3. Формы и содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Текущая аттестация студентов производится во втором семестре в следующей форме:

- выполнение контрольной работы;
- собеседование;
- доклад;
- тестирование;
- выполнение кейс-заданий.

– отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность).

Промежуточная аттестация по результатам семестра по дисциплине проходит в форме дифференцированного зачета.

Содержание текущей и промежуточной аттестации по дисциплине раскрывается в фонде оценочных средств (контролирующих материалов), предназначенных для проверки соответствия уровня подготовки по дисциплине требованиям ФГОС ВО. Оценочные средства по дисциплине содержат:

- тесты текущего контроля знаний по дисциплине;
- перечень тем докладов;
- перечень кейс-заданий;
- вопросы промежуточного контроля знаний по дисциплине;
- перечень тем контрольных работ (ЗФО).

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Предмет государственного и муниципального экологического управления, задачи и содержание. Связь с другими науками.
2. Основные понятия: биосфера, её строение.
3. Учение В.И. Вернадского о биосфере.
4. Живое вещество биосферы, его свойства и функции.
5. Экосистема - основная функциональная единица биосферы.
6. Основные свойства биосферы.
7. Экологические факторы, их совместное действие.
8. Абиотическая составляющая экосистемы и ее связь с биотической составляющей.
9. Биотическая составляющая экосистемы и ее связь с абиотической составляющей.
10. Биоценоз, биогеоценоз.
11. Сукцессия, климакс.
12. Круговороты биогенных элементов.
13. Классификация организмов по трофическому и функциональному принципам.
14. Материальные и энергетические потоки в экосистемах.
15. Пищевые цепи, трофические уровни.
16. Основные понятия "толерантность", "лимитирующий фактор", "экологическая ниша".
17. Антропогенные факторы загрязнения и разрушения природных ландшафтов.
18. Энергетический кризис, вторичные энергоресурсы.
19. Особо охраняемые природные территории.
20. Антропогенные загрязнения биосферы.
21. Экономический ущерб от загрязнения окружающей среды.
22. Глобальные экологические проблемы.
23. Ноосфера. Учение Вернадского В.И. о ноосфере.

24. Применение мало- и безотходных технологий.
25. Основные принципы рационального природопользования.
26. Влияние деятельности человека на эволюцию биосферы.
27. Качество окружающей среды и здоровье человека.
28. Основные методы очистки сточных вод.
29. Источники и виды загрязнения атмосферы.
30. Источники и виды загрязнения гидросферы.
31. Источники и виды загрязнения литосферы.
32. Парниковый эффект, смог.
33. Разрушение озонового слоя.
34. Кислотные дожди.
35. Проблемы захоронения твердых отходов.
36. Техногенные аварии и природные катастрофы.
37. Нормативно-правовые основы охраны окружающей природной среды.
38. Проблемы отходов и пути их решения.
39. Экологическое нормирование. ПДК, ПДВ. ПДС, ВДС.
40. Круговорот воды в природе, проблемы пресной воды.
41. Природоохранная деятельность предприятий.
42. Экологическая экспертиза, экологический паспорт предприятия.
43. Экологический мониторинг.
44. Пути решения экологических проблем.
45. Экологические проблемы использования энергоресурсов.
46. Элементы социальной экологии человека.
47. Зоны экологического поражения в России.
48. Кадастры природных ресурсов.
49. Система платежей за природные ресурсы.
50. Международные организации в области охраны природы

5. УСЛОВИЯ ОСВОЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 Методические рекомендации студентам по изучению дисциплины

В течение семестра студенты осуществляют учебные действия на лекционных и практических занятиях, решают практические задачи по указанию преподавателя, усваивают и повторяют основные понятия. Характер и количество задач, решаемых на практических занятиях, определяются преподавателем, ведущим занятия. Контроль эффективности самостоятельной работы студентов осуществляется путем проверки решения ими учебных заданий и практических задач, выполнения домашних заданий, предусмотренных для самостоятельной отработки с дальнейшим групповым обсуждением.

Преподавание и изучение учебной дисциплины осуществляется в виде лекционных и лабораторных занятий, групповых и индивидуальных форм работы, самостоятельной работы студентов. В качестве контрольно-развивающих форм используются решение задач, доклады, групповое обсуждение, устный опрос.

Методические рекомендации по подготовке студентов к практическим занятиям

Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой. Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с Internet.

При подготовке к практическим занятиям студенты должны изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить все задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий.

При подготовке целесообразно на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы по изучению литературных источников

При организации самостоятельной работы, следует обратить особое внимание на регулярность изучения основной и дополнительной литературы. В период изучения литературных источников необходимо так же вести конспект. В случае затруднений необходимо обратиться к преподавателю за разъяснениями.

Методические рекомендации студентам по подготовке докладов, фиксированных выступлений на семинарских занятиях

При подготовке к докладу по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет.

Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 7-10 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения.

Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету с оценкой

При подготовке к зачету необходимо руководствоваться рабочей программой по дисциплине. Студент должен иметь в виду, что некоторые вопросы, имеющиеся в программе и включенные в требования к зачету, выносятся на самостоятельное изучение. На зачете студент должен показать знание содержания предмета, терминологии, умение свободно оперировать ею. Студент также должен показать знания учебных пособий разных лет, умение их аннотировать, знакомство с материалами новейших исследований.

При подготовке к ответу на зачете студенту разрешено пользоваться программой по курсу. Если студент при ответе на вопросы затрудняется с самостоятельным изложением материала, педагог имеет право задать ему ряд вопросов, стимулирующих студентов к полному высказыванию по данной теме, в случае, если ответы на эти вопросы исчерпывают тему, оценка за ответ не снижается. Монологические высказывания студентов должны соответствовать сути вопроса, быть логически выстроенными, доказательно раскрывать отношение отвечающего к излагаемой проблеме, выявлять личную точку зрения на использование тех или иных положений теоретического курса в практической работе.

5.2. Организация самостоятельной работы студентов

Обучение в организации высшего образования предполагает наличие большого объема времени, отведённого для самостоятельной работы обучающихся. Для эффективного освоения дисциплины «Государственное и муниципальное экологическое управление» необходимо оптимальным образом организовать это время. Так как обучение – это труд умственный, студентам стоит учитывать динамику работоспособности в период рабочих циклов:

- первые 15-20 минут – период вработываемости, работоспособность невысокая;
- следующие 1-2 часа – период оптимальной работоспособности;
- следующие 1-2 часа – период полной компенсации утомления – работоспособность несколько снижается, но остаётся устойчивой;
- следующие 1-2 часа – период неустойчивой работоспособности;
- далее наступает период прогрессивного снижения работоспособности и продуктивности труда;

– через определённое время, в случае увлечённости трудом, может наступить процесс конечного прорыва (второго дыхания), когда работоспособность снова повышается.

В соответствии с этим, необходимо планировать нагрузку следующим образом: начинать с несложных, интересных заданий, затем переходить к самым сложным, неинтересным, далее постепенно уменьшать сложность заданий. На конец работы желательно оставлять самые лёгкие и в то же время интересные задания.

В период умственного труда необходимо регулировать свою умственную работоспособность и поддерживать её на достаточно высоком уровне. Основными средствами повышения и поддержания работоспособности являются:

- прогнозирование физиологических и физических резервов организма;
- контроль за состоянием функций организма и состоянием работоспособности;
- рациональный режим труда и отдыха (правильное распределение бюджета времени, чередование физического и умственного труда, учёт индивидуальной периодики биоритмов, отведение времени на сон не менее 8 часов в сутки и пр.);
- активный отдых;
- рациональное питание;
- систематичность и последовательность в работе;
- предварительное планирование и строгий порядок при её выполнении;
- правильная организация труда;
- благоприятные санитарно-гигиенические и эстетические условия работы.

Самостоятельная работа студента при изучении дисциплины «Государственное и муниципальное экологическое управление» состоит в:

- углубленном изучении вопросов теоретической части дисциплины;
- подготовке устному опросу, обсуждениям на практических занятиях;
- выполнению домашних заданий;
- выполнения мини-проекта и доклада с презентацией;
- подготовке к зачету по дисциплине.

В учебном процессе выделено два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «Государственное и муниципальное экологическое управление» выполняется на практических занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Видами заданий для внеаудиторной самостоятельной работы студента выступают:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста;
- конспектирование текста;
- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- учебно-исследовательская работа;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.

для закрепления и систематизации знаний:

- повторная работа над учебным материалом (электронного учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- составление плана и тезисов ответа на вопросы промежуточного контроля;

для формирования умений и навыков:

- решение ситуационных (профессиональных) задач;
- подготовка к тренингу, составление характеристики испытуемого.

Методические рекомендации по самостоятельному изучению вопросов тем дисциплины:

1. Необходимо прочитать литературные источники, проанализировать качество и полноту изложения материала по изучаемым вопросам в литературных источниках.
2. Ответить на контрольные вопросы.
3. Рекомендуются дать собственные комментарии позиции автора(ов) литературного источника, согласие или несогласие с автором(ами), аргументацию своей интерпретации.
4. Контроль за внеаудиторной самостоятельной работой осуществляется на практических занятиях, индивидуальных и групповых консультациях, защите контрольной работы, зачете.

При предъявлении видов заданий на внеаудиторную самостоятельную работу преподавателем проводится инструктаж по выполнению заданий, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объём работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель может проводить при необходимости консультации за счёт общего бюджета времени.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов, в зависимости от цели, объёма, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений студентов

Критерии оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента зависят от формы самостоятельной работы, и отражаются в ФОС дисциплины.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и электронной информационно-образовательной среде филиала. Доступ осуществляется из читального зала библиотеки, оснащенного оборудованными рабочими местами, из компьютерных классов.

5.3. Образовательные технологии

В целях максимального усвоения дисциплины «Государственное и муниципальное экологическое управление» используются следующие технологии обучения:

1) лекция - учебное занятие, составляющее основу теоретического обучения и дающее систематизированные основы научных знаний по дисциплине, раскрывающее состояние и перспективы развития соответствующей области науки и техники, концентрирующее внимание обучающихся на наиболее сложных, узловых вопросах, стимулирующее их познавательную деятельность и способствующее формированию творческого мышления.

2) практическое занятие - совместная деятельность студентов в группе под руководством лидера, направленная на решение общей задачи путем творческого сложения результатов индивидуальной работы членов команды с делением полномочий и ответственности.

Преподавание всех разделов дисциплины «Государственное и муниципальное экологическое управление» базируется на сочетании классических и инновационных методов обучения, и взаимосвязаны с задачей подготовки и воспитания современных специалистов.

При проведении лекционных занятий используется классический метод чтения лекционного курса, который предполагает устное изложение преподавателем учебного материала. Студенты воспринимают материал на слух, и записывают основные положения в тетради, или на компьютерных носителях, а также инновационные методы чтения лекций, которые основаны на применении таких технологий, как дистанционное проектирование, «лекция-диалог», «проблемные лекции», и др.

При проведении практических занятий также используются инновационные и интерактивные методы обучения. Обсуждение в группах, как метод проведения занятия, предполагает групповое обсуждение какого-либо вопроса, которое направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания. Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед студентами ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого студенты должны подготовить аргументированный развернутый ответ. Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 10 ошибок);
- ввести алгоритм выработки общего мнения;
- назначить лидера, руководящего ходом группового обсуждения и др.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем. Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

Эффективным способом донесения важной информации является публичная презентация. Слайд - презентация позволяет наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение, его ключевые содержательные пункты.

Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность выступлений, являющихся частью профессиональной деятельности большинства специалистов.

Проведение всех видов занятий (лекционные, практические, лабораторные и т.д.) при преподавании дисциплин, проведение консультаций, промежуточная и текущая аттестация возможна с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

5.4. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для успешного освоения дисциплины аудитория должна быть оборудована мультимедийным комплексом и экраном для демонстрации слайдовых презентаций и интерактивных карт.

Для проведения компьютерного тестирования несколько занятий организуются в стационарном или мобильном компьютерном классе.

Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с применением следующего специального оборудования:

- для лиц с нарушением слуха (акустический усилитель и колонки, мультимедийный проектор);
- для лиц с нарушением зрения (мультимедийный проектор (использование презентаций с укрупненным текстом);
- для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата (персональные мобильные компьютеры – нетбуки).

Освоение дисциплины (модуля) инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения:

- лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, источники питания для индивидуальных технических средств;
- учебная аудитория для практических занятий (семинаров) – мультимедийное оборудование;
- учебная аудитория для самостоятельной работы – стандартные рабочие места с

персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программой экранного доступа, программой экранного увеличения для студентов с нарушениями зрения.

В каждой аудитории, где обучаются инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья, должно быть предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

В учебные аудитории должны быть обеспечен беспрепятственный доступ для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей

<i>Категории студентов</i>	<i>Виды оценочных средств</i>	<i>Форма контроля и оценки результатов обучения</i>
С нарушением слуха	Тесты, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету, контрольные работы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Собеседование по вопросам к зачету, опрос по терминам	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение дистанционных тестов, контрольные работы, письменные самостоятельные работы, вопросы к зачету.	Организация взаимодействия обучающихся посредством электронной почты

Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Освоение дисциплины осуществляется в учебной аудитории, рассчитанной на 25 студентов. Если занятия ведутся для потока студентов, то дисциплина ведется в лекционной аудитории, рассчитанной на 100 студентов.

5.5 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории 313 для проведения занятий лекционного типа	Аудитория 313 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт. Интерактивная доска «Intrwrite» – 1 шт. Проектор «Acer» - 1 шт. Телевизор «Hyundai» – 1 шт. Аудиосистема «Topdevice» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). «GTCO Calcomp Interwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)
Аудитория 201 для проведения занятий семинарского типа, групповых и	Аудитория 201 укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от

индивидуальных консультаций и текущего контроля и проведения промежуточной аттестации	нормам и требованиям, помещение технически оснащено: Ноутбук «Aser Extensa» - 1 шт. Проектор «RoverLight» - 1 шт. Интерактивная доска «Intrwrite» – 1 шт. Телевизор «Samsung» – 1 шт. Аудиосистема «Topdevice» - 1 шт.	10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). «GTCO Calcomp Interwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)
Аудитории для самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: Ноутбук «Lenovo» - 3 шт., аудиомэгнитофон «Sony».	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrate Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.).
	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (Pentium Dual-Core E5700, DDR2-2 Гб, диск 500 Гб, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1 шт. Ноутбук «Acer» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrate Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007). Kaspersky Endpoint Security лицензия 2434-191106-135919-303-2481 от 06.11.2019 г. (срок действия – до 29.12.2021 г.). Многофункциональная ИС «Информо» договор № КК 147 от 28.10.2019 г. (срок действия 06.11.2020г.). ПО Корс-Софт «Мини-Кадры» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).

Дистанционная поддержка дисциплины

Для передачи раздаточного материала к практическим занятиям, домашних заданий, обмена информацией с преподавателем используется электронная почта

При организации занятий, текущей и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, в том числе: Skype, Zoom, BigBlueButton, Moodle, Прометей, WhatsApp.

Приложение

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ
УПРАВЛЕНИЕ»**

Шифр и направление подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Профиль подготовки бакалавра «Государственная и муниципальная служба»

**АННОТАЦИЯ
рабочей программы
Б1.В.07 ГОСУДАРСТВЕННОЕ И МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЕ
УПРАВЛЕНИЕ**

Вариативная

Очная, заочная

Составитель аннотации – Быструшкин С.К., д.б.н., профессор кафедры УЭиСГД

Общая трудоемкость дисциплины (ЗЕТ/час)	3/108
Цель изучения дисциплины	формирование «нового экологического мышления», которое включает в себя понимание важности экологического образования, изучение основного комплекса современных проблем исследовательской области знаний, отражение его состояния и умение легко ориентироваться в этой области знаний, создание общей теоретической базы, необходимой для формирования общенаучного кругозора студентов.
Содержание дисциплины	Введение в курс. Государственное и муниципальное экологическое управление как наука. Экосистемы биосферы Глобальные проблемы окружающей среды Рациональное природопользование и охрана окружающей среды Экобиозащитная техника и технологии Экономика природопользования
Формируемые компетенции	Социально-экономические аспекты экологии ОК 3 ОК 9 ОПК1 ОПК 2 ПК 1 ПК 13
Наименование дисциплин, необходимых для освоения данной дисциплины	Конституционное право Введение в профессиональную деятельность Исследование социально-экономических и политических процессов Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в РФ и др.
Знания, умения и навыки, получаемые в результате изучения дисциплины	Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; цель, задачи и структуру службы медицины катастроф; методы и приемы самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи в ЧС природного, техногенного, социального и биолого-социального характера; методы транспортировки поражённых и больных; знать основы ухода за больным ; знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков; условия функционирования

национальной экономики, понятия и факторы экономического роста; основы российской налоговой системы; базовые аспекты права, понятие и сущность нормативных актов, организацию и особенности правовой системы РФ; нормы конституционного, гражданского, трудового, муниципального права; юридическую терминологию, особенности применения норм права в различных областях юриспруденции; основные понятия, профессиональную терминологию в области принятия организационно-управленческих решений; общий процесс, технологии, принципы и методы принятия организационно-управленческих решений и оценки их последствий; основные критерии и ограничения выбора организационно-управленческих решений; формы ответственности за принятые организационно-управленческие решения; теоретические основы принятия управленческих решений, типологию управленческих решений; разбираться в факторах, формирующих уровень и качество решений; теоретические подходы к разработке и принятию управленческих решений и уметь их применять для решения прикладных задач; особенности организационного построения и поведения организации как социально-экономической системы;

Уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием; искать и собирать финансовую и экономическую информацию; использовать все виды аптечек для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; уметь пользоваться простейшими средствами индивидуальной защиты; пользоваться табельными средствами индивидуальной защиты; осуществлять различные виды транспортировки поражённых и больных; использовать все виды аптечек для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи, уметь пользоваться простейшими средствами индивидуальной защиты; пользоваться табельными средствами индивидуальной защиты; осуществлять различные виды транспортировки поражённых и больных; анализировать правовую информацию; работать с нормативно-правовыми актами, осуществлять поиск правовой информации; фиксировать изменения в правовых нормах, применять на практике имеющиеся знания норм права; анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые

элементы и оценивать их влияние на процесс принятия организационно-управленческих решений; обосновывать выбор принимаемых организационно-управленческих решений; анализировать принимаемые организационно-управленческие решения и оценивать их последствия; нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения; осуществлять выбор оптимальных методов принятия управленческих решений в различных хозяйственных ситуациях; разрабатывать и обосновывать варианты эффективных управленческих решений; оценивать экономическую и социальную эффективность управленческих решений; обеспечивать реализацию корректирующих мероприятий с целью повышения эффективности организационной деятельности; основные понятия и категории, формы, методы и уровни инновационных технологии; основные виды технологий в различных сферах жизнедеятельности, а также современные методы управления проектом; применять современные методы управления проектами, а также определять риски;

Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; приемами оказания доврачебной помощи при травмах; приемами оказания помощи в очаге бактериологического, химического или радиационного поражения; приемами использования простейших и табельных индивидуальных средств защиты; приемами оказания доврачебной помощи при травмах; приемами оказания помощи в очаге бактериологического, химического или радиационного поражения; приемами использования простейших и табельных индивидуальных средств защиты; элементарными навыками работы с нормативными актами, навыками работы со справочно-правовыми системами, навыками работы с юридическими документами; способностью понимать содержание нормативно-правовых актов; навыками толкования юридических норм; навыками работы с юридическими документами; навыками принятия организационно-управленческих решений для достижения максимального результата в профессиональной деятельности; методами и технологиями принятия организационно-управленческих решений; приемами выбора оптимальных организационно-управленческих решений, методами оценки их последствий и несения ответственности; технологиями профессионального роста, совокупностью знаний, умений, навыков, способов деятельности, порождающих готовность будущего специалиста к осуществлению профессиональной деятельности в любой ситуации;

	осознанием социальной значимости будущей профессиональной деятельности; специальной экономической и управленческой терминологией и профессиональной лексикой по направлению подготовки; методами оценки эффективности и качества принятых управленческих решений; методологическими и организационными основами процесса разработки управленческих решений; навыками самостоятельного овладения новыми знаниями на основе современных образовательных технологий; методикой практической работы с проектами, с использованием современных инновационных технологий
Образовательные технологии	Лекции, практические занятия, самостоятельная работа, консультации
Формы текущего контроля успеваемости	тестирование, контрольная работа, доклад, кейс-задание, собеседование
Форма промежуточной аттестации	Зачет с оценкой