

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Гайдамашко Игорь Вячеславович  
 Должность: И.о. ректора  
 Дата подписания: 25.09.2022 16:00:01  
 Уникальный идентификатор:  
 c7b77973654876a9af4d3b280790bfd371557fdb

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
 высшего образования  
 СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
 Центр дополнительного профессионального образования

**ПРИНЯТО**  
 Решением Ученого совета СГУ  
 24.09 2020 г., протокол № 2

**УТВЕРЖДЕНО**  
 Ректор СГУ М. Романов  
 « 24 » 2020 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
 Организационно-правовая документация

СМК ПД 27-0.5-2020

**ПРАВИЛА ПРИЕМА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ НА ПРОГРАММЫ  
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ,  
 ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И ВЗРОСЛЫХ,  
 ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ**

Статус	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Директор ЦДПО	Кожевников Л.Л.		
Согласовал	Первый проректор	Рябцев А.А.		
	Проректор по ЭиУП	Угрюмов Е.С.		
	Проректор по УРиКОД	Ердакова В.П.		
	Начальник правового управления	Громовенко Н.П.		

г. Сочи 2020



## І. Общие положения

1. Настоящие Правила приема и восстановления на программы дополнительного профессионального образования, дополнительного образования детей и взрослых, программы профессионального обучения регламентируют порядок приема и восстановления граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства в качестве слушателей Центра дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» (далее – ЦДПО СГУ) на обучение по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения.

2. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения в ЦДПО СГУ проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

3. Условиями приема на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения в ЦДПО СГУ гарантируется соблюдение права граждан на образование.

4. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»; Приказом Минпросвещения от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; другими нормативно-правовыми актами, регулирующими вопросы приема в образовательные организации по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения; Уставом ФГБОУ ВО «СГУ» и другими локальными нормативными актами СГУ.

5. Прием граждан в ЦДПО СГУ на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения осуществляется без вступительных испытаний, за исключением случаев, когда они предусмотрены условиями реализации данной программы.

6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

8. Прием лиц в ЦДПО СГУ на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения осуществляется на основании договора об образовании, заключаемого с лицом, поступающим на обучение, и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение на условиях, определяемых локальными нормативными актами СГУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p align="center"><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b>          Организационно – правовая документация          Правила приема и восстановления на программы          дополнительного профессионального образования,          дополнительного образования детей и взрослых,          программы профессионального обучения</p>	<p align="right">Стр. 3 из 10</p>
--	--	-----------------------------------

## **II. Программы дополнительного профессионального образования, программы дополнительного образования детей и взрослых, основные программы профессионального обучения**

9. ЦДПО СГУ проводит прием на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения, разработанным в соответствии с запросами поступающих, органов власти и управления, физических и юридических лиц и в пределах, установленных действующей лицензией.

9.1. Дополнительное профессиональное образование осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки).

9.2. Содержание дополнительной профессиональной программы определяется образовательной программой, разработанной и утвержденной СГУ, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими федеральными законами, с учетом потребностей лица, организации, по инициативе которых осуществляется дополнительное профессиональное образование.

9.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной СГУ.

9.4. Продолжительность профессионального обучения определяется конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой СГУ на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, если иное не установлено законодательством РФ.

## **III. Организация приема граждан в ЦДПО СГУ**

10. Организация приема возлагается на директора Центра дополнительного профессионального образования ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет».

11. Директор и работники ЦДПО СГУ организуют делопроизводство, а также личный прием поступающих.

## **IV. Организация информирования поступающих**

12. ЦДПО СГУ объявляет прием граждан для обучения по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности.

13. С целью ознакомления поступающего с Уставом СГУ, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, ЦДПО СГУ размещает информацию на официальном сайте СГУ, а также обеспечивает свободный доступ в здание СГУ к информации, размещенной на информационном стенде (табло).

На официальном сайте СГУ и на информационном стенде размещаются перечень программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки, а также

 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p><b>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА</b>          Организационно – правовая документация          Правила приема и восстановления на программы          дополнительного профессионального образования,          дополнительного образования детей и взрослых,          программы профессионального обучения</p>	<p>Стр. 4 из 10</p>
--	---	---------------------

перечень дополнительных общеобразовательных программ и основных программ профессионального обучения.

Факт ознакомления с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего (законного представителя).

#### V. Прием документов от поступающих

14. Прием документов на обучение по программам дополнительного образования и профессионального обучения прекращается за 1 день до фактического начала занятий по реализуемым программам (по мере комплектования групп и согласно учебным графикам).

15. Прием в ЦДПО СГУ на обучение по дополнительным образовательным программам, программам профессионального обучения осуществляется по личному заявлению граждан (их законных представителей) (Приложение № 1).

В заявлении о приеме фиксируется личной подписью поступающего (его законного представителя) факт согласия поступающего на обработку персональных данных.

16. При подаче заявления о приеме в ЦДПО СГУ на обучение по дополнительным профессиональным программам, поступающий предоставляет:

- документ(ы), удостоверяющий его личность, гражданство;
- документ(ы) об образовании и о квалификации в соответствии с п. 6 настоящих

Правил.

Документ иностранного государства об образовании и о квалификации представляется со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования.

Если текст документа об образовании и (или) оттиск печати составлен на иностранном языке, в обязательном порядке предоставляется заверенный нотариусом перевод документа об образовании и о квалификации;

- документы, подтверждающие смену фамилии, имени, отчества (если фамилия, имя, отчество в паспорте и в документе об образовании и о квалификации не совпадают);

- документ(ы) о квалификации, подтверждающие освоенные ранее дополнительные профессиональные программы (при необходимости и по желанию поступающего);

- трудовую книжку, трудовые договоры и (или) справку с места работы на фирменном бланке предприятия о подтверждении общего стажа работы и функциональных обязанностей (для лиц, поступающих на обучение по дополнительным профессиональным программам, условиями реализации которых предусматривается наличие опыта профессиональной деятельности);

- справку об обучении из организации, осуществляющей образовательную деятельность (для лиц, осваивающих образовательные программы высшего образования и среднего профессионального образования).

Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

17. При подаче заявления о приеме в ЦДПО СГУ на обучение по дополнительным общеобразовательным программам поступающий (его законный представитель) предоставляет документ(ы), удостоверяющий(ие) их личность и гражданство.



## VI. Зачисление в ЦДПО СГУ

18. Зачисление поступающих в ЦДПО СГУ на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения производится приказом ректора СГУ после завершения процедуры комплектования учебных групп и прекращается за 1 день до фактического начала занятий (в зависимости от утвержденного учебного плана и календарного графика).

Зачисление поступающих в ЦДПО СГУ осуществляется после заключения договора об образовании и представления поступающим оплаты обучения.

Оплата образовательной услуги производится путем внесения денежных средств на расчётный счет СГУ.

19. Приказ о зачислении лиц в СГУ на обучение по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения инициируется директором Центра дополнительного профессионального образования и издается до начала учебного процесса.

## VII. Восстановление слушателей

20. Лицо, отчисленное из СГУ по собственной инициативе до завершения освоения дополнительной образовательной программы, имеет право на восстановление на обучение в СГУ в течение пяти лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения и при условии реализации соответствующей образовательной программы.

21. Лицо, отчисленное из СГУ по инициативе университета, имеет право на восстановление на обучение в СГУ в течение пяти лет после отчисления при наличии оплаты всех понесенных СГУ финансовых затрат и при условии реализации соответствующей образовательной программы.

22. Восстановление в число слушателей производится на основании личного заявления и предоставлении справки об обучении в СГУ.

При восстановлении для продолжения обучения оформляется индивидуальный учебный план. В индивидуальный учебный план включаются дисциплины учебного плана программы, для обучения по которой восстанавливается слушатель. Дисциплины, изученные слушателем до отчисления, подлежат перезачету.

Со слушателем заключается договор об образовании. Стоимость обучения слушателя рассчитывается исходя из стоимости обучения по программе, для обучения по которой восстанавливается слушатель, с учетом дисциплин, изученных слушателем до отчисления.

23. Лицам, отчисленным из СГУ за нарушение Устава СГУ, Правил внутреннего распорядка обучающихся СГУ может быть отказано в восстановлении.



 <p>СОЧИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ</p>	<p>СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА          Организационно – правовая документация          Правила приема и восстановления на программы          дополнительного профессионального образования,          дополнительного образования детей и взрослых,          программы профессионального обучения</p>	<p>Стр. 7 из 10</p>
--	--	---------------------

Есть ли у Вас страница в социальных сетях и если да, то в каких?

---

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами дополнительного образования и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

Настоящим я, \_\_\_\_\_ (ФИО), подтверждаю достоверность предоставленных мной сведений и прямо выражаю согласие на обработку, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование и уничтожение своих персональных данных ФГБОУ ВО «СГУ», расположенным по адресу: РФ, 354000, г. Сочи, ул.Пластунская, д.94, с целью ведения образовательной деятельности на срок, необходимый для достижения целей обработки.

Согласие может быть отозвано посредством письменного заявления.

\_\_\_\_\_  
(подпись поступающего)

Подпись и фамилия ответственного лица

\_\_\_\_\_  
(подпись)







