


Министерство науки и высшего образования РФ

Филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Сочинский государственный университет»
в г. Анапе Краснодарского края

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УРиКО

В.В.Екимова
(подпись)

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки (специальности) 43.03.02 «Туризм»

Профиль подготовки «Технология и организация туристского обслуживания»

Квалификация (степень выпускника) бакалавр

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 Туризм (уровень ВО бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 г. № 516.

Разработчик программы:

Екимов В.В. Екимова В.В., канд. экон. наук, доцент



Представитель работодателя (внешний эксперт)

Екимов С.А. Екимов С.А., директор ООО «Планета-Вижн»

Руководитель ОПОП

Екимов В.В. Екимова В.В., канд. экон. наук, доцент

ПРОГРАММА РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА

на заседании кафедры социально-культурного сервиса и туризма
Протокол № 1 от «31» августа 2020г.

Заведующий кафедрой

Стародуб К.А.

/подпись/

/Стародуб К.А. /

/Ф.И.О./

Программа одобрена на заседании УГСН 43.00.00 Сервис и Туризм
Протокол № 1 от «31» августа 2020г.

Председатель УГСН

Екимов В.В.

/подпись/

/Екимова В.В./

/Ф.И.О./

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний.....	3
1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний.....	3
1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний.....	3
1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВО 3++.....	3
1.2.1 Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника.....	3
1.2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.2.3 Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника.....	4
1.3 Требования к результатам освоения ОПОП ВО 3++.....	4
2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА.....	11
2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена.....	11
2.2 Программа государственного экзамена.....	12
2.3 Порядок проведения экзамена и хранения экзаменационных работ.....	14
2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена.....	15
2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене.....	16
3. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМИ ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР.....	16
3.1 Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР.....	16
3.2 Вид выпускной квалификационной работы.....	18
3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее содержанию...	18
3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.....	21
3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК.....	21
3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы.....	23
3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	37
4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	27
4.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА.....	27
4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии).....	31
5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	32

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 3++ (ФГОС ВО 3++) и основной профессиональной образовательной программы высшего образования 3++ (ОПОП ВО 3++), разработанной в филиале ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края.

1.1 Виды и сроки проведения государственных аттестационных испытаний

1.1.1 Виды государственных аттестационных испытаний

Государственная итоговая аттестация согласно учебному плану и ОПОП ВО 3++ включает:

- подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена;
- выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.1.2 Сроки проведения государственных аттестационных испытаний

Сроки проведения государственных итоговых испытаний для студентов очной и заочной формы обучения устанавливаются в соответствии с Учебным планом и Календарным учебным графиком на соответствующий учебный год.

Для очной формы обучения ГИА проводится на 4 курсе в 8 семестре; сроки проведения защиты выпускной квалификационной работы – 40-44 неделя.

Для заочной формы обучения ГИА проводится на 5 курсе в 10 семестре; сроки проведения защиты выпускной квалификационной работы – 40-44 неделя.

Не позднее, чем за 30 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания утверждается расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных испытаний и предэкзаменационных консультаций, расписание доводится до сведения обучающихся, членов государственных экзаменационных комиссий и апелляционных комиссий, секретарей государственных экзаменационных комиссий, руководителей и консультантов выпускных квалификационных работ.

При формировании расписания устанавливается перерыв между государственными аттестационными испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.

1.2 Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата

1.2.1 Области (сферы) профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

04 Культура, искусство (в сфере экскурсионной деятельности).

Сферами профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность, являются: деятельность по оказанию туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирования, продвижения и реализации туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

1.2.2 Типы задач и задачи профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

Организационно-управленческий

Технологический

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая профессиональная деятельность:

– сбор, хранение, обработка, анализ и оценка информации об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России, а также информации необходимой для организации и управления туристской деятельностью;

– составление документации в области профессиональной деятельности и проверка правильности ее оформления;

– соблюдение действующего законодательства и нормативных документов, а также требований, установленных техническими регламентами, стандартами, положениями договоров;

– организация работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и ресурсоведению;

– управление внутрифирменными процессами в туристской организации, в том числе по формированию и использованию материально-технических и трудовых ресурсов;

– урегулирование спорных и конфликтных ситуаций в трудовом коллективе, а также с потребителями услуг;

– выбор и реализация стратегии ценообразования предприятия индустрии туризма;

– контроль деятельности туристского предприятия.

технологическая профессиональная деятельность:

– разработка туристского продукта, учитывающего этнокультурные, исторические религиозные аспекты, требования действующего законодательства с использованием современных технологий в сфере туризма, маркетинга, коммерции, логистики;

– использование технологий рационального природопользования при формировании туристского продукта;

– применение современных информационно-коммуникационных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг;

– построение эффективной системы продвижения туристского продукта;

– обеспечение безопасности туристской деятельности, включая охрану труда.

1.2.3 Объекты (области знаний) профессиональной деятельности выпускника

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

– туристский продукт, включающий основные, дополнительные и сопутствующие туристские услуги, его разработка и проектирование программ туристского обслуживания,

– туристские организации и организации туристской индустрии,

– туристские регионы и территории,

- технологии обслуживания клиентов, технологическая документация и информационные ресурсы,
- потребители туристского продукта, их запросы, потребности и ключевые ценности,
- первичные трудовые коллективы организаций туристской индустрии.

1.3 Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования

- УК– универсальные компетенции;
 ОПК– общепрофессиональные компетенции;
 ПК– профессиональные компетенции;
 ПКО – профессиональные компетенции обязательные;
 ПКР – профессиональные компетенции рекомендуемые;
 ПКУВ – профессиональные компетенции, установленные вузом

В результате освоения ОПОП ВО 3++ выпускник должен обладать следующими компетенциями:

Компетенции и индикаторы их достижения		
Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Универсальные компетенции		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание принципов сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач
		УК-1.2. Анализирует и систематизирует разнородные данные, оценивает эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности
		УК-1.3. Применяет навыки научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК 2.1 Демонстрирует способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты
		УК-2.2 Анализирует альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ
		УК-2.3 Использует различные методики для

		разработки целей и задач проекта; руководствуется методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также может рассчитать ресурсные затраты
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Демонстрирует знание индивидуально-психологических свойств субъекта социального взаимодействия; особенностей, правил и приемов социального взаимодействия в команде; особенностей поведения групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывает их в своей деятельности; психологии социально-ролевого и командного взаимодействия; основных теорий лидерства; стилей лидерства и возможностей их применения в различных ситуациях
		УК-3.2. Организует собственное социальное взаимодействие в команде; определяет свою роль в команде; принимает рациональные решения и обосновывает их; планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. Учитывает совместной деятельности особенности поведения и общения разных людей, готов проявлять толерантность и ассертивность в межличностном взаимодействии
		УК-3.3 Осуществляет межличностное взаимодействие, планирование собственных действий и координацию общих действий для достижения общих поставленных целей; применяет технологии создания и управления командой
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Демонстрирует знание принципов построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации на государственном и иностранном языках; основные коммуникативные средства и терминологию в том числе на иностранном языке, используемые в академическом и профессиональном взаимодействии
		УК-4.2. Грамотно и ясно строит монологическую и диалогическую

		речь в рамках межличностного и межкультурного общения на государственном и иностранном языках
		УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на государственном и иностранном языках, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач; вести речевую деятельность на государственном и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этнических, религиозных и ценностных систем
		УК-5.2. Использует различные формы и типы коммуникаций в мире культурного многообразия и демонстрирует возможности взаимопонимания между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм
		УК-5.3. Демонстрирует практические навыки анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; применяет различные способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Демонстрирует знание основных принципов тайм-менеджмента, методов планирования личностного развития, принципов образования
		УК-6.2 Строит дерево целей саморазвития, ставит стратегические, тактические и оперативные задачи, придерживается принципов образования во время реализации траектории саморазвития
		УК-6.3 Планирует саморазвитие, достигает целей в учебе, самовоспитании и

		других видах деятельности, демонстрирует способность самостоятельно решать образовательные задачи в установленный срок
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни</p> <p>УК-7.2. Использует основы физической культуры и здорового образа жизни для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внешних и внутренних условий реализации конкретной профессиональной деятельности</p> <p>УК-7.3. Владеет средствами и методами укрепления индивидуального здоровья, физического самосовершенствования</p>
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1 Обеспечивает безопасные условия жизнедеятельности при устойчивом функционировании природной среды и рациональном природопользовании</p> <p>УК-8.2 Анализирует социально значимые проблемы и процессы, происходящие в области обеспечения безопасности жизнедеятельности, определяет способы снижения рисков, связанных с деятельностью человека</p> <p>УК-8.3 Владеет принципами обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирует развитие событий и оценивает последствия при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-9.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике</p> <p>УК-9.2 Использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p> <p>УК-9.3 Применяет методы личного</p>

		экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей
Гражданская позиция	УК-10 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-10.1 Демонстрирует знания при определении сущности коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями</p> <p>УК-10.2 Анализирует, интерпретирует и правильно применяет правовые нормы при противодействии коррупционному поведению</p> <p>УК-10.3 Владеет навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами</p>
Общепрофессиональные компетенции		
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	ОПК-1.1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности.
		ОПК-1.2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	ОПК-2.1 Определяет цели и задачи управления объектами туристской деятельности.
		ОПК-2.2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности и объектов туристской деятельности.
		ОПК-2.3 Осуществляет контроль деятельности объектов туристской сферы.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.

		ОПК-3.2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	ОПК-4.1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в т.ч. с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов ОПК-4.2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе информационно-телекоммуникационной сети Интернет
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Определяет, анализирует, оценивает производственные экономические показатели предприятий туристской сферы. ОПК-5.2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения ОПК-5.3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия
Право	ОПК-6. Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативную правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области. ОПК-6.2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении

		туристских услуг.
		ОПК-6.3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	ОПК-7.1. Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг. ОПК-7.2. Соблюдает требования охраны труда и техники безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Демонстрирует знания принципов работы современных информационных технологий ОПК-8.2 Выбирает современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ОПК-8.3 Владеет навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции		
Тип задач профессиональной деятельности: технологический		
ПКУВ-3 Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	ПКУВ-3.1. Формирует туристский продукт, в т.ч. на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	
	ПКУВ-3.2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг.	
	ПКУВ-3.3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов.	
ПКУВ-4 Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе	ПКУВ-4.1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг.	

<p>нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий</p>	<p>ПКУВ-4.2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты.</p> <p>ПКУВ-4.3. Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии и туристского обслуживания.</p>
<p>ПКУВ-7 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий</p>	<p>ПКР- 7.1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта.</p> <p>ПКР- 7.2 Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний</p>
<p>Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий</p>	
<p>ПКУВ-1 Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности</p>	<p>ПКУВ-1.1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности.</p> <p>ПКУВ-1.2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации.</p>
<p>ПКУВ-2 Способен проектировать объекты туристской деятельности</p>	<p>ПКУВ-2.1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия.</p> <p>ПКУВ-2.2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта.</p> <p>ПКУВ-2.3. Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта.</p> <p>ПКУВ-2.4. Формирует идею проекта, организует проектную деятельность.</p>
<p>ПКУВ-5 Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма</p>	<p>ПКУВ-5.1. Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов.</p> <p>ПКУВ-5.2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма.</p> <p>ПКУВ-5.3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма.</p>
<p>ПКУВ-6 Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с</p>	<p>ПКУВ-6.1. Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя.</p>

требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	ПКУВ-6.2. Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг.
	ПКУВ-6.3. Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг.
ПКУВ-7 Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	ПКУВ-7.1. Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта
	ПКУВ-7.2. Осуществляет оценку эффективности проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний

2 СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

2.1 Перечень компетенций, проверяемых в ходе государственного экзамена

В процессе проведения государственного экзамена проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции	Дисциплины, выносимые на ГЭ
Универсальные компетенции		
УК-1.	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Основы проектной деятельности, Информатика, Информационные технологии в туристской индустрии
УК-2.	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Основы проектной деятельности, Правоведение, Основы договорного права
УК-3.	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Культура туристского обслуживания, Психология
УК-4.	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Иностранный язык, Речевая коммуникация и деловое общение
УК-5.	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	Философия, Этническая культура и религии народов мира

	историческом, этическом и философском контекстах	
УК-6.	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Самоменеджмент, Культура здорового образа жизни
УК-7.	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Физическая культура и спорт
УК-8.	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Безопасность жизнедеятельности, Экология и природопользование в туристских дестинациях
Общепрофессиональные компетенции		
ОПК-1.	Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	Инновации в туризме, Информационные технологии в туристской индустрии
ОПК-2.	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Менеджмент в сфере услуг
ОПК-3.	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Человек и его потребности, Управление качеством услуг в туризме
ОПК-4.	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Маркетинг в туризме, Основы туризма
ОПК-5.	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы	Экономика сферы туризма

	профессиональной деятельности	
ОПК-6.	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности	Основы договорного права Правоведение
ОПК-7.	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Стандартизация и безопасность услуг в туристской индустрии, Страхование в туризме
Профессиональные компетенции		
ПКУВ-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Организация и управление волонтерской деятельностью, Управление персоналом и корпоративная культура в сфере услуг, Организация туристской деятельности
ПКУВ-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Технологии и организация экскурсионной деятельности, Организация выставочной деятельности, Туристско-рекреационное проектирование, Курортное дело и лечебно-оздоровительный туризм, Организация предпринимательской деятельности в туризме
ПКУВ-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Электронная коммерция и продвижение услуг в сети Интернет
ПКУВ-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий	Культура туристского обслуживания
ПКУВ-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Культурно-исторические ресурсы региона, Туристское страноведение, География туризма, Прикладные методы исследований в туристской деятельности, Курортография, Рекреационные ресурсы региона
ПКУВ-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации	Технологии и организация турагентской и туроператорской деятельности, Технологии и организация экскурсионной

	туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	деятельности, Курортное дело и лечебно-оздоровительный туризм, Организация и управление волонтерской деятельностью, Экономика и организация предприятий в туризме, Организация предпринимательской деятельности в туризме, Транспортное обеспечение в туризме, Организация туристской деятельности, Технологии и организация делового и событийного туризма, Технологии и организация международного туризма.
ПКУВ-7	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Технологии и организация турагентской и туроператорской деятельности, Электронная коммерция и продвижение услуг в сети Интернет, Технологии продвижения и продаж туристского продукта, Транспортное обеспечение в туризме, Технологии и организация делового и событийного туризма, Технологии и организация международного туризма.

2.2 Программа государственного экзамена

Сроки ознакомления студентов с программой - не позднее, чем за шесть месяцев до экзамена.

Формы ознакомления – электронная - в виде файла в компьютерном классе и/или письменная - в виде объявления на доске объявлений кафедры.

Программа государственного экзамена:

БЛОК 1. ТЕХНОЛОГИИ И ИНСТРУМЕНТАРИЙ ОРГАНИЗАЦИИ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Понятие и основные параметры проекта. Цель и стратегия проекта. Результат проекта.
2. Классификация проектов. Проектный цикл. Структуризация проектов.
3. Источники финансирования. Организационные формы финансирования. Организация проектного финансирования.
4. Современные средства организационного моделирования проектов.
5. Показатели эффективности проекта. Учет риска и неопределенности при оценке эффективности проекта.
6. Глобальная компьютерная сеть Интернет. Основные услуги, предоставляемые Интернет.
7. Классификация информационных систем. АИС в сфере туризма.
8. Электронный офис. Поток информации в офисе.
9. Стратегии разработки веб-сайтов туристских предприятий.
10. Современная нормативно-правовая база, регулирующая туристскую деятельность в РФ.

11. Деятельность физических и юридических лиц в туризме. Понятие и общая характеристика физического и юридического лица.
12. Договорные отношения в туризме. Классификация договоров.
13. Договор реализации туристского продукта. Существенные условия договора.
14. Rules for writing business letters.
15. Деловая коммуникация и роль эффективного делового общения в профессиональной сфере. Психологические механизмы восприятия и понимания.
16. Цели презентации. Предмет презентации. Подготовка к презентации. Типы презентации. Коммуникативные приемы презентации.
17. Культура и цивилизация. Современная цивилизация, ее особенности и противоречия
18. Влияние этнокультурного многообразия России на динамику туризма.
19. Этнокультурные центры Кубани и туризм.
20. Самоменеджмент как основа эффективного управления собой и другими, как условие личного и профессионального успеха.
21. Тайм-менеджмент: сущность и назначение.
22. Общая физическая подготовка: цель и задачи. Роль в социальной и профессиональной деятельности.
23. Чрезвычайные ситуации. Классификация ЧС мирного времени. Основные направления минимизации вероятности возникновения и последствий ЧС.
24. Международная классификация ООПТ. Принципы международного права в охране окружающей природной среды.
25. Особо охраняемые природные территории России: заповедники, заказники, национальные и природные парки.
26. Типология инноваций в туристском бизнесе. Критерии успешности инноваций: новизна, уникальность, ликвидность, устойчивость.
27. Применение инноваций в современной сфере отдыха и развлечений в Российской Федерации и за рубежом.
28. Инновационный процесс как инструмент реализации инновационной стратегии в туризме, его специфика на современном этапе и факторы, влияющие на его развитие.
29. Стандартизация туристских услуг в Российской Федерации. Нормативные документы. Виды стандартов.
30. Классификация рисков в туризме в зависимости от причин возникновения и условия наступления вредных последствий.
31. Классификация туристских рисков по характеру воздействия на человека.
32. Концепция и принципы устойчивого развития туристско-рекреационных территорий.
33. Оценка потенциала туристско-рекреационных ресурсов осваиваемых территорий.
34. Проектирование и планирование рекреационного продукта территории.
35. Взаимодействие b2b и b2c в электронной коммерции в сфере туризма.
36. Модели оплаты туристских услуг в электронной коммерции. Интернет-эквайринг.

БЛОК 2. ОБЩИЕ ВОПРОСЫ ОРГАНИЗАЦИИ ТУРИСТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

37. Культура туристского обслуживания: принципиальные основы, основные признаки, техники и технологии.
38. Характеристика основных требований к культуре туристского обслуживания.
39. Морально-этические нормы обслуживания туристов.
40. Этапы развития коллектива и команды. Командные роли

41. Функции, методы, виды и объекты менеджмента в туристской организации.
42. Управление изменениями в туристской организации.
43. Классификация потребностей человека. Иерархия потребностей. Теория самоактуализации А. Маслоу.
44. Новые технологии и формирование потребностей человека.
45. Качество туристских услуг как объект управления.
46. Система управления качеством в туристской фирме.
47. Управленческая концепция маркетинга: сбытовой и маркетинговый подходы.
48. Факторы внешней среды маркетинга.
49. Методика оценки конкурентных преимуществ туристского предприятия.
50. Диагностика потенциала предприятия: матрица SWOT.
51. Методы сегментации рынка: по признакам рыночных сегментов; матричные по конкурентам и по параметрам товара. Стратегия позиционирования.
52. Туризм как экономическое, социальное и культурологическое явление. Факторы развития туризма.
53. Место и роль туризма в современной национальной экономике: экономическая и социальная эффективность.
54. Рынок туристских услуг и элементы его инфраструктуры. Экономический механизм функционирования туристского рынка.
55. Экономические особенности функционирования предприятий социально-культурного сервиса и туризма. Понятие дестинации в туризме.
56. Основные разновидности страхования в туризме. Законодательное регулирование страхования в туризме.
57. Организация страховых услуг при медицинском страховании туристов, выезжающих за рубеж.
58. Организация и управление волонтерскими ресурсами в туристской индустрии.
59. Персонал организации как объект управления: понятие, категории персонала, трудовой коллектив, команда.
60. Методы управления персоналом туристской организации: административные, экономические, социально-психологические.
61. Документационное обеспечение управления. Значение документационного обеспечения в системе управления персоналом туристского предприятия.
62. Корпоративная культура: философия, этика, этикет и имидж фирмы.
63. Теория туристского продукта: сущность и основные элементы туристского продукта.
64. Принципы составления сметы и расчета стоимости туристских услуг.
65. Особенности и технология создания городской экскурсии.
66. Дифференцированный подход к туристам, групповые и индивидуальные экскурсии.
67. Процесс организации участия туристской фирмы в работе выставки.
68. Определение понятий «лечебная местность» и «курорт». Классификация курортов. Основные курорты Краснодарского края, РФ и мира.
69. Курортное дело, курортология, лечебно-оздоровительный туризм, курортография: содержание, основные направления развития.
70. Природные лечебные факторы: понятие, классификация, возможности использования в лечебно-оздоровительном туризме.
71. Рекреационное районирование территории РФ. Ресурсная база курортной сферы Российской Федерации.
72. Классификация затрат санаторно-курортных организаций и пути их оптимизации в современных условиях.
73. Содержание, предмет, субъекты предпринимательской деятельности в туризме.
74. Финансово-экономические результаты деятельности предпринимательских

фирм.

75. Культурно-исторические ресурсы в экскурсионно-туристской практике (на примере города-курорта Анапа).

76. Образ страны и программа страноведческого исследования. Источники страноведческой информации.

77. Методы оценки рекреационных ресурсов для развития различных видов туризма.

78. Объект и предмет туристского исследования. Методы сбора данных в туристском исследовании.

79. История развития и природные лечебные факторы курорта Анапа.

80. Гидроминеральные ресурсы Краснодарского края: основные виды, распространение, проблемы разработки и использования.

81. Государственное регулирование туристской деятельности в Российской Федерации.

82. Закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» №132-ФЗ от 24.11.1996 г.

83. Порядок осуществления туроператорской деятельности в РФ.

84. Сущность туроператорской деятельности и причины появления туроператоров. Классификация и функции туроператоров.

85. Финансовое обеспечение туроператорской деятельности. Единый Федеральный реестр туроператоров.

86. Туристский продукт: сущность понятия, особенности турпродукта как товара. Структура туристского продукта.

87. Услуги проживания в составе туров: классификация объектов размещения и номеров, стандарты на услуги размещения.

88. Услуги питания в составе туров: классификация, договоры туроператоров с предприятиями питания.

89. Транспортное обслуживание туристов в составе тура, организация трансферов.

90. Разработка туристского маршрута, программы обслуживания, расчет себестоимости тура.

91. Туристская документация. Обязательная и дополнительная информация.

92. Паспортно-визовые формальности в туризме.

93. Таможенные формальности. Формы таможенного контроля.

94. Туристское агентство, виды. Основные факторы подбора турагентов.

95. Договоры с турагентами. Виды агентских соглашений.

96. Договор турфирмы с клиентом: права и обязанности сторон, основания изменения и расторжения договора, аннуляция тура.

97. Содержание процесса обслуживания и продажи туристического продукта.

98. Правила выезда несовершеннолетних в групповые и индивидуальные туры (зарубежные).

99. Основные функции менеджера на маршруте.

100. Порядок рассмотрения претензий и апелляций. Работа с устными претензиями клиентов.

101. Основной капитал туристской организации, его понятие структура, классификация. Показатели оценки состояния и использования основного капитала на предприятиях туризма и гостеприимства.

102. Сущность и структура оборотного капитала гостиничных предприятий. Определение потребности в оборотном капитале. Показатели эффективности управления оборотными средствами.

103. Сущность, особенности и специфика труда в туризме. Персонал туристского предприятия и его структура. Показатели состава и эффективности использования трудовых ресурсов.

104. Понятие и состав издержек производства и обращения. Классификация затрат туристского предприятия. Смета затрат. Калькуляция себестоимости туристского продукта.
105. Рентабельность туристского, туристского и ресторанного хозяйства. Порог рентабельности: сущность и методика его определения. Запас финансовой прочности предприятия.
106. Классификация и использование транспортных средств в туристских путешествиях.
107. Правовые основы регулирования перевозок пассажиров воздушным транспортом. Формы взаимодействия туристских фирм и авиакомпаний.
108. Автобусный туризм. Виды и назначение автобусов. Документационное обеспечение автобусных маршрутов и туров.
109. Обслуживание туристов на морских круизных судах.
110. Концепция МІСЕ: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия.
111. Основные этапы проектирования программ обслуживания деловых мероприятий.
112. Международный туризм как глобальное социально-экономическое явление современности. Значение и функции международного туризма
113. Международные туристские организации и их роль в развитии международного туризма.
114. Особенности турпродукта, характеризующие специфику его продаж (неосязаемость, несохраняемость, временной разрыв, непостоянство и изменчивость качества и пр).
115. Понятие продаж и их виды в туризме.
116. Специфика работы менеджера по продажам туристических услуг. Алгоритм процесса продажи турпродукта в офисе турфирмы В2С.
117. Техники продаж в туризме и психологические приемы воздействия на потенциальных клиентов (туристов)
118. Основные формы реализации турпродукта: собственное бюро продаж, агентские сети.
119. Государственные меры поддержки по продвижению национального туристского продукта.
120. Нерекламные методы продвижения туристского продукта.

2.3 Порядок проведения экзамена и хранения экзаменационных работ

На основе содержания программы государственного экзамена разрабатываются экзаменационные материалы и билеты, которые представляют собой перечень комплексных заданий (вопросов) для проверки готовности выпускников к решению задач профессиональной деятельности. Каждый билет состоит из двух теоретических вопросов которые могут опираться на раздел какой-либо учебной дисциплины или на совокупность разделов различных дисциплин, вынесенных на экзамен и практического задания, решение которого раскрывает одну из заданных компетенций образовательного процесса.

Перед государственным междисциплинарным экзаменом предполагается проведение цикла консультаций в ходе которых обучающимся разъясняют принципы и порядок проведения экзамена, критерии ответов на вопросы, порядок просмотра работ после их оценки (по заявлению обучающихся), порядок апелляции и пересдачи, а также дают ответы по существу на все вопросы, возникшие при подготовке к экзамену и выделение времени на подготовку к междисциплинарному экзамену.

Варианты экзаменационных заданий (билетов) составляются членами ГЭК, хранятся в запечатанном виде и выдаются студентам непосредственно на экзамене.

Сдача государственного экзамена проводится на открытом заседании Государственной аттестационной комиссии с участием не менее 2/3 её состава. Во время проведения экзамена обучающиеся могут (с разрешения ГЭК) пользоваться справочной, методической литературой, техническими и аудиовизуальными средствами, необходимыми для качественного выполнения задания.

Форма проведения государственного экзамена устная. Обучающийся получает экзаменационный билет, составленный в соответствии с утвержденной программой экзамена.

При подготовке к ответу обучающиеся делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом филиала. Данные листы ответов по окончании ответа сдаются секретарю и в дальнейшем сдаются с протоколами ГЭК.

На выполнение задания билета студенту отводится не более одного академического часа. Продолжительность опроса студента, в котором участвует не менее двух членов ГЭК, не должна превышать 30 минут.

После окончания экзамена на каждого студента заполняется протокол государственного экзамена с предложениями по оценке ответа на каждое экзаменационное задание, а также оценке степени соответствия подготовленности выпускника требованиям ФГОС ВО 3++ и ОПОП ВО по данному направлению подготовки. Окончательное решение по оценкам и соответствию компетенций выпускника требованиям ФГОС ВО 3++ и ОПОП ВО определяется открытым голосованием присутствующих на экзамене членов ГЭК, а при равенстве голосов решение остается за председателем ГЭК и результаты обсуждения заносятся в протокол.

Результаты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», которые объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания аттестационной комиссии.

Результаты экзамена вместе с копиями контрольных экзаменационных заданий передаются в учебный отдел филиала в недельный срок после даты проведения экзамена. В дальнейшем результаты экзамена не пересматриваются. Бланки с ответами обучающихся вместе с КЭЗ хранятся на выпускной кафедре в течение трёх лет.

Проведение ГИА возможно с применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.3.1. Особенности проведения государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится филиалом ФГБОУ ВО «СГУ» в г. Анапе Краснодарского края с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение общих требований:

Проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

Присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);

Пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных

особенностей;

Обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты организации по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, не более чем на 90 минут;
- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, не более чем на 20 минут;
- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы, не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организация обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых.

б) для слабовидящих:

задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся.

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются

документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

2.4 Контрольные экзаменационные материалы для государственного экзамена

Контрольные измерительные материалы для государственного экзамена представляют собой:

- требования к составлению контрольных экзаменационных заданий;
- комплекты контрольных экзаменационных заданий (КЭЗ) стандартизированной формы.

2.4.1. Требования к составлению контрольных экзаменационных заданий

КЭЗ разрабатываются кафедрой социально-культурного сервиса и туризма, согласуются на УГСН направления, не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации утверждаются директором филиала и хранятся на выпускающей кафедре. С целью обеспечения объективной оценки степени сформированности указанных в п. 2.1 компетенций, тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных дисциплин, формирующих конкретные компетенции. В экзаменационное задание (вопрос) могут входить элементы нескольких дисциплин. Часть вопросов (заданий) рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера.

КЭЗ должны отвечать следующим требованиям:

- количество КЭЗ должно быть не менее числа экзаменуемых;
- КЭЗ должны состоять из отдельных вопросов (задач), сгруппированных таким образом, чтобы выбор охватываемых ими проблем обеспечивал проверку умений по дисциплинам, формирующим общекультурные и/или общепрофессиональные и/или профессиональные компетенции выпускника (т.е. представляют собой информацию, непосредственно связанную с обобщёнными задачами профессиональной деятельности будущих специалистов);
- КЭЗ могут содержать вопросы как качественного, так и количественного характера (в виде задач). Ответы на вопросы качественного характера не должны сводиться к простому пересказу разделов учебных дисциплин. Корректный ответ на такой вопрос должен требовать от обучающегося некоторого анализа и синтеза известных ему положений, вытекающих из изучения базовых и вариативных дисциплин. Задачи должны иметь однозначный ответ, получение которого не требует громоздких вычислений;
- задания следует формировать, как правило, с равной или близкой суммой весов входящих в них вопросов. Трудоемкость ответов на все КЭЗ должна быть приблизительно одинаковой;
- в КЭЗ не должно быть вопросов, не соответствующих требованиям ФГОС ВО;
- все КЭЗ должны быть индивидуальными, в них не должно быть повторяющихся вопросов;
- каждое задание должно содержать комплекс вопросов, позволяющих оценить подготовку выпускника;
- комплекты контрольных экзаменационных заданий хранятся на кафедре в виде составленных экзаменационных билетов.

2.4.2. Содержание контрольных экзаменационных заданий

Содержание контрольных экзаменационных заданий отражено в фонде оценочных средств для ГИА.

Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, относится к информации ограниченного доступа.

2.5 Критерии выставления оценок на государственном экзамене

Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++ являются одинаковыми для всех субъектов, имеющих право оценивать выполнение ГИА. (КЭЗ включает 2 теоретических вопроса и практическое (ситуативное) задание).

Описание показателей, критериев и шкал оценивания ответов приведено в ФОС ГИА.

3 ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНЫМ КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАБОТАМИ ИНЫМ МАТЕРИАЛАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ К ЗАЩИТЕ ВКР

3.1. Перечень компетенций, проверяемых по итогам защиты ВКР

По итогам выпускной квалификационной работы проверяется степень освоения обучающимися следующих компетенций:

Код	Содержание компетенции	ВКР*
Универсальные компетенции		
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Введение Основная часть (Глава 1) Список использованных источников и литературы Заключение
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Основная часть (Глава 1,2,3)
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР Презентация (графический материал)
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение

	саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Защита ВКР Презентация (графический материал)
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-9	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
УК-10	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)		
ОПК-1	Способен применять технологически новации и современное программное обеспечение в туристской сфере	Основная часть (Глава 1,2,3) Презентация (графический материал)
ОПК-2	Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью	Введение Основная часть (Глава 2,3)
ОПК-3	Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	Основная часть (Глава 2,3) Заключение
ОПК-4	Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта	Основная часть (Глава 2,3)
ОПК-5	Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность деятельности организаций избранной сферы профессиональной деятельности	Основная часть (Глава 2,3)
ОПК-6	Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Список использованных источников и литературы Защита ВКР

	деятельности	
ОПК-7	Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности	Ведение Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение Защита ВКР
ОПК-8	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
Профессиональные компетенции (ПКО, ПКТ, ПКУВ)		
ПКУВ-1	Способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности	Ведение Основная часть (Глава 2,3)
ПКУВ-2	Способен проектировать объекты туристской деятельности	Основная часть (Глава 1,2,3) Заключение
ПКУВ-3	Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий	Основная часть (Глава 1,2,3)
ПКУВ-4	Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиенториентированных технологий	Основная часть (Глава 1,2,3)
ПКУВ-5	Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
ПКУВ-6	Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР
ПКУВ-7	Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий	Введение Основная часть (Глава 1,2,3) Защита ВКР Презентация (графический материал)

3.2 Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде бакалаврской работы.

3.3 Структура выпускной квалификационной работ и требования к ее

содержанию

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм», профилю подготовки «Технология и организация туристского обслуживания» (ВКР) - это бакалаврская итоговая работа, которая представляет собой самостоятельное логически завершенное исследование выпускника, связанное с решением научной или научно-практической задачи.

При выполнении ВКР студент должен показать способности и умения, опираясь на полученные знания, решать на современном уровне задачи профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, докладывать и отстаивать свою точку зрения перед аудиторией.

Цель защиты выпускной квалификационной работы - установление уровня подготовленности выпускника к выполнению профессиональных задач в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ к квалификационной характеристике и уровню подготовки выпускника по направлению подготовки «Туризм», профилю подготовки «Технология и организация туристского обслуживания».

Требования к содержанию, структуре, формам представления и объемам выпускных квалификационных работ установлены в форме методических указаний выпускающими кафедрами с учетом требований государственного образовательного стандарта, методических рекомендаций учебно-методических объединений и методических комиссий вуза применительно к направлению подготовки «Туризм», профилю подготовки «Технология и организация туристского обслуживания». Темы выпускных квалификационных работ определяются выпускающей кафедрой и директором филиала ФГБОУ ВО «СГУ» в г. Анапе Краснодарского края. Студенту может быть предоставлено право самостоятельного выбора темы выпускной квалификационной работы. Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается научный руководитель.

Бакалаврская работа должна содержать следующие структурные элементы и в следующем порядке:

- титульный лист по утвержденной форме (приложение 1);
- задание на выпускную квалификационную работу (приложение 2);
- аннотация (приложение 3);
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- заключение;
- список использованных источников и литературы;
- приложение (при необходимости).

Титульный лист. Титульный лист является первой страницей выпускной квалификационной работы.

Задание на исследование. Оригинал задания на ВКР является второй страницей работы.

Аннотация – это краткое точное изложение содержания выпускной квалификационной работы, включающее следующие аспекты содержания выпускной квалификационной работы:

- цель работы;
- основные теоретические и экспериментальные результаты;
- область применения результатов.

Содержание. Содержание включает введение, наименование всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование) основной части, заключение, список использованных источников и литературы и приложение с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы.

Введение. Во введении обосновывается выбор темы выпускной квалификационной работы. Введение содержит:

- обоснование выбора темы бакалаврской работы и ее актуальность;
- постановку конкретной цели и задач исследования;
- характеристику объекта и предмета исследования;
- краткий обзор литературы по теме, позволяющий определить положение работы в общей структуре публикаций по данной теме;
- характеристику методики исследования;
- характеристику методологического аппарата исследования;
- обоснование теоретической и практической значимости результатов исследования;
- краткую характеристику структуры работы.

Основная часть. Основная часть работы состоит из трех глав, содержание которых должно точно соответствовать и полностью раскрывать заявленную тему работы, поставленные задачи и сформулированные вопросы исследования. Главы основной части должны быть сопоставимыми по объему и включать в себя:

- критический обзор научной литературы по теме исследования, включающий в себя теоретические концепции, модели и результаты проведенных другими авторами эмпирических исследований, с обязательным обсуждением полученных ранее результатов и предполагаемым вкладом автора в изучение проблемы;
- описание проведенной автором аналитической работы, включая методику и инструментарий исследования;
- изложение основных результатов исследования и их обсуждение.

Первая глава носит общетеоретический (методологический) характер. В ней на основе изучения работ отечественных и зарубежных авторов излагается сущность исследуемой проблемы, рассматриваются различные подходы к решению, дается их оценка, обосновываются и излагаются собственные позиции студента. Эта глава служит теоретическим основанием будущих разработок, так как дает возможность выбрать определенную методику проведения качественного и количественного анализа состояния вопроса в конкретных условиях.

Вторая глава носит аналитический характер. В ней дается организационно-экономическая, технологическая, социальная характеристика объекта исследования, на материалах которого выполняется работа и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования, включая статистические. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития, вскрывает недостатки и причины, их обусловившие, намечает пути их возможного устранения. Эта глава должна служить обоснованием последующих разработок. От полноты и качества её выполнения непосредственно зависят глубина и обоснованность предлагаемых мероприятий.

Третья глава носит проектный характер. В ней представляются разработки и проекты студента по результатам предыдущих глав и разделов. В качестве предложений может выступать: проект, технология, программа мероприятий, система предложений. Основное требование – обоснованность технологическая и экономическая.

Обязательным для выпускной квалификационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Заключение. отражает обобщенные результаты проведенного исследования в соответствии с поставленной целью и задачами исследования, а также раскрывает значимость полученных результатов. При этом оно не может подменяться механическим повторением выводов по отдельным главам. Выводы должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования. Заключение не должно составлять более 2 страниц.

Список литературы. Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при выполнении ВКР. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ:

– ГОСТ 7.1-2003 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;

– ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращения слов на русском языке. Общие требования и правила»;

– ГОСТ 7.11-2004 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках», если в работе использовалась литература на иностранных языках;

– ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления».

Приложение. В приложение включаются материалы, имеющие дополнительное справочное или документально подтверждающее значение, но не являющиеся необходимыми для понимания содержания выпускной квалификационной бакалаврской работы, например, копии документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил, статистические данные. Приложение не должно составлять более 1/3 общего объема бакалаврской работы.

Графический материал. Графический материал является обязательной частью выпускной квалификационной работы. Он должен быть увязан с содержанием работы и в наглядной форме иллюстрировать основные положения анализа и проектирования. Типовыми графическими материалами являются схемы динамики основных технико-экономических показателей и их производственных подразделений, диаграммы и таблицы, характеризующие результаты анализа производственно-хозяйственной деятельности, экономико-математические модели, таблицы эффективности предлагаемых мероприятий. Необходимое количество, состав и содержание графического материала в каждом конкретном случае определяется руководителем выпускной квалификационной работы.

Для соблюдения выпускником нормативных требований кафедрой социально-культурного сервиса и туризма разработаны Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Требования к оформлению ВКР устанавливаются УГСН направления в соответствии с ГОСТ 7.32 - 2001 («Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»). ВКР является основным документом студента, отражающим, полученные им организационные и технические навыки и знания за весь период обучения.

Общий объем ВКР - 40-60 стр. печатного текста (без учета приложений). Объем частей ВКР:

- введение - 3-5 стр. печатного текста (5-7% от общего объема текстового материала),

- основная часть - 35-50 стр. печатного текста (85-90% от общего объема текстового материала),

- заключение - 3-5 стр. печатного текста (примерно равен объему введения).

Рекомендации к содержанию и оформлению электронной презентации (при защите выпускной квалификационной работы):

1. Электронная презентация является иллюстративным материалом к докладу при защите ВКР и представляет собой совокупность слайдов, раскрывающих основное содержание ВКР, выполненной студентом.

2. Электронная презентация включает:

– титульный лист с указанием темы ВКР; Ф.И.О. студента; Ф.И.О. научного руководителя ВКР, его ученое звание, ученая степень; Ф.И.О. консультанта ВКР, его ученое звание, ученая степень (если назначен) - 1 слайд;

- цель задачи, объект, предмет и методы исследования;
- научная новизна исследования - 1-2 слайда;
- результаты проведенного анализа исследуемой области, научное или экономическое обоснование основных параметров и характеристик, трактовку полученных результатов в виде таблиц, графиков, диаграмм и схем, которые размещаются на отдельных слайдах и озаглавливаются – 4-10 слайдов.

3. Объем презентации, как правило, составляет - 8-10 слайдов.

4. Слайды обязательно должны быть пронумерованы. Цветовой фон слайдов подбирается так, чтобы на нем хорошо был виден текст.

5. Продолжительность доклада (презентации) составляет - 10 мин.

Материал, используемый в докладе (презентации), должен строго соответствовать содержанию ВКР.

3.4 Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Примерная тематика ВКР по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль Технология и организация туристского обслуживания содержится в ФОС ГИА.

Кафедра социально-культурного сервиса и туризма утверждает перечень тем выпускных квалификационных работ, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Обучающемуся, предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности, изложенном в свободной форме.

Обучающийся подает на имя заведующего кафедрой заявление об утверждении выбранной им темы ВКР и назначении научного руководителя.

Тема выпускной квалификационной работы по прибытии обучающегося на базу преддипломной практики может быть изменена в соответствии с проблематикой предприятия, в первые дни практики и по согласованию с руководителем работы от филиала. В этом случае предприятие оформляет заявку на разработку конкретной темы в виде письма-заявки на имя заведующего кафедры социально-культурного сервиса и туризма.

Кафедра социально-культурного сервиса и туризма, на основании анализа поданных заявлений и утвержденной на текущий учебный год нагрузки, готовит представление и передает в деканат для формирования проекта приказа об утверждении тем ВКР и научных руководителей.

В исключительных случаях, при необходимости изменения или уточнения темы или руководителя деканат на основании представления кафедры вносит изменения в приказ об утверждении тем ВКР и научных руководителей. Уточнение окончательной формулировки темы ВКР и смена научного руководителя допускается не позднее, чем за месяц до защиты выпускной квалификационной работы.

3.5 Порядок подготовки и представления выпускной квалификационной работы в ГЭК

Руководитель ВКР координирует работу студента по её подготовке:

- выдает задание на выполнение ВКР;
- рекомендует студенту основную литературу и другие необходимые материалы по теме;
- разрабатывает календарный график работы, время консультаций на весь период подготовки ВКР;

- при необходимости через заведующего выпускающей кафедрой приглашает консультантов по отдельным разделам работы, которыми могут быть преподаватели любой кафедры, других вузов, а также специалисты производства;

- осуществляет контроль работы студента, в том числе на объем неправомерных заимствований;

- дает письменный отзыв на ВКР.

Отзыв научного руководителя должен содержать:

- краткую оценку выпускной квалификационной работы;

- актуальность и значимость выбранной студентом темы;

- соответствие содержания работы заданию на её выполнение;

- логическую последовательность изложения материала;

- аргументированность и конкретность выводов и предложений;

- использование литературных источников;

- качество оформления ВКР (качество таблиц, иллюстраций и пр.);

- уровень самостоятельности студента при работе над темой ВКР, с указанием достоинств и недостатков.

В заключении делается вывод о соответствии студента-выпускника присваиваемой квалификации, даются рекомендации о целесообразности дальнейшей работы (учебы) выпускника, в том числе, обучения в магистратуре.

Отзыв руководителя, назначенного из сторонней организации, должен быть заверен и иметь печать этой организации.

ВКР представляется к защите на кафедру не позднее, чем за 7 дней до ГЭК.

Обучающийся несет ответственность за качество и своевременную сдачу ВКР и иных документов, сопровождающих написание ВКР (заявление об утверждении темы ВКР и назначении научного руководителя, график выполнения ВКР).

В рамках подготовки выпускной квалификационной работы в обязанности обучающегося входит:

- уделять достаточное количество времени подготовке ВКР, рационально планируя и распределяя иную самостоятельную учебную нагрузку, связанную с обучением на бакалаврской программе;

- разработать, согласовать с научным руководителем и впоследствии соблюдать график выполнения ВКР;

- заблаговременно согласовывать даты и время встреч с научным руководителем;

- занимать активную позицию при подготовке ВКР, в том числе своевременно информировать научного руководителя и обращаться за советом в случае возникновения содержательных затруднений или иных обстоятельств (например, продолжительное заболевание), препятствующих качественному выполнению ВКР;

- представлять научному руководителю выполненные письменно главы или промежуточные варианты ВКР для комментариев и обсуждения в рамках сроков, установленных графиком выполнения ВКР;

- соблюдать правила профессиональной этики, как при проведении необходимых исследований, так и при оформлении текста ВКР;

- предоставить работу для проверки на наличие неправомерного заимствования и необоснованного самоцитирования в системе «Антиплагиат»;

- уважать права интеллектуальной собственности всех людей, принимавших участие или оказывавших помощь в подготовке ВКР;

- соблюдать сроки сдачи ВКР и иных документов, сопровождающих написание ВКР (заявление студента об утверждении темы ВКР и назначении научного руководителя, подписанное предполагаемым научным руководителем, график выполнения ВКР, отчет о выполнении ВКР).

- передать готовую ВКР на выпускающую кафедру только после согласования окончательного варианта с научным руководителем.

ВКР передается на выпускающую кафедру не позднее, чем за 7 дней до утвержденной даты публичной защиты в печатном переплетенном виде в 1-м экземпляре, а также в электронном виде на компакт-диске. Пересылка работы по электронной почте не допускается.

Также предоставляются электронные версии в соответствии с регламентом «Антиплагиат».

Выпускная квалификационная работа, справка о проверке в системе «Антиплагиат» и отзыв передаются заведующим выпускающей кафедрой в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты ВКР.

При нарушении сроков и порядка представления ВКР студент может быть не допущен к защите.

Все выпускные квалификационные работы должны пройти процедуру предзащиты не позднее, чем за 2 недели до утвержденной даты публичной защиты ВКР.

Предзащита выпускной квалификационной работы проходит на заседании кафедры. На предзащите обязательно присутствие научного руководителя.

Обучающийся готовит доклад по теме выпускной квалификационной работы.

Продолжительность доклада составляет, как правило, 10-15 минут. В докладе студент кратко излагает постановку задачи, методику исследования и полученные результаты.

По итогам предзащиты и на основании характеристики научного руководителя кафедра выносит решение о допуске (недопуске) выпускной квалификационной работы студента к защите. Решение кафедры оформляется протоколом. В случае недопуска студента к защите ВКР, кафедра готовит представление на отчисление студента на имя директора филиала.

Допуск к защите выпускной квалификационной работы осуществляется с учетом её проверки на объём заимствований в системе «Антиплагиат».

3.6 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

К защите выпускной квалификационной работы допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие все требования учебного плана или индивидуального учебного плана, прошедшие процедуру проверки ВКР на объём заимствований, прошедшие предзащиту на кафедре Социально-культурного сервиса и туризма.

Дата публичной защиты устанавливается согласно утвержденного директором расписания ГИА.

Секретарю государственной экзаменационной комиссии не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР выпускающей кафедрой должны быть представлены:

- ВКР в печатном переплетенном виде и, при необходимости, расчетно-пояснительная записка, графическая часть работы, подписанные научным руководителем, консультантами (при их наличии) и заведующим кафедрой;

- отзыв научного руководителя;

- справка о проверке работы на наличие неправомерных заимствований («Антиплагиат»).

Дополнительно в ГЭК могут предоставляться другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность работы: копии статей и докладов, опубликованных студентами; авторских свидетельств; образцы изделий или материалов, макеты; отзывы заинтересованных предприятий и организаций и т. п.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 дней до защиты.

Защита выпускной квалификационной работы включает, как правило, следующие стадии:

- доклад обучающегося;

- ответы на вопросы;
- оглашение отзыва руководителя и материалов о практической ценности ВКР;
- ответы обучающегося на заданные членами комиссии вопросы;
- выступления руководителя и других лиц, присутствующих на защите;
- подведение итогов защиты.

Продолжительность доклада (презентации) составляет, как правило, 10-15 мин. - при защите бакалаврской работы.

Ход защиты оформляется протоколом, который утверждается Председателем и членами Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Доклад обучающегося может сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (презентация Microsoft PowerPoint).

В докладе студента обязательно должны быть отражены следующие вопросы:

- название ВКР;
- актуальность темы ВКР;
- цели и задачи работы;
- структура ВКР;
- теоретический фундамент исследования, т.е. систематизированные теоретические знания, явившиеся результатом критического изучения литературы и лежащие в основе аналитической части ВКР;
- краткое описание методов сбора и анализа информации;
- основные результаты, полученные студентом;
- теоретическая и практическая значимость полученных студентом результатов.

По итогам защиты проводится ее обсуждение членами ГЭК, в результате чего выставляется дифференцированная оценка.

Итоговая оценка за выпускную квалификационную работу выставляется по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно» в соответствии с утвержденной программой государственной итоговой аттестации выпускников. Оценка объявляется в день защиты после оформления протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Выставленная итоговая оценка является окончательной и пересмотру не подлежит. В случае несогласия обучающегося с оценкой производится процедура апелляции по установленной форме.

Обучающиеся, не явившиеся на защиту ВКР по уважительной причине, подтвержденной документально (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации.

Обучающиеся, не прошедшие процедуру защиты в связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно», а также обучающиеся из числа инвалидов и не прошедшие защиту в установленный для них срок (связи с неявкой по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из филиала СГУ в г. Анапе Краснодарского края с выдачей справки об обучении как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

Лица, не прошедшие процедуру защиты, вправе повторно пройти процедуру защиты не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения защиты, которая не пройдена обучающимся.

При повторном прохождении процедуры защиты по желанию обучающегося ему может быть установлена иная тема ВКР.

3.6.1. Организация процесса защиты ВКР для лиц с ограниченными возможностями

Для обучающихся из числа инвалидов защита ВКР проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

При проведении защиты ВКР обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение защиты ВКР для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении защиты ВКР;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении защиты ВКР с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты по вопросам проведения защиты ВКР доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности выступления не более чем на 15 минут. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья филиал СГУ в г. Анапе Краснодарского края обеспечивает выполнение следующих требований при проведении защиты ВКР:

а) для слепых:

- материалы для защиты ВКР оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

б) для слабовидящих:

- материалы для защиты ВКР оформляются увеличенным шрифтом; - обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Обучающееся лицо с ограниченными возможностями здоровья не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в филиале).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности защиты ВКР по отношению к установленной продолжительности.

3.7 Критерии выставления оценок по результатам выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Субъектами, имеющими право оценивать выпускные квалификационные работы, являются:

- руководитель выпускной квалификационной работы;
- члены ГЭК, участвующие в процедуре защиты ВКР.

Критерии оценки соответствия уровня подготовки выпускника требованиям ФГОС ВО 3++ являются одинаковыми для всех субъектов, имеющих право оценивать выполнение ВКР.

Описание критериев и шкал оценивания ВКР по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, профиль «Технология и организация туристского обслуживания» содержатся в ФОС ГИА.

4 УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения ГИА:

а) Нормативные документы

- Федеральный закон «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» № 132-ФЗ от 24.11.1996 (в последней редакции).
- Федеральный закон «Об особо охраняемых природных территориях» от 14.03.95 № 33-ФЗ.
- Федеральный закон РФ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» от 23 февраля 1995 года.
- Постановление правительства РФ «Об утверждении Положения об округах санитарной и горно-санитарной охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов федерального значения» от 07.12.1996.
- Постановление Правительства РФ «Об утверждении Положения о признании территорий лечебно-оздоровительными федерального значения» от 07.12.1996.
- Правила оказания услуг по реализации туристского продукта, утверждены Постановлением Правительства РФ от 18 июля 2007 г. № 452.
- Правила предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утверждены Постановлением Правительства РФ от 9 октября 2015 г. № 1085.
- ГОСТ Р 50690-2017 Туристские услуги. Общие требования.
- ГОСТ Р 53522-2009 Туристские и экскурсионные услуги. Основные положения.
- ГОСТ Р 50681-2010 Туристские услуги. Проектирование туристских услуг.
- ГОСТ Р 54600-2011 Туристские услуги. Услуги турагентств. Общие требования.

б) Литература

1. Канке В.А. Философия. Исторический и систематический курс: Учебник для вузов. – Москва: Логос, 2015. – 344 с.
2. Ратников, В. П. Философия : учебник для студентов вузов / В. П. Ратников, Э. В. Островский, В. В. Юдин ; под редакцией В. П. Ратников. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 671 с.

3. Философия : учебник / под общ. ред. В.В. Миронова. - Москва : Норма ; ИНФРА-М, 2016. - 928 с. - ISBN 978-5-91768-691-2 (Норма) ; ISBN 978-5-16-011546-7 (ИНФРА-М, print) ; online текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/541980>
4. Философия: Учебник / Островский Э. В. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 313 с.: 60x90 1/16 (Переплёт 7БЦ) ISBN 978-5-9558-0044-8 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/536592>
5. Грамматика: сборник упражнений на английском языке / Ю.В. Голицынский. СПб.: КАРО, 2019. – 576 с.
6. Кашпарова В.С. Английский язык [Электронный ресурс]/ В.С. Кашпарова, В.Ю. Сеницын— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2016.— 118 с.
7. Кириллова И.К. Грамматика английского языка. Сборник упражнений [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ И.К. Кириллова, Е.В. Бессонова, О.А. Просяновская — Электрон.текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017.— 147 с.
8. Попов Е.Б. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Попов Е.Б.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79613.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: учебник, М.: Кнорус, 2015. – 288 с.
10. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ В.О. Евсеев [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2019.— 453 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85210.html>.— ЭБС «IPRbooks»
11. Еременко В.Д. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Д. Еременко, В.С. Остапенко — Электрон.текстовые данные.— М.: Российский государственный университет правосудия, 2016.— 368 с.
12. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Г.В. Тягунов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 236 с.
13. Физическая культура и спорт : учебное пособие / А. В. Зюкин, В. С. Кунарев, А. Н. Дитятин [и др.] ; под ред. А. В. Зюкина. Л. Н. Шелковой, М. В. Габова. — Санкт-Петербург : Изд-во РГПУ им. А. И Герцена, 2019. - 372 с. - ISBN 978-5-8064-2668-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1173680>
14. Каткова, А.М. Физическая культура и спорт : учебное наглядное пособие / А.М. Каткова, А.И. Храмцова. - М. : МПГУ, 2018. - 64 с. - ISBN 978-5-4263-0617-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1020559>
15. Карась Т.Ю. Теория и методика физической культуры и спорта [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Карась Т.Ю.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Ар Медиа, 2019.— 131 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85832.html>.— ЭБС «IPRbooks»
16. Организация проектной деятельности: Учебное пособие / Михалкина Е.В., Никитаева А.Ю., Косолапова Н.А. – Ростов–на–Дону: Издательство ЮФУ, 2016. – 146 с.: ISBN 978–5–9275–1988–0 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989958>
17. Проектная деятельность: учебное пособие / М.А. Радзивилова, Г.И. Золотова; филиал ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе. – Анапа, 2019. – 82 с.

18. Введение в проектную деятельность. Синергетический подход : учебное пособие / И. В. Кузнецова, С. В. Напалков, Е. И. Смирнов, С. А. Тихомиров ; под редакцией Е. И. Смирнова. — Саратов : Вузовское образование, 2020. — 166 с. — ISBN 978-5-4487-0663-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92644.html>
19. Государственное проектное управление туристской сферой: монография / О.А. Пятибратова, К.А. Стародуб. — Анапа: филиал СГУ в г. Анапа, 2020. — 182 с.
20. Информатика. Базовый курс. / Под ред. С.В. Симоновича. - СПб.: Питер, 2015. – 640 с.
21. Информатика: Учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2015. - 384 с.
22. Давыдов И.С. Информатика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Давыдов И.С.— Электрон.текстовые данные.— Санкт-Петербург: Проспект Науки, 2017.— 480 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80092.html>.— ЭБС «IPRbooks»
23. Информатика: Учебник / Каймин В. А. - 6-е изд. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 285 с.:- (Высшее образование: Бакалавриат) - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/542614>
24. Смоленский М.Б. Правоведение: учебник.- М.: РИОР, ИНФРА-М, 2016. – 422 с.
25. Маилян С.С. Правоведение [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов неюридического профиля/ Маилян С.С.— Электрон.текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 415 с.
26. Шаблова Е.Г. Правоведение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Г. Шаблова, О.В. Жевняк, Т.П. Шишулина— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2016.— 192 с.
27. Абрамова, Г. С. Общая психология : учебное пособие / Г. С. Абрамова. — 2-е изд., стер. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 496 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-013592-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081517>
28. Обухова, Ю. В. Актуальные вопросы психологии личности: теория и практика : учебное пособие / Ю. В. Обухова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2018. - 142 с. - ISBN 978-5-9275-2522-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021607>
29. Крысько, В. Г. Общая психология в схемах и комментариях : учебное пособие / В.Г. Крысько. — 8-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 196 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/textbook_5c74ddadb042c6.17397504. - ISBN 978-5-16-014723-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069189>
30. Исаченко, И. И. Основы самоменеджмента : учебник / И.И. Исаченко. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 312 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-005304-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004402>
31. Парахина, В. Н. Самоменеджмент : учебное пособие / В. Н. Парахина, В. И. Перов, Ю. Р. Бондаренко ; под редакцией В. Н. Парахина, В. И. Перов. — Москва : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2012. — 368 с. — ISBN 978-5-

- 211-06254-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/13157.html>
32. Основы самоменеджмента : учебное пособие / Д. В. Запорожец, А. В. Назаренко, Д. С. Кенина [и др.]. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2018. — 120 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92993.html>
33. Чечевицына Л.Н. Экономика организации: учебник. - Ростов на/Д, Феникс, 2015. – 362 с.
34. Богданов, Е. И. Экономика отрасли туризма : учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомолова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 318 с. - ISBN 978-5-16-014813-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005682>
35. Овчаров, А. О. Экономика туристских предприятий: Учебное пособие / Овчаров А.О. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. (Высшее образование:Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005423-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003233>
36. Черевичко Т.В. Экономика туризма (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Черевичко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 264 с.
37. Баумгартен Л.В. Менеджмент в туристской индустрии : учебник / Л.В. Баумгартен. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2019. — 236 с.
38. Удалова И.Б. Менеджмент в туристской индустрии [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Удалова И.Б., Удалова Н.М., Машинская Е.А.— Электрон.текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2014.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15708>.— ЭБС «IPRbooks».
39. Менеджмент в сервисе и туризме : учеб.пособие / В.М. Пищулов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 284 с.
40. Кириллова, Н. Б. Менеджмент социокультурной сферы : учебное пособие / Н. Б. Кириллова. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2012. — 186 с. — ISBN 978-5-7996-0795-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68442.html>
41. Дурович А.П. Основы маркетинга: учебное пособие. – М.: Новое знание, 2014. – 512 с.
42. Муртузалиева, Т. В. Маркетинг услуг гостеприимства и туризма : учебно-практическое пособие для бакалавров / Т. В. Муртузалиева, Т. П. Розанова, Э. В. Тарасенко. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 166 с. - ISBN 978-5-394-02710-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091138>
43. Клименко, Л. В. Маркетинг в сфере услуг : учебное пособие / Л. В. Клименко. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 110 с. — ISBN 978-5-9275-3130-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95785.html>

44. Кусков А.С. Основы туризма :учебник / А.С. Кусков, Ю.А. Джаладян. – М. : КНОРУС. 2015. – 400 с.
45. Шимова, О. С. Основы устойчивого туризма: Учебное пособие / Шимова О.С. - Москва :НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 190 с. (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка. КБС)ISBN 978-5-16-005291-5.
46. Пяткова, С. Г. Основы туризма : учебно-методическое пособие / С. Г. Пяткова. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 151 с. — ISBN 978-5-4486-0812-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83810.html>
47. Шиповская, Л. П. Человек и его потребности: Учебное пособие / Л.П. Шиповская. - Москва : Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 432 с. (Сервис и туризм).
48. Генкин, Б. М. Человек и его потребности : учеб.пособие / Б. М. Генкин. - Москва : Норма: ИНФРА-М, 2019. - 256 с. - ISBN 978-5-91768-348-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1010111>
49. Плужникова Н.Н. Человек и его потребности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Плужникова Н.Н.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49906>.— ЭБС «IPRbooks»
50. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение: учеб.пособие. - Ростов н/Д: Феникс, 2015. – 381 с.
51. Пискунов, В. А. Здоровый образ жизни : учебное пособие / В. А. Пискунов, М. Р. Максиняева, Л. П. Тупицына. — Москва : Прометей, 2015. — 86 с. — ISBN 978-5-7042-2355-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/18568.html>
52. Орехова, И. Л. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни : учебно-методическое пособие / И. Л. Орехова. — Челябинск : Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. — 174 с. — ISBN 978-5-906908-76-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83862.html>
53. Гулиев Н.А. Стандартизация и сертификация социально-культурных и туристских услуг. - М.: Флинта, 2015. – 187 с.
54. Стандартизация и контроль качества туристских услуг: Учебное пособие / О.М. Пахомова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 135 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) (Обложка) ISBN 978-5-16-010354-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/485674>
55. Чудновский, А. Д. Безопасность бизнеса в индустрии туризма и гостеприимства : учеб. пособие / А.Д. Чудновский, Ю.М. Белозерова. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 335 с. — ISBN 978-5-8199-0786-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/960105>
56. Малахова Н.Н., Ушаков Д.С. Инновации в туризме и сервисе. - ИКЦ «МарТ»; Ростов н/Д, 2015.- 224 с.
57. Инвестиции и инновации [Электронный ресурс]: учебник/ В.Н. Щербаков [и др.].— Электрон.текстовые данные.— Москва: Дашков и К, 2018.— 658 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85694.html>.— ЭБС «IPRbooks»

58. Родигин Л.А. Интернет-технологии в туризме и гостеприимстве. Лекции [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Родигин Л.А., Родигин Е.Л.— Электрон.текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2014.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40779>.— ЭБС «IPRbooks»
59. Договорное право: учебник / под ред. Курбанова Р.А. - М.: Проспект, 2015. – 209 с.
60. Захаркина, А. В. Договорное право : учебное пособие / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0243-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72541.html>
61. Гражданский кодекс Российской Федерации. Общие положения о договоре [Электронный ресурс]: постатейный комментарий к главам 27-29/ В.В. Витрянский [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 223 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49046>.— ЭБС «IPRbooks»
62. Гальперин М.В. Общая экология. – М.: ФОРУМ, 2015. – 283 с.
63. Экология / Валова (Копылова) В.Д., Зверев О.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2018. - 376 с.: ISBN 978-5-394-03044-4 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/415292>
64. Экология / Маринченко А.В., - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2018. - 304 с.: ISBN 978-5-394-02399-6 - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/512919>
65. Алексеев В.И. Информационные технологии в туризме и гостиничном менеджменте: Учебное пособие. – СПб.: Д.А.Р.К., 2015. – 224 с.
66. Есаулова, С. П. Информационные технологии в туристической индустрии : учебное пособие / С. П. Есаулова. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 152 с. — ISBN 978-5-4486-0640-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/80359.html>
67. Шитов, В. Н. Информационные технологии в туристической индустрии : учебное пособие / В. Н. Шитов. - 2-е изд., стер. - Москва : ФЛИНТА, 2017. - 416 с. - ISBN 978-5-9765-1553-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089842>
68. Трусова, Н.М. Страхование в туризме : учеб.пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 43.03.02 (100400.62) «Туризм» / Н.М. Трусова. - Кемерово : Кемеров. гос. ин-т культуры, 2015. - 172 с. - ISBN 978-5-8154-0317-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041781>
69. Малыгина, М. В. Страхование и риски в туризме : учебное пособие / М. В. Малыгина. — Омск : Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2013. — 228 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/64963.html>
70. Федорова, Т. А. Управление рисками и страхование в туризме: Монография / Т.А. Федорова. - Москва : Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-9776-0269-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1067532>
71. Баумгартен Л.В. Управление качеством в туризме : учебник для студентов высш. учеб.заведений / Л.В. Баумгартен. – М. : Издательский центр «Академия», 2015. – 304 с.

72. Третьякова Т.Н. Сервисная деятельность: учеб.пособие. - М.: Академия, 2015. – 304 с.
73. Сервисная деятельность : учеб.пособие / Ю.П. Свириденко, В.В. Хмелев. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 174 с.
74. Колочева, В. В. Управление качеством услуг : учебное пособие / В. В. Колочева. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 99 с. — ISBN 978-5-7782-3476-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/91462.html>
75. Жуков А.А., Дерябина С.О. Технология и организация операторских и агентских услуг: учебник для студ.высш.учеб.заведений / А.А. Жуков, С.О. Дерябина. – М. : Издательский центр «Академия», 2014. – 208с.
76. Быстров, С. А. Технология организации туроператорской и турагентской деятельности : учебник / С.А. Быстров. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 375 с. — ISBN 978-5-16-014917-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1087784>
77. Малыгина, М. В. Технология организации турагентской и туроператорской деятельности : учебное пособие / М. В. Малыгина. — Омск : Издательский центр КАН, 2017. — 136 с. — ISBN 978-5-9500578-1-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95633.html>
78. Федцов В.Г. Культура гостинично-туристского сервиса : учебное пособие / В.Г. Федцов. – Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 503 с.
79. Валеева, Е. О. Этика и культура управления в социально-культурном сервисе и туризме / Е. О. Валеева. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 142 с. — ISBN 978-5-905916-89-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/31938.html>
80. Лихолетов, В. В. Профессиональная этика и служебный этикет : учебное пособие / В. В. Лихолетов ; под редакцией В. К. Головати. — Санкт-Петербург : Интермедия, 2020. — 167 с. — ISBN 978-5-4383-0200-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95263.html>
81. География туризма: Учебное пособие / П.В. Большаник. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.
82. Лукьянова Н.С. География туризма: туристские регионы России: Практикум: уч. пос. - М.: Кнорус, 2015. – 168 с.
83. Можаяева, Н. Г. Туристские ресурсы России : практикум / Н.Г. Можаяева. — М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2019. — 112 с. — ISBN 978-5-00091-560-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021081>
84. Мальшина, Н. А. Курортно-рекреационные ресурсы : учебное пособие / Н. А. Мальшина. — 2-е изд. — Саратов : Вузовское образование, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-4487-0395-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79762.html>
85. Лapidус, Л. В. Цифровая экономика: управление электронным бизнесом и электронной коммерцией : учебник / Л.В. Лapidус. — Москва :ИНФРА-М, 2020. — 479 с. — (Высшее образование:Бакалавриат). — DOI

- 10.12737/textbook_5ad4a78dae3f27.69090312. - ISBN 978-5-16-013640-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1055872>
86. Быстренина, И. Е. Электронная коммерция : учебное пособие / И. Е. Быстренина. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 90 с. — ISBN 978-5-394-03372-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85492.html>
87. Родигин Л.А. Интернет-технологии в туризме : учебник / Л.А. Родигин, Российская международная академия туризма.— М.: Советский спорт, 2014.— 388 с.
88. Баранов А.С. и др. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма: учебник. - М.: Инфра-М, 2016. – 383 с.
89. Матюхина Ю.А. Экскурсионная деятельность: уч. пос. - М.: Альфа-М, 2015. –224 с.
90. Крепс, Т. В. Организация экскурсионного обслуживания в туристской деятельности : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Туризм» / Т. В. Крепс. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 99 с. — ISBN 978-5-93926-331-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81859.html>
91. Андреева, И. В. Технологии выставочной деятельности : учебное пособие / И. В. Андреева. — Челябинск : Челябинский государственный институт культуры, 2018. — 206 с. — ISBN 978-5-94839-648-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/87204.html>
92. Бердышев С.Н. Организация выставочной деятельности: уч. пос.-М.: Дашков и К, 2015. – 223с.
93. Докашенко Л.В. Экономика и организация конгрессно-выставочной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Докашенко Л.В.— Электрон.текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/54176>.— ЭБС «IPRbooks»
94. Е.А. Джанджугазова. Туристско-рекреационное проектирование.- М.: Академия, 2014.–286 с.
95. Туристско-рекреационное проектирование: Учебное пособие / Ю.А. Колесова. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 352 с.
96. Иванова, Н. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие для бакалавров / Н. В. Иванова, Н. А. Мальшина ; под редакцией Н. В. Иванова. — Саратов :Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 141 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51621.html>
97. Третьякова Т.Н. Основы курортного дела: учеб.пособие. - М.: Академия, 2015. – 288 с.
98. Управление развитием рынка лечебно-оздоровительного туризма: монография / Ветитнев А.М., Киселева А.А., Конторских А.Л. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 158 с.
99. Губа, Д. В. Лечебно-оздоровительный туризм: курорты и сервис : учебник / Д. В. Губа, Ю. С. Воронов. — Москва : Издательство «Спорт», 2020. — 240 с. — ISBN 978-5-907225-06-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88517.html>
100. Митрофаненко В.В. Технологии организации волонтерского движения [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.В. Митрофаненко. —

- Электрон.текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 130 с.
101. Основы волонтерской деятельности: Учебное пособие / О.А. Пятибратова. — Анапа: филиал СГУ в г. Анапа, 2020. — 176 с.
 102. Добровольчество и волонтерство в России: история и современность: Монография / Петрова Т.Э., Гарашко А.Ю., Черкасова Т.В.; Под ред. Петрова Т.Э. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 85 с. (Научная мысль)ISBN 978-5-16-107418-3 (online). - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1011059>
 103. География туризма: Учебное пособие / П.В. Большаник. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.
 104. Большаник П.В. Туристское страноведение : учеб. пособие / П.В. Большаник. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 241 с.
 105. Погодина, В. Л. География туризма : учебник / В.Л. Погодина, И.Г. Филиппова ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. —ISBN 978-5-16-013906-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094305>
 106. Богданов Е.И. Экономика отрасли туризма: учебник / Е. И. Богданов, Е. С. Богомолова, В. П. Орловская ; под ред. проф. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 318 с. - ISBN 978-5-16-014813-7. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1005682>
 107. Овчаров А.О. Экономика туристских предприятий: Учебное пособие / Овчаров А.О. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 176 с. (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005423-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1003233>
 108. Черевичко Т.В. Экономика туризма (2-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Черевичко— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016.— 264 с.
 109. Баранова, А. Ю. Организация предпринимательской деятельности в сфере туризма : учеб.пособие / А.Ю. Баранова. — Москва : ИНФРА-М, 2019. — 180 с.
 110. Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т.В. Буклей, М.В. Гаврилюк, Т.М. Кривошеева [и др.] ; под редакцией О.В. Шеменевой, Т.В. Харитоновой. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2019. — 294 с. — ISBN 978-5-394-03202-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85207.html>
 111. Гомилевская, Г. А. Экономика и предпринимательство в сервисе и туризме : учебник / Г. А. Гомилевская, Т. В. Терентьева, А. С. Квасов. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2019. — 190 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1712-8>. - ISBN 978-5-369-01712-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/995619>
 112. Виноградова Т.В. Технологии продаж турпродукта: учебник. - М.: Издательский центр «Академия», 2015. - 240 с.
 113. Мазилкина Е. И. Организация продаж гостиничного продукта: Учебное пособие / Е. И. Мазилкина – М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 207 с.
 114. Организация продаж гостиничного продукта : учебное пособие / Л. В. Семенова, В. С. Корнеевец, И. И. Драгилева, В. О. Корионова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 86 с. — ISBN 978-5-4486-0600-7, 978-5-4488-0233-1. — Текст электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/44183.html>
 115. Жданова, Т. С. Технология продаж и продвижения турпродукта : учебное пособие / Т. С. Жданова, В. О. Корионова. — Саратов, 2019. — 98 с. — ISBN 978-5-4488-0273-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83347.html>
 116. Докторов, А. В. Организация транспортного обслуживания в туризме: учебное

- пособие / А.В. Докторов, О.Е. Мышкина. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 208 с. — ISBN 978-5-16-011374-6. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1078252>
117. Касаткин, Ф. П. Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса: учебное пособие для высшей школы / Ф. П. Касаткин, С. И. Коновалов, Э. Ф. Касаткина. — Москва : Академический Проект, 2015. — 352 с. — ISBN 5-8291-0384-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/36868.html>
 118. Кусков А.С. Транспортное обеспечение в туризме: учебник / А.С. Кусков, Ю.А. Джаладян. — М.: КНОРУС, 2015. — 368 с.
 119. Бедяева, Т. В. Управление персоналом на предприятии туризма : учебник / Т. В. Бедяева, А. С. Захаров ; под ред. Е. И. Богданова. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 180 с. - (Высшее образование:Магистратура). - ISBN 978-5-16-006295-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/369965>
 120. Василенко, С. В. Корпоративная культура как инструмент эффективного управления персоналом. 2-е изд. / С. В. Василенко. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2013. — 105 с. — ISBN 978-5-394-01662-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/5971.html>
 121. Кучеренко, И. М. Технология управления персоналом и организация труда на предприятиях гостиничного и туристского бизнеса : учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «Туризм», «Гостиничное дело», «Менеджмент» / И. М. Кучеренко. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017. — 171 с. — ISBN 978-5-93926-304-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72410.html>
 122. Матюхина Ю.А. Организация туристской индустрии: учебное пособие / Ю.А. Матюхина. —М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. — 304 с.
 123. Жуков А.А., Дерябина С.О. Технология и организация операторских и агентских услуг : учебник для студ. высш. учеб.заведений / А.А. Жуков, С.О. Дерябина. — М. : Издательский центр «Академия», 2014. — 208 с.
 124. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой: Учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: НИЦ Инфра-М, 2015. - 400 с.
 125. Организация туристской индустрии и география туризма: Учебник / Н.Г. Можяева, Г.В. Рыбачек. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 336 с.
 126. Мальшина Н.А. Курортно-рекреационные ресурсы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Мальшина Н.А.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2019.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79762.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 127. Ивлиева О.В. Природные туристские ресурсы мира [Электронный ресурс]: учебник/ Ивлиева О.В., Шмыткова А.В.— Электрон.текстовые данные.— Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/87474.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 128. Истомина, Э.Г. Внутренний туризм и туристские ресурсы России: учебное пособие / Э. Г. Истомина, М. Г. Гришулькина ; под редакцией Е. И. Пивовара. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный гуманитарный университет, 2019. — 295 с. — ISBN 978-5-7281-2488-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90016.html>
 129. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах: Учебное пособие / А.В. Сорокина. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 304 с.
 130. Организация и проведение мероприятий : учеб. пособие / О.Я. Гойхман. — М. :

ИНФРА-М, 2015.

131. Валева, Е. О. Современные технологии организации туристской деятельности : учебное пособие / Е. О. Валева. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2015. — 194 с. — ISBN 978-5-4377-0057-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40895.html>
132. География туризма: Учебное пособие / Асташкина М. В., Козырева О. Н., Кусков А. С., Санинская А. А. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 432 с.
133. Бессараб, Д. А. География международного туризма. Часть 1. Туристическое страноведение : пособие для студентов вузов / Д. А. Бессараб, Л. В. Штефан. — Минск :ТетраСистемс, 2013. — 144 с. — ISBN 978-985-536-378-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28063.html>
134. Бессараб, Д. А. География международного туризма. Часть 2. География видов туризма : пособие для студентов вузов / Д. А. Бессараб, Л. В. Штефан. — Минск :ТетраСистемс, 2013. — 224 с. — ISBN 978-985-536-379-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28062.html>
135. Матюхина Ю.А. Организация туристской индустрии : учебное пособие / Ю.А. Матюхина. – М.: Альфа-М : ИНФРА-М, 2015. – 304 с.
136. Теория и методика спортивного туризма [Электронный ресурс]: учебник / В.А. Таймазов [и др.].— Электрон.текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2014.— 424 с.
137. Валева, Е. О. Современные технологии организации туристской деятельности : учебное пособие / Е. О. Валева. — Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2015. — 194 с. — ISBN 978-5-4377-0057-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/40895.html>
138. Организация и проведение мероприятий : учеб.пособие / О.Я. Гойхман. — 2-е изд. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 136 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012937>
139. Культурно-досуговая деятельность: Теория и практика организации: Учебное пособие для студентов вузов / Г.А. Аванесова. – М.: Аспект Пресс, 2015. – 236 с.
140. Анимационная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме: учеб.пособие для вузов / Т.Н. Третьякова - М.: Академия, 2015. – 272 с.
141. Приезжева Е.М. Анимационный менеджмент в туризме [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Приезжева Е.М.— Электрон.текстовые данные.— М.: Советский спорт, 2016.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40767>

б) Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Студентам обеспечивается доступ к базам данных и библиотечным фондам филиала. Филиал обеспечивает оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями с соблюдением требований законодательства РФ об интеллектуальной собственности и международных договоров РФ в области интеллектуальной собственности, а также доступ обучающихся к информационным справочным и поисковым системам.

В частности, обеспечивается доступ к следующим электронно-библиотечным системам и базам данных:

1) ЭБС «Znaniy.com» (Научно-исследовательский центр «ИНФРА-М») - www.znaniy.com, (доступ осуществляется с любого компьютера, в том числе домашнего и прочего устройства (планшета, смартфона), из любой точки, где есть выход в Интернет. Вход в электронно-библиотечную систему осуществляется с паролем. Данная электронно-библиотечная система представляет собой специализированный электронный ресурс, по

которому предоставлена возможность работы с каталогом изданий и полной электронной версией книг, выпущенных издательствами Группы компаний «ИНФРА-М»);

2) ЭБС «IPR-books» - <http://www.iprbookshop.ru>

3) электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки ([diss/rsl.ru](http://diss.rsl.ru)) (доступ осуществляется с компьютеров, находящихся в читальном зале библиотеки).

*з) Интернет-ресурсы и другие электронные информационные источники
Периодические издания (электронные версии):*

1. Ежедневная электронная газета Российского союза туриндустрии «RATA-News» – <http://www.ratanews.ru/>

2. Туристический портал «Турпром» – <http://www.tourprom.ru/>

Официальные веб-сайты:

1. Официальный сайт Российского Союза туриндустрии (РСТ) – <http://www.rostourunion.ru/>

2. Официальный сайт Ассоциации Туроператоров России (АТОР) – <http://www.atorus.ru/>

3. Сайт профессионалов отельного бизнеса <http://hotelier.pro/>

4. <http://www.russiatourism.ru/> – сайт Федерального агентства по туризму;

5. <http://www.complex.dos.ru/> – нормативные документы (национальные стандарты)

6. 7. <http://www.businessdecision.ru/> – (портал «Business & Decision»)

8. <http://www.consultant.ru/> – ИПС «КонсультантПлюс».

9. <http://www.ecsocman.edu.ru/> – (портал «Экономика. Социология. Менеджмент»)

10. <http://www.iqlib.ru/> – Интернет-библиотека образовательных изданий, в которой собраны электронные учебники, справочные и учебные пособия. Удобный поиск по ключевым словам, отдельным темам и отраслям знания

11. <http://www.mckinsey.com/russianquarterly> – (сайт журнала «Вестник McKinsey»)

12. <http://www.mckinseyquarterly.com> – (сайт журнала «The McKinsey Quarterly»)

13. <http://www.quality.eur.ru/> – (сайт журнала «Менеджмент качества и ISO 9000»)

14. <http://www.strategy-business.com/> – (сайт журнала «Strategy & Business»)

15. www.amr.ru/ – (портал «Ассоциация менеджеров»)

16. www.analytics.ru/ – Сайт аналитической информации в экономике

17. www.executive.ru/ – (портал «Сообщество профессионалов и менеджеров»)

18. www.gks.ru/ – сайт Росстата;

19. www.marketologi.ru/ – Сайт гильдии маркетологов.

20. www.sprb.amr.ru/ – (портал «Социальные программы российского бизнеса»)

21. <http://www.unwto.org/> – Всемирная туристская организация [электронный ресурс]

4.2 Информационные технологии, используемые при проведении ГИА (при наличии)

1. Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008).

2. Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).

3. Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1 от 01.02.2022 (срок действия – до 03.02.2023 г.)

4. «GTCO CalcompInterwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)

5. WinDVD и PowerDVD бессрочная лицензия коробочная версия.

5 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитории для проведения обзорных лекций (Лекций к ГЭК) и государственной итоговой аттестации (201)	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, учебно-наглядными материалами (стенд, презентации по дисциплине, видеофильмы), техническими средствами обучения: Ноутбук «AserExtensa» - 1 шт. Проектор «RoverLight» - 1 шт. Интерактивная доска «Intrwrite» – 1 шт. Телевизор «Samsung» – 1 шт. Аудиосистема «Topdevice» - 1 шт.	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1 «GTCO CalcompInterwrite» (бессрочная лицензия коробочной версии)
Аудитории для консультирования и самостоятельной работы (читальный зал, 210)	Читальный зал укомплектован специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение оснащено: Ноутбук «Lenovo» - 3 шт. Телевизор «Daewoo» - 1 шт., Видеомагнитофон «Funai», Аудиомагнитофон «Sony».	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010). Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1
	Аудитория укомплектована специализированной мебелью, отвечающей всем установленным нормам и требованиям, помещение технически оснащено: ПК (PentiumDual-Core E5700, DDR2-2 ГБ, диск 500 ГБ, монитор «Samsung 943») - 12 шт. Проектор «BenqMP635» - 1 шт. Проекционный экран - 1	Microsoft Windows Vista Business Russian Upgrade Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008). Microsoft Office Professional Plus 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007, №43777173 от 11.04.2008, №46514573 от 12.02.2010).

	шт. Ноутбук «Асер» - 1 шт.	<p>Microsoft Visio Standard 2007 Russian Academic OPEN No Level (бессрочные лицензии № 42588538 от 10.08.2007).</p> <p>Dr.Web Desktop Security Suite, LBW-BC-12M-65-A-1 Программа EхаHotel (бессрочный лицензионный договор безвозмездной передачи неисключительных прав использования № 1702141 от 01.04.2017 г.).</p> <p>АСУ гостиницей «Эдельвейс» (бессрочный договор №8/10 от 01.10.2010 г.).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Отель Плюс» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Кулинария» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-ФМС» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Прокат» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-CRM» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p> <p>ПО Корс-Софт «Мини-Сайт» договор № 1/2018 от 29 марта 2018 г. (срок действия - бессрочная лицензия).</p>
--	----------------------------	---

При организации ГИА с применением дистанционных образовательных технологий используются различные электронные образовательные ресурсы и онлайн сервисы, входящие в состав ЭИОС филиала СГУ в г. Анапе.