

Министерство образования и науки Российской Федерации
филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования

«Сочинский государственный университет» в г.

Анапе Краснодарского края СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР

Директор филиала СГУ в г. Анапе

Пермякова Н.И.

М.П. Курочкина

«19» 04 2018 г.

«19» 04 2018 г.



Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

Направление подготовки

38.03.01

Экономика Про

филь

подготовки **Финанс**

ы и кредит

Форма обучения –

очная, заочная Квалификация (степень

) выпускника **Бакалавр**

Год набора – 2018

Рассмотрено на заседании
ОПОПУчебно-методического Совета
по направлению подготовки
филиала СГУ в г. Анапе
«19» 04 2018 г.
г. Протокол №9

Руководитель

 С.В. Парамонова

«19» 04 2018 г.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ ОПОП

ОПОП ВОпереутвержденна учебный год, протокол №_
заседания Ученого совета от «_» 201_ г.

Номера изменения	Номера заме ненных лист ов	Основания для внесения изменений	Дата введе ния изме нения

Содержание

1. Общие положения	5
Наименование ОПОПВО, реализуемой вузом по направлению подготовки и профилю подготовки (специализации).....	5
Нормативные документы для разработки ОПОП (бакалавриата).....	5
Общая характеристика ОПОПВО:.....	5
1.3.1. Цели и задачи ОПОП академического бакалавриата по направлению подготовки.....	61.3.
2. Срок освоения ОПОП.....	7
1.3.3. Трудоемкость ОПОП.....	7
1.3.4. Требования к уровню подготовки абитуриента.....	7
1.3.5. Профили ОПОП.....	7
1.4. Формы обучения.....	7
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	8
Область профессиональной деятельности выпускника.....	8
Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	8
Виды профессиональной деятельности выпускника.....	8
Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	8
3. Планируемые результаты освоения ОПОПВО	9
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО	11
5. Ресурсное обеспечение реализации ОПОПВО:	11
Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП.....	11
Кадровое обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП.....	12
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП.....	13
6. Характеристика социально-культурной среды филиала	12
7. Нормативно-методическое обеспечение оценки качества освоения обучающимися ОПОП	19
8. Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	20
9. Приложение	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Наименование ОПОПВО, реализуемой вузом по направлению подготовки профилю подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

Основная профессиональная образовательная программа академического бакалавриата, реализуемая филиалом ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе, по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» представляет собой систему учебно-методических документов, разработанную и утвержденную филиалом Сочинского государственного университета в городе Анапе с учетом потребностей рынка труда на основе ФГОС ВО.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия технологии и реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план с календарным учебным графиком, рабочие программы дисциплин, программы всех видов практик и, программу научно-исследовательской работы обучающихся, программу государственной итоговой аттестации, оценочные средства и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП бакалавриата составляют:

При разработке ОПОП были использованы следующие нормативные документы:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;
2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. N 301.
3. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки РФ от 29.06.15 г. № 636);
4. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования программы бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. N1327.
5. Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации;
6. Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет»;
7. Положение о филиале федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края.
8. Другие нормативно-методические документы СГУ и филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края.

Общая характеристика ОПОП ВО

Основная образовательная программа высшего образования (ОПОПВО) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта соответствующему направлению подготовки высшего профессионального образования (ФГОСВО), а также

учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Миссия ОПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит») состоит в:

– подготовке экономистов, обладающих установленными ФГОС ВО универсальными общекультурными, общепрофессиональными, профессиональными и профессионально-прикладными компетенциями, ориентированными на успешную профессиональную деятельность в области финансов, банковской, страховой и биржевой деятельности, обладающих знаниями и навыками делового общения, принятия организационно-управленческих решений, сбора информации, расчета экономических показателей, анализа и интерпретации деятельности хозяйствующих субъектов финансово-кредитной и бюджетной сферы;

– формировании и развитии у студентов инициативы и творческих способностей; содействии повышению эффективности профессиональной деятельности выпускников, максимальной реализации их творческого потенциала при разработке эффективных и оптимальных управленческих решений в сфере финансов и кредита;

– в подготовке экономистов-финансистов, обладающих компетенциями, установленными ФГОС ВО, способных на основании компетентности в профессиональной области работать в финансовых учреждениях, органах государственной и муниципальной власти, в подразделениях любых организаций, занимающихся финансовой деятельностью, участвовать в разработке управленческих решений направленных на повышение эффективности профессиональной деятельности, конкурентоспособных на российских и международных рынках труда.

1.3.1. Цели и задачи ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»

Основная цель основной профессиональной образовательной программы академического бакалавриата высшего образования направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» состоит в подготовке студентов к профессиональной деятельности в финансово-кредитной отрасли, направленной на обеспечение функционирования и развития предприятий всех организационно-правовых форм в целях рациональной организации финансовой деятельности с учетом отраслевой, региональной и видовой специфики хозяйствующего субъекта.

Задачи:

1) формирование у студентов теоретических знаний, практических навыков и умений в области экономики, общих законов и закономерностей функционирования экономики, методологии и теории финансов и кредита, теории и практики регулирования финансовой деятельности в условиях рынка, позволяющих эффективно осуществлять финансовую и кредитную деятельность и решать важные социально-

экономические задачи удовлетворения потребностей государства, организаций и населения, формирования способности приобретать новые знания, психологической готовности к личностному развитию, изменению вида их характера своей профессиональной деятельности;

2) формирование комплекса знаний, навыков и умений у выпускников, позволяющих выполнять любой вид профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО;

3) создание для выпускников возможностей для продолжения образования;

4) создание многообразия образовательных возможностей студентов по выбору индивидуальной программы образования.

Таким образом, в области обучения общей целью по данной ОПОП является формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере

редеятельности и бытъустойчивым нарынке труда.

1.3.2. Срок освоения ОПОП

Нормативный срок освоения основной образовательной программы бакалавриата по очной форме обучения, включая каникулы после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года. Срок освоения ОПОП по заочной форме обучения составляет 4 года 11 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП

Трудоемкость освоения студентом ОПОП прикладного бакалавриата составляет 240 зачетных единиц независимо от применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренному обучению.

Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.; в очно-заочной или заочной формах обучения, независимо от применяемых образовательных технологий, увеличивается не менее, чем на месяц в неделю по сравнению с сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения составляет не более 75 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов или лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более, чем на 1 год по сравнению с сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более 75 з.е.

Требования к уровню подготовки абитуриента

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, свидетельствующий об освоении и сдаче экзамена по образованию полной средней школы и наличии сформированных компетенций, включая, в том числе, знание базовых ценностей мировой культуры; владение государственным языком общения, понимание законов развития природы и общества; способность занимать активную гражданскую позицию и навыки самооценки.

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, а также свидетельство о результатах единого государственного экзамена (ЕГЭ). Для успешного освоения данной образовательной программы абитуриент должен обладать компетенциями в области математики, истории, русского языка в объеме государственных стандартов среднего общего или среднего профессионального образования. Результаты ЕГЭ абитуриента должны удовлетворять Правилам приёма и требованиям конкурсной процедуры приёма.

Перечень документов, необходимых для поступления в филиал СГУ в городе Анапе, список форм и программы вступительных испытаний для поступающих на первый курс определяются Правилами приёма для абитуриентов, устанавливаемыми решением Ученого совета СГУ.

Профили ОПОП

В рамках данного направления подготовки реализуется следующий профиль: «Финансы и кредит».

1.4 Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит», реализуемой филиалом ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края осуществляется в очной форме. ОПОП ВО 3+ реализуется на государственном языке Российской Федерации. При реализации ОПОП возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Область профессиональной деятельности выпускника, освоивших программ у бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит»

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и
- страховые учреждения; органы государственной и
- муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации; учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу академического бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы

Виды профессиональной деятельности выпускника

Бакалавр направления 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» готовится к следующим видам профессиональной деятельности:

- аналитическая, научно-
- исследовательская; расчетно-финансовая;
- банковская.

Образовательная программа по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Финансы и кредит» ориентирована на аналитическую, научно-исследовательскую, расчетно-финансовую и банковскую профессиональную деятельность как основную, и является программой академического бакалавриата.

Задачи профессиональной деятельности выпускника

Аналитическая, научно-исследовательская:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;
 - анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как в России, так и за рубежом;
 - подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;
 - проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;
- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовк

епредложений мероприятий по реализации разработанных проектов и программ.

Расчетно-финансовая:

- участие в осуществлении финансово-экономического планирования в секторе государственного муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- ведение расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации; составление финансовых расчетов и осуществление
- финансовых операций; осуществление профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- участие в организации и осуществлении финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.

Банковская:

- ведение расчетных операций; осуществление
- кредитных операций; выполнение операций
- с ценными бумагами;
- осуществление операций, связанных с выполнением учреждениями Банка России основных функций;
- выполнение внутрибанковских операций;

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОПВО

В результате освоения программы академического бакалавриата выпускники должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать следующими **общекультурными компетенциями:**

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
- способность анализировать основные этапы закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
- способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
- способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
- способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
- способность использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
 - способность к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных

итуаций (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать следующими **обще профессиональными компетенциями:**

–

способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);

– способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

–
способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы (ОПК-3);

– способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4).

Выпускник, освоивший программу академического бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

–
способностью на основе описания экономических процессов явлений строить стандартные эконометрические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

–
способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

–
способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики социально-экономических процессов и явлений, выявлять тенденции и изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

–
способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

расчетно-финансовая деятельность:

–
способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений (ПК-19);

–
способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

–
способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления (ПК-21);

–
способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22);

–
способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля

в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры реализации выявленных отклонений (ПК-23);

по

банковская деятельность:

– способностью осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов, межбанковские расчеты, расчеты по экспортно-импортным операциям (ПК-24);

– способностью оценивать кредитоспособность клиентов, осуществлять и оформлять выдачу и проведение кредитов, проводить операции на рынке межбанковских кредитов, формировать и регулировать целевые резервы (ПК-25);

– способностью осуществлять активно-пассивные и посреднические операции с ценными бумагами (ПК-26);

–
способностью готовить отчетность и обеспечивать контроль за выполнением резервных требований Банка России (ПК-27);

–
способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплаты налогов, составлять бухгалтерскую отчетность (ПК-28).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Содержание и организация образовательного процесса регламентируется учебным планом, матрицей сопряжения дисциплин, компетенцией и оценочных средств, рабочими программами дисциплин, программами практик, программой НИР, программой государственной итоговой аттестации

Учебный план

Учебный план разработан в соответствии с требованиями к условиям реализации ОПОП, сформулированными во ФГОС ВО, и утвержден в установленном порядке.

Учебный план приведен в приложении 1 к ОПОП.

Матрица сопряжения дисциплин, компетенций и оценочных средств. Приведена в приложении 2 к ОПОП.

Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин формируются в соответствии с предъявленными требованиями, указанными в Положении о рабочей программе дисциплины и учебным планом. Приведены в приложении 3 к ОПОП.

Программы учебной, производственной и преддипломной практик. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик:

–
учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности; стационарная, выездная);

– производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; стационарная, выездная);

–
преддипломная; стационарная, выездная. Программы практик и приведены в приложении 4 к ОПОП.

Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы приведена в приложении 5 к ОПОП.

Программа государственной итоговой аттестации. Приведена в Приложении 5 к ОПОП

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен доступом к электронно-библиотечным системам и электронной информационно-образовательной среде филиала Сочинского государственного университета в городе Анапе. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда филиала обеспечивают возможность доступа обучающегося к информац

ионно-телекоммуникационной сети "Интернет" как на территории филиала Сочинского государственного университета в городе Анапе, так и вне ее.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ обучающихся по программе бакалавриата. Студенты имеют доступ в библиотеку филиала Сочинского государственного

университетавгородеАнапе(абонементныйичитальныйзал),атакжевЭлектронныебиблиотечныесистемы«Znanium.com»-www.znanium.com,«IPR-books».Кромеэлектронно-библиотечнойсистемыбиблиотечныйфондукомплектованпечатнымииэлектроннымиизданиямиосновнойидополнительнойлитературы,перечисленнойврабочихпрограммахдисциплин. Электроннаяинформационно-образовательнаясредафилиала Сочинскогогосударственногоуниверситета в городеАнапеобеспечивает:

– доступкучебнымпланам,рабочимпрограммамдисциплин,практик,кэлектроннымбиблиотечнымсистемамиэлектроннымобразовательнымресурсам,указаннымврабочихпрограммах;

– фиксациюходаобразовательногопроцесса,результатовпромежуточнойаттестации ирезультатовосвоенияпрограммыбакалавриата;

– формирование электронногопортфолиообучающегося, в том числесохраниениеработобучающегося,рецензийиоценокнаэтиработысосторонылюбыхучастниковобразовательногопроцесса;

– взаимодействиемеждуучастникамиобразовательногопроцесса,втомчислесинхронное и(или) асинхронное взаимодействие посредствомсети"Интернет".

Функционированиеэлектроннойинформационно-образовательнойсредыобеспечиваетсясоответствующимисредствамиинформационно-коммуникационныхтехнологийиквалификациейработников,ееиспользующихиподдерживающих.Функционированиеэлектроннойинформационно-образовательнойсредысоответствуетзаконодательствуРоссийскойФедерации.

КадровоеобеспечениеереализацииОПОП

Реализацияосновнойобразовательнойпрограммыбакалавриатаобеспечиваетсянаучно-педагогическимиработниками,квалификациякоторыхсоответствуетквалификационнымхарактеристикам,установленнымвЕдиномквалификационномсправочникедолжностейруководителей,специалистовислужащих,разделе"Квалификационныехарактеристикидолжностейруководителейиспециалистоввысшегопрофессиональногоидополнительногопрофессиональногообразования",утвержденномприказомМинистерстваздравоохраненияисоциальногоразвитияРоссийскойФедерацииот11января2011г.№1н(зарегистрированМинистерствомюстицииРоссийскойФедерации23марта2011г.,регистрационный№20237)ипрофессиональнымстандартом(приналичии).

Долянаучно-педагогическихработников(вприведенныхкцелочисленнымзначениямставок),имеющихобразование,соответствующеепрофилюпреподаваемойдисциплины(модуля),вобщемчисленаучно-педагогическихработников,реализующихпрограммбукалавриата,составляет не менее70 процентов.

Долянаучно-педагогическихработников(вприведенныхкцелочисленнымзначениямставок),имеющихученуюстепень(втомчислеученуюстепень,присвоеннуюзарубежомипризнаваемуювРоссийскойФедерации)и(или)ученоезвание(втомчислеученоезвание,полученноезарубежомипризнаваемоеРоссийскойФедерации),вобщемчисленаучно-педагогическихработников,реализующихпрограммбукалавриата,оставляет не менее 70 процентов.

Доляработников(вприведенныхкцелочисленнымзначениямставок)изчисларуководителейиработниковорганизаций,деятельностькоторыхсвязанаснаправленностью(профилем)реализуемойпрограммыбакалавриата(имеющихстажработывданнойпрофессиональнойобластине менее3лет)вобщемчислеработников,реализующихпрограммбукалавриата,составляетне менее10процентов.Такимобразом,требованиеФГОСккадровомуобеспечениюучебногопроцессавыполняютсявполномобъеме.

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

Для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательской работы кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин располагает необходимой материальной базой. Образовательный процесс в форме лекционных и практических занятий по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Финансы и кредит» осуществляется с использованием аудиторного фонда, находящегося по адресу: город Анапа, ул. Чехова, 69.

Образовательный процесс проходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических (семинарских) занятий, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, лабораторных работ, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения комплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебных наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин, рабочим учебным программам дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информации образовательную среду организации.

Практическая реализация учебного процесса и научно-исследовательской деятельности обеспечивается необходимой материально-технической базой: специализированным учебным комплексом с достаточным аудиторным фондом, учебными аудиториями, библиотекой, читальным залом. Филиал СГУ в городе Анапе обладает правами использования электронной библиотечной системы, обеспечивающей доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам: Электронным библиотечным системам «Znanium.com», «IPR-books»

Аудиторный фонд комплектован специализированным оборудованием, стационарными и переносными средствами обеспечения интерактивности учебного процесса. В процессе обучения используются лицензированное программное обеспечение, операционные системы и Интернет ресурсы.

6. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ ФИЛИАЛА

Концепцию формирования среды филиала Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Сочинский государственный университет» (далее филиал «СГУ» в г. Анапе) в городе-курорте Анапе, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций выпускников, определяют стратегические документы филиала Сочинского государственного университета в г. Анапе:

1. Правил внутреннего распорядка филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края;
2. Положение о Студенческом Совете филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края;

3. Положение о Совете старост филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края;

4. Положение о работе кураторов в академических группах филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края.

Воспитательная работа филиала является неотъемлемой составляющей подготовки будущих специалистов; она направлена на воспитание профессиональных качеств студентов, потребности в профессиональном росте и совершенствовании; формирование у студентов нравственных, духовных, культурных ценностей, позитивных личностных качеств, а также создание в стенах филиала благоприятной среды для реализации потребностей студентов.

Основными задачами воспитательной работы на кафедре управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин являются:

– гуманизация образовательного процесса в филиале Сочинского государственного университета в городе Анапе;

– социально-психологическая и педагогическая поддержка учащейся молодежи; формирование у студентов системы профессиональных ценностей, уважения к университету и филиалу университета (корпоративная этика);

– формирование у студентов системы общечеловеческих ценностей;

– развитие студенческого самоуправления как условия активизации субъектов воспитания;

– создание необходимых условий для самореализации и развития личности студента филиала Сочинского государственного университета в различных сферах (клубная деятельность, вторичная занятость, спорт, туризм, реализация профессиональных склонностей и пр.);

– разработку новых форм и методов ведения воспитательной работы, обобщение собственного опыта и изучение опыта воспитательной работы в других вузах страны;

– оптимизация правовой, методической, организационно-экономической базы воспитательной работы.

Воспитательная работа ведется согласно утвержденному на заседании Ученого Совета филиала «СГУ» в г. Анапе плану воспитательной работы в соответствии с нормативной документацией: «Концепция государственной молодежной политики РФ», «Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «Сочинского государственного университета», «Положение о работе кураторов филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края», «Положение о Студенческом совете филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края», «Положение о студенческом научном обществе филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края», «Положение о Совете старост филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе Краснодарского края», Закон Краснодарского края «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

Филиал «СГУ» в г. Анапе обеспечивает участие студентов в культурной жизни города, мероприятия, проводимые Управлением по образованию и науке города-курорта Анапа и другими организациями, а также координирует воспитательную работу с студентами, работу кураторов учебных групп, организует воспитательные мероприятия.

В филиале «СГУ» в г. Анапе функционирует система кураторства как важный фактор воспитательной работы. К этой деятельности привлекаются, прежде всего, преподаватели, имеющие соответствующий опыт и склонность к воспитательной работе. Основой деятельности кураторов в студенческих группах является индивидуальная работа со студентами, при необходимости, с их родителями. Для решения воспитательных и учебных задач в группе куратор использует различные формы и методы работы, основными из которых являются: привлечение студентов к работе в науч

ныхобществах,

беседы, диспуты, спортивные мероприятия, организации труда, встречи с деятелями науки и искусства, экскурсии, культпоходы и т.д.

Организация работы куратора осуществляется на основании Положения куратора академической группы. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заведующий кафедрой УЭиСГД осуществляют непосредственный контроль за деятельностью кураторов, используя для этого различные формы: посещение кураторских часов в группе, целью которых является подготовка студентов к зачетно-экзаменационной сессии, обсуждение работы куратора на заседаниях кафедр. Работа куратора ведется в соответствии с планом работы куратора. По итогам составляется дневник куратора, где отражаются не только мероприятия, проводившиеся непосредственно куратором, но и знаковые события в которых участвовала академическая группа.

Кураторы учебных групп, старосты, активисты студенческого совета, волонтеры проводят большую совместную воспитательную работу, главной целью которой является формирование всесторонне развитой личности, обладающей профессиональными компетенциями, выявление творческого потенциала студентов с помощью анкетирования, развитие социального опыта, мотивационной сферы, социально-коммуникативных умений и навыков студентов, поддержка профессионального становления будущих специалистов в области управления человеческими ресурсами, формирование навыков принятия решений.

Информационное обеспечение организации и проведения внеучебной работы в филиале «СГУ» в г. Анапе представлено наличием доступных для студентов источников информации, таких как информационные стенды, которые отражают все направления воспитательной деятельности филиала, включая планы внутривузовских мероприятий. Организация внеучебной деятельности осуществляется по следующим направлениям: 1) гражданско-правовое и военно-патриотическое направление; 2) профессионально-трудовое направление; 3) экологическое направление; 4) культурно-нравственное направление; 5) физическое воспитание (спортивно-оздоровительная работа); 6) развитие студенческого самоуправления; 7) воспитательная работа с первокурсниками. Фотоотчеты о проведенных мероприятиях и достижениях студентов также отражаются на официальном сайте филиала «СГУ»

в г. Анапе. Студенты выпускающей кафедры управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин являются участниками всех мероприятий.

План воспитательной работы кафедры составлен в соответствии с Планом воспитательной работы филиала ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе на учебный год. Все мероприятия запланированы согласно направлениям воспитательной работы в филиале.

Основными направлениями воспитательной работы в филиале Сочинского государственного университета в городе Анапе являются:

1. Гражданско-правовое и патриотическое воспитание
2. Профессионально-трудовое воспитание
3. Культурно-нравственное воспитание
4. Физическое воспитание (спортивно-оздоровительная работа)
5. Экологическое воспитание
6. Развитие студенческого самоуправления
7. Развитие волонтерского движения
8. Воспитательная работа с первокурсниками и организация работы

студенческого Совета

Направления внеучебной деятельности:

1. Гражданско-

правовое и патриотическое воспитание. В рамках реализации данного направления студенты филиала ежегодно принимают участие в мероприятиях, направленных на формирование патриотического и правового сознания, правовой

культуры студентов, профилактики участия студентов в группах организации деструктивной, экстремистской и криминальной направленности, таких как:

- 1) месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы;
- 2) конференция Патриотизм российской молодежи: традиции и современность. Секция «Слово и дело – основа гражданско-патриотического воспитания»;
- 3) международная общественная акция «Бессмертный полк»;
- 4) акция «Молодежный патруль», проводимая с целью усиления общественного порядка, профилактики и борьбы с правонарушениями, повышения правовой грамотности, развития гражданской и правовой активности в молодежной среде;
- 5) митинг, посвященный годовщине со дня вывода ограниченного контингента советских войск из Республики Афганистан;
- 6) митинг памяти, посвященный годовщине освобождения Анапы и Анапского района от немецко-фашистских захватчиков;
- 7) акция «Молодежный патруль»;
- 8) ежегодный конкурс «Призывник года»;
- 9) всероссийская интеллектуальная игра-квест «Письма Победы»;
- 10) квест «Мы едины».

2. Профессионально-трудовое воспитание

В рамках реализации этого направления студенты филиала ежегодно принимают участие в мероприятиях, посвященных вопросам действующего законодательства РФ, оказания помощи в трудоустройстве; участвуют в ярмарках вакансий; осуществляется работа группы сервисного обслуживания (выставки, ярмарки форумы, конференции, заседания, концерты); студенты участвуют в профориентационной деятельности:

- тренинг в рамках краевого проекта «Кубанская лига дебатов»; краевая студенческая ярмарка вакансий;
- презентационные сессии федеральной программы «Ты – предприниматель»; конференция «Консолидация усилий музейного сообщества и юристических

компаний в продвижении культурного туризма с использованием объектов исторического наследия»;

- День открытых дверей для субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования города-курорта Анапа;
- Участие в международной выставке «Анапа – самое яркое солнце России-2018» и др.;

3. Культурно-

нравственное воспитание студентов. Формирование традиций образовательного учреждения

В рамках реализации данного направления студенты филиала ежегодно принимают участие в мероприятиях, направленных на творческую самореализацию личности студента в различных видах культурной деятельности, таких как:

- конкурс «Мисс студенчество»; конкурс «Я будущий президент»;
- осенний турнир по интеллектуальной игре «Что? Где? Когда?»;
- краевой фестиваль героико-патриотической песни «Пою мое _____ Отечество»; краевой конкурс среди студенческих трудовых отрядов;
- вокальный коллектив «Черноморские голоса» и хор

«Русское наследие» приняли участие в городском концерте, посвященном Дню защитника Отечества.

4. Физическое воспитание (спортивно-оздоровительная работа)

Студенты филиала ежегодно принимают участие в мероприятиях, направленных на увеличение охвата студентов, активно занимающихся как любительским, так и профессиональным спортом. В рамках реализации данного направления предусмотрено формирование и развитие систем

ыорганизациииподдержкиздоровогоображизникакжизненногоприоритета
современнойличности:

- студенческая спартакиада по военно-прикладным видам спорта;
- первенство Краснодарского края кубка СТК «Вертикаль» по спортивному туризму;
- туристский слет студентов Анапского филиала Сочинского государственного университета;
-

участие в городских соревнованиях в рамках Спартакиады по видам спорта мини-футбол, настольный теннис, волейбол;

- участие в сдаче норм Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»;
- участие в соревнованиях по виду спорта «волейбол» среди женщин.

5. Экологическое воспитание

В рамках этого направления студенты ежегодно принимают участие в студенческих научно-практических конференциях; возелении, благоустройстве города-курорта Анапа и территории филиала, в экологических акциях и субботниках на городском и краевом уровнях, таких как:

- 1) Всероссийская акция «Чистый берег»,
- 2) акция «Всероссийский экологический субботник «Зеленая Россия»,
- 3) экологическая акция «ОБЕРЕГАЙ»,
- 4) студенческая конференция, посвященная Международному дню Черного моря,
- 5) экологическая акция, посвященная Международному дню Черного моря

6. Развитие студенческого самоуправления

В рамках направления «Развитие студенческого самоуправления» ежегодно проводится следующая работа:

- ежемесячные собрания студенческого совета филиала
- по необходимости; организация и проведение студенческим советом конкурсов, акций и мероприятий в стенах филиала,
- участие студентов филиала в заседаниях городского студенческого совета.

7. Развитие волонтерского движения

В рамках этого направления осуществляется деятельность волонтерского отряда филиала Сочинского государственного университета в городе Анапе «Планета добра»; обучающиеся принимают активное участие в конкурсах городского, краевого уровней с добровольческими проектами различной направленности: «Я-Доброволец», участие в различных благотворительных мероприятиях, акциях, флеш-мобах, таких как:

- участие в организации и проведении XXVI Открытого фестиваля кино стран СНГ, Латвии, Литвы и Эстонии «Киношок»;
- участие в краевом форуме «Доброволец Кубани» в качестве волонтеров; участие в краевой донорской акции «Капля крови- ради жизни»;
- участие в трехдневном краевом добровольческом форуме молодежи Кубани «Гражданская консолидация» в качестве волонтеров и сопровождение участников на протяжении всех дней работы форума,
- участие в акции «Мы вместе» в рамках мероприятий, приуроченных к Международному дню детей, имеющих онкологические заболевания.

8. Воспитательная работа с первокурсниками и организация работы студенческого Совета

В рамках данного направления со студентами филиала была проведена работа, включающая в себя такие мероприятия как:

- 1) участие в краевой донорской акции «Капля крови- ради жизни»;

- 2) участие в трехдневном краевом добровольческом форуме молодежи Кубани «Гражданская консолидация» в качестве волонтеров и сопровождение участников на протяжении всей работы форума;
- 3) акция «Мы вместе» в рамках мероприятий, приуроченных к Международному

дню детей, имеющих онкологические заболевания;

- 4) морская прогулка по Черному морю;
- 5) туристский слет студентов Анапского филиала Сочинского государственного университета;
- 6) творческий конкурс «Алло, мы ищем таланты»;
- 7) торжественное мероприятие «День первокурсника»;
- 8) тематические кураторские часы;
- 9) информационно-просветительское занятие «Правильный выбор»;
- 10) организован и проведен консультативно-методический пункт «Маршрут безопасности».

В филиале Сочинского государственного университета работает система кураторства. В целях повышения качества образовательного процесса, развития студенческой инициативы и самоуправления, активизации процессов самовоспитания и самосовершенствования студентов филиала за каждой академической группой закрепляется преподаватель-куратор. Основными целями работы куратора являются:

- создание условий для более эффективной социально-психологической адаптации первокурсников;

–

создание условий для развития лидерских, организаторских, управленческих способностей студентов;

- создание в группе дружного, работоспособного коллектива, объединенного общими интересами в совместной учебе и общественной работе.

Куратор знакомит студентов с организацией учебного процесса в филиале, с основными нормативными документами и положениями:

1. Уставом университета.
2. Положением филиала.
3. Структурой филиала.
4. Правилами внутреннего трудового распорядка филиала.
5. Правилами поведения студентов.
6. Положением об отделе воспитательной работы филиала.
7. Положением о студенческом совете филиала и др.

Совместно с активом группы кураторы помогают обучающимся в организации учебно-воспитательного процесса и освоении самостоятельной работы, способствуют контролю уровня дисциплины и текущей успеваемости студентов. Деятельность куратора направлена на решение следующих проблем:

- интеграция студентов в корпоративную культуру филиала; информирование
- о нормативно-правовых актах и мероприятиях в
- филиале; организация командообразующих мероприятий;
- помощь в самоорганизации учебной деятельности;
- помощь в планировании и организации свободного времени студента.

Кураторы групп первокурса информируют первокурсников о режиме работы библиотек и столовой и других подразделений. Знакомят студентов с работой секций, творческих коллективов; студенческого совета. Куратор способствует адаптации студентов к новой системе обучения, ориентации в правах и обязанностях, культурному, физическому и творческому совершенствованию обучающихся.

Система кураторства в целом способствует обеспечению организации воспитательного процесса в филиале Сочинского государственного университета в г. Анапе.

7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся. Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов осуществляется в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ФГБОУ ВО СГУ».

Фонды оценочных средств для контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям ОПОП ВО создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и другие методы и виды контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Конкретные формы и процедуры контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине разрабатываются в составе рабочих программ дисциплин и доводятся до сведения обучающихся в установленном порядке.

Филиалом ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапес созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели и читающие смежные дисциплины.

Оценочные средства, сопровождающие реализацию ОПОП ВО, разработаны для проверки качества формирования компетенций в соответствии с требованиями «Положения о фондах оценочных средств. Требования к структуре, содержанию, порядку разработки и утверждения». Примерные оценочные средства контроля текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся приведены в фондах оценочных средств рабочих программ дисциплин. Фонды оценочных средств практик являются структурными элементами программ практик. Комплекты оценочных средств по дисциплинам в полном объеме находятся на кафедре управления, экономики и социально-гуманитарных дисциплин, обеспечивающей преподавание дисциплин учебного плана и ответственной за разработку соответствующих рабочих программ дисциплин.

Государственная итоговая аттестация обучающихся

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется после освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы в полном объеме.

Общие положения государственной итоговой аттестации сформулированы в «Положении о государственной итоговой аттестации. Общие требования». Составной частью Программы ГИА является Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации, представляющий собой требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации, разработанная в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации и утвержденная в установленном

порядке, приведена в Приложении 5 к ОПОП ВО.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по ОПОП ВО осуществляется на основании локального нормативного документа «Положение об организации обучения студентов с ограниченными возможностями здоровья в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Сочинский государственный университет»».

Адаптация образовательной программы и ее учебно-методического обеспечения для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья подразумевает следующее.

1. При обеспечении инклюзивного обучения: включение в вариативную часть образовательной программы специализированных адаптационных дисциплин (модулей).

Введение специализированных адаптационных дисциплин (модулей) в основные образовательные программы предназначено для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе высшего образования.

Филиал Сочинского государственного университета в г. Анапе обеспечивает обучающих инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин по выбору, включаемых в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы. Это могут быть дисциплины социально-гуманитарного назначения, профессионализирующего профиля, а также предназначенные для коррекции коммуникативных умений, в том числе, путем освоения специальной информационно-компенсаторной техники приема-передачи учебной информации.

Набор этих специфических дисциплин филиал ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет» в г. Анапе определяет самостоятельно, исходя из конкретной ситуации и индивидуальных потребностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Выбор методов обучения, исходя из доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Выбор методов обучения определяется содержанием обучения, уровнем обученности студентов, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методическим и материально-техническим обеспечением, особенностям восприятия учебной информации студентами-инвалидами и студентами с ограниченными возможностями здоровья и т.д.

В образовательном процессе предполагается использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

3. Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов должны производиться с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально.

4. Разработка при необходимости индивидуальных учебных планов и индивидуальных рафиков обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями

здоровья.

Обучающиеся инвалиды, как и все остальные студенты, могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Срок получения высшего образования при обучении по индивидуальному учебному плану для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть при необходимости увеличен, но не более чем на год.

При составлении индивидуального графика обучения предусматриваются различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

5. Подготовка к трудоустройству и содействию трудоустройству выпускников-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах.

Мероприятия по содействию трудоустройству выпускников-инвалидов осуществляются в взаимодействии с государственными центрами занятости населения, некоммерческими организациями, общественными организациями инвалидов, предприятиями и организациями.

Основными формами содействия трудоустройству выпускников-инвалидов являются презентации и встречи работодателей со студентами-инвалидами старших курсов, индивидуальные консультации студентов-выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги. Эффективным является трудоустройство на квотируемые и специально оборудованные для инвалидов рабочие места.

В программу подготовки в рамках адаптационных дисциплин предусматривается подготовка выпускников-инвалидов к трудоустройству, к следующему этапу социализации, связанному непосредственно с оценкой результатов и применением на практике полученных во время учебы компетенций.

9. ПРИЛОЖЕНИЯ, ВХОДЯЩИЕ В СОСТАВ ОПОП ВО

Приложение №1. Учебный план

Приложение №2. Матрица сопряжения дисциплин, компетенций и оценочных средств

Приложение №3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

Приложение №4. Программы учебной, производственной и преддипломной практик

Приложение №5. Программа государственной итоговой аттестации